

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Богдановская
средняя общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области

Утвержден
Директор школы
_____ Т.А.Рай
приказ по МБОУ Богдановской СОШ
№86 от 21.05.2021г.

Положение
о документах, подтверждающих обучение
в МБОУ Богдановской СОШ, если форма документа не
установлена законом

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению на заседании
Педагогического совета
МБОУ Богдановской СОШ
протокол № 7 от 21.05.2021г.

п. Чистоозерный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании части 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ Богдановской СОШ (далее – ОО).

1.2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором Образовательной организации, вступают в силу с даты утверждения директором Образовательной организации.

1.4. Утвержденное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение

2.1. Цель: установить порядок правил выдачи документов, подтверждающих обучение.

2.2. Задачи: установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение.

3. Выдача документов, подтверждающих обучение

3.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося,
- дату рождения,
- в какой школе обучался,
- наименование учебных предметов,
- годовые и итоговые отметки,
- баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1).

3.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося,
- дату рождения,
- в какой школе обучался,
- наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию,
- годовую отметку,
- результаты аттестации,
- итоговые результаты. (Приложение 2).

3.1.2. Справка об обучении в ОО, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Каменского района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося,
- в каком классе обучается,
- в какой школе обучается,
- дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 3).

3.1.3. Справка-подтверждение о зачислении в ОО после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося,
- дату рождения,
- в какую школу будет зачислен,
- в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 4).

3.1.4. Справка-подтверждение о выбытии из ОО после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося,
- дату рождения,
- из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

3.2. Иные документы, подтверждающие обучение в Образовательной организации. Образовательная организация вправе указывать в документах, подтверждающих обучение в Образовательной организации непоименованные в настоящем Положении сведения по запросу обучающегося (родителей, законных представителей обучающегося) при условии, что представление (распространение) данных сведений не ограничено действующим законодательством.

3.3. Документы, подтверждающие обучение в ОО выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.4. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.5, 2.1.7, 2.1.8, фиксируется в журнале регистрации исходящей документации.

4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

4.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, настоящего положения - секретарь ОО.

4.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 3.1.1, 3.1.2, настоящего положения - заместитель директора и секретарь ОО.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 Богдановская средняя
 общеобразовательная школа
 Каменского района Ростовской области
 (МБОУ Богдановская СОШ)
 347842 Ростовская область,
 Каменский район, п. Чистоозерный,
 ул.Ленина, 23 тел. 8(86365) 5-04-23
 ОКПО 51605495 ОГРН 1026101085625
 ИНН/КПП 6114007106/ 611401001
 От _____ № _____

**Справка
 об обучении в МБОУ Богдановской СОШ, реализующем основные
 общеобразовательные программы основного общего и (или)
 среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
 (фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Богдановской средней общеобразовательной школе Каменского района Ростовской области п. Чистоозерный ул. Ленина, 23
 (полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в _____ учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Директор МБОУ Богдановской СОШ _____
 (подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» _____ г. регистрационный № __1__
 М.П

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 Богдановская средняя
 общеобразовательная школа
 Каменского района Ростовской области
 (МБОУ Богдановская СОШ)
 347842 Ростовская область,
 Каменский район, п. Чистоозерный,
 ул.Ленина, 23 тел. 8(86365) 5-04-23
 ОКПО 51605495 ОГРН 1026101085625
 ИНН/КПП 6114007106/ 611401001
 От _____ № _____

**СПРАВКА
 о результатах государственной (итоговой) аттестации**

Данная справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество)

дата рождения «_____» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Богдановской средней
 общеобразовательной школе Каменского района Ростовской области п. Чистоозерный ул.
 Ленина,23

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итогова я отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор МБОУ Богдановской СОШ _____
 (подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи «_____» _____ г. регистрационный № _____1
 М.П.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Богдановская средняя
общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области
(МБОУ Богдановская СОШ)
347842 Ростовская область,
Каменский район, п. Чистоозерный,
ул.Ленина, 23 тел. 8(86365) 5-04-23
ОКПО 51605495 ОГРН 1026101085625
ИНН/КПП 6114007106/ 611401001
От _____ № _____

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) в соответствии с
приказом от « ____ » _____ 20__ г. № _____ :

1. Обучается в МБОУ Богдановской СОШ Каменского района Ростовской области
в _____ классе. Форма обучения – дневная (очная);

2. Переведен(а) в _____ класс.

3. Предварительная дата окончания школы « ____ » _____ 20__ г.

Справка дана для предъявления _____.

Директор МБОУ Богдановской СОШ _____

Т.А. Рай

М.П.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
**Богдановская средняя
общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области**
(МБОУ Богдановская СОШ)
347842 Ростовская область,
Каменский район, п. Чистоозерный,
ул.Ленина, 23 тел. 8(86365) 5-04-23
ОКПО 51605495 ОГРН 1026101085625
ИНН/КПП 6114007106/ 611401001
От _____ № _____

СПРАВКА

Выдана _____ в том, что он (она) действительно будет обучаться в _____ классе МБОУ Богдановской СОШ Каменского района Ростовской области при предоставлении необходимых документов.

Форма обучения очная.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ Богдановской СОШ _____

Т.А. Рай

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
**Богдановская средняя
общеобразовательная школа
Каменского района Ростовской области**
(МБОУ Богдановская СОШ)
347842 Ростовская область,
Каменский район, п. Чистоозерный,
ул.Ленина, 23 тел. 8(86365) 5-04-23
ОКПО 51605495 ОГРН 1026101085625
ИНН/КПП 6114007106/ 611401001
От _____ № _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Богдановской средней общеобразовательной школе Каменского района Ростовской области

Учился(сь) в _____ классе

Директор МБОУ Богдановской СОШ _____

Т.А. Рай

МП