**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону «Школа № 68 имени 56-й Армии»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МБОУ «Школа № 68»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.К Кечетжиева**

Приказ № 224/01-08 от 31.08.2023 г.

**План методической работы**

**МБОУ «Школа № 68»**

**на 2023 - 2024 учебный год**

Принято

педагогическим советом

протокол № 1 от 31.08.2023г.

**План методической работы МБОУ «Школа № 68»**

**на 2023- 2024учебный год**

**Методическая тема:** «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

**Цель:** Создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

**Задачи** методической работы на 2023 - 2024 учебный год:

**Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.**

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
3. Поддержка молодых специалистов, в том числе реализация программ наставничества.
4. Совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогов.
5. Сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.
6. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.

Перед методической службой школы поставлена цель:

* создание условий для повышения профессионального мастерства учителей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

**Ожидаемые результаты реализации цели и основных задач в 2023-2024 учебном году:**

* Увеличение качества образования за счет совершенствования предметных и метапредметных компетенций педагога.
* Создание «Банка передового педагогического опыта по применению современных педагогических технологий» с целью повышения познавательной активности обучающихся и повышения достижений образовательных результатов.
* Применение механизмов стимулирования развития профессиональной деятельности педагогов.
* Положительная динамика в работе по профилактике профессионального выгорания педагога.
* Положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах.
* Положительная динамика участия в конференциях и издания печатных работ.
* Повышение уровня профессионализма молодых педагогов за счёт реализации программы «Наставничества».
* Удовлетворенность большинства участников образовательного процесса качеством и уровнем образовательных результатов.
* Положительная динамика использования педагогами дистанционных методов обучения.

**Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

* Федерального Закона от 29.12.2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Нормативных документов, инструкций, распоряжений, приказов и пр. федерального, регионального, муниципального уровней.
* Устава школы.
* Локальных актов.
* Программы развития школы.
* Годового плана работы школы.

Диагностики и мониторинга состояния образовательного процесса, качества обучения, развития обучающихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.

**Формы методической работы:**

* Педагогический совет.
* Методический совет.
* Методические объединения.
* Методический семинар.
* Обобщение опыта работы.
* Открытые уроки, мастер-классы.
* Аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях.
* Деятельность наставников молодых специалистов;
* Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
* Предметные недели и декады.
* Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
* Педагогический мониторинг.
* Размещение лучших материалов на сайте школы

**Работа методического Совета школы**

***Циклограмма методической работы на 2023 - 2024 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Заседания ШМО | по плану работы школы | Руководители ШМО |
| 2. | Заседания методического совета | по плану работы школы | ЗДУВР (МС) |
| 3. | Педагогические советы | по плану работы школы | Директор |
| 4. | Контроль за работой ШМО | в течение года | Председатель МС |
| 5. | Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет- олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов. | в течение года по плану | Замдиректора по УВР, руководители МО, учителя-предметники |
| 6. | Школьный [этап Всероссийской](https://topuch.com/i-po-delam-molodeji-kbr-dvorec-tvorchestva-detej-i-molodeji-re/index.html) олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | сентябрь 2023 | Замдиректора по УМР, руководители МО, учителя - предметники |
| 7. | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | октябрь, ноябрь 2023 | Замдиректора по УМР, руководители МО, учителя - предметники |
| 8. | Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | декабрь 2023, январь 2024 | Замдиректора по УМР, руководители МО, учителя |
| 9. | Подготовка обучающихся 5-8 классов к защите групповых проектов, обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов. | в течение года | Руководители ШМО, замдиректора по УВР, учителя - предметники |
| 10. | Участие учителей в педагогических конкурсах | в течение года | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники |