|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на Педагогическом Совете  Протокол №1 от «31» августа 2015г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ ЦСОШ №8  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Щербак  Приказ №174 от «01» сентября 2015г. |

Положение о педагогическом совете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Целинская средняя общеобразовательная школа № 8»

1. Общие положения
   1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Целинская средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - МБОУ ЦСОШ №8).
   2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ ЦСОШ №8.
   3. Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ ЦСОШ №8, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
   4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ ЦСОШ №8 и настоящим Положением.
   5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.
   6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя МБОУ ЦСОШ №8, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.
2. Компетенция педагогического совета
   1. Педагогический совет определяет:

* основные направления образовательной деятельности МБОУ ЦСОШ №8, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ ЦСОШ №8;
* пути дифференциации образовательного процесса;
* направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
* список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
* формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
* направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
* пути совершенствования воспитательной работы;
  1. Педагогический совет осуществляет:
* изучение и внедрение в практику работы МБОУ ЦСОШ №8 новых технологий, методик, методов и приемов;
* анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ ЦСОШ №8;
* информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ ЦСОШ №8, анализ работы МБОУ ЦСОШ №8;
* изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
* выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
* координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ ЦСОШ №8;
* контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
* организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.
  1. Педагогический совет участвует:
* в разработке основных образовательных программ МБОУ ЦСОШ №8 начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* в разработке локальных нормативных актов МБОУ ЦСОШ №8, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
* в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
* в разработке различных программ и планов развития МБОУ ЦСОШ №8, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
* в разработке локальных нормативных актов МБОУ ЦСОШ №8, регламентирующих организацию образовательного процесса
  1. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:
* отчет директора МБОУ ЦСОШ №8 с анализом работы за учебный год;
* отчеты председателя методического совета, руководителей методических объединений;
* отчеты педагогических работников;
* доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ ЦСОШ №8 по вопросам образования;
* итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.
  1. Педагогический совет принимает:
* основные образовательные программы МБОУ ЦСОШ №8 начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* программу развития МБОУ ЦСОШ №8;
* план учебно-воспитательной работы МБОУ ЦСОШ №8 на учебный год;
* локальные нормативные акты МБОУ ЦСОШ №8, регламентирующие организацию образовательного процесса.
  1. Педагогический совет принимает решения:
* о проведении промежуточной аттестации учащихся;
* о проведении итоговой аттестации учащихся 4 классов;
* о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
* о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
* о зачете результатов освоения учащимися МБОУ ЦСОШ №8 учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
* о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
* о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении», выпускников 9 и 11 классов - похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
* о награждении учащихся МБОУ ЦСОШ №8;
* об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ ЦСОШ №8);
* о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
* о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
* о представлении педагогических работников МБОУ ЦСОШ №8 к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
* о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ ЦСОШ №8;
* о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

1. Права педагогического совета.
   1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

* обращаться к администрации МБОУ ЦСОШ №8, коллегиальным органам управления МБОУ ЦСОШ №8 и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
* приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
* разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ ЦСОШ №8, регламентирующие организацию образовательного процесса;
* разрабатывать образовательную программу МБОУ ЦСОШ №8;
* разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ОУ;
* рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ ЦСОШ №8 к публикации;
* рекомендовать работникам МБОУ ЦСОШ №8 повышение квалификации;
* рекомендовать представителей МБОУ ЦСОШ №8 для участия в профессиональных конкурсах.

1. Ответственность педагогического совета
   1. Педагогический совет несет ответственность за:

* соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
* соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ ЦСОШ №8;
* качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ ЦСОШ №8;
* педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой МБОУ ЦСОШ №8;
* квалифицированную и объективную оценку деятельности МБОУ ЦСОШ №8;
* выполнение плана своей работы
* результаты деятельности МБОУ ЦСОШ №8.

1. Регламент работы педагогического совета
   1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.
   2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ ЦСОШ №8 с учетом целей и задач работы МБОУ ЦСОШ №8 и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
   3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
   4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБОУ ЦСОШ №8 для педагогических работников.
   5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.
   6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ ЦСОШ №8 присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
   7. Решения педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ ЦСОШ №8 путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.
   8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ ЦСОШ №8 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
2. Делопроизводство педагогического совета
   1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.
   2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

* дата проведения педагогического совета;
* количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
* приглашенные лица (ФИО, должность);
* вопросы повестки дня;
* выступающие лица;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
* количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
* решение педагогического совета.
  1. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
  2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
  3. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ ЦСОШ №8 и печатью МБОУ ЦСОШ №8.
  4. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ ЦСОШ №8 и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

1. Малый педагогический совет
   1. Малый педагогический совет является временно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения вопросов образовательно-воспитательной деятельности в отдельной параллели или классе, или в отношении отдельных учащихся МБОУ ЦСОШ №8.
   2. Плановый малый педагогический совет проводится по следующим вопросам:

* адаптация учащихся 1 классов;
* адаптация учащихся 5 классов;
* адаптация учащихся 10 классов;
* итоги классно-обобщающего контроля;
* иные вопросы, включенные в план работы МБОУ ЦСОШ №8 на учебный год.

1. Внеплановые заседания малого педагогического совета проводятся по вопросам:

* успеваемости и поведения отдельных учащихся или группы учащихся;
* перевода учащегося в следующий класс в случае ликвидации им академической задолженности (при наличии таких учащихся);
* необходимости направления на психолого-медико-педагогическую комиссию учащихся начальных классов (при выявлении учащихся, имеющих сложности в освоении образовательной программы);
* выдачи документов установленного образца об образовании учащимся, прошедшим повторную государственную итоговую аттестацию (при наличии таких выпускников);
* иным вопросам.

7.4. Председателем малого педагогического совета является председатель педагогического совета МБОУ ЦСОШ №8.

7.5. Секретарем малого педагогического совета является секретарь педагогического совета МБОУ ЦСОШ №8.

7.6. Время, место и повестка дня заседания планового малого педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого члена малого педагогического совета к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде для педагогических работников.

7.7. Для подготовки и проведения малого педагогического совета при необходимости создается инициативная группа педагогов.

7.8. Время, место и повестка дня заседания внепланового малого педагогического совета сообщается не позднее, чем за пять дней до его проведения с целью информирования каждого члена малого педагогического совета и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде для педагогических работников.

7.9. Малый педагогический совет правомочен принимать решения в случаях, когда в его работе участвуют не менее 2/3 членов педагогического совета, имеющих отношение к обсуждаемым вопросам (например, в педагогическом совете «Адаптация учащихся 5 классов» должны принимать участие не менее 2/3 педагогов начальных классов и педагогов, работающих в 5 классах). Решения малого педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7.10. Протоколы заседаний малого педагогического совета фиксируются в книге протоколов педагогического совета. Оформление протоколов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными разделом 7 настоящего Положения.

7.11. Решения малого педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ ЦСОШ №8 путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

7.12. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет директор МБОУ ЦСОШ №8 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.