

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»**

344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 165

---

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом ЧОУ  
«Международная школа  
АЛЛА ПРИМА»  
(Протокол №1 от 28.08.2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ «Международная школа  
АЛЛА ПРИМА»  
Гонтарева О.В.  
28.08.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ЧОУ  
«Международная школа АЛЛА ПРИМА»  
28.08.2018 г. №2.1

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**  
**УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**  
**В ЧОУ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»**

**1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение учителей-предметников (далее – МО) является структурным подразделением ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» (далее – ЧОУ), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. МО организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области сроком до 3-х лет и утверждается приказом директора школы. В состав МО могут входить учителя смежных дисциплин. В ЧОУ может также создаваться методическое объединение классных руководителей, сетевое методическое объединение и т. п.

1.3. Заседания МО проводятся по мере необходимости.

1.4. Решение МО правомочно, если на нем присутствует 2/3 списочного состава, решение на котором принимается простым большинством присутствующих.

Решения МО носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора.

1.5. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ЧОУ задач, и утверждается приказом директора.

1.6. МО создаются, реорганизируются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по УВР.

1.7. Из числа участников МО избирается председатель и секретарь. Решения оформляются в протоколах и хранятся в делах ЧОУ.

1.8. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.9. В своей деятельности МО руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями председателя Педагогического совета (директора ЧОУ).

## **2. Задачи и направления деятельности методического объединения**

2.1. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе МО учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;

- утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ в рамках предметных недель;
- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в ЧОУ, исследовательской деятельности учащихся по смежным образовательным дисциплинам; организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

### 2.3. Методическое объединение:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;

- вносит предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- вносит предложения по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение и усвоение обучающимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- разрабатывает методические рекомендации в помощь учителям и оказании помощи в их освоении;
- организует работу для начинающих учителей.

### **3. Основные формы работы методического объединения**

Основными формами работы МО являются:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету в рамках предметных недель.
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных и методических недель.

### **4. Порядок работы методического объединения**

- 4.1. Работу МО регламентирует Педагогический совет.
- 4.2. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.
- 4.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО,

рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается педагогическим советом.

4.4. Заседания методического объединения проводятся по мере необходимости. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР.

4.5. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает руководитель методического объединения.

4.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор, его заместители по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы МО ЧОУ и внутришкольного контроля.

## **5. Документация методического объединения**

5.1 К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год (определяется Педагогическим советом);
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или руководители методических объединений; цель: предупреждение перегрузок

обучающихся);

- график административных контрольных работ на четверть;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- программы (авторские по предмету, кружков);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- календарно-тематическое планирование;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план и отчет по проведению предметной недели;
- результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.

## **6. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора ЧОУ;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.