

**Частное общеобразовательное учреждение
Гимназия «ОР АВНЕР – Свет Знаний»
(ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР – Свет Знаний»)
г. Ростов-на-Дону**

РЕКОМЕНДОВАНО

Педагогическим Советом
ЧОУ гимназии
«ОР АВНЕР-Свет Знаний»
Протокол № 3
от 30.12 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии  Н.В. Потапова

Приказ № 116
« 31 » 12 2020 г.



РАССМОТРЕНО

Советом гимназии ЧОУ гимназии
«ОР АВНЕР-Свет Знаний»
Протокол № 3
от 31.12 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим Советом гимназии
Протокол № 3
от « 29 » 12 2020 г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
обучающихся
(Новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР – Свет Знаний» разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 02.12.2015 г. № 08-1747 «Методический рекомендации по механизмам учета результатов выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций»;
- Уставом ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также регламентирует порядок выставления четвертных, полугодических и годовых отметок.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада о результатах деятельности ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний», отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

- **Текущий контроль успеваемости обучающихся** - это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе

осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

- **Промежуточная аттестация** - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

- **Итоговая аттестация** - это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом.

1.6. Обучающиеся независимо от формы получения образования в обязательном порядке проходят промежуточную и итоговую аттестацию.

1.7. Настоящее Положение утверждается директором ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний».

1.8. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей гимназии.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

21. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- развития у обучающегося умения самостоятельно полагать и оценивать результат своих действий;
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения оценки работы обучающихся педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

22. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

23. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом с учетом образовательной программы, отражаются в календарно-тематических планах в соответствии со спецификой предмета, которые рассматриваются на заседании Методического совета гимназии.

24. Формы текущего контроля - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематический зачет, диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая), проверочная работа, тестирование (письменное или компьютерное), тестирование в формате ОГЭ и ЕГЭ, контрольная работа, контрольный диктант, творческая работа, защита проектов и другие формы текущего контроля, которые определяются педагогом, фиксируются в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины и утверждаются на заседании Методического совета (см. Приложение 1).

25. В ходе текущего контроля при выполнении работ входного контроля неудовлетворительные отметки не выставляются.

26. Текущий контроль успеваемости:

- в 1 -х классах осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе и используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация;
- во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

27. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодических отметок.

28. Отметка выставляется исключительно за знания и умения учащегося.

29. Сроки выставления отметок в электронный журнал:

2.9.1. в ходе текущего контроля за устный ответ отметка выставляется учителем в течение 1 (одного) дня;

2.9.2. в ходе текущего контроля за письменную контрольную работу, проведенную в любом виде, отметка выставляется учителем в течение недели (за изложение по русскому языку и сочинение по литературе - в течение двух недель). В случае проведения внешней диагностики - после получения результатов из соответствующей организации.

2.10. Результаты письменных работ текущего контроля с соответствующим сложностью работы коэффициентом «2», «3», «4», «5» (все оценки) должны быть выставлены всем обучающимся, выполнявшим работу.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе, педагог не имеет права поставить обучающемуся отметку (в электронном журнале в день отсутствия обучающегося стоит «Н»).

2.13. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий или рубежный контроль (контрольную работу), отметка «1» и «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать двух недель.

2.14. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в гимназию после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в день написания работы с соответствующим коэффициентом.

2.15. Обучающийся, пропустивший контрольную работу без уважительной причины, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в гимназию после отсутствия. Отметка за работу выставляется в день написания работы с соответствующим коэффициентом.

2.16. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей); учитель - предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) предоставляет материалы для самоподготовки).

2.17. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы и т.д.).

2.18. Контрольная работа должна быть заявлена (внесена в график работ) учителем-предметником в электронном журнале не позднее чем за неделю до проведения контрольной работы. Если работа не была заявлена или была заявлена позднее чем за неделю до проведения контрольной работы, работа снимается (не может быть проведена) либо неудовлетворительные отметки, полученные учащимися, аннулируются заместителем директора по УМР.

2.19. Контрольные работы не могут проводиться в классе в день проведения внешнего контроля (диагностических работ, мониторингов), длящегося 2 (два) и более учебных часа.

2.20. В случае отсутствия обучающегося во время проведения текущего контроля (самостоятельных, проверочных и т.д.) по неуважительной причине, обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные работы должны быть написаны в течение 2 (двух) недель с дня выхода обучающегося после отсутствия.

2.21. Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах, конференциях, конкурсах различного уровня);

Все остальные причины отсутствия обучающегося в гимназии являются неуважительными.

2.22. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.23. **За четверть** у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;
- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

За полугодие у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2-х - 3-х (двух, трех) часов в неделю;
- 10 (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 4 (четырёх) и более часов в неделю.

2.24. Все четвертные, полугодические отметки должны быть выставлены в срок, указанный администрацией гимназии.

2.25. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодической (10-11 классы) отметки, учитель руководствуется средневзвешенным, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ) и пересчитывается в отметку по следующей шкале:

- отметка «5» выставляется при средневзвешенном 4,53 - 5,0;
- отметка «4» выставляется при средневзвешенном 3,54 - 4,52;
- отметка «3» выставляется при средневзвешенном 2,55 - 3,53;
- отметка «2» выставляется при средневзвешенном 2,54 и менее.

2.26. Отметка по предмету "Математика" в 9 - 11 классах определяется как

среднее арифметическое из двух средневзвешенных по "Алгебре" и "Геометрии", полученных обучающимися по результатам текущей четверти (полугодия) и выставляется в соответствии с п. 2.25.

2.27. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, учитель может учитывать результативность участия обучающегося в предметных олимпиадах, в научно-практических конференциях за текущий период.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Директор и (или) по его поручению заместитель директора или эксперты вправе контролировать соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Промежуточную аттестацию в гимназии:

3.4.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся переводных классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы гимназии по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.4.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Все формы промежуточной аттестации прописаны в учебном плане.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.7.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.7.2. директор гимназии издает приказ о сроках и формах промежуточной аттестации, устанавливает сроки предоставления итоговых материалов, утверждает расписание промежуточной аттестации;

3.7.3. в качестве экспертов к участию в промежуточной аттестации могут привлекаться сторонние (компетентные) организации;

3.7.4. продолжительность письменных контрольно-диагностических работ, как правило, составляют 1 -2 урока;

3.7.5. при обнаружении в ходе промежуточной аттестации нарушений законодательства РФ в области образования, о них сообщается директору гимназии;

3.7.6 в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.7.7. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

3.7.8. Комплекс ГТО нацелен на повышение эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, обеспечение преемственности в осуществлении физического воспитания населения, всестороннее развитие личности, в том числе гражданско-патриотическое воспитание. Результаты выполнения нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО обучающимися гимназии являются преемственными к результатам освоения программы учебного предмета «Физическая культура» путем интеграции в нее элементов ГТО. Таким образом, выполнение нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на золотой, серебряный и бронзовый знаки Комплекса ГТО являются качественным показателем решения поставленной перед обучающимися задачи в соответствии с ФГОС и соответствует оценке «отлично» по предмету «Физическая культура».

3.7.9. промежуточная аттестация обучающихся в ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний» проводится:

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации гимназии, учителя - предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя гимназии;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

3.7.10. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей, но не позднее 29 мая;

3.8. Тексты для проведения зачетных, контрольных работ и диагностических срезов знаний разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются на

заседании Методического совета. Весь диагностический материал сдается в учебную часть не позднее 1 апреля.

3.9. Годовая аттестация включает в себя:

- контрольное списывание во 2 классе,
- контрольная работа по математике, чтение в 3 классе,
- комплексную итоговую контрольную работу в 4-х классах;
- письменную проверочную работу по русскому языку в 5 – 8, 10 классах ;
- письменную проверочную работу по математике в 5 – 8, 10 классах;
- устную аттестацию по одному предмету учебного плана;
- устную аттестацию по одному из 3-х предметов дополнительного национального общеобразовательного курса 5-8, 10 классах;

3.10. Любой учащийся 6 – 8, 10 классов может сдать еще один экзамен по своему выбору с целью повышения итоговой отметки по определенному предмету.

3.11. Расписание контрольных работ промежуточной аттестации составляет заместитель директора по учебно-методической работе, которое утверждается директором гимназии и вывешивается для учащихся за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

3.12. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по УМР.

3.14. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года во 2 – 11 классах, четвертные - за 2 дня до начала каникул.

3.15. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.16. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, оговоренные администрацией гимназии и быть аттестованным по предмету.

3.17. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по неуважительной причине пропустил 50% учебных занятий по предмету и более. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

3.18. При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан сдать задолженность по предмету в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) учителю-предметнику. Дата сдачи задолженности назначается по согласованию с администрацией гимназии. В случае неуспешной сдачи задолженности в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) обучающийся имеет право на повторную сдачу задолженности в течение второй учебной недели следующей четверти (полугодия). В этом случае для принятия задолженности администрацией гимназии создается предметная комиссия.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и заносятся в электронный журнал. В 8-х и 10-х классах оформляются протоколы проведения промежуточной аттестации, которые подписываются тремя членами аттестационной комиссии.

4.2. Отметка обучающихся за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) отметок как среднеарифметическое по правилам математического округления (учитывая п.2.26 данного Положения).

4.3. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету на основании письменного заявления родителей приказом по гимназии создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.5. Педагогический совет гимназии по результатам промежуточной аттестации принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс. Директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

4.8. В целях реализации позиции п. 4.6, 4.7. настоящего Положения:

4.8.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.8.2. академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.8.3. условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.10. Обучающиеся, имеющие по итогам года одну неудовлетворительную отметку, обязаны ликвидировать задолженность до 10 сентября следующего года. Обучающиеся, имеющие более одной неудовлетворительной отметки - до 30 сентября.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность до 30 сентября, обязаны ликвидировать задолженность повторно до 30 ноября.

4.12. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.13. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные

сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна гимназия вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в гимназию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

Приложение № 1
к Положению о формах, периодичности,
порядке проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР-Свет Знаний»

Формы контроля

Общешкольные формы контроля:

	Форма контроля
	Итоговый контроль
	Независимая диагностика
	Административная контрольная работа
	Административный срез знаний
	Входной контроль
Тест (не на урок)	
	Работа на уроке

Формы контроля в 2-4 классах:

Форма контроля
Контрольное списывание
Комплексный анализ текста
Проверочная работа
Диктант с грамматическим заданием
Решение задач
Обучающее изложение
Обучающее сочинение
Практическая работа
Диктант (словарный, математический)
Списывание
Устный счет
Контроль навыков счета
Письмо по памяти
Творческая работа

Формы контроля на уроках математики, алгебры, алгебры и начал анализа, геометрии, теории вероятности и статистике, математическом практикуме:

Форма контроля
Общественный смотр знаний по геометрии
Контрольная работа
Самостоятельная работа
Практическая работа
Диктант (математический, графический)
Устный счет

Формы контроля на уроках русского языка, родного русского языка, литературы, родной литературы, риторики, комплексного анализа текста:

Форма контроля	
Итоговое изложение	
Контрольная работа	
Зачет	
Эссе	
Сочинение	
Самостоятельная работа	
Изложение	
Комплексный анализ текста	
Контрольный диктант	
Терминологический диктант	
Словарный диктант	
Чтение наизусть	
Реферат	
Доклад	
	Художественное чтение
	Смысловое чтение

Формы контроля на уроках биологии, географии, химии, физики, астрономии, практикума по решению научно-практических задач, практикума по физике, практикума по химии, практикума по биологии:

Форма контроля
Зачет
Контрольная работа
Защита проекта
Лабораторная работа
Проверочная работа
Практическая работа
Диктант (химический, физический, терминологический, графический)
Доклад

Формы контроля на уроках иностранных языков (английский), практикума по английскому языку:

Форма контроля
Контрольная работа
Контрольный диктант
Устная речь. Диалог. Монолог.
Контроль навыков чтения
Контроль умения аудирования
Контроль грамматических навыков

Самостоятельная работа
Словарный диктант

Личное письмо

Формы контроля на уроках информатики:

Форма контроля
Защита проекта
Контрольная работа
Самостоятельная работа
Практическая работа
Доклад

Формы контроля на уроках истории, обществознания, экономики, права,

практикума по обществознанию, практикума по истории:

Форма контроля
Историческое сочинение
Проверочная работа (многоуровневый тест + задания)
Самостоятельная работа
Доклад
Терминологический диктант
Хронологический диктант
Творческое задание (минипроект)
Практическая работа (работа с картой, работа с графиками, диаграммами, таблицами, работа с документом, анализ текста)

Формы контроля при работе с индивидуальным учебным проектом:

Форма контроля
Защита проекта
Доклад
Работа над проектом