

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад №301»
(МАДОУ №301)**

15.05.2019

№ 74

***Об организации работы по применению профессиональных
стандартов***

в МАДОУ № 301.

В целях эффективного перехода МАДОУ 301 на работу в условиях действия профессиональных стандартов в соответствии с Протоколом общего собрания работников образовательной организации от 12.05.2019 г № 2

Приказываю:

1. Организовать работу по этапному применению профессиональных стандартов в МАДОУ 301 с 01.09. 2019 г по 01.01. 2022 года.
 - 1.1. Положение о рабочей группе по внедрению стандартов.
(Приложение № 1.)
2. Рабочей группе по организации внедрения профессиональных стандартов:
 - 2.1. Определить этапы применения профессиональных стандартов.
 - 2.2. В срок до 25.09.2019 г разработать и представить на утверждение План по организации применения профессиональных стандартов.
 - 2.3. После утверждения Плана по организации применения профессиональных стандартов Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов обеспечить выполнение Плана в части касающейся рабочей группы..
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ 301

Н.И.Евтеева

С приказом ознакомлены:

Положение о Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МАДОУ 302 города Ростова -на- Дону.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад 3 301» (далее – Организация).

1.2. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МАДОУ 301.

1.3. Рабочая группа создаётся на период внедрения профессиональных стандартов.

1.4. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а так же настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы.

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

* разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов;

* выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным; составление обобщённой информации по данному вопросу;

* разработка плана по организации применения профессиональных стандартов и внедрения его в работу педагогического коллектива;

- * подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные, нормативные, правовые акты организации по вопросам, касающихся обеспечения внедрения реализации требований профессиональных стандартов;
- * рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- * предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставляемых работником, как при приёме на работу, так и в период трудовых отношений;
- * участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях проведения уровня образования работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- * подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а так же по внесению изменений в штатное расписание;
- * подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости не только от квалификационного уровня, но и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

.2.2 Рабочая группа для выполнения вышеизложенных на нее задач:

- Анализирует работу по решению вопросов организации и внедрения профессиональных стандартов;
- * регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- * информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;

- *Готовит справочные материалы по вопросам внедрения и реализации профессиональных стандартов;

3. Состав Рабочей группы:

- 3.1. Рабочая группа создаётся из числа компетентных и квалифицированных работников Организации.
- 3.2. Количественный и качественный состав группы определяется приказом заведующего.

4. Порядок работы Рабочей группы:

- 4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 4.2. Заседания Рабочей группы являются открытыми.
- 4.3. Заседания Рабочей группы является правомочным, если на нём присутствовало на менее $2/3$ числа списочного состава группы.
- 4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.
- 4.5. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.
- 4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.
- 4.7. Деятельность Рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.