


ПРИНЯТО

На Общем собрании трудового коллектива
МБУ Центр «Выбор»

Протокол № 02 от «29» 12 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ Центр «Выбор»
 А.А. Шестопалова

Приказ № 718 от «29» 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Центра
Муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Выбор»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Совете Центра Муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Выбор» (далее – Совет Центра) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБУ Центр «Выбор», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение определяет основные цели, задачи и функции Совета Центра, регламентирует его деятельность, устанавливает права, обязанности и ответственность Совета Центра, взаимосвязь с другими органами Центра и документацию.
- 1.3. Настоящее Положение о Совете Центра разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива Центра, реализации вопросов, способствующих организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных и демократических форм управления и воплощению государственно-общественных принципов управления.
- 1.4. Совет Центра является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления МБУ Центр «Выбор».
- 1.5. В состав Совета Центра входят представители работников Центра, общественности, родителей (законных представителей) обучающихся. Представители работников избираются на Общем собрании трудового коллектива МБУ Центр «Выбор» простым большинством голосов.
- 1.6. Деятельность членов Совета Центра основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства и коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.7. Решения Совета Центра, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации Центра, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ, устанавливающий обязанность исполнения решения Совета Центра сотрудниками.
- 1.8. Совет Центра работает в тесном сотрудничестве с администрацией Центра, общественными организациями.
- 1.9. Срок полномочий Совета Центра – 1 (один) год.

2. Цели и задачи Общее собрание трудового коллектива.

- 2.1. Целью деятельности Совета Центра является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав Центра в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью по дополнительным образовательным программам и финансово-хозяйственной деятельностью.
- 2.2. Основными задачами Совета Центра являются:
 - 2.2.1. Участие в определении основных направлений образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ, коррекционно-развивающей деятельности и проектов дальнейшего развития Центра.
 - 2.2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ, в том числе коррекционно-развивающих программ.
 - 2.2.3. Участие в организации работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений, создании условий для формирования у них направленности на здоровый образ жизни.
 - 2.2.4. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

- 2.2.5. Организация и осуществление общественного контроля охраны здоровья участников образовательных отношений, целевым расходованием финансовых средств Центра
- 2.2.6. Рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Центра
- 2.2.7. Организация изучения спроса на предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.2.8. Оказание практической помощи Центру в установлении функционального взаимодействия с учреждениями различной ведомственной подчиненности.
- 2.2.9. Согласование (утверждение) локальных актов в пределах компетенции.

3. Функции Совета Центра

3.1. Совет Центра осуществляет следующие функции:

- Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Центра
- Оказывает содействие администрации Центра в материально-техническом оснащении, укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и прилегающей территории
- Обсуждает вопросы, связанные с распределением стимулирующих выплат в коллективе.
- Рассматривает обращения, жалобы на действия (бездействия) работников Центра
- Обсуждает Устав, изменения и дополнения в Устав, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Центра, вносит дополнения и изменения в пределах компетенции
- Принимает локальные акты, затрагивающие деятельность, права и обязанности участников образовательных отношений
- Принимает планы развития Центра
- Содействует привлечению внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с целью обеспечения деятельности и развития Центра.
- Принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и иных работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства РФ.
- Заслушивает информацию, отчеты, доклады о деятельности Центра
- Рассматривает по представлению директора вопросы поощрения работников, представителей общественности
- Рассматривает программу развития Центра
- Согласовывает локальный акт, регулирующий порядок и условия стимулирования труда работников
- Согласовывает распорядок (режим) работы Центра
- По представлению директора согласовывает смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, осуществления уставной деятельности, приносящей доходы, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- Заслушивает отчеты директора по итогам учебного и финансового года о расходовании внебюджетных средств на деятельность Центра, определяет дополнительные источники финансирования.
- Выдвигает Центр, работников для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.
- Председатель Совета Центра совместно с директором представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Центра.

- Участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада Центра
- Решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Центра.

4. Компетенции Совета Центра

4.1 К компетенции Совета Центра относится решение следующих вопросов:

- Консолидация предложений и запросов работников и родителей (законных представителей) обучающихся в разработке и реализации программ Центра, в том числе образовательных
- Определение основных направлений развития Центра
- Защита и содействие ив реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений
- Содействие в повышении качества предоставляемых услуг
- Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения
- Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств
- Принятие программы развития Центра
- Участие в работе комиссии по проведению само обследования
- Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам по представлению директора
- Согласование и принятие локальных актов, относящихся к компетенции Совета Центра
- Контроль целевого использования привлеченных пожертвований
- Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств
- Информирование общественности о результатах деятельности Совета Центра.

4.2 Совет Центра в праве вносить на рассмотрение администрации предложения в части:

- Совершенствования деятельности по предоставлению муниципальных услуг
- Материально-технического обеспечения и оснащения Центра, оборудования помещений
- Осуществления иных направлений деятельности Центра.

4.3 Решения Совета Центра доводятся до сведения всех участников образовательных отношений Центра.

5. Состав Совета Центра

5.1. Состав Совета Центра формируется в составе не менее 11 человек с использованием процедуры выборов, назначения и кооптации, представляющих:

- Родителей (законных представителей) обучающихся – 3 человека
- Работников Центра – 4 человека
- Кооптированных членов (граждан – представителей общественности, в том числе профсоюзных организаций) – 2 человека.

5.2. В состав Совета Центра также входят Директор и представитель учредителя.

5.3. Члены Совета Центра из числа работников избираются Общим собранием трудового коллектива, открытым голосованием, при этом должны быть представлены педагогические работники.

5.4. Члены Совета Центра из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании открытым голосованием.

5.5. Кооптированные члены приглашаются по согласованию с представителями работников и родителей (законных представителей).

- 5.6. Общее количество членов Совета Центра, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Совета Центра.
- 5.7. Количество членов Совета Центра из числа работников не может превышать одной четверти общего числа членов Совета Центра.
- 5.8. Директор входит в состав Совета Центра на правах сопредседателя.
- 5.9. Проведение выборов членов Совета Центра организуется директором. Приказом назначается срок выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение, которое организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформление их протоколов.
- 5.10. Директор в трёхдневный срок после получения списка избранных членов Совета Центра издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета Центра.
- 5.11. На первом заседании Совета Центра избирается его председатель, заместитель председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников, либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета Центра не является его членом.
- 5.12. Член Совета Центра может быть одновременно членом советов других образовательных организаций.
- 5.13. Членом Совета Центра можно быть не более 3-х сроков подряд
- 5.14. При выбытии из Совета Центра выборных членов в двухнедельный срок проводится довыборы членов Совета Центра в предусмотренном для выборов порядке.
- 5.15. Совет Центра возглавляет председатель, избираемый открытой формой голосования из числа членов Совета Центра простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Центра.
- 5.16. Председатель Совета Центра организует и планирует работу, созывает заседания, председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.
- 5.17. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет заместитель, избираемый в установленном порядке.
- 5.18. Секретарь Совета Центра поддерживает связь с членами совета Центра, своевременно передает им необходимую информацию, ведет протоколы заседаний, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведет иную документацию Совета Центра.

6. Организация деятельности Совета Центра

- 6.1. Заседание Совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию директора, заявлению членов Совета Центра, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава.
- 6.2. Дата и время, а также место заседания, повестка дня и необходимые материалы доводятся до сведения членов не позднее, чем за 5 дней до заседания.
- 6.3. Решения Совета Центра считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.
- 6.4. По приглашению члена Совета Центра в заседании с правом совещательного голоса могут присутствовать лица, не являющиеся членами Совета, если не возражает более половины членов Совета Центра.
- 6.5. Каждый член Совета Центра обладает правом одного голоса.
- 6.6. Решения Совета Центра принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов

- 6.7. На заседании Совета Центра ведется протокол, который пописывается председателем и секретарем.
- 6.8. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Центра и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.
- 6.9. Члены Совета Центра работают на общественных началах.

7. Права и обязанности Совета Центра

7.1. Совет Центра имеет право:

- Направлять своих членов на участие в обсуждении вопросов по организации деятельности Центра
- Заслушивать отчеты о деятельности действующих органов самоуправления в Центра
- Направлять своих членов для осуществления общественной экспертизы.

7.2 Член Совета Центра имеет право:

- Участвовать в обсуждении и принятии решения, выражать свое мнение
- Вносить предложения по формированию повестки дня
- Инициировать проведение заседаний, вносить предложения в план работы
- Участвовать в подготовке материалов заседания
- Досрочно выйти из состава Совета Центра по письменному уведомлению Председателя.

7.3 Для осуществления своих функций члены Совета Центра вправе:

- Приглашать на заседание любых работников Центра для получения разъяснений, консультации, отчетов в пределах компетенции Совета Центра
- Запрашивать и получать у директора информацию, необходимую для осуществления и функций Совета Центра.

7.4 Члены Совета Центра обязаны:

- Признавать и выполнять Положение о Свете Центра и Устава.
- Принимать посильное участие в деятельности Совета Центра
- Соблюдать права участников образовательных отношений
- Действовать во взаимодействии с другими органами самоуправления и должностными лицами Центра.

8. Ответственность Совета Центра.

8.1. Совет Центра несет ответственность за:

- Выполнение или невыполнение закрепленных за Советом Центра функций и задач
- Своевременное принятие и выполнение решений
- Соответствие принятых решений законодательству РФ
- Выполнение плана работы
- Компетентность принимаемых решений
- Развитие принципов самоуправления в Центре
- Упрочение общественного признания деятельности Центра.

8.2. В случае возникновения конфликта между Советом и директором, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликту принимает учредитель.

9. Взаимосвязь с другими органами.

9.1. В своей деятельности Совет Центравзаимодействует с педагогическим советом, представителями родительской общественности.

10. Делопроизводство Совета Центра

10.1. Совет Центра имеет план работы на год

10.2. Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

10.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

10.4. Директор обеспечивает хранение протоколов Совета Центра в общем делопроизводстве. Протоколы хранятся 5 лет.

11. Заключительные положения.

11.1 Решения Совета Центра, противоречащие законодательству РФ и положения Устава не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению работниками или иными участниками образовательных отношений.

11.2 Настоящее Положение о Свете Центра является локальным нормативным актом Центра и принимается на общем собрании трудового коллектива и общем родительском собрании, утверждается приказом директора

11.3 Все изменения, дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.4 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

11.5 После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Общем родительском собрании

Протокол от «___» _____ 202__ г. № _____

Прошито, пронумеровано

4 листов

Директор МБУ Центр «Выбор»



А.А. Шестопалова