

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лопанская средняя общеобразовательная школа №3**

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2020г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Лопанская СОШ №3
Е. С. Тонкошкур
Приказ №77/6 от 01.09. 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в
МБОУ Лопанская СОШ №3 и не предусмотренных учебным планом**

1.Общее положение.

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ Лопанская СОШ №3 и не предусмотренных учебным планом (далее-Положение), разработано в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020г.; Федерального закона РФ от 27.07 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", а также уставом МБОУ Лопанская СОШ №3.

1.2. Данное Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ Лопанская СОШ №3 и не предусмотренных учебным планом МБОУ Лопанская СОШ №3 (далее-мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3.К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместители директора по воспитательной и учебной работе.

1.4. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждает руководителем Учреждения.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных приказом или распоряжением руководителя Учреждения.

1.6. Регламент проведения конкретного мероприятия, при необходимости, утверждается соответствующим приказом или распоряжением руководителя Учреждения.

1.7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий.

2.Правила проведения мероприятий

2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.

2.2. Начало мероприятия допускается не ранее, чем за 1 час после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 21.00 часа.

2.3. Приход на мероприятие и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям школы во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

2.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в МБОУ Лопанская СОШ № 3, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия

(заместителя директора, дежурного администратора).

- 2.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся МБОУ Лопанская СОШ № 3 и настоящие правила о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в школе.
- 2.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.
- 2.7. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация школы оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 2.8. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

- 3.4. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.
- 3.5. Зрители и гости имеют право использовать плакаты, лозунги, слоганы, речевки и др. во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия), а также по разрешению представителя школы, ответственного за мероприятие, духовые приспособления для извлечения звуков (дудки, горны).
- 3.6. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.
- 3.7. Все посетители обязаны:
 - соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
 - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию школы;
 - выполнять требования ответственных лиц;
 - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 3.8. Посетителям мероприятий запрещается:
 - приводить на мероприятие посторонних лиц без согласования с представителем организации, ответственного за мероприятие;
 - приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
 - приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
 - вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
 - курить в помещениях и на территории школы;
 - приводить и приносить с собой животных;
 - проникать в служебные и производственные помещения школы, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
 - забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
 - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников учреждения, службы охраны;
 - наносить любые надписи в здании школы, а также на прилегающих к учреждению тротуарных дорожках и на внешних стенах здания школы;

- использовать площади школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников учреждения, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам школы.

4. Права и обязанности организаторов мероприятия

4.4. Школа может устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- посещение отдельных мероприятий по входным билетам;
- право на ведение посетителями фото и видеосъемки.

4.5. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по ВР, дежурный администратор) может устанавливать:

- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие;

4.6. Представители школы, ответственные за проведение мероприятия, обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

5.4. При проведении внеклассного мероприятия ответственный педагог не должен оставлять детей без внимания. Организующий мероприятие педагог (классный руководитель, педагог дополнительного образования и пр.) несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

5.5. Ответственный за организацию и проведение мероприятия обязан:

- Проверять перед началом мероприятия и после окончания мероприятия состояние мебели и другого имущества помещений, в которых проводится мероприятие.
- Принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу во время проведения мероприятия.
- Лично присутствовать на мероприятии.
- Контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил внутреннего распорядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения мероприятия.
- Обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

6. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

6.4. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

6.5. При организации экскурсий и выездных мероприятий в МБОУ Лопанская СОШ №3 издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список учащихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

6.6. При проведении выездных экскурсий, походов, поездок в музеи, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- К прогулкам, походам, экскурсиям допускаются учащиеся с 1 по 11 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.
- При проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха.
- При организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию школы не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия.
- Обучающихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей).
- Провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по соблюдению правил поведения на транспорте и в общественных местах под роспись с записью в соответствующем журнале регистрации инструктажей.
- При проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса.
- Для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

6.7. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие обучающихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

7. Заключительные положения

7.4. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ Лопанская СОШ №3 и не предусмотренных учебным планом является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы.

7.5. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБОУ Лопанская СОШ №3 и не предусмотренных учебным планом, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном 7.1. настоящего Положения.