

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района
Александровская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Александровская ООШ)

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), далее Положение, разработано с учетом следующих нормативных документов:
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями на 2022 год (далее – Закон об образовании);
 - Федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами Минобрнауки от 26.11.2010 № 1241, 22.09.2011 № 2357, 18.12.2012 №1060, 29.12.2014 № 1643, 18.05.2015 .№ 507, 31.12.2015 № 1576;
 - Федеральный государственный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1887 с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами Минобрнауки от 29.12.2014 № 1644, 31.12.2015 № 1577;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями, утвержденными Минобрнауки от 31.12.2015 № 1578;
 - Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
 - Приказ Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
 - Примерной программы воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20
 - Письмо министерства образования и науки «О рабочих программах учебных предметов» № 08-1-786 от 28.10.2015;
 - ООП НОО (2019);
 - ООП ООО (2019);
 - Устав школы.

- 1.2. Настоящее Положение составлено с учетом локального акта «Об обучении в МБОУ Александровской ООШ в соответствии п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом письма Минобразования Ростовской области от 08.08.2014 №24/4.1.1-4851/м «О примерном порядке утверждения и примерной структуре рабочих программ».
- 1.3. Рабочая программа учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) МБОУ Александровской ООШ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы основного образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с ФГОС основного образования (далее - рабочая программа).
- 1.4. Данное Положение определяет единые требования к содержанию, структуре, порядку разработки и утверждения рабочей программы.
- 1.5. Рабочая программа как компонент основной образовательной программы основного образования МБОУ Александровской ООШ является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом школы.
- 1.6. Рабочая программа может составляться на один учебный год или на уровень начального общего, основного общего группой учителей или учителем индивидуально в соответствии с целями и задачами основной образовательной программы общего образования и с учётом специфики класса.
- 1.7. Рабочая программа разрабатывается по каждому учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю), внеурочной деятельности, дополнительного образования учебного плана МБОУ Александровской ООШ, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов.
- 1.8. Рабочая программа учителя составляется на основе:
 - примерной образовательной программы по учебному предмету;
 - учебно-методического комплекса (учебника);
 - основной образовательной программы общего образования школы;
 - требований ФГОС общего образования
- 1.9. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях. Рабочая программа является служебным производением. Исключительное право на неё принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.
- 1.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях. Рабочая программа является служебным производением. Исключительное право на неё принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.
- 1.11. В рабочую программу по усмотрению учителя включается материал по использованию электронного обучения на учебно-образовательном портале «ЯКласс», «Глобаллаб» и др. Электронное и смешанное обучение направлено на формирование мобильной среды в рамках реализации ФГОС общего образования.

II. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы с учетом требований ФГОС должна иметь **обязательные компоненты**:

2.1.1. Титульный лист (приложение № 1)

2.1.2. Раздел «Место учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в учебном плане»:

Для 1-4 классов (ФГОС):

Рабочая программа по (указывается предмет) для ____ класса разработана на основе примерной программы начального общего образования по (указывается предмет) (ПООП НОО), авторской программы (указывается автор) и учебника (указывается данные об учебнике: автор, название, издательство, год), основной образовательной программы начального общего образования МБОУ Александровской ООШ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373 с изменениями в ред. от 31.12.2015 № 1576).

На изучение (предмет) в ____ классах отводится ____ часов в неделю, курс рассчитан на ____ часов. Рабочая программа по (предмет) для обучающихся ____ класса составлена в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий МБОУ Александровской ООШ на 20__-20__ учебный год и будет реализована за ____ часов. Программа будет выполнена в полном объеме (указать за счёт чего: уплотнения учебного материала, блочной подачи материала или за счет часов повторения и т.д).

Для 5-9 классов (ФГОС):

Рабочая программа по (указывается предмет) для ____ класса разработана на основе примерной программы основного общего образования по (указывается предмет) (ПООП ООО), авторской программы (указывается автор) и учебника (указывается данные об учебнике: автор, название, издательство, год), основной образовательной программы основного общего образования МБОУ Александровской ООШ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (с изменениями и дополнениями в редакции приказа №1577 от 31.12.2015).

На изучение (предмет) в ____ классах отводится ____ часов в неделю, курс рассчитан на ____ часов. Рабочая программа по (предмет) для обучающихся ____ класса составлена в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий МБОУ Александровской ООШ на 20__-20__ учебный год и будет реализована за ____ часов. Программа будет выполнена в полном объеме (указать за счёт чего: уплотнения учебного материала, блочной подачи материала или за счет часов повторения и т.д).

2.1.3. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса»

Для 1-4 классов (ФГОС)

<i>Личностные планируемые результаты</i>	
У учащегося будут сформированы:	<i>Учащийся получит возможность для формирования:</i>
<i>Регулятивные планируемые результаты</i>	
Обучающийся научится:	<i>Обучающийся получит возможность научиться:</i>
<i>Познавательные планируемые результаты</i>	
Обучающийся научится:	<i>Обучающийся получит возможность научиться:</i>
<i>Коммуникативные планируемые результаты</i>	
Обучающийся научится:	<i>Обучающийся получит возможность научиться:</i>

<i>Предметные планируемые результаты</i>	
Обучающийся научится:	Обучающийся получит возможность научиться:

Для 5-9 классов (ФГОС):

Личностные результаты

Метапредметные результаты

Предметные планируемые результаты:

- ученик **научится:**
- ученик **получит возможность научиться:**

2.1.3.1 В направлении Личностные результаты указать основные направления воспитательной деятельности (из Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года) в соответствии с изучаемым предметом.

1. Гражданское воспитание включает: – формирование активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества; – развитие культуры межнационального общения; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; – воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; – развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – разработку и реализацию программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе детей из семей мигрантов.

2. Патриотическое воспитание предусматривает: – формирование российской гражданской идентичности; – формирование патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военнопатриотического воспитания; – формирование умения ориентироваться в современных общественнополитических процессах, происходящих в России и мире, а также осознанную выработку собственной позиции по отношению к ним на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны; – развитие уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества; – развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма.

3. Духовно-нравственное воспитание осуществляется за счет: – развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра; – развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; – содействия формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и

планов; – оказания помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

4. Эстетическое воспитание предполагает: – приобщение к уникальному российскому культурному наследию, в том числе литературному, музыкальному, художественному, театральному и кинематографическому; – создание равных для всех детей возможностей доступа к культурным ценностям; – воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; – приобщение к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы; – популяризация российских культурных, нравственных и семейных ценностей; – сохранение, поддержки и развитие этнических культурных традиций и народного творчества.

5. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия включает: – формирование ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни; – формирование системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания; – развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

6. Трудовое воспитание реализуется посредством: – воспитания уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям; – формирования умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей; – развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий; – содействия профессиональному самоопределению, приобщения к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

7. Экологическое воспитание включает: – развитие экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

8. Ценности научного познания подразумевает: – содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей; – создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества

2.1.4. Раздел «Содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)»
складывается из разделов программы; основного содержания по темам

Название крупных темы, разделов, модулей курса	Основное содержание крупных темы, разделов, модулей курса	Кол-во часов	Основные направления воспитательной деятельности
			1,2,3,4,5,6,7,8
			Выбрать из

2.1.5. Раздел «Календарно-тематическое планирование».

Составляется в виде таблицы и включает в себя следующие разделы:

- номер урока (сквозная нумерация и нумерация по четвертям),
- разделы, темы уроков;
- количество часов (в том числе теория, практика, контроль)

-отдельно выделяются контрольные работы, уроки развития речи, лабораторные, практические и иных виды учебных занятий, предусмотренные примерной программой при изучении данного раздела (темы); При этом указывается по какой конкретно теме проводится контроль. Например, *Контрольная работа №__ по теме «Указать тему»* или *Лабораторная работа №__ по теме «Указать тему»*.

- даты проведения урока.

Количество граф в КТП может увеличиваться в соответствии с особенностями учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) и установленными едиными требованиями.

№	Тема	Кол-во часов	Дата проведения урока	Корректировка плана
---	------	--------------	-----------------------	---------------------

В зависимости от специфики учебного предмета в таблицу с КТП может быть добавлена колонка, либо указание в теме урока с применением форм дистанционных образовательных технологий (ДОТ)* (с указанием ссылок на использование учебных материалов «ЯКласс», «Глобаллаб» и др. в образовательной деятельности (проверочные, тестовые и контрольные работы с выходом в электронный журнал, самостоятельное изучение учебного материала, демонстрационное использование при объяснении нового материала, диагностика знаний, проекты и др.), а также колонка с указанием на использование ИКТ, демонстрационных материалов.

№ урока в году	Наименование раздела, тема урока	Количество часов (в том числе теория, практика, контроль)	Дата проведения урока	ИКТ, демонстрационный материал	Формы дистанционных образовательных технологий (ДОТ), элементы электронного обучения (ЯКласс и др.)*
----------------	----------------------------------	---	-----------------------	--------------------------------	--

2.1.6. Раздел «Оценочные средства (оценочные материалы) и методические материалы» являются приложением к рабочей программе и оформляются в следующем виде:

Оценочные средства (оценочные материалы) и методические материалы рабочей программы по (указать предмет)

класс	Программа	Перечень используемых оценочных средств (оценочных материалов)/КИМы*	Перечень используемых методических материалов
-------	-----------	--	---

* В этом столбце укажите, что является источником оценочных средств – авторские разработки к учебнику, дидактические сборники, открытый банк заданий, которые педагог сам разработал или адаптировал.

В этом же разделе учитель размещает сведения о **Системе оценивания и Критерии оценивания предметных результатов**

III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

- 3.1. Рабочая программа рассматривается методическим объединением учителей и методическим советом. Сроки рассмотрения рабочих программ – последняя неделя августа.
- 3.2. Рабочие программы предоставляются на утверждение директору МБОУ Александровской ООШ не позднее 1 сентября текущего года.
- 3.3. Рабочая программа утверждается ежегодно до начала учебного года приказом директора.
- 3.4. Первый экземпляр рабочей программы передаётся в учебную часть МБОУ Александровской ООШ как составляющая основной образовательной программы школы.
- 3.5. Утверждённые рабочие программы в электронном виде прикладываются к основной образовательной программе общего образования всех уровней и хранятся на сетевом диске.
- 3.6. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены в соответствии с процедурой (внесение в лист корректировки, соответствующая записи о дате внесения изменений, приказа и тд.).
- 3.7. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана входят в обязательную нормативную документацию общеобразовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.
- 3.8. Администрация МБОУ Александровской ООШ осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.
- 3.9. Рабочая программа учителя используется администрацией МБОУ Александровской ООШ при осуществлении контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом уровне.
- 3.10. МБОУ Александровская ООШ несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом в установленном законодательством РФ порядке (п.7. ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 3.11. Учитель-предметник МБОУ Александровской ООШ несёт ответственность за качество составления рабочей программы и её реализацию.
- 3.12. Для выполнения требований федерального законодательства все аннотации к рабочей программы прикрепляются в специальном разделе школьного сайта.

IV. Сроки хранения рабочих программ.

- 4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и (или) печатном варианте.
- 4.2. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Аксайского
района Александровская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Александровская ООШ)**

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению на заседании ШМО
Протокол заседания
от __.08.20__ №__
Председатель ШМО

/ ФИО /

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Александровская
ООШ

_____ Гоптарева Г.И.
приказ МБОУ Александровской
ООШ

от __.08.20__ № ____

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению на заседании
методического совета
Протокол заседания
от __.08.20__ №1
Председатель МС
_____/ФИО/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Предмет

Название предмета

(название учебного курса, предмета, дисциплины, модуля)

Уровень общего образования

(начальное общее, основное общее, среднее общее образование)

Класс (классы)

Учитель

Количество часов: в неделю - __ ч.; в учебном году - ____ ч.

Программа разработана на основе

(указать примерную программу, автора, год издания, издательство)

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УВР

_____/ФИО/

_____ 20__ г.

20__-20__ учебный год

Изменения и дополнения в рабочей программе

Дата	Внесенные изменения и дополнения	основание	Подпись учителя	Согласовано (подпись зам.директора)