Информационная карта наставника

Краснова Людмила Владимировна

*(ФИО)*

*учитель*

*(должность)*

*МБОУ Новониколаевская сош*

*(наименование образовательной организации)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Общие сведения | | | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | 12.08.1962 | | |
| 2. Работа | | | |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты) | 38 лет | | |
| Занимаемая должность | учитель начальных классов | | |
| Квалификационная категория | высшая | | |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) | * Почетная грамота Матвеево - Курганского отдела образования Администрации Матвеево - Курганского района, 19 августа 2012г; * -Благодарственное письмо Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17 сентября 2015 г. * Министерство общего и профессионального образования ростовской области БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО за большой вклад в развитие системы образования Ростовской области, многолетний добросовестный и высокопрофессиональный труд. Приказ от «17» сентября 2015 № 19н | | |
| 3. Образование | | | |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | Таганрогский государственный педагогический институт, 1983год.  . | | |
| Специальность, квалификация по диплому | учитель начальных классов. | | |
| Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) | - курсы повышения квалификации « Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование, внеурочная деятельность» 72 часа ,2019г.  -курсы повышения квалификации «Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС»\_2021г педагогической деятельности» (72 часа).  - курсы повышения квалификации «Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС» 144 часа ,2021 г.  - курсы повышения квалификации «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО»,72 часа,2022г.  - курсы повышения квалификации «Профессиональные компетенции современного педагога дополнительного образования при реализации программ нового поколения» 72 часа,2022 г. | | |
|  | |  |
| В настоящее время прохожу обучение | |  |
| 4. Контакты | | |
| Рабочий адрес с индексом | | 346970, Ростовская область, п. Матвеево-Курганский район,с. Новониколаевка ул. Ленина |
| Рабочий телефон | | 8-241-199 |
| Электронная почта | | schoolnovonicol@rambler.ru |
| 5. Сведения о документе, устанавливающем статус «наставник» | | |
| Документ, устанавливающий статус «наставник» (приказ) | | Приказ от 01.09.21г. № 205 «Об организации наставничества» |
| 6. Профессиональные ценности в статусе «наставник» | | |
| Миссия наставника | | Работа с начинающим учителем начальных классов. |
| Цель моей деятельности | | Цель - повысить педагогическое мастерство начинающего педагога.  Задачи:   * Методическая помощь в изучении молодым специалистом нормативной базы   преподавания предмета; |
| * Методическая помощь при   составлении рабочих программ, календарно  – тематического планирования, поурочного планирования;   * Выявление склонностей, возможностей и трудности в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения; * Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодому специалисту; * Привлечение к участию молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. * Помощь в работе молодого специалиста над   темой самообразования. |
| В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым | | Результат:   * Владение молодым специалистом нормативной базы   преподавания предмета; |
| * Умение педагога составлять рабочие программы, календарно – тематическое планирование, поурочное планирование; * Участие педагога и его обучающихся в муниципальных и региональных конкурсах; |
| * Участие наставляемого в конкурсах профессионально мастерства. |