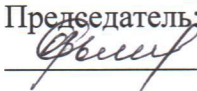


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Глубокинская казачья
средняя общеобразовательная школа №1 Каменского района Ростовской области
(МБОУ Глубокинская казачья СОШ №1)**

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению Педагогическим
Советом МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
Протокол от 29.08.18 г № 1

«Согласовано»
с Советом МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
протокол от 29.08.18 г № 1
Председатель:
 О.В.Осьминко

«Утверждаю»
Директор МБОУ Глубокинской
казачьей СОШ №1
 М.С. Некрасова
Приказ от 31.08.18 г № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛАССНОМ ЧАСЕ В МБОУ ГЛУБОКИНСКОЙ КАЗАЧЬЕЙ СОШ №1

1. Общие положения.

1.1. Положение о классном часе (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Положение является обязательным для исполнения всеми классными руководителями.

1.3. Положение регламентирует вопросы организации, содержания, продолжительности, частоты и обязательности проведения классных часов в образовательном учреждении.

1.4. Классный час является одной из основных форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, нравственных, интеллектуальных, культурных и иных качеств личности обучающегося.

1.5. Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с обучающимися класса, приоритетную роль в организации которой играет педагог.

1.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

1.7. Цели, задачи и содержание классного часа зависят от возрастных особенностей и жизненного опыта обучающихся.

1.8. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

1.9. Продолжительность классного часа – не менее 40 минут, у младших школьников - 30 – 35 минут.

1.10. Расписание классных часов утверждает директор образовательного учреждения.

1.11. Периодичность проведения классных часов – не менее 1 раза в неделю.

1.12. При проведении тематических классных часов допускается объединение двух, трех и более классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.)

1.13. Для проведения классного часа классный руководитель может приглашать сторонних лиц (родители, деятели культуры, медицинские работники и др.)

2. Функции классного часа

2.1. Просветительская – расширяет круг знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

2.2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

2.3. Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики обучающихся, направляя их деятельность.

2.4. Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

3. Цели и задачи классного часа

3.1. Цель классного часа: содействие формированию классного коллектива и развитию его членов.

3.2. Задачи:

3.2.1. Формировать классный коллектив для создания благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3.2.2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности обучающегося.

3.2.3. Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни общества, о самом себе.

3.2.4. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

4. Тематика классных часов

4.1. Классные часы могут посвящаться:

- морально-этическим проблемам (на них формируется определенное отношение школьников к Родине, труду, коллективу, природе, родителям, самому себе и т.п.);
- проблемам науки и познания (цель таких классных часов заключается в выработке у школьников правильного отношения к учебе, науке, литературе как источнику духовного развития личности и т.п.);
- эстетическим проблемам (обучающиеся знакомятся с основными положениями эстетики; говорят о прекрасном в природе, одежде человека, в быту, труде, поведении; развивают свой творческий потенциал);
- вопросам государства и права (классные часы развивают интерес школьников к политическим событиям, происходящим в мире; формируют чувство ответственности и гордости за Родину, ее успехи на международной арене; учат видеть суть государственной политики);
- вопросам физиологии и гигиены, здорового образа жизни;
- психологическим проблемам (цель – стимулировать процесс самопознания, самовоспитания учащимися самих себя, организация психологического просвещения);
- проблемам экологии (цель – привитие ответственного отношения к природе);
- общешкольным проблемам (в том числе значимым событиям, юбилейным датам, праздникам, традициям и т.п.)

4.2. Тематика классных часов прописывается в плане воспитательной работы класса и может корректироваться в течение учебного года.

4.3. Классный руководитель вносит в общее расписание занятий время проведения классных часов в своем классе.

4.4. Тематика проведенных классных часов записывается в специальном журнале воспитательной работы после проведения классного часа.

5. Формы проведения классных часов

5.1. Дискуссионные формы: дискуссия; конференция; круглый стол; встреча с приглашенными людьми; лекция; беседа.

5.2. Формы состязательного характера: конкурс; викторина; путешествие; КВН; презентация; турнир; олимпиада.

5.3. Творческие формы: фестиваль; выставка; устный журнал; представление (проектов); спектакль; концерт; ярмарка.

5.4. Игровые формы: ролевые игры; сюжетные игры.

5.5. Формы психологического просвещения: тренинг; исследование.

5.6. Подвижные формы: веселые старты; день (атлетики, здоровья и т.д.).

5.7. Формы работы вне школы: экскурсия; поход; выход (концерт, цирковое, театральное представление и т.п.).

6. Содержание классного часа

6.1. Классные часы строятся так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок к суждениям.

6.2. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

6.3. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

6.4. Классный час состоит из нескольких частей: вступительная часть – постановка вопроса; основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса; заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

6.5. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд.

6.6. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

6.7. В конце учебной четверти каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку тематического классного часа.

7. Оценка качества классного часа

7.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

7.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы учеников, которые они высказывают по окончании классного часа.

7.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе.