Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Аксайского района детский сад № 38 «Радуга»

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом совете Протокол №1  от 30.08.2019года  | Утверждаю Заведующая МБДОУ № 38 «Радуга» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г. Кравченко  Приказ №81\_от \_30.08.2019г. |

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

1. **Общие сведения**

Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ № 38 «Радуга» (далее МБДОУ) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30 ч.2, ст.41), на основе санитарно - эпидемиологических требований к устройству содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»), Устава МБДОУ.

1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся регламентирует деятельность МБДОУ № 38 «Радуга», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам.
2. Порядок вступает в действие с начала издания приказа заведующей МБДОУ об утверждении порядка и действует до внесения изменения.
3. Срок действия Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

**2. Порядок и основание для перевода воспитанников внутри МБДОУ.**

2.1. Основанием для перевода воспитанников является достижение воспитанниками следующего возрастного периода.

2.2. Перевод воспитанников осуществляется на основании приказа заведующей МБДОУ.

**3. Порядок и основание для перевода в другую образовательную организацию**

3.1. Перевод несовершеннолетних воспитанников может быть осуществлен:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образования по образовательным программам в другой образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

 б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ, либо административном приостановлении деятельности МБДОУ.

3.2. Для осуществления перевода воспитанника в другую образовательную организацию по основаниям, установленным в пункте 3.1.а настоящего порядка, родители (законные представители) воспитанника предоставляют заведующей МБДОУ письменное заявление о переводе воспитанника в другую образовательную организацию, которое согласовывается со специалистом УОААР. На основании предоставленного заявления издается приказ по МБДОУ о переводе в другую образовательную организацию.

3.3. В случае перевода воспитанников в другую образовательную организацию по основаниям, установленным пунктом 3.1. б настоящего Порядка, МБДОУ в письменной форме извещает заказчиков образовательных услуг о причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников в другую образовательную организацию, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения Учредителя о прекращении деятельности МБДОУ, либо вступления постановления суда о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности в законную силу.

3.4. Основанием для перевода воспитанника является приказ заведующей МБДОУ о переводе воспитанника.

1. **Порядок отчисления воспитанников**
	1. Отчисление воспитанников из МБДОУ может быть осуществлен:

4.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения) и достижением возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

4.1.2. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющую образовательную деятельность;

 4.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе вступления в законную силу административного наказания в виде административного приостановления деятельности МБДОУ.

4.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующей МБДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника из МБДОУ.

4.3. Отчисление воспитанника из МБДОУ оформляется приказом заведующей с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей» и распорядительный акт размещается на официальном сайте в течении 3-х календарных дней.

**5. Порядок восстановления воспитанников в МБДОУ.**

5.1. Несовершеннолетний воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) в Управление образования Администрации Аксайского района при наличии в учреждении свободных мест.

5.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующей МБДОУ о восстановлении воспитанника в МБДОУ.

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ.