

Должностная инструкция
руководителя Волонтерского (добровольческого) отряда
МБОУ Богдановской СОШ
«Волонтеры Дона»

1. Общие положения.

1.1. Руководитель Волонтерского (добровольческого) отряда (далее – Отряд) назначается на должность директором МБОУ Богдановской СОШ.

1.2. Руководитель Отряда подчиняется непосредственно директору МБОУ Богдановской СОШ.

1.3. В своей деятельности руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- уставом МБОУ Богдановской СОШ;
- положением о Волонтерском (добровольческом) отряде;
- внутренними нормативными документами МБОУ Богдановской СОШ;
- приказами и распоряжениями директора МБОУ Богдановской СОШ;
- настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности Руководителя отряда:

2.1. создаёт условия для реализации и развития волонтерской деятельности в МБОУ Богдановской СОШ;

2.2. руководить деятельностью отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтеров для организации и проведению мероприятий волонтерской направленности,

2.3. разрабатывает основные направления работы, которую будут выполнять волонтеры;

2.4. планирует и осуществляет контроль над выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтерских ценностей;

2.5. руководит набором волонтеров.

2.6. координирует деятельность отряда совместно с координатором волонтерского движения по Каменскому району Ростовской области.

3. Квалификационные требования.

3.1. Руководитель отряда должен обладать специальными знаниями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей.

Иметь навыки:

- управленческой деятельности;
- аналитической работы;
- обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений;
- систематизации информации по направлению деятельности;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- работы с людьми по недопущению личностных конфликтов;
- работы на персональном компьютере.

4. Права.

4.1. Руководитель отряда имеет право:

4.1.2. инициировать волонтерскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации.

4.1.3. требовать от волонтера уважительного отношения к членам волонтерского движения, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;

4.1.4. сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, социальной деятельностью в городе, области;

4.1.5. разрабатывать и подавать проекты, связанные с волонтерской деятельностью, для финансирования в общественные фонды, соответствующие управления и ведомства;

4.1.6. поощрять (ходатайствовать о поощрении перед администрацией) волонтерские отряды (группы), отдельных волонтеров.

4.1.7. отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств;

