

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета  
МБУ Центр «Выбор»

Протокол № 02 от « 01 » 12 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ Центр «Выбор»  
  
А.А. Шестопалова

Приказ № 708/п от « 01 » 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете  
Муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи «Выбор»

Настоящее Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Выбор» (далее – Центр) в соответствии с Уставом МБУ Центр «Выбор» регламентирует деятельность Педагогического совета в решении задач развития и совершенствования деятельности Центра, повышения педагогического мастерства работников.

## 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ Центр «Выбор», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение о Педагогическом совете регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педагогический совет, определяет задачи, организацию и цели работы Совета Центра, а также регламентирует непосредственно деятельность и делопроизводство Педагогического совета Центра.
- 1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации деятельности Центра, изучения и распространения педагогического опыта действует Педагогический совет, являющийся совещательным, коллегиальным, профессиональным постоянно действующим органом самоуправления.
- 1.4. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.
- 1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательной организации. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора, являются обязательными для исполнения.

## 2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
  - Определение приоритетных направления развития Центра
  - Реализация государственной политики по вопросам образования
  - Объединение усилий Центра на повышение уровня педагогической, коррекционно-развивающей работы
  - Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта
  - Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности Центра
- 2.2. Педагогический совет:
  - Обсуждает и утверждает план работы Центра, отдельные локальные акты
  - Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром, по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности Центра.
- 2.3. Педагогический совет определяет:
  - Направления деятельности Центра
  - Выявление и рассмотрение психологических, социальных, педагогических и иных проблем социально-психологической помощи детям, требующей безотлагательного и перспективного решения.
  - Обсуждение содержания, форм и методов психолого-медико-социального сопровождения

- Выбор программ социально-психологической помощи, рассмотрение и утверждение методических направлений, методов и форм работы с обучающимися, координацию опытно-экспериментальной работы
- Анализ результатов работы по направлениям деятельности Центра, а также разработку рекомендаций и предложений.
- Планирование деятельности Центра, разработка и принятие годового плана работы Центра.
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.
- 

### 3. Состав и организация работы Педагогического совета

- 3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Центром, в том числе работающие по совместительству. В Педагогический совет также входят директор, заместители директора. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Центром, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.
- 3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.
- 3.3. Директор Центра является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.
- 3.4. Председатель Педагогического совета:
  - Организует деятельность Педагогического совета
  - Информировывает членов Педагогического совета о предстоящем заседании не позднее чем за 6 (шесть) дней до его заседания.
  - Регистрирует поступающие заявления, обращения, иные документы
  - Определяет повестку дня
  - Контролирует выполнение решений Педагогического совета
  - Отчитывается о деятельности Педагогического совета перед учредителем.
- 3.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.
- 3.6. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в полугодие.
- 3.7. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 3.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Центра.
- 3.9. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 3.10. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.11. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов Педагогического совета на последующих его заседаниях.

- 3.12. Отдельные вопросы могут рассматриваться на заседаниях Педагогического совета в составе: председатель Педагогического совета, заместители директора, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами.
- 3.13. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### 4. Деятельность Педагогического совета

- 4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
- 4.2. Разработка и принятие дополнительных образовательных программ.
- 4.3. Организация и совершенствование методического обеспечения деятельности по реализации дополнительных образовательных программ.
- 4.4. Внесение предложений по вопросам стимулирующей части фонда оплаты труда.
- 4.5. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.
- 4.6. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.
- 4.7. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

#### 5. Права и ответственность Педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет имеет право:
- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете
  - Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию
  - Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии
- 5.2. Педагогический совет ответственен за:
- Выполнение плана работы
  - Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, защите прав детства
  - Утверждение дополнительных образовательных программ, не имеющих экспертного заключения
  - Принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### 6. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета

- 6.1. Ход Педагогического совета и решения оформляется протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируется:
- Дата проведения заседания
  - Количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета
  - ФИО, должность приглашенных участников Педагогического совета
  - Повестка дня
  - Ход обсуждения вопросов

- Предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц
  - Решения Педагогического совета
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года
  - 6.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Центре 5 (пять) лет и передается по акту.
  - 6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.
  - 6.6. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 (пяти) лет.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным актом Центра, принимается на Совете Центра и утверждается (вводится в действие) приказом директора Центра.
- 7.2. Все изменения дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.3. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прошито, пронумеровано

3 листов

Директор МБУ Центр «Выбор»



А.А. Шестопалова

