

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Согласовано

на заседании методического совета
МБОУ Богдановской СОШ
Протокол №3 от 01.02.2023 года
_____ Е.С. Верхова

Рассмотрено

на педагогическом совете
МБОУ Богдановской СОШ
Протокол №3
от 01.02.2023 года

Утверждаю

Директор
МБОУ Богдановской СОШ
_____ Т.А. Рай
Приказ № 15 от 01.02.2023 года

**Положение
об организации перевозки группы
детей автобусом
МБОУ Богдановской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозки детей автобусом (далее - Положение) разработано в соответствии с на основании Федерального закона от 10 декабря 1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 23.10.1993 г. №1090 (ред. от 31.12.2020 г.) «О правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»), Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. №1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами» (с изменениями и дополнениями от 30 ноября 2022 г.), Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 г. №20, Постановлением Правительства РФ от 26 октября 2020 г. №1742 "О признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации, об отмене некоторых актов и отдельных положений актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного транспортного надзора, федерального государственного контроля (надзора) в области транспортной безопасности, а также обязательные требования в области технического осмотра транспортных средств" (с изменениями и дополнениями. Автобус, предназначен для перевозки обучающихся МБОУ Богдановской СОШ (далее - автобусы) используются для доставки учащихся в образовательное учреждение с места жительства на учебные занятия и обратно по специальным маршрутам, разрабатываемым МБОУ Богдановской СОШ, совместно с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, воспитательные, развлекательные, патриотические, туристические, спортивные и иные мероприятия различного уровня).

1.2. Паспорт и схема маршрута должны быть утверждены органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

1.3. Школьные автобусы должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний».

Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.4. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несут балансодержатели школьных автобусов.

1.5. Школьный автобус должен быть укомплектован:

- двумя легкосъёмными огнетушителями, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне автобуса;
- квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 ПДД «Дети», которые должны быть установлены впереди и сзади автобуса (сторона квадрата опознавательного знака должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм);
- двумя медицинскими аптечками;
- не менее чем двумя противоткатными упорами;
- знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27-2001.

При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации автобуса.

1.6. Эксплуатация школьного автобуса осуществляется согласно перечню документов, указанных в приложении к настоящему Положению.

2. Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности школьных перевозок

2.1. К требованиям по обеспечению безопасности школьных перевозок МБОУ

Богдановской СОШ относятся:

- обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников образовательного учреждения, осуществляющих школьные перевозки;
- обеспечение соответствия школьного автобуса, используемого в процессе эксплуатации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;
- обеспечение безопасных условий школьных перевозок.

2.2. При организации работы, направленной на обеспечение безопасности школьных перевозок, МБОУ Богдановская СОШ осуществляет контроль за соблюдением требований, установленных настоящим пунктом, а также мероприятий по подготовке работников МБОУ Богдановской СОШ, осуществляющих школьные перевозки, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации, перечень которых указан в Перечне мероприятий по подготовке работников МБОУ Богдановской СОШ, осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации (далее - Перечень).

2.3. В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) МБОУ Богдановская СОШ осуществляет ежегодное планирование мероприятий, указанных в Перечне.

В случае ДТП с участием школьного автобуса, принадлежащего МБОУ Богдановской СОШ проводит анализ причин и условий, способствовавших возникновению ДТП, результаты которого оформляются документально и хранятся не менее трех лет.

МБОУ Богдановская СОШ осуществляет указанный анализ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.10.2020 г. №1742 (ред. от 26.02.2022 г.) «О признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации, об отмене некоторых актов и отдельных положений актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного транспортного надзора, федерального государственного контроля (надзора) в области транспортной безопасности, а также обязательные требования в области технического осмотра транспортных средств».

3. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников МБОУ Богдановской СОШ, осуществляющего школьные перевозки

3.1. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности водителя достигается:

- При проведении профессионального отбора и профессиональной подготовки водителя;
- Посредством контроля за состоянием здоровья водителя, соблюдением режима труда и отдыха в процессе его работы;
- Прохождением инструктажа по безопасности школьных перевозок.

3.2. Обеспечение профессиональной компетентности работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя), достигается:

проведением профессионального отбора и профессиональной подготовки работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя); проведением в установленном порядке аттестации должностного лица образовательного учреждения, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

3.3. Профессиональный отбор и профессиональная подготовка работников МБОУ Богдановской СОШ, непосредственно связанных с движением школьного автобуса проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МБОУ Богдановская СОШ:

1) обязана:

- обеспечить контроль состояния здоровья водителя школьного автобуса;
- не допускать к управлению транспортным средством лиц, находящихся в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);
- в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» организовывать проведение обязательных медицинских осмотров водителя;
- осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров водителя, а также направлять его на очередной медицинский осмотр в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения РФ от 31 декабря 2020 г. №988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические осмотры»;

2) имеет право в случае обнаружения признаков ухудшения состояния здоровья водителя, угрожающего безопасности движения, направить его на внеочередное обязательное медицинское освидетельствование;

3) обеспечивает:

- документальный учет и анализ результатов всех видов обязательных медицинских осмотров водителя с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций;

- контроль соблюдения установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителя.

3.5. МБОУ Богдановская СОШ обязана обеспечить водителя следующей информацией:

- о погодных условиях движения на маршруте;

- о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания;

- о местах стоянки школьного автобуса;

- о телефонах дежурных частей подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделения Госавтоинспекции) по маршруту движения;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьного автобуса при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

- о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушений ПДД, правил технической эксплуатации школьного автобуса и других требований и норм безопасности дорожного движения, произошедших с участием водителя МБОУ Богдановской СОШ;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи,

- о действиях водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам;

- о маршруте движения школьного автобуса, условиях и режимах движения на маршруте, местах концентрации ДТП на школьном маршруте.

Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

а) копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

в) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) – в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов;

г) список (списки) всех пассажиров, включающий:

- детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

- работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

е) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный директором МБОУ Богдановской СОШ (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;

ж) маршрут перевозки с указанием:

-пункта отправления;

-промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

-пункта прибытия;

-мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.6. Информация, указанная в пункте 3.5 настоящего Положения, должна доводиться до водителя путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

3.7. Вводный инструктаж проводится с водителем школьного автобуса при приеме его на работу независимо от уровня квалификации и стажа работы.

В тематику вводного инструктажа включаются следующие вопросы:

общие сведения об МБОУ Богдановской СОШ, требования по организации и безопасной эксплуатации школьного автобуса, предъявляемые к водителю, осуществляющему деятельность в МБОУ Богдановской СОШ;

правила внутреннего трудового распорядка;

порядок прохождения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров;

порядок прохождения предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса; пассажироместимость;

особенности обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха;

основные данные об аварийности на маршрутной сети, обстоятельствах и причинах преобладающих видов ДТП;

документы, необходимые для осуществления перевозок учащихся.

3.8. Предрейсовый инструктаж проводится при отправлении водителя по маршруту движения.

В тематику предрейсового инструктажа включаются следующие вопросы:

- протяженность маршрута, дорожные условия, наличие опасных участков и мест концентрации ДТП, особенности организации дорожного движения; конечные, промежуточные пункты маршрута, места отдыха, приема пищи, смены водителей (при необходимости), стоянки школьного автобуса; расположение на маршруте пунктов медицинской и технической помощи, постов подразделений Госавтоинспекции;

- условия работы водителя при увеличении интенсивности движения транспортных и пешеходных потоков;

- безопасность движения в период каникул учащихся; информация об изменениях в организации школьных перевозок, об особенностях проезда железнодорожных переездов, путепроводов и других искусственных сооружений; действия водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам (при перевозке учащихся по школьным маршрутам); особенности посадки, высадки и перевозки лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, применительно к конкретному маршруту движения; особенности подачи школьного автобуса к месту посадки учащихся; особенности посадки и высадки учащихся, их перевозки, взаимодействия водителя с лицами, сопровождающими учащихся.

3.9. Сезонные инструктажи проводятся водителем школьного автобуса два раза в год - в весенне-летний и осенне-зимний периоды. В тематику сезонных инструктажей включаются вопросы, определяющие особенности эксплуатации и управления школьного автобуса в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также связанные с обеспечением безопасности дорожного движения в сложных погодных и дорожных условиях.

3.10. Специальный инструктаж проводится со всеми водителями школьных автобусов при необходимости срочного доведения до них информации в случаях:

- вступления в силу нормативных правовых актов, положения которых влияют на профессиональную деятельность водителей;

- изменения маршрута движения и условий движения, влияющих на безопасность дорожного движения;
- получения информации о ДТП с человеческими жертвами, значительным материальным и экологическим ущербом;
- совершения и (или) угрозы совершения террористических актов. При проведении инструктажа дается оценка сложившейся ситуации и порядок необходимых действий водителя.

3.11. Образовательному учреждению запрещается допускать водителей к работе, связанной с управлением школьными автобусами, без прохождения ими соответствующих инструктажей.

3.12. Образовательным учреждением осуществляется документальный учет сведений о лицах (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность), проходивших и проводивших инструктаж, в виде инструктажа и дате его проведения. Результаты этого учета хранятся образовательным учреждением в течение не менее трех лет.

3.13. Образовательным учреждением к управлению школьными автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 календарных лет;
- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года; прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с Приказом Министерства транспорта РФ от 30 апреля 2021 г. № 145 “Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом”; прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Обеспечение безопасности эксплуатируемых школьных автобусов

4.1. Образовательное учреждение обязано обеспечить:

- безопасность школьного автобуса, используемого для выполнения школьных перевозок, в процессе эксплуатации;
- защиту школьных автобусов от актов незаконного вмешательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности;
- проведение предрейсового контроля технического состояния автобуса;
- организацию технического обслуживания и ремонта используемого школьного автобуса в соответствии с предписаниями изготовителя.

Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьные автобусы, допущенные к эксплуатации в установленном порядке. Школьный автобус, техническое состояние которого не соответствует требованиям безопасности, установленным Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 г. №1090 «О правилах дорожного движения», не может допускаться к выполнению школьных перевозок без устранения выявленных несоответствий и повторного контроля технического состояния. Запрещается выпуск на линию школьных автобусов, не прошедших предрейсовый контроль технического состояния. Сведения о проведенном контроле технического состояния школьного автобуса и месте его проведения фиксируются в путевых листах. Контроль технического состояния школьных автобусов при выпуске на линию (возврате с линии) обеспечивается работником образовательного учреждения, осуществляющим допуск школьных автобусов к эксплуатации.

5. Обеспечение безопасных условий организации школьных перевозок

5.1. Маршруты школьных перевозок организуются на автомобильных дорогах I - IV категорий. Школьные перевозки на участках дорог V категории могут быть организованы на подъездах к сельским населенным пунктам школьными автобусами, относящимися к категории транспортных средств M2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также местных уширений проезжей части, достаточных для разъезда школьных автобусов в зоне видимости с транспортными средствами встречного направления движения с соблюдением ПДД и требований безопасности, предъявляемых к школьным автобусам.

5.2. Запрещается отклонение от установленного схемой школьного маршрута пути следования, осуществление остановок в местах, не предусмотренных схемой маршрута (кроме

случаев, когда это вызвано необходимостью обеспечения безопасности перевозок и дорожного движения).

5.3. МБОУ Богдановская СОШ проводит контроль выполнения всех рейсов, предусмотренных графиком движения школьного автобуса на обслуживаемых ими школьных маршрутах, анализировать причины несоблюдения водителем графика движения и при необходимости корректировать график движения.

5.4. Перевозка учащихся школьными автобусами должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями подразделений Госавтоинспекции - старшим наряда сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

5.5. Об организации школьных перевозок уведомляются подразделения Госавтоинспекции для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте.

6. Порядок обследования школьных автобусных маршрутов

6.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения уполномоченными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, по территории которых проходят школьные автобусные маршруты, могут быть созданы комиссии, которые производят их обследование перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытия новых школьных автобусных маршрутов.

6.2. В случае несоответствия действующих школьных автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения руководителями уполномоченных органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований на основании соответствующего заключения по обследованию данных маршрутов в трехдневный срок принимаются решения о временном прекращении автобусного движения на этих школьных маршрутах или закрытии школьного маршрута, о чем немедленно информируются руководители образовательных учреждений, осуществляющих школьные перевозки.

7. Обязанности руководителя МБОУ Богдановской СОШ в осуществлении школьных перевозок

Директор МБОУ Богдановской СОШ при организации школьных перевозок школьными автобусами, в ведении которого они находятся, обязан:

7.1. Составлять и утверждать на каждый маршрут школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с подразделениями Госавтоинспекции и с владельцами автомобильных дорог.

В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной Администрацией Каменского района Ростовской области

7.2. Разрабатывать графики движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами. Графики движения школьных автобусов должны утверждаться руководителем образовательного учреждения, осуществляющего школьные перевозки, и вывешиваться в образовательных учреждениях, в которые доставляются учащиеся. Графики движения школьных автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок школьных автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов. Графики движения школьных автобусов и режим работы водителей должны обеспечивать:

своевременную доставку учащихся в МБОУ Богдановскую СОШ и обратно;

безопасность перевозки учащихся;

соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

7.3. Осуществлять при выполнении перевозок контроль соблюдения графика движения и норм предельной пассажироместимости школьных автобусов, соответствия пути движения школьных автобусов установленным маршрутам школьных перевозок. Движение школьных

автобусов на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки учащихся к месту учебы и обратно.

7.4. Утверждать списки учащихся, нуждающихся в подвозе, с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок.

7.5. Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса и закреплять школьный автобус за ним соответствующим приказом.

7.6. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника образовательного учреждения, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

7.7. Назначать сопровождающих лиц из числа работников образовательного учреждения и обеспечивать их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

7.8. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению ДТП, и осуществлять контроль за их исполнением.

7.9. Не допускать использование школьных автобусов не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных перевозкой детей, и т.п.).

7.10. Обеспечить:

- каждого водителя, выполняющего школьные перевозки, путевым листом, графиком движения по маршруту школьных перевозок, схемой маршрута с указанием опасных участков;
- проведение технического обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;
- проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения учащихся при осуществлении школьных перевозок;
- проведение ежедневного предрейсового инструктажа водителя по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;
- проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей; ежедневный контроль технического состояния школьных автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние школьных автобусов, об их технической исправности;
- стоянку школьных автобусов в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания школьных автобусов и подготовку их к рейсу;
- охрану школьных автобусов в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;
- соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

8. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных перевозок

8.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

- обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список учащихся, подлежащих перевозке;
- производить учет учащихся при посадке и высадке из школьного автобуса;
- следить за тем, чтобы во время движения школьного автобуса учащиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне школьного автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности; не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц;
- обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;
- процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери школьного автобуса.

8.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает учащихся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства. Количество сопровождающих должно быть не менее количества дверей в школьном автобусе. Для сопровождения учащихся, перевозимых колонной школьных автобусов,

учреждениями здравоохранения выделяются медицинские работники на договорной основе.

9. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

9.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса учащиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в школьный автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) школьного автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

9.2. Лицам, находящимся в школьном автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

9.3. Окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

9.4. Водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/ч;
- изменять маршрут следования;
- останавливать школьный автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;
- перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- осуществлять посадку и высадку учащихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;
- в местах посадки и высадки учащихся запрещается движение задним ходом;
- во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);
- покидать свое место или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение автобуса или использование его в отсутствие водителя.

В пути следования водитель обязан строго выполнять ПДД, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке. После высадки детей из школьного автобуса водитель должен осмотреть салон школьного автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

10. Требования к использованию школьных автобусов МБОУ Богдановской СОШ

10.1. Школьные автобусы, находящиеся в собственности муниципалитета, используются образовательными учреждениями, в ведении которых они находятся, для доставки учащихся в МБОУ Богдановской СОШ, развоза учащихся по окончании занятий. При осуществлении перевозок учащихся по установленным школьным маршрутам в случае наличия в школьном автобусе свободных сидячих мест директор МБОУ Богдановской СОШ может разрешить соответствующим приказом доставку сотрудников МБОУ Богдановской СОШ на школьном автобусе до места работы и обратно по окончании занятий.

В случае если не нарушается режим подвоза учащихся на учебные занятия, возможно использование автобуса при осуществлении специальных перевозок групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. №1527 «Об утверждении Правил организационной перевозки группы детей автобусами» (с изменениями и дополнениями от 30 ноября 2022 г.).

10.2. Директор МБОУ Богдановской СОШ может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования руководителя органа управления образованием.

11. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся МБОУ Богдановской СОШ, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Перечень документов по эксплуатации школьных автобусов

1. Страховой полис о страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее - ТС).
2. Паспорт ТС.
3. Медицинская справка водителя.
4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей.
5. Договор на стоянку ТС.
6. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту ТС.
7. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другого лица, ответственного за техническое состояние ТС, прошедшего соответствующее обучение.
8. Удостоверение об аттестации исполнительного руководителя и (или) специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
9. Светокопии: диагностической карты и водительского удостоверения.
10. Схема школьного(ых) маршрута(ов) с указанием опасных участков.
11. Паспорт школьного(ых) маршрута(ов).
12. Список учащихся, подлежащих перевозке.
13. Список лиц, ответственных за безопасность при осуществлении школьных перевозок.
14. Приказы:
 - Об организации школьных перевозок;
 - Об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке;
 - Назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения (сопровождающего лица);
 - Назначении ответственного лица за организацию школьных перевозок.
15. Журналы:
 - Учета и движения путевых листов;
 - Учета технических обслуживаний ТС;
 - Учета технического состояния ТС перед выходом на линию и по возвращении к месту стоянки;
 - Учета неисправностей ТС;
 - Учета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
 - Учета отстраненных водителей от рейса по медицинским показателям;
 - Учета дорожно-транспортных происшествий (в 2-х частях);
 - Учета нарушений водителями правил дорожного движения;
 - Учета инструктажей по безопасности дорожного движения;
 - Учета мероприятий по контролю.
16. График движения школьного(ых) автобуса(ов).
17. Путевые листы.

Перечень мероприятий
по подготовке работников МБОУ Богдановской СОШ,
осуществляющих школьные перевозки школьными автобусами,
к безопасной работе и школьных автобусов к безопасной эксплуатации

1. Мероприятия по подготовке работников МБОУ Богдановской СОШ, осуществляющих школьные перевозки школьными автобусами, к безопасной работе:
 - 1.1. Обеспечение прохождения профессионального отбора и профессиональной подготовки работников МБОУ Богдановской СОШ, замещающих должности, перечисленные в разделе I Перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2008 №16 «Об утверждении Перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств».
 - 1.2. Обеспечение подготовки работников МБОУ Богдановской СОШ в соответствии с профессиональными и квалификационными требованиями к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом.
 - 1.3. Проведение стажировок водителей школьных автобусов при переводе на новый школьный маршрут или при переводе на новый тип (модель) школьного автобуса.
 - 1.4. Обеспечение водителей школьных автобусов оперативной информацией по обеспечению безопасности школьных перевозок путем проведения соответствующих инструктажей.
 - 1.5. Обеспечение проведения обязательных медицинских осмотров водителей школьных автобусов.
 - 1.6. Мероприятия по совершенствованию водителями школьных автобусов навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.
 - 1.7. Соблюдение условий работы водителей школьных автобусов в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством Российской Федерации, а также контроль за соблюдением указанных условий.
2. Мероприятия по подготовке школьных автобусов к безопасной эксплуатации:
 - 2.1. Проверка соответствия школьных автобусов по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым школьным перевозкам.
 - 2.2. Проверка наличия действующей разрешительной документации, необходимой для допуска к участию школьного автобуса в дорожном движении в соответствии с законодательством Российской Федерации (свидетельство о регистрации школьного автобуса, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, путевой лист, а также иные документы, необходимые для осуществления школьных перевозок).
 - 2.3. Поддержание школьных автобусов в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства.
 - 2.4. Проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту школьных автобусов в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств.
 - 2.5. Проведение ежедневного контроля технического состояния школьных автобусов перед выездом на линию с места стоянки и по возвращении к месту стоянки с соответствующей отметкой о технической исправности (неисправности) школьного автобуса в путевом листе.
 - 2.6. Обеспечение стоянки (хранения) школьных автобусов, исключаящее доступ к ним посторонних лиц, а также самовольное их использование водителями МБОУ Богдановской СОШ