

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»

344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 165

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом ЧОУ
«Международная школа
АЛЛА ПРИМА»
(Протокол №2 от 17.09.2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Международная школа
АЛЛА ПРИМА»
Гонтарева О.В.
18.09.2026 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом ЧОУ
«Международная школа АЛЛА ПРИМА»
18.09.2026 г. №70

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-
ПРЕДМЕТНИКОВ В ЧОУ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей-предметников (далее — МО) является структурным подразделением ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» (далее — ЧОУ), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. МО организуется при наличии не менее трёх учителей по одному предмету или по одной образовательной области и утверждается приказом директора школы. В состав МО могут входить учителя смежных дисциплин. В ЧОУ также создаётся методическое объединение классных руководителей.

1.3. Заседания МО проводятся по мере необходимости.

1.4. Решение МО правомочно, если на нём присутствует 2/3 списочного состава; решение принимается простым большинством присутствующих.

1.5. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ЧОУ задач и утверждается приказом директора.

1.6. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по УВР.

1.7. Из числа участников МО избирается председатель и секретарь. Решения оформляются в протоколах и хранятся в делах ЧОУ.

1.8. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.

1.9. В своей деятельности МО руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора ЧОУ.

2. Состав методических объединений школы

2.1. В соответствии с приказом ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» от 21.08.2026 № 24 в школе созданы следующие методические объединения:

№ п/п	Название МО	Руководитель МО	Члены МО	Предметы
1	МО учителей иностранных языков и филологии	Кузурман О.О.	Гонтарев Д.В., Вершинина А.В., Левашова Г.Н., Хорощенко Ю.В., Бессуднова Н.В., Приходько В.А.	Английский язык, французский язык, испанский язык, русский язык, литература
2	МО учителей математики, информатики и естественных наук	Олифирова Н.Н.	Мишенина Л.Г., Шаталин И.Д., Сасина Е.Г., Чекрышев А.С.	Биология, химия, физика, математика, информатика и ИКТ
3	МО учителей начальной школы	Ластовиченко Л.В.	Щербакова Е.А., Голкина С.А., Гонтарева Е.В.	Начальные классы
4	МО классных руководителей	Вершинина А.В.	Приходько В.А. — 5 кл., Сасина Е.Г. — 6 кл., Олифирова Н.Н. — 8 кл., Хорощенко Ю.В. — 9 кл., Слепнева И.Н. — 10 кл.,	—

№ п/п	Название МО	Руководитель МО	Члены МО	Предметы
			Кузурман О.О. — 11 кл.	
5	МО общественных наук	Слепнева И.Н.	Прилукина А.П., Тищенко М.Р., Гонтарева О.В., Хырхыров С.Б.	История, ОБЗР, обществознание, география, ИЗО, архитектура и искусство, физическая культура

2.2. С 01.09.2026 считать переименованными:

- МО учителей иностранных языков и МО учителей русского языка и литературы — **в МО учителей иностранных языков и филологии;**
- МО учителей естественных наук и математики — **в МО учителей математики, информатики и естественных наук.**

2.3. Руководители МО назначаются директором из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3. Задачи и направления деятельности методического объединения

3.1. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе — на улучшение образовательного процесса.

3.2. В работе МО предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ в рамках предметных недель;
- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;

- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачётная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчётов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в ЧОУ, исследовательской деятельности учащихся по смежным образовательным дисциплинам; организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- приведение средств обучения, в т.ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

3.3. Методическое объединение:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- вносит предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- вносит предложения по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- разрабатывает методические рекомендации в помощь учителям и оказывает помощь в их освоении;
- организует работу для начинающих учителей.

4. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы МО являются:

- 4.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 4.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты учителей и т.п.
- 4.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 4.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету в рамках предметных недель.

4.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

4.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

4.7. Проведение предметных и методических недель.

5. Порядок работы методического объединения

5.1. Работу МО регламентирует педагогический совет.

5.2. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

5.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается педагогическим советом.

5.4. Заседания методического объединения проводятся по мере необходимости. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по УВР.

5.5. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает руководитель методического объединения.

5.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор, его заместители по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы МО ЧОУ и внутришкольного контроля.

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график проведения текущих контрольных работ;

- график административных контрольных работ на четверть;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- программы (авторские по предмету, кружков);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- календарно-тематическое планирование;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план и отчёт по проведению предметной недели;
- результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.

7. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора ЧОУ;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.