**Утверждаю**

**Директор МБОУ «Школа № 68»**

 \_\_**Л.К. Кечетжиева приказ № \_\_\_\_от 31.08.2023 г.**

**План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа № 68» на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий для реализации плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Повышение качества внеурочной и внеклассной работы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятий |
| 1.Подготовительныйэтап |
| 1 | Изучение федеральных, региональных нормативных иметодических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности.Определение координатора по вопросам формирования и оценки функциональнойграмотности обучающихся. | Администрация общеобразовательного учреждения | Сентябрь- октябрь 2023 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы методических объединений на 2023-2024 учебный год |
| 2. | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию функциональнойграмотности учащихся. Издание приказа о | Администрация общеобразовательного учреждения | Сентябрь- октябрь 2023 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных наповышение функциональной Грамотности обучающихся в |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся |  |  | МБОУ «Школа №68» |
| 3 | Разработка и утверждение плана мероприятийпо формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный годПрезентация материалов по тематике«функциональная грамотность» и«межпредметные связи» | Косилова В.А.Руководители МО | До 15.09.2023 | Скорректированы в частиформирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы методических объединений на 2023-2024 учебный год |
| 4 | Формирование базы данных:* учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;
* обучающихся 8-9 классов
 | Администрация общеобразовательного учрежденияКосилова В.А. | Сентябрь-октябрь 2023 | Сформированы базы данных:* обучающихся 8-9классов 2023- 2024 учебного года;
* учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям.;
 |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализациисодержания и форм активизации межпредметных связей для формированияфункциональной грамотности | Косилова В.А. | До 20.11.2023 | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов повопросам формирования и оценки Функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники | В течение года | Отчет о количестве педагогов |
| 7 | Наполнение тематической страницы«Функциональная грамотность» на сайте МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» | Косилова В.А. | Октябрь 2023 года |  |
| 8 | Родительский лекторий об организацииФормирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители | Ноябрь- декабрь2023 года, апрель2024 года | Протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметныхтехнологий для формирования функциональной грамотности | Косилова В.А.Руководители МО | Ноябрь-декабрь2023 | Протоколы заседаний,методические рекомендации по Использованию форм |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихсяИзучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях МО |  |  | Технологических карт |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактическихединиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | Учителя-предметники | Октябрь-ноябрь2023 года | Технологические картыФормировании оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9классов и основную образовательнуюпрограмму основного общего образования |
| 11 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9классы) для проверкисформированности математической,естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Учителя-предметники | В течение года | База тестовых заданий по всемНаправлениям функциональной грамотности |
| 2.Основнойэтап |
| 1 | Проведение совещания сруководителями методических объединений | Косилова В.А. | Октябрь2023 года | Повышение уровняинформированности педагогов |
| 2 | Проведение консультаций дляПедагогических работников МБОУ «Школа № 68» по вопросамформирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Администрация общеобразовательного учрежденияРуководители МО | В течение года | Повышение уровняинформированности педагогов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Тематические заседания МО по вопросамФормирования функциональной грамотности | Руководители МО | Октябрь 2023 г.– март 2024 г. | Протоколы заседаний МО, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий в целяхоценки подходов к проектированию Метапредметного содержания и формированиюфункциональной грамотности обучающихся | Администрацияобщеобразовательного учреждения Руководители МО | Декабрь 2023г. – январь 2024 г. | Аналитическая справка |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, | Учителя-предметники | Ноябрь 2023 г.– апрель 2024 г. | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсныхмероприятиях(олимпиадах, конференциях и др.) | Учителя-предметники | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение метапредметной недели | Руководители МО | Апрель 2024 года | Аналитический отчет |
| 3.Диагностическо-аналитическийэтап |
| 1 | Выполнение заданий по оценкесформированности функциональной грамотности в рамках мероприятиймониторинга | Косилова В.А. руководители МО,Учителя-предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ. | Администрация общеобразовательногоучреждения руководители МО,Учителя-предметники | Май 2024 года | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владенияпедагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Косилова В.А..Администрация общеобразовательного учреждения Руководители МО | Май 2024 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов ипредставление его на заседаниях методических объединений | Администрацияобщеобразовательного учреждения Косилова В.А. РуководителиМО | Май 2024 года | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметники | Октябрь |
| 2 | Создание банка «Способы и приѐмы, способствующие формированию правильного чтения» | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержанияПроизведения (полно, кратко, выборочно),выразительное чтение наизусть или слистаипр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания МО:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;
* обмен опытом

Выступления и мастер-классы с учителями-предметниками:«Приемы организации смыслового чтения на уроках»«Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»«Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе» | Руководитель МО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)Мониторинг читательской грамотности | Учителя- предметники | В течение годаВ конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметник | октябрь |
| 2. | Создание банка «Способы и приѐмы, способствующие формированию креативного мышления» | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотность Формирование креативного мышления» | Руководитель МО, учителя- предметники | Декабрь |
| 4. | Заседания МО по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;
* обмен опытом;
 | Руководитель МО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя- предметники | В течение года |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметники | октябрь |
| 1. | Классный час 8-9классах по теме «Что такое финансовая грамотность?» | Руководитель МО, учителя- предметники | Ноябрь-декабрь |
| 2. | Классный час в10-11классах по теме «Секреты финансовой стабильности». | Руководитель МО, учителя- предметники | Декабрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11классов | Руководитель МО, учителя- предметники | В течение года |
| 4. | Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |
| 5. | Внеурочная деятельность «Финансовая грамотность» | Руководитель МО, учителя- предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Виды деятельности и формы работы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель МО, учителя- предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель МО, учителя- предметники | В течении года |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель МО, учителя- предметники | В течении года |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель МО, учителя- предметники | Декабрь-апрель |
| 7. | Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме «Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель МО, учителя- предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания МО по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности;
* обмен опытом;
 | Руководитель МО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель МО, учителя- предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной Грамотности у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель МО, учителя- предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций» | Руководитель МО, учителя- предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания МО по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций;
* обмен опытом;
 | Руководитель МО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение в не классных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель МО, учителя- предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель МО, учителя- предметники | Апрель-май |