

Система контроля за выполнением плана работы ШВР

МБОУ Калининской СОШ № 7

Контроль за выполнением плана работы ШВР прописана в п.2 .Приложения 2 к Приказу МБОУ Калининской СОШ № 7 от 31.08.2022 № 2.2

Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- осуществляет ежегодное планирование воспитательной, в том числе профилактической работы; согласовывает все модули рабочей программы воспитания с членами Штаба и руководителем образовательной организации;

- по мере необходимости организует взаимодействие членов ШВР со школьным Советом профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организует взаимодействие членов ШВР со специалистами службы школьной медиации в образовательной организации;

- инициирует заседание Штаба ежеквартально, а также по мере необходимости;

- организует, контролирует, анализирует и оценивает деятельность ШВР.

Система контроля осуществляется на следующих принципах:

системность;

демократичность;

толерантность;

оптимальность; о

объективность;

созидательность.

При реализации системы контроля избраны такие формы, приемы и методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

наблюдение;

опрос;

собеседования;

интерес детей к проводимым мероприятиям;

подготовка и заслушивание отчетов(сообщений), творческих самоотчетов, на заседаниях органов школьного самоуправления;

польза от проведенного мероприятия;

посещение мероприятий;

отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.

Используем три типа контроля: административный - осуществляет заместитель директора по ВР, общественно-педагогический - осуществляет педагогический коллектив, обучающиеся и самоконтроль.

Директор МБОУ Калининской СОШ № 7



А.С. Жур