

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДАЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Рег. номер 130**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 1 от 30. 08. 2023 г.

Утверждён  
приказом № 55 от 01.09.2023  
М.П.

Принято с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1 от 30.08.2023г  
Принято с учетом мнения совета обучающихся  
Протокол № 1 от 30.08.2023г

**Положение  
о школьном  
театре  
МБОУ Дальненская СОШ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ ( в действующей редакции), Концепцией развития дополнительного образования детей, Уставом МБОУ Дальненская СОШ (далее – Учреждение), с перечнем поручений Президента от 25 августа 2021 года Пр-1808 ГС п.2 г-2 «По проведению на регулярной основе всероссийских театральных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», пункта 3 Протокола заседания Совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24 марта 2022 г. №1, утвержденного 4 апреля 2022 г. за №СК- 77/06-пр, по итогам Всероссийского совещания с руководителями органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по созданию театральных кружков в каждом общеобразовательном учреждении и в целях полноценного эстетического развития и воспитания учащихся, средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры, с учетом норм СанПин.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра (студии) МБОУ Дальненская СОШ.

1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики Учреждения.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем Учреждения.

1.5. Руководитель театра подчиняется директору Учреждения и советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями .

1.6. Школьный театр участвует в реализации Программы воспитания Учреждения.

1.7. Помещением школьного театра определен: для репетиций – помещение мастерских , генеральных репетиций и выступлений – актовый зал школы.

1.8. Обучение и воспитание проходит на русском языке.

1.9. Численность обучающихся школьного театра определяется приказом директора Учреждения, группа может быть разновозрастной и (или) разновозрастной.

## **2. Основные цели и задачи школьного театра.**

2.1. Основная цель создания школьного театра - совершенствование системы эстетического воспитания и создание условий для реализации творческого потенциала, сохранения и приумножения нравственных, культурных, исторических, творческих традиций участников школьного театра. Школьный театр направлен на реализацию приоритетных направлений художественного образования: приобщение к искусству как духовному опыту поколений, овладение способами художественной деятельности, развитие индивидуальности, творческих способностей ребенка.

2.2. Основные задачи школьного театра:

- создание условий для комплексного развития потенциала обучающихся, формирования общей эстетической культуры;
- организация досуга обучающихся;
- приобщение к театральному искусству;
- повышение художественного и исполнительского уровня;
- развитие художественного вкуса, творческого воображения, пространственного мышления, эстетического чувства (понимания прекрасного);
- приобретение знаний, умений и навыков в жанре театрального искусства;
- постановка спектаклей по произведениям классиков и современных авторов.

## **3. Организация деятельности школьного театра.**

3.1. Школьный театр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

3.2. К видам деятельности театра относятся: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельности (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество (проектирование и подготовка спектаклей, концертов, отдельных концертных номеров, мастерских, декораций, социальное творчество (проведение культурно- массовых мероприятий).

3.3. Творческо-организационная работа в коллективе должна предусматривать: проведение занятий и репетиций в соответствии с планом работы школьного театра:

- организацию концертов и спектаклей;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы (планы, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.).

3.4. Руководство школьным театром и ответственность за содержание деятельности несет руководитель школьного театра, который назначается приказом директора Учреждения.

3.5. Руководитель школьного театра:

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников студии во время творческого процесса;
- составляет план работы студии на период с 01 сентября текущего года до 31 августа следующего года. План деятельности студии согласовывается советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и утверждается директором Учреждения.

3.6. Прием в школьный театр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) из числа обучающихся Учреждения.

3.7. При зачислении в школьный театр обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Положением о школьном театре . Прием в коллектив осуществляется в период с 01 сентября по 31 августа текущего года.

3.8. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия директора Учреждения, могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагоги Учреждения без включения в основной состав.

#### **4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся Учреждения, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) из числа обучающихся Учреждения.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу;

бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми программы, реализуемой в школьном театре. 4.9. Педагогические работники имеют право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.10. Руководитель школьного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы, несет ответственность за реализацию программы внеурочной деятельности, дополнительной общеразвивающей программы реализуемых в школьном театре, в соответствии с учебным планом, учебным графиком.

4.11. Руководитель школьного театра, заместитель директора по УВР, педагоги несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.