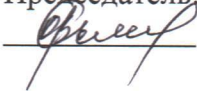


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Глубокинская казачья
средняя общеобразовательная школа №1 Каменского района Ростовской области
(МБОУ Глубокинская казачья СОШ №1)**

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению Педагогическим
Советом МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
Протокол от 29.08.18 г № 1

«Согласовано»
с Советом МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
протокол от 29.08.18 г № 1
Председатель:
 О.В.Осьминко

«Утверждено»
Директор МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
 М.С. Некрасова
Приказ от 30.08.18 г № 03-235



**Положение
о родительском комитете класса в МБОУ Глубокинской казачьей СОШ №1**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о родительском комитете класса МБОУ Глубокинской казачьей СОШ №1 (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Глубокинской казачьей СОШ №1 (далее – образовательное учреждение).
- 1.2. Родительский комитет класса является одной из форм самоуправления. Они содействуют объединению семьи и образовательного учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся, организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий.
- 1.3. Родительский комитет класса - выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.4. Родительский комитет класса взаимодействует с педагогическим советом, с Родительским комитетом образовательной организации, администрацией школы;
- 1.5. Представители родительского комитета класса могут участвовать в работе педагогического совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.
- 1.6. В своей деятельности родительский комитет класса руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Родительским комитетом образовательного учреждения.

2. Состав родительского комитета класса

- 2.1. В состав родительского комитета класса входят представители, избранные на первом родительском собрании - родители в определенном количестве. Родительский комитет класса избирается родительским собранием класса в количестве 2-5 человек.
- 2.2. На первом заседании родительского комитета класса избирается его председатель и секретарь. Председатель организует работу родительского комитета.
- 2.3. Родительский комитет класса и его председатель избираются сроком на 1 учебный год.
- 2.4. Заседание комитета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

3. Компетенция родительского комитета класса

- 3.1. Родительский комитет класса создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечивая единство педагогических требований к ним.
- 3.2. К полномочиям родительского комитета класса относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности класса, в том числе по вопросам оказания помощи и содействие работе образовательного учреждения, а так же разработка предложений по следующим направлениям:
- охрана прав и законных интересов обучающихся;
 - внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;
 - охрана и укрепление здоровья обучающихся;
 - организация досуга обучающихся;
 - подготовка учреждения к новому учебному году и другим мероприятиям, не противоречащим Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273 -ФЗ от 29.12.2012г и Уставу образовательного учреждения;

- привлечение ресурсов, путем сбора безвозмездных добровольных пожертвований, даров и спонсорских взносов;
- определение направления, формы, размеры и порядок использования собранных безвозмездных добровольных пожертвований, даров и спонсорских взносов;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- участвовать в заседаниях не только классного, но и общешкольного родительского комитета;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

3.3. Предложения родительского комитета класса могут вноситься на заседания педагогического совета или рассматриваться администрацией учреждения для принятия решения с последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения.

3.4. Решения родительского комитета класса носят рекомендательный характер. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя родительского комитета.

4.Делопроизводство родительского комитета класса

4.1.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности родительского комитета класса, а также информирование членов родительского комитета класса о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарем родительского комитета класса.

4.2.Делопроизводство родительского комитета класса ведётся в соответствии с законодательством.

4.3. На заседаниях родительского комитета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и секретарём.

4.4.Протоколы родительского комитета класса хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел образовательного учреждения.

4.5. Протоколы родительского комитета класса входят в номенклатуру дел, хранятся в течение 3 лет в образовательном учреждении и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5. Отчет о работе родительского комитета

5.1. Заседание родительского комитета начинается с контроля за выполнением решения предыдущего заседания родительского актива и собрания класса. Работа родительского комитета фиксируется в книге протоколов.

5.2. Родительский комитет отчитывается о своей работе 2 раза в год на классных родительских собраниях.

5.3. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.

6. Реализация решений классного родительского комитета

6.1. Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами образовательного учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.

6.2. Решения, выполнение которых не относится к компетенции должностных лиц образовательного учреждения, реализуются силами родителей класса.