

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Дальненская СОШ
№ 3 от 28.10.2022 г.

Присутствовали:

Фаустова Е.Н. - директор МБОУ Дальненская СОШ, председатель ШВР
Жучко Н.М. - советник директора по воспитанию, учитель начальных классов,
Бородина К.В. - социальный педагог
Ларина Т.А. – заместитель председателя ШВР, педагог-психолог, старший вожатый,
руководитель МО кл. руководителей

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР(протокол № 2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре 2022г.
5. О праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали старшего вожатого, Ларину Т.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Ларину Т.А., которая выступила с результатами профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью».

В октябре 2022 года социальным педагогом был проведен цикл бесед «Правовое воспитание несовершеннолетних» (6-9 классы), где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей, Ларину Т.А., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул): экскурсии, тематические классные мероприятия.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали старшего вожатого Ларину Т.А., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию Жучко Н.М., которая ознакомила членов ШВР с мероприятиями Дней единых действий, приуроченных ко Дню Матери.

Решили: организовать активное участие обучающихся 1-10 классов в мероприятиях Дней единых действий, приуроченных ко Дню Матери. По окончании проведения мероприятия необходимо предоставить фото-отчет. Утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (25.11.2022 года).

Обучающимся 1-10 классам подготовить открытки, принимая участие в творческих мастерских, организованных советником директора по воспитанию Жучко Н.М. и классными руководителями.

Секретарь ШВР:

Жучко Н.М.