

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Богдановская
средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утвержден
Директор школы
_____ Т.А.Рай
Приказ по МБОУ Богдановской СОШ
№ 204 от 31.08.2018г.

Положение о рабочей программе учителя МБОУ Богдановской СОШ.

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению на заседании
Педагогического совета
МБОУ Богдановской СОШ
протокол №1 от 31.08.2018г.

п. Чистоозерный

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (2004 года), Федеральным образовательным стандартом начального общего образования (2009 год), Федеральным образовательным стандартом основного общего образования (2010 год), письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендации к использованию примерной образовательной программы начального общего образования» от 16 августа 2010г. № 03-48, письмом департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О примерной основной образовательной программе основного общего образования» от 01 ноября 2011г. № 03-766, приказом Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. № 373, приказом Министерства образования и науки РФ №1577 от 31 декабря 2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897, приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 05.08.2014г № 503 «О признании утратившим силу приказ Минобразования Ростовской области», в соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 08.08.2014 №24/4.1.1-4851/М «О примерном порядке утверждения и примерной структуре рабочих программ», приказом отдела образования Администрации Каменского района от 13.08.2014г. № 314 «О приведении в соответствие с действующим законодательством в сфере образования локальных актов образовательных учреждений», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Богдановской средней общеобразовательной школы Каменского района Ростовской области и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов МБОУ Богдановской СОШ.

1.2 **Рабочая программа по учебному предмету** — это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального компонентом государственного образовательного стандарта (2004 года), Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения (2009, 2010гг.) к условиям и результату образования обучающихся на начальном и основном уровнях образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее — ОУ).

1.3 **Цель рабочей программы** - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4 **Задачи рабочей программы:**

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса ОУ и контингента обучающихся.

1.5 **Основными функциями** рабочей программы являются:

- **нормативная** – программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- **содержательная** – программа фиксирует состав элементов предметного содержания и универсальных учебных действий, подлежащих освоению обучающимися на уровнях зоны актуального развития и зоны ближайшего развития;
- **процессуальная** – программа определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и условия обучения;
- **оценочная** – программа выявляет объекты контроля, уровни усвоения элементов содержания.

1.6 **Рабочая программа**, являясь индивидуальным инструментом педагога, должна определять наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса; учитывать состояние здоровья учащихся, уровень их способностей, характер учебной мотивации, а также возможности педагога и состояние учебно-методического и материально - технического обеспечения ОУ.

2. **Разработка рабочей программы**

2.1 Разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции ОУ (*статья 28 пункт 6 закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*).

2.2 Рабочая программа является составной частью образовательной программы ОУ, определяющей содержание образования в данном ОУ на всех уровнях образования.

2.3 Учитель планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой ОУ, разрабатывает рабочие программы по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ, соответствующих требованиям федеральных образовательных стандартов и обеспечивает их выполнение.

2.4 Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), на параллель или на класс.

2.5 Рабочая программа разрабатывается на все образовательные предметы, курсы, кружки.

2.6 Рабочая программа разрабатывается одним учителем или группой учителей (учителя начальных классов, специалистов по данному предмету).

2.7 Учитель, разрабатывая рабочую программу, может определять порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета; вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы; расширять перечень дидактических единиц; дополнять требования к уровню подготовки учащихся, уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с примерной или авторской программами. Изменения, произведенные в содержании рабочей программы по сравнению с примерной программой по учебному предмету и/или авторской программой, должны быть обоснованными в пояснительной записке (если изменения более 20%, то необходима внешняя экспертиза и согласование).

2.8 Рабочая программа разрабатывается на параллель или на класс ежегодно, в соответствии с особенностями параллели или класса, что отражается в пояснительной записке.

2.9 Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного предмета на каждый учебный год.

2.10 Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Порядок согласования и утверждения рабочей программы.

3.1 Разработанная учителем рабочая программа **должна соответствовать:**

3.1.1 Рабочая программа по ФГОС второго поколения начального общего образования

- Федеральному образовательному стандарту начального общего образования (2009 год) с изменениями и дополнениями
- Примерной образовательной программе начального общего образования
- Авторской программе по предмету
- Образовательной программе начального общего образования ОУ
- Учебному плану ОУ
- Федеральному перечню учебников
- Настоящему Положению о рабочей программе

3.1.2 Рабочая программа по ФГОС второго поколения основного общего образования

- Федеральному образовательному стандарту основного общего образования (2010 год) с изменениями и дополнениями;
- Примерной образовательной программе начального общего образования
- Авторской программе по предмету
- Образовательной программе начального общего образования ОУ
- Учебному плану ОУ
- Федеральному перечню учебников
- Настоящему Положению о рабочей программе

3.1.3 Рабочая программа по ФК ГОС среднего общего образования

- Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта (2004 года)
- Примерной образовательной программе среднего общего образования
- Авторской программе по предмету
- Образовательной программе среднего общего образования ОУ
- Учебному плану ОУ
- Федеральному перечню учебников
- Настоящему Положению о рабочей программе

3.2 Администрация ОУ проводит экспертизу рабочей программы педагога на предмет соответствия требованиям настоящего положения. Первичная экспертиза может проводиться в электронном виде.

3.3 При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, педагогу необходимо доработать рабочую программу в указанные сроки.

3.4 При соответствии рабочей программы установленным требованиям программа утверждается директором ОУ после согласования с заместителем директора не позднее 31 августа.

3.5 Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим работником в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора ОУ.

4. Структура рабочей программы

4.1 На основании приказа Министерства образования и науки РФ №1576 от 31 декабря 2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. № 373»

4.1.1 Рабочая программа начального общего образования по предмету должна содержать следующие разделы:

Титульный лист (Приложение 1).

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты изучения учебного предмета.
3. Содержание учебного предмета.

4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5. Учебно-методический комплект

4.2 На основании приказа Министерства образования и науки РФ №1577 от 31 декабря 2015г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897»

4.2.1 **Рабочая программа основного общего образования по предмету** должна содержать следующие разделы:

Титульный лист (Приложение 2).

1. Пояснительная записка.

2. Планируемые результаты изучения учебного предмета.

3. Содержание учебного предмета.

4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5. Учебно-методический комплект.

4.3 **Рабочая программа среднего общего образования по Стандарту (2004 года)** по учебному предмету включает в себя следующие разделы:

Титульный лист (Приложение 3).

1. Пояснительная записка.

2. Требования к уровню подготовки обучающихся.

3. Содержание учебного предмета.

4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5. Учебно-методический комплект.

4.4 **Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности** должна иметь следующие разделы:

Титульный лист (Приложение 4).

1. Пояснительная записка.

2. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности.

3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

5. Учебно-методическая литература.

4.5 **Рабочая программа курса по учебному предмету** должна иметь следующие разделы (элективного)

Титульный лист (Приложение 5).

1. Пояснительная записка.

2. Требования к уровню подготовки обучающихся.

3. Содержание курса по учебному предмету.
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.
5. Учебно-методический комплект.

4.6 **Рабочая программа кружка** должна иметь следующие разделы:

Титульный лист (Приложение 6).

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты освоения курса
3. Содержание курса с указанием форм организации и видов кружковой работы.
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.
5. Учебно-методическая литература.

5. Содержание и оформление рабочей программы

5.1 **Титульный лист** считается первым, но не нумеруется, как и листы Приложения. На титульном листе указываются: наименование ОУ; название предмета/курса/ кружка; параллель или класс; фамилия, имя, отчество учителя – составителя программы; гриф утверждения программы и год составления программы.

5.2 Пояснительная записка

– для рабочих программ по ФГОС 2009-2010гг. включает в себя указание названия авторской программы по предмету/курсу/кружку, издательства и года издания. Указание УМК (автор, название, издательства и года издания), по которому ведется обучение.

– для рабочих программ по ФК ГОС 2004г.: если учитель использует в качестве рабочей программы авторскую программу и при наличии у учителя опубликованной авторской программы, в пояснительной записке достаточно привести сведения об авторской программе (автор, название, издательства и года издания) и кратко обосновать причину ее выбора и особенности реализации в ОУ.

5.3 Для рабочих программ по ФГОС 2009-2010гг. в разделе **«Планируемые результаты изучения учебного предмета курса/кружка»** раскрываются результаты, формируемые учебным предметом. Результаты систематизируются по трем видам: личностным, метапредметным, предметным результатам.

Для рабочих программ по ФК ГОС 2004г. в разделе **«Требования к уровню подготовки обучающихся»** необходимо отразить, какие непосредственно результаты должны быть достигнуты по окончанию каждого, конкретного класса.

5.4 **Содержание учебного предмета/курса/кружка** – структурный элемент рабочей программы, включающий:

- перечень и название разделов и тем курса;
- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- характеристика основных содержательных линий;

- темы практических и лабораторных работ;
- творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении;
- возможные виды самостоятельной работы учащихся;
- использование резерва учебного времени.

Для рабочих программ по ФГОС 2004г. в разделе «Содержание учебного предмета» приводится краткое содержание изучаемого учебного материала в виде перечисления основных разделов, тем и перечня дидактических элементов каждой темы. Указывается количество часов на освоение учебного материала по каждому разделу.

При создании рабочей программы курсов внеурочной деятельности и кружковой работы содержание расписывается с учетом форм организации и видов деятельности в виде таблицы:

5.5 Тематическое планирование рабочей программы учебного предмета/курса/ кружка представляется в виде таблицы:

№ п/п	Раздел программы	Количество часов	Основные виды деятельности	Контроль	Даты

5.6 Отметка о согласовании рабочей программы на методическом объединении учителей – предметников ОУ ставится на последнем листе программы после списка литературы/ресурсного обеспечения программы в следующем виде:

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Методического совета МБОУ Богдановской СОШ

От «__» _____ 20__ года №1
 _____ / _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

_____ / _____ (ФИО)
 «__» _____ 20__ года

5.7 Календарно – тематическое планирование (Приложение №1 к рабочей программе) изучения учебных предметов составляется по полугодиям и на год в виде таблицы, как приложение к рабочей программе. Темы должны совпадать с поурочными записями в журналах. Даты могут корректироваться в графе «Дата/факт». Домашнее задание указывается на усмотрение учителя. В календарно-тематическом планировании **обязательными колонками** являются:

1. № п/п
2. № урока в теме
3. Тема урока
4. Виды контроля
5. Дата проведения: план/факт

остальные (дополнительные) колонки используются согласно специфике предмета.

5.8 Календарно-тематическое планирование курсов, внеурочной и кружковой деятельности составляется учителем аналогично.

5.9 Учебные программы надомного обучения составляются индивидуально в соответствии с рабочей программой по предмету того класса, где обучается учащийся, имеющий право на надомное обучение; на срок, обусловленный справкой – заключением клинико-экспертной комиссии детского поликлинического отделения больницы о переходе обучающегося на надомное обучение.

5.10 Контрольно-измерительные материалы (КИМ) являются неотъемлемой частью рабочей программы и формируются в Приложение №2 к рабочей программе.

6. Оформление и хранение рабочей программы.

6.1 Требования к оформлению рабочей программы и календарно-тематического планирования

1. Формат А4, ориентация – книжная (для таблиц ориентация – альбомная)
2. MS Word 2003 (или MS Word 2007, 2010)
3. Шрифт Times New Roman 12 пт.
4. Междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине
5. Поля: верхнее – 1,5 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см

6.2 Рабочая программа учителя должна быть в печатном и электронном виде. Один экземпляр сдается администрации ОУ, второй - хранится у учителя.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
приказ от «___» августа 20__ г № ____
_____ Т.А. Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____ (название предмета) _____
Уровень общего образования(класс) _____ (с 1 по 4) _____
Начальное общее образование _____
Количество часов _____ (по учебному плану)
Учитель _____ (Ф.И.О.)

Рабочая программа учебного курса по (предмет) для (1-4) класса разработана на основе ФГОС второго поколения, на базе программы начального общего образования по (предмет)(базовый уровень) и авторской программы (Ф.И.О. автора, название) Программа ориентирована на использование учебника: автор, класс: учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва: «Дрофа», 2015;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
Приказ от «__» августа 20__ г № ____
_____ Т.А. Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____ (название предмета) _____

Уровень общего образования(класс) _____ (с 5 по 9) _____

Основное общее образование _____

Количество часов _____ (по учебному плану)

Учитель _____ (Ф.И.О.)

Рабочая программа учебного курса по (предмет) для (5-9) класса разработана на основе ФГОС второго поколения, на базе программы основного общего образования по (предмет)(базовый уровень) и авторской программы (Ф.И.О. автора, название) Программа ориентирована на использование учебника: автор, класс: учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва: «Дрофа», 2015;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
Приказ от «__» августа 20__ г № __
_____ Т.А.Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____ (предмет) _____
Уровень общего образования(класс) _____ 10 (11) _____
Среднее общее образование _____
Количество часов *по плану* _____
Учитель Ф.И.О. _____

Программа разработана на основе Федерального компонента государственного стандарта общего образования. Часть II. Среднее (полное) общее образование. (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" от 05.03.2004 № 1089) и примерной программы курса (предмет) *рекомендованная Департаментом образовательных программ и стандартов общего образования Министерства образования РФ.*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
Приказ от «___» августа 20___ г №_____
_____ Т.А.Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по внеурочной деятельности «название предмета»

Уровень общего образования (класс) (1-4) или (5 по 9)

Начальное(основное общее образование) _____

Количество часов (по учебному плану)

Учитель (Ф.И.О.)

Рабочая программа учебного курса по (предмет) для (1-4) (5-9) класса разработана на основе ФГОС второго поколения, на базе программы (начального) основного общего образования по (предмет) и авторской программы (Ф.И.О. автора, название) Программа ориентирована на использование учебника: автор, класс: учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва: «Дрофа», 2015;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
Приказ от «___» августа 20__ г № ____
_____ Т.А. Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по элективному курсу _____ (предмет) _____

Уровень общего образования(класс) _____ 10 (11) _____

Среднее общее образование _____

Количество часов *по плану*

Учитель Ф.И.О.

Программа разработана на основе Федерального компонента государственного стандарта общего образования. Часть II. Среднее (полное) общее образование. (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" от 05.03.2004 № 1089) и примерной программы курса (предмет, автор) рекомендованная Департаментом образовательных программ и стандартов общего образования Министерства образования РФ..

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утверждаю
Директор МБОУ Богдановской СОШ
Приказ от «___» августа 20___ г № _____
_____ Т.А. Рай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по кружку *(название)* _____

Уровень общего образования(класс) _____

Начальное (основное, среднее общее)образование _____

Количество часов *по плану*

Учитель Ф.И.О.

Программа разработана на основе *(предмет, автор)* рекомендованная Департаментом образовательных программ и стандартов общего образования Министерства образования РФ..