

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»

344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 165

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом ЧОУ
«Международная школа
АЛЛА ПРИМА»
(Протокол № 4 от 10.01.2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ «Международная школа
АЛЛА ПРИМА»
Гонтарева О.В.
19.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ЧОУ
«Международная школа АЛЛА ПРИМА»
19.01.2024 г. №103а

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В ЧОУ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ШКОЛА АЛЛА ПРИМА»
за 2023 год.**

г. Ростов-на-Дону

2024 г.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Частное общеобразовательное учреждение «Международная школа АЛЛА ПРИМА»
Организационно-правовая форма	Частное общеобразовательное учреждение
Руководитель	Гонтарева Ольга Васильевна
Адрес организации	Юридический адрес: 344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 165; Фактический адрес: 344022, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 165
Телефон, факс	8(863) 263-62-80
Адрес электронной почты	info@allaprima.ru
Учредитель	Частное общеобразовательное учреждение «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в лице: Гонтарева Валерия Викторович, Гонтаревой Ольги Васильевны, Гонтарева Дениса Валерьевича; договор подписан в Регистрационной Палате Администрации г. Ростова-на-Дону 15.07.1999 года
Дата создания	1994 г.
Свидетельство о праве на имущество	Договор аренды от 20.03.2002 г. (действителен до 31.05.2025 г.)
Свидетельство о праве на земельный участок	Принадлежит собственнику арендуемого участка
Лицензия	Серия 61Л01 №0003664, регистрационный № 6006 выдана «13» ноября 2015 года региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 61А01 № 0000975, регистрационный № 2848, дата выдачи 17.11.2015 года, Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области. Срок действия свидетельства до 22.04.2026 года
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	Серия 61 № 007552239, ИНН 6168065898 выдано 18.10.1999 года Межрайонной инспекцией ФНС №25 по Ростовской области (6163 Межрайонная инспекция ФНС № 25 по Ростовской области, территориальный участок 6163 по Кировскому району г.Ростова-на-Дону)
Свидетельство о внесении записи в Единый	Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации №1026103171632, учетный № 6114040278, дата выдачи 31.08.2014 г. Министерством

государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)	Юстиции РФ, Инспекцией МНС России по Кировскому району г. Ростова-на-Дону. ОГРН 1026103171632
Реализуемые образовательные программы в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации	Начальное общее, основное общее, среднее общее образование
Наличие филиалов, их местонахождение, телефоны	Не имеется

ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» (далее – Школа) расположена в Кировском микрорайоне города Ростова-на-Дону, где находятся все основные административные органы управления Южного федерального округа, области, города, крупнейшие финансовые и торговые компании, а также культурные центры. В районе проживает более 60000 человек, что определяет ведущую роль образовательного учреждения в обучении и воспитании учащихся микрорайона, требует максимального использования учебно-воспитательных возможностей школы для сохранения контингента обучающихся.

Промышленных зон и крупных предприятий вблизи основного здания школы нет. В шаговой доступности от образовательного учреждения находятся музеи, театры, парки и другие учреждения культуры и отдыха города Ростова-на-Дону: Академический театр драмы им. М. Горького, областной центр народного творчества, Ростовский молодежный театр, музей русско-армянской дружбы, парк им. Октябрьской революции, парк им. Вити Черевичкина. Таким образом, социокультурная образовательная среда обеспечивает возможность для развития разных составляющих потенциала ребенка: академической, интеллектуальной, творческой.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России

от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/24 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Контингент школы **Динамика количества обучающихся за 3 года**

№ п/п	Параметры статистики	2021	2022	2023
----------	----------------------	------	------	------

1	Количество детей, обучавшихся на начало учебного года, в том числе:	133	143	155
	– начальная школа	51	41	60
	– основная школа	65	84	73
	– средняя школа	17	18	22

Дополнительные образовательные услуги, реализуемые образовательным учреждением на конец 2023 г.

№ п/п	Виды дополнительных образовательных услуг	Охват учащихся	Какая используется база	Формы и методы работы (форма освоения)	На развитие каких качеств личности направлены формы и методы работы
1	Детский центр	3	Авторская рабочая программа	Индивидуальный и групповой метод	Программа направлена на сенсорное развитие, развитие речи, развитие высших психических функций, формирование математических представлений, развитие моторики, социальное развитие ребенка, развитие эмоциональной сферы эстетическое развитие

2	Подготовительный класс	15	Авторская рабочая программа	Индивидуальный и групповой метод	Программа направлена на формирование у детей внутренней мотивации к обучению.
---	------------------------	----	-----------------------------	----------------------------------	---

Применение ЭОР и ЦОР

В 2023 году была проведена работа по освоению методики осуществления обучения с использованием рекомендуемых Комитетом по образованию цифровых образовательных платформ: «Сферум», «Сириус», «Учи.ру». Организованы курсы «Цифровая педагогика» для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформ и порядок подключения к цифровым ресурсам.

ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653). В связи с этим в 2023 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР. По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

7) организует профориентационную работу со школьниками;

8) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

9) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023.

Цель воспитания в общеобразовательной организации – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
2. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
3. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).
4. развитие современной системы воспитания и социализации детей и молодежи на основе базовых российских ценностей, региональных культурных и духовных традиций.

Задачи:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа;
2. реализовывать потенциал классного руководства, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление;
6. организовывать экскурсии, воспитательный потенциал;
7. проводить систематическую работу по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, поведении, в социальной адаптации и организация коррекционной работы с детьми «группы риска»

8. организовывать профориентационную работу со школьниками;
9. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков в возрасте преимущественно от 6 до 17 лет
10. развивать предметно-эстетическую среду школы;
11. организовать работу с семьями школьников, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Основные направления воспитательной деятельности

Воспитательная работа в ЧОУ строится в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 №273-ФЗ), Международной конвенцией «О правах ребенка» (1989 г.), Всеобщей декларацией прав человека, Гражданским кодексом РФ, с требованиями ФГОС и другими законодательными актами и нормативными документами, касающимися сферы воспитания и социализации обучающихся.

В 2023 году воспитательная работа организовывалась по следующим модулям:

- 1) Ключевые общешкольные дела;
- 2) Классное руководство;
- 3) Курсы внеурочной деятельности;
- 4) Школьный урок;
- 5) Самоуправление;
- 6) Экскурсии, экспедиции, походы;
- 7) Профориентация;
- 8) Школьные медиа;
- 9) Организация предметно-эстетической среды;
- 10) Работа с родителями.

Основными видами воспитательной работы являются:

- проведение предметных недель;
- традиционные школьные праздники;
- персональные выставки работ учащихся;
- спортивные соревнования;
- экскурсионные поездки;
- выпуск школьной газеты.

Одной из ведущих форм воспитательной работы являются школьные **праздники**. Праздник — это своеобразная форма духовного самовыражения и духовного обогащения ребенка. Он призван служить познанию юными гражданами мира и развивать их мировоззрение, укреплять в них высокие нравственные принципы и прививать им тонкие эстетические вкусы.

Традиции школы

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Праздник первого звонка	1 сентября	Классные руководители, директор, зам. директора по УВР

День пожилого человека	1 октября	Классные руководители,
День учителя	4 октября	Классные руководители, директор, зам. директора по УВР
День народного единства	4 ноября	Классные руководители,
Всемирный День борьбы со СПИДом	1 декабря	Школьная медсестра, зам. директора по УВР
Новогодний утренник	25-27 декабря	Учитель музыки, классные руководители
День влюбленных	14 февраля	Учитель музыки, классные руководители
День освобождения города Ростова-на-Дону от немецко-фашистских захватчиков (1943 г.)	14 февраля	Учитель истории, классные руководители
День защитника Отечества	23 февраля	Учитель музыки, классные руководители
Международный женский день	8 марта	Учитель музыки, классные руководители
День смеха	1 апреля	Учитель музыки, классные руководители
Международный день детской книги	2 апреля	Учителя - предметники
Всемирный день здоровья	7 апреля	Учитель музыки, классные руководители, учитель физкультуры
День Победы	9 мая	Учитель музыки, классные руководители
Праздник последнего звонка	25 мая	Классные руководители, директор, зам. директора по УВР
Международный день защиты детей	1 июня	Классные руководители
Выпускной вечер	июнь	Классные руководители, директор, зам. директора по УВР

Ребята активно принимают участие в акции «Бессмертный полк».

Возрастает проведение мероприятий в рамках предметных недель.

В целом внеклассные мероприятия проводились планомерно, в соответствии с Планом УВР.

Также важнейшей формой воспитательной работы в ЧОУ являются **экскурсионные поездки**.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, классные часы, беседы, выставки, конкурсы, проектная деятельность, научно-практические конференции, олимпиады, предметные недели, акции, экскурсии, праздники

Цель внеурочной и внеклассной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно- нравственных ценностей и культурных традиций.

Внеурочная деятельность в образовательном учреждении позволяет решить следующие **задачи**:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в учреждении;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

В учреждении созданы условия для самовыражения, самореализации, самоорганизации детей, с активной поддержкой органов ученического самоуправления.

Результаты внеурочной деятельности – это всегда лично значимый опыт. Он опосредуется в эмоционально-ценностном выборе, в нравственной позиции; в характере творческого продукта. Считаем, что через представленную модель внеурочной деятельности обучающиеся школы проходит через все три уровня результатов: от приобретения социальных знаний до получения опыта самостоятельного социального действия.

Вся работа школы направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями. Дополнительное образование осуществляется на основании плана работы, который реализуется педагогами дополнительного образования.

В школе вопросу здоровьесбережения уделяется большое внимание. В школе реализуется спортивно-оздоровительная деятельность. Дополнительное образование является одним из средств профилактики асоциальных проявлений среди детей и подростков, формирования здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Расписание занятий внеурочной деятельности за 2023 год

№	Наименование внеурочной деятельности	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего
1. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание													
1.	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
2.	Кружок «Доноведение»	1	1										2
2. Спортивно-оздоровительная деятельность													
3.	«Спортивная секция»	1	1	1	1								4
3. Познавательная деятельность													
4.	Языковая студия французского языка					1			1				2
5.	Языковая студия испанского языка									1			1
6.	Языковая студия «Занимательный английский язык»	1	1	1	1								4
7.	Кружок по русскому языку «Секреты русского языка»			1	1					1			3
8.	Математический кружок «Математика вокруг нас»			1	1	1		1					4
9.	Кружок по физике «Занимательная физика»							1	1				2
10.	«Развивающие игры»	1	1										2

4. Формирование функциональной грамотности													
11.	«Функциональная грамотность»	1	1			1	1				1		5
5. Коммуникативная деятельность													
12.	Кружок «Литературная гостиная»	1	1										2
13.	Театральный кружок «Я, ты, мы - театр»						1	1					2
6. Художественно-эстетическое творческая деятельность													
14.	Художественная студия «Чудо-кисточка»	1	1										2
15.	Студия «Оригами»			1	1								2
7. Профориентационная деятельность													
16.	«Моя будущая профессия»						1				1	1	3
ИТОГО		8	8	6	6	4	4	4	3	3	3	2	51
													51

Вывод. Отмечается качественная организация внеурочной деятельности. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент обучающихся.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

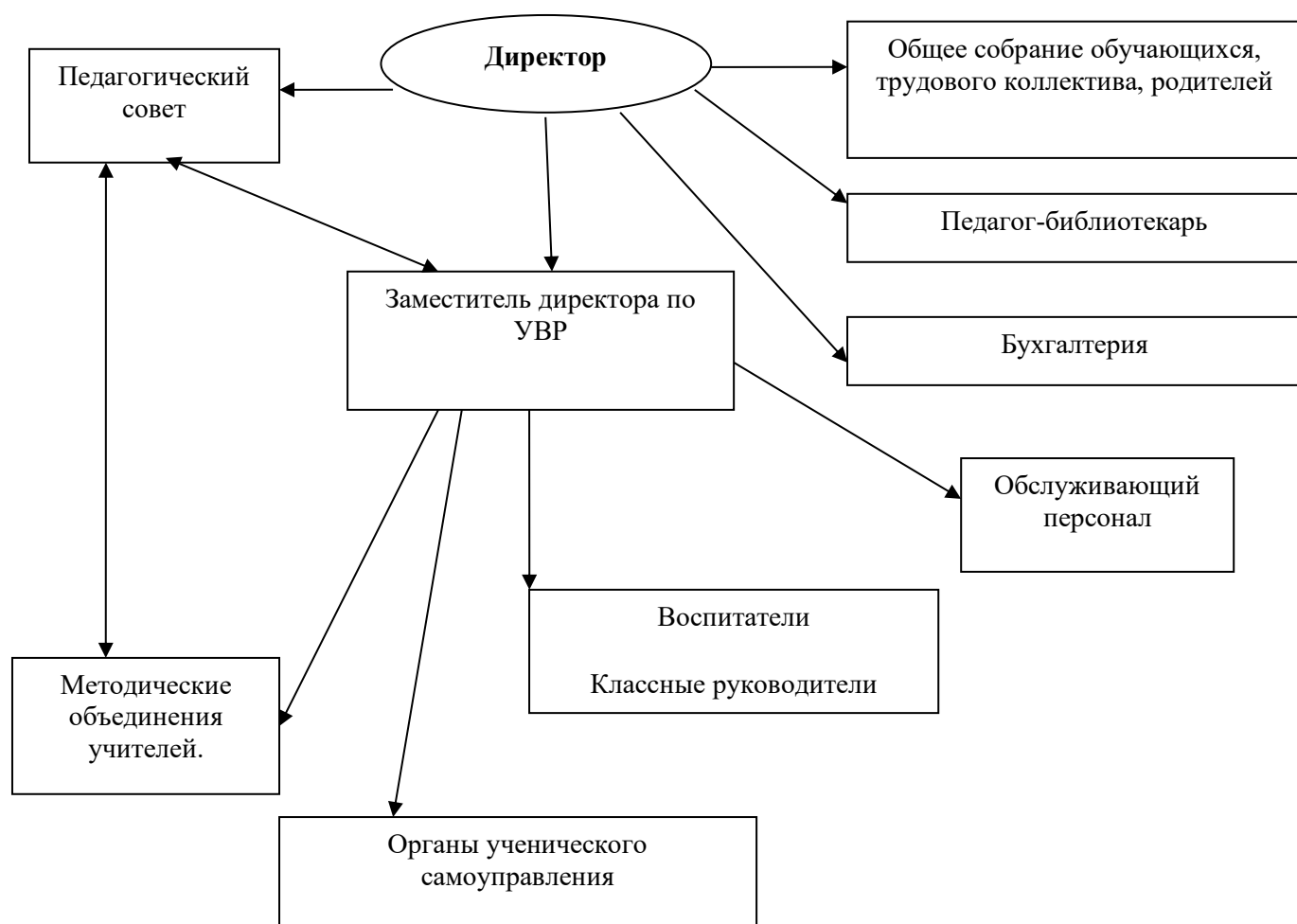
Наименование органа	Функции
Директор	– Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, – осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	– разрабатывает и проводит выбор планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; – разрабатывает и утверждает формы работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы; распространению передового педагогического опыта; – определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия ЧОУ с научными организациями; – решает вопрос об отчислении обучающихся; – выносит решение о рекомендациях заместителям директора по учебной части и Директору о представлениях на награждение обучающихся и сотрудников ЧОУ; – рассматривает случаи нарушения обучающимися дисциплины и правил поведения, приглашает родителей (законных представителей) обучающихся на свои заседания

	для анализа таких фактов и принятия мер, исключающих их повторение; – на своих заседаниях выносит решения о рекомендациях заместителям директора по учебной части и Директору по поводу вынесения обучающимся замечания, выговора, строгого выговора, и иных взысканий за нарушение дисциплины и правил поведения в ЧОУ.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Ученический совет	– Принимает участие в разработке годового плана работы ЧОУ. – Разрабатывает план собственной деятельности и помогает осуществлять планирование других органов, представляющих интересы обучающихся. – Изучает и оценивает, систематизирует и обобщает состояние деятельности всех органов, представляющих интересы обучающихся, общественное мнение обучающихся ЧОУ. – Определяет цели, функции и содержание деятельности всех органов, представляющих интересы обучающихся. – Координирует деятельность всех органов, представляющих интересы обучающихся. – Обеспечивает мобилизацию коллективных усилий обучающихся и отдельных органов, представляющих интересы обучающихся. – Создает при необходимости инициативные группы обучающихся. – Вносит в вышестоящие органы, представляющие интересы обучающихся предложения по улучшению качества деятельности ЧОУ. – Организует и проводит общешкольные дела и мероприятия. – Изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел, организует выявление творческого потенциала обучающихся.

	– Осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний ученического коллектива. – Выражает согласованное мнение обучающихся при принятии локальных нормативных актов организации, затрагивающих их права и обязанности.
Совет родителей	– Содействует администрации ЧОУ по вопросам: – совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; – защиты законных прав и интересов обучающихся; – организации и проведения мероприятий в ЧОУ. – Обеспечивает соблюдение ЧОУ прав и законных интересов родителей (законных представителей). – Организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся ЧОУ, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет выполняет следующие полномочия: – Координирует деятельность родительских комитетов классов (при их наличии) – Оказывает помощь администрации ЧОУ в проведении родительских собраний (общих и в классе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных. – Выражает свое мнение по вопросам управления ЧОУ, при принятии ЧОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся ЧОУ, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом ЧОУ. – Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся. – Оказывает помощь администрации ЧОУ в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

	– в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам; – организации и проведении мероприятий ЧОУ по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в ЧОУ. В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий ЧОУ, Совет вправе: – пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий; – давать предложения руководителю, коллегиальным органам управления по социальной защите обучающихся, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений. – Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами ЧОУ заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций ЧОУ. – Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами ЧОУ по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов. – Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных ЧОУ от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения: – по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности; – благоустройству помещений и территории ЧОУ для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся; – социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
--	---

	– Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета. – Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета. – Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий ЧОУ и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на доске почета и иные виды поощрения, которые не противоречат уставу и локальным нормативным актам ЧОУ. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетов и иную помощь не допускается.
--	---



Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано шесть методических объединений:

- Учителей иностранных языков
- Учителей естественных наук и математики
- Учителей русского языка и литературы
- Учителей начальной школы
- Классных руководителей
- Общественных наук

Сведения о руководителях образовательного учреждения

Орган управления	Основная функция	Полномочия органа
Учредители ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» (Гонтарев В.В., Гонтарев Д.В., Гонтарева О.В.) - высший орган управления.	обеспечение соблюдения целей, в интересах которых ЧОУ была создана	– осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью; – утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса; – утверждение финансового плана ЧОУ и внесение в него изменений; – определение приоритетных направлений деятельности ЧОУ, принципов формирования и использования ее имущества; – изменение Устава ЧОУ; – назначение на должность и освобождение от должности Директора ЧОУ; – создание филиалов ЧОУ; – реорганизация и ликвидация ЧОУ; – осуществление контроля за образовательной деятельностью; – создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы ЧОУ, определение их функций.
Директор (Гонтарева О.В.) - единоличный исполнительный орган	координация всех участников образовательного процесса	– без доверенности действует от имени ЧОУ, представляет ее во всех организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени ЧОУ, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников ЧОУ; – определяет основные направления деятельности ЧОУ в соответствии с Уставом; – рассматривает и утверждает смету расходов, утверждает отчеты о финансовой деятельности ЧОУ; – распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом ЧОУ;

		– имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов; – вносит предложения о дополнениях и изменениях в Уставе ЧОУ; – назначает заместителей и делегирует им часть своих полномочий; – утверждает прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством; – утверждает правила внутреннего распорядка для обучающихся и сотрудников; – утверждает штатное расписание; – утверждает должностные инструкции; – принимает решения, с письменного согласия Учредителя, об учреждении предприятий, организаций любых организационно-правовых форм в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; – несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества ЧОУ в соответствии с его уставными целями и задачами.
Заместители директора по УВР (Гонтарев Д.В., Щербакова Е.А.)	Отвечают за организацию учебного процесса	– планирование деятельности учителей в текущий момент и в перспективе; – координация работы учителей при выполнении ими учебных планов; – организация разработки методической документации; – контроль качества образовательного процесса; – проверка объективности учителей при оценке уровня знаний учащихся; – организация процесса модернизации образовательной системы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС, и контроль в дальнейшем выполнения разработанного проекта модернизации; – анализ применяемых в школе образовательных программ и технологий, условий их реализации; – внедрение инноваций в образовательный процесс, оказание помощи учителям в их освоении; – организация методического планирования деятельности учителями как на текущий период, так и в перспективе.

		– контроль за созданием условий для творческого развития учащихся, организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов для учеников; – организация и проведение аттестации коллектива согласно плану; – контроль за подготовкой к сдаче экзаменов; – контроль учебной нагрузки учащихся и ее распределение; – составление расписания занятий; – учет пропущенных/замещенных занятий, организация замены временно отсутствующих учителей; – контроль за ведением учителями классных журналов; – составление отчетов в рамках своей компетенции; – оценка квалификации учителей, определение необходимости ее повышения и направление преподавателей на обучение; – отслеживание снабжения учебных кабинетов наглядными пособиями и необходимым для нормального учебного процесса оборудования, а библиотек — литературой; – контроль за соблюдением норм безопасности при использовании оборудования и наглядных пособий в учебном процессе; – ведение табеля учета рабочего времени подконтрольных учителей; – непосредственное участие в организации работы сайта школы.
Заместитель директора по информационным технологиям (Гонтарев Д.В.)	Организация целенаправленного процесса развития информатизации школы, руководство и контроль этого процесса.	– Установление контактов с внешними организациями по вопросам использования информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности. Анализирует: – проблемы информатизации школы, актуальные и перспективные потребности в развитии информационно-коммуникационного обеспечения школы; – перспективные возможности школы в области информационного и коммуникационного обеспечения;

		– ход, развитие и результаты процессов информатизации школы. Прогнозирует: – последствия запланированных процессов информатизации школы; – тенденции изменения процессов информатизации в обществе и в образовании для корректировки стратегии развития школы. Планирует и организует: – процесс создания сайта образовательного учреждения; сбор информации, ее публикацию и своевременное обновление на сайте; – процесс разработки и реализации программы информатизации школы, разработку и выполнение основных направлений развития процесса информатизации; – разработку общих требований к процессам и результатам деятельности по информатизации школы и критериев их оценки; – текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива в области использования информационных и коммуникационных технологий с целью реализации программы информатизации; – совместно с руководителем обучение педагогических и управленческих кадров по вопросам использования информационных технологий в образовательной и управленческой деятельности; – изучение, обобщение и распространение опыта осуществления деятельности по вопросам информатизации школы; – сбор и накопление информации о значимых для школы инновациях в области применения информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности; – создание медиатеки образовательного учреждения; приобретение и хранение CD ресурсов – заказ на поставку учебного оборудования, его обслуживание и ремонт; – создание внутришкольной локальной сети
--	--	--

		– проведение семинаров, конференций и других мероприятий по использованию и распространению опыта использования информационных и коммуникационных технологий; – систему исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной работы школы в области информационных и коммуникационных технологий; – систему внешних связей, необходимых для успешного осуществления деятельности школы по вопросам информатизации; Координирует: – совместную деятельность педагогических и руководящих работников по разработке и выполнению учебных планов и программ в области использования информационных и коммуникационных технологий, а также разработку необходимой учебно-методической документации; – взаимодействие работников школы и привлекаемых представителей сторонних организаций по вопросам информатизации школы; – взаимодействие представителей администрации школы, служб и подразделений, обеспечивающих информатизацию школы. Руководит: – процессом информатизации школы; – работой общешкольных коллегиальных органов, курирующих проблемы информатизации школы (научно-методического совета, экспертного совета и т. п.); – осуществлением системы стимулирования участников процесса информатизации школы Контролирует: – обеспечение постоянного доступа образовательного учреждения к ресурсам сети Интернет
--	--	--

		– осуществление контентной фильтрации материалов сети Интернет, не совместимых с задачами воспитания и обучения. – реализацию процесса информатизации школы; – использование средств информационных и коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности; – ресурсное обеспечение процесса информатизации школы; – соответствие хода процесса информатизации и его результатов; – выполнение принятых решений по вопросам информатизации школы. – отбор работ для районных конкурсов и олимпиад с использованием информационных технологий
--	--	---

В целях учета мнения обучающихся в ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» действует школьное ученическое самоуправление, с еженедельным заседанием Ученического Совета (учащиеся 5-11 классов).

Полномочия Ученического Совета, состоящего из представителей классных коллективов 5-11 классов:

- Организация культурно-досуговых мероприятий в ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА», направленных на формирование здорового образа жизни, культуры и активной гражданской позиции.
- Обсуждение локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы и права обучающихся школы;
- Рассмотрение иных вопросов деятельности школы, затрагивающих интересы школьников;
- Планирование работы школьного самоуправления на год;
- Участие в реализации системы поощрения учащихся за различные достижения в учебной и внеучебной деятельности школы.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2020–2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	133	143	155	157
	— начальная школа	51	41	57	59
	— основная школа	65	84	74	71

	— средняя школа	17	18	24	27
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа	—	—		
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	4	4	1	
	— в основной школе				—
	— средней школе	3	6	4	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2 «А»	13	13	100	9	69	4	31	0	0	0	0	0	0
2 «Б»	8	8	100	5	63	2	25	0	0	0	0	0	0
3	9	9	100	4	44	4	44	0	0	0	0	0	0
4	12	12	100	6	50	3	25	0	0	0	0	0	0
Итого	42	42	100	24	57	13	31	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 22,5 процентов (в 2022 был 34,5%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 7,4 процента (в 2022 — 23,6%).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования
по показателю «успеваемость» в 2023 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	15	15	100	10	67	3	20	0	0	0	0	0	0
6	15	15	100	7	47	5	33	0	0	0	0	0	0
7	13	13	100	5	38	8	62	0	0	0	0	0	0
8	18	18	100	8	38	4	22	0	0	0	0	0	0
9	11	11	100	2	18	4	36	0	0	0	0	0	0
Итого	72	72	100	32	44	24	33	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1 процент (в 2022 был 43%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 15% (в 2022 — 18%).

**Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10,
11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году**

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
				Всего				Из них н/а							
		Кол-во	%	С отметками	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	%	Кол-во

				«4» и «5»											
10	16	16	100	7	44	7	43,4	0	0	0	0	0	0	0	0
11	8	8	100	4	50	4	50	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	24	24	100	11	46	11	45,8	0	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году снизились на 4 процента (в 2022 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 50%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 11,1% (в 2022 было 38,9%).

Динамика успеваемости обучающихся за 3 года

	2021	2022	2023
Общая успеваемость по школе	100	100	100
Отличники	52	36	46
Количество учащихся, условно переведенных в следующий класс	0	0	0
Количество учащихся, оставленных на повторное обучение	0	0	0
Количество учащихся, не получивших аттестат о среднем образовании	0	0	0

Динамика качества знаний учащихся за 3 года

	2021	2022	2023
Начальная школа	93	94,1	88,1
Основная школа	69,7	60,9	69
Средняя школа	88,2	85,5	78,2
ВСЕГО	83,6	80,2	78,4

Количество выпускников, получивших особые награды

Наименование	Основное общее образование			Среднее общее образование		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023

Аттестат с отличием	4	6	4	3	6	1
Золотая медаль				3	6	1

Результаты сдачи ЕГЭ в 2023 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	8	0	1	67,6
Математика (баз.)	5	0	0	4,6
Математика (проф.)	3	0	1	60,7
Обществознание	4	0	0	67,8
Физика	1	0	0	55
Английский язык	2	0	0	80
История	2	0	0	73
Биология	1	0	0	64
Химия	1	0	0	53

Результаты сдачи государственной итоговой аттестации в 9 классе за 2022-2023 учебный год

№	Ф.И.О	Русский язык	Математика	Обществознание	Физика	Биология	Английский язык	География	Химия	Информатика
1	Дудченко Доминика Дмитриевна	5	4				5	4		
2	Келеберда Антонина Андреевна	4	4				3			3
3	Ким Анастасия Дмитриевна	5	5	5			5			

4	Колесова Елизавета Александровна	4	4				4			3
5	Межидов Дени Джамайлович	5	3	3			5			
6	Пастухова Аврора Игоревна	3	3	4				3		
7	Плешанова Валентина Михайловна	4	4				5	4		
8	Рудницкий Арсений Владиславович	4	3	4						3
9	Сазонов Илья Александрович	5	4			4			5	
10	Смехунова Анна Андреевна	5	3			5	5			
11	Турлай Анастасия Эльдаровна	5	4		4		5			

Результаты всероссийских проверочных работ ВПР 2023

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», Письмом Рособрнадзора от 09.02.2023 N 02-41 "О направлении плана-графика и

порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году" в ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы. Они проводились с 15 марта по 20 мая 2023 года в ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА».

В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения выпускников начальной школы оцениваются также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями. Предусмотрена оценка сформированности следующих УУД:

Личностные действия: знание моральных норм и норм этикета, умение выделить нравственный аспект поведения, ориентация в социальных ролях и межличностных отношениях.

Регулятивные действия: целеполагание, планирование, контроль и коррекция, саморегуляция.

Общеучебные универсальные учебные действия: поиск и выделение необходимой информации; структурирование знаний; осознанное и произвольное построение речевого высказывания в письменной форме; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности; смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели; извлечение необходимой информации из прослушанных текстов различных жанров; определение основной и второстепенной информации; моделирование, преобразование модели.

Логические универсальные действия: анализ объектов в целях выделения признаков; синтез, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения; подведение под понятие; выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство.

Коммуникативные действия: умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

Результаты проверочных работ стали серьезным вызовом для администрации и учителей школы. Педагогический коллектив работает на улучшение результатов системно. Были приняты административные решения по пересмотру РП, нагрузке учителей, учебным планам, кадрам, работающим с классом с низкими образовательными результатами.

Педагоги школы занимаются повышением квалификации и анализом западающих тем и компетенций учащихся. Обмен опытом и работа по улучшению результатов ведется на педагогических советах, заседаниях МО, при взаимопосещении уроков, посредством самообразования учителей, участия в педагогических форумах, творческих группах на базе школы и района.

Класс	Предмет	Кол-во участников	«5»	«4»	«3»	«2»
4	Русский язык	12	33,33	50,00	16,67	0
	Математика	12	66,67	33,33	0	0
	Окружающий мир	16	33,33	58,33	8,33	0
5	Русский язык	15	20	53,33	20	6,67

	История	15	6,67	46,67	46,67	0
	Биология	15	26,67	53,33	13,33	6,67
	Математика	14	7,14	50	28,57	14,29
6	Русский язык	14	21,43	50	28,57	0
	Биология	13	38,46	53,85	0	7,69
	Обществознание	12	50	33,3	16,67	0
	Математика	13	7,69	30,77	30,77	30,77
7	Русский язык	11	0	18,18	63,64	18,18
	История	11	36,36	27,27	36,36	0
	Английский язык	10	10	20	60	10
	Физика	10	0	10	80	10
	Математика	11	0	27,27	54,55	18,18
8	Русский язык	17	29,41	35,29	17,65	17,65
	История	15	6,67	66,67	20	6,67
	Биология	14	42,86	21,43	21,43	14,29
	Математика	11	0	45,45	54,55	0

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1- 4, 10-11 классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену — для обучающихся 1–11-х классов.

Учебный план ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» на 2023-2024 учебный год обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН1.2.3685-21 и предусматривает для учащихся I–IV и X–XI классов продолжительность учебной недели – 5 дней, V – IX классов – 6 дней.

Организация обучения осуществляется при использовании учебной и внеурочной деятельности в соответствии с образовательной программой школы.

Режим работы общеобразовательной организации

Организация образовательного процесса регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением самостоятельно.

Время работы школы с 01 сентября 2023 года по 31 мая 2024 года, пн.–сб. с 9:00 до 18:00.

Образовательный процесс проводится во время учебного года. Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года:

- I класс – 33 учебные недели;
- II– IV классы – не менее 34 учебных недель;
- V– IX классы – не менее 34 учебных недель (не включая экзаменационный период в IX классах);
- X – XI классы – не менее 34 учебных недель (не включая экзаменационный период в XI классах).

Периоды образовательной деятельности

Период	Классы	Сроки	Продолжительность периода	Продолжительность каникул
I четверть	1 – 11	01.09.2023– 20.10.2023	7 недель	
<i>Осенние каникулы</i>	1 – 11	22.10.2023 - 29.10.2023		8 дней
II четверть	1 – 11	30.10.2023 - 29.12.2023	9 недель	
<i>Зимние каникулы</i>	1 - 11	30.12.2023 - 09.01.2024		11 дней
III четверть	1	10.01.2024 - 16.02.2024 26.02.2024 - 22.03.2024	9 недель	
<i>Дополнительные каникулы для I класса</i>	1	19.02.2024 – 25.02.2024		7 дней
	2 – 11	10.01.2024 - 22.03.2024	10 недель	
<i>Весенние каникулы</i>	1 – 11	24.03.2024 - 31.03.2024		8 дней
IV четверть	1 – 8, 10	01.04.2024 - 31.05.2024	8 недель	
	9, 11	01.04.2024 - 20.05.2024	7 недель	
Продолжительность учебного года	1	01.09.2023– 31.05.2024	33 недели	
	9, 11	01.09.2023– 20.05.2024	33 недели	
	2 – 8, 10	01.09.2023– 31.05.2024	34 недели	

Расписание звонков и перемен

(1 класс)

	1 класс (сентябрь-октябрь)			1 класс (ноябрь-декабрь)			1 класс (январь-май)		
Зарядка	08:50-09:00			08:50-09:00			08:50-09:00		
1 урок	09:00–09:35			09:00–09:35			09:00–09:40		
<i>1-я перемена (≈10')</i>	09:35–09:50 Завтрак			09:35–09:50 Завтрак			09:40–09:50 Завтрак		
2 урок	09:50–10:25			09:50–10:25			09:50–10:30		
<i>Динамическая пауза (≈40')</i>	10:25–11:05			10:25–11:05			10:30–11:10		
3 урок	11:05–11:40			11:05–11:40			11:10–11:50		
<i>3-я перемена (≈10')</i>	11:40–11:50			11:40–11:50			11:50–12:00		
4 урок	11:50–12:25 Урок в нетрадиционной форме			11:50–12:25 Урок в нетрадиционной форме			12:00–12:40		
<i>4-я перемена (≈10')</i>	12:25–12:40			12:25–12:40			12:40–12:50		
5 урок	12:40–13:15 Урок в нетрадиционной форме			12:40–13:15 Урок в нетрадиционной форме			12:50–13:30		
	13:15–13:35 Обед			13:15–13:35 Обед			13:30–13:45 Обед		
	Динамическая пауза ≈45' 13:35–14:30 Прогулка			Динамическая пауза ≈45' 13:35–14:30 Прогулка			Динамическая пауза ≈45' 13:45–14:30 Прогулка		
	14:30–18:00 ГПД	14:30–15:45 ВД	15:45–16:00 Полдник	14:30–18:00 ГПД	14:30–15:45 ВД	15:45–16:00 Полдник	14:30–18:00 ГПД	14:30–15:45 ВД	15:45–16:00 Полдник

(2 - 4 классы)

Зарядка	08:50-09:00		
1 урок	09:00-09:40		
1-я перемена (≈10')	09:40-09:50		
	Завтрак		
2 урок	09:50-10:30		
2-я перемена (≈20')	10:30-10:50		
3 урок	10:50-11:30		
3-я перемена (≈20')	11:30-11:50		
4 урок	11:50-12:30		
4-я перемена (≈20')	12:30-12:50		
5 урок	12:50-13:30		
	13:30-13:45		
	Обед		
Динамическая пауза	Динамическая пауза ≈30'		
	13:45-14:15		
	Прогулка		
	14:15-15:45	16:00-17:20	15:45-16:00
	ДЗ	ВД	Полдник

Условные обозначения:

ВД – внеурочная деятельность; ГПД– группа продленного дня; ДЗ – выполнение домашних заданий.

(5 – 11 классы)

	5 класс	6 - 8 классы	9 - 11 классы
1 урок	09:00-09:40	09:00-09:40	09:00-09:40
1-я перемена (≈10')	09:40-09:50	09:40-09:50	09:40-09:50
2 урок	09:50-10:30	09:50-10:30	09:50-10:30

2-я перемена (≈20')	10:30–10:50 Завтрак			10:30–10:50 Завтрак			10:30–10:50 Завтрак	
3 урок	10:50–11:30			10:50–11:30			10:50–11:30	
3-я перемена (≈20')	11:30–11:50			11:30–11:50			11:30–11:50	
4 урок	11:50–12:30			11:50–12:30			11:50–12:30	
4-я перемена (≈20')	12:30–12:50			12:30–12:50			12:30–12:50 Обед	
5 урок	12:50–13:30			12:50–13:30			12:50–13:30	
5-я перемена (≈10')	13:30–13:40			13:30–13:40			13:30–13:40	
6 урок	13:40–14:20			13:40–14:20			13:40–14:20	
6-я перемена (≈10')	14:20–14:30 Обед			14:20–14:30 Обед			14:20–14:30	
7 урок	14.30 – 15.10 <i>Внеурочная деятельность</i>			14.30 – 15.10 <i>(По расписанию: уроки или внеурочная деятельность)</i>			14.30 – 15.10	
	15:10-18:00 ГПД	15:10–17:00 ДЗ	15:45 16:00 Полдник	15:10-18:00 ГПД	15:10–17:00 ДЗ	15:45 16:00 Полдник	15:10-18:00 <i>Выполнение ДЗ или консультации</i>	15:45 16:00 Полдник

Условные обозначения: ВД – внеурочная деятельность; ГПД – группа продленного дня; ДЗ – выполнение домашних заданий.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 45 минут каждый;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- для посещающих группу продленного дня организовано 3-разовое питание и прогулки;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов – не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков;
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

Организация промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы: на уровне начального общего образования (2-4 классы), на уровне основного общего образования – за четверть и на уровне среднего общего образования – за полугодие.

Промежуточная (годовая) аттестация в переводных 2-8, 10 классах проводится с 13.05.2024 по 24.05.2024 без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки).

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ.

В 1 классе домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**Итоги Всероссийской предметной олимпиады школьников
за 2023 год**

№ п/п	Фамилия, имя	Класс	Предмет	Результат	Олимпиада
Школьный этап					
1	Жменя Мария	8	Английский язык	Участник	Всероссийская предметная олимпиада школьников
2	Яновский Семен	10	Испанский язык	Победитель	Всероссийская предметная олимпиада школьников
Муниципальный этап					
1	Смехунова Анна	9	Английский язык	Призер	Всероссийская предметная олимпиада школьников
Региональный этап					
1	Лещенко Руслан	11	Английский язык	Призер	Всероссийская предметная олимпиада школьников

**Сравнительная динамика участия ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА»
во Всероссийской олимпиаде школьников на школьном и муниципальном
этапах:**

	Школьный этап			Муниципальный этап		
	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023
Участие	6	27	4	2	3	2
Победители, призеры	2	24	3	1	0	2

По сравнению с 2021-2022 учебным годом количество призеров муниципального этапа в 2022-2023 учебном году увеличилось. Победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2022-2023 учебном году, ученик 11 класса, стал призером в региональном этапе.

**Динамика участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников
на школьном этапе**

Предметы	2021	2022	2023
Обществознание	-	3	-
Русский язык	1	10	-
Литература	1	5	-
Испанский язык	1	3	1
Английский язык	2	17	3
Биология	-	-	-
География	1	3	-
Французский язык	-	2	-
История	-	1	-
ОБЖ	-	2	-
Экология	-	2	-
Экономика	-	1	-
Химия	2	-	-
Всего	7	27	4

Работа с одаренными детьми продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в нашей школе. Создана и постоянно развивается материально-техническая база, определены основные направления по созданию оптимальных условий для развития детской одаренности. Это традиционные декадни, олимпиады, турниры, предметные всероссийские конкурсы, дистанционные олимпиады, которые помогают нашим воспитанникам проявить свои способности, определиться в выборе приоритетных предметов.

Результативность деятельности ученического коллектива на школьных олимпиадах:

Приняли участие в семинарах, фестивалях, конкурсах различного уровня:

Традиционным становится участие учащихся начальной школы в олимпиадах, конкурсах, играх всероссийского, международного масштаба: «Русский медвежонок-языкознание для всех», «Американский бульдог», в Международной олимпиаде по математике, русскому языку, окружающему миру «Мегаталант», международный дистанционный конкурс по русскому языку «Лисенок», «Международный конкурс «Учи.ру» по математике и русскому языку, Международный дистанционный конкурс «Весеннее пробуждение».

Анализ результатов

**Участия учащихся начальной школы ЧОУ «Международная школа АЛЛА
ПРИМА» в олимпиадах.**

(2022-2023 уч.год)

Олимпиада по предметам:

№ п.п.	Ф.И.учащегося	класс	Преподаватель	Кол-во баллов	Общее колич.баллов	Место
-----------	---------------	-------	---------------	------------------	-----------------------	-------

1.	Лысенко Богдан	1	Ластовиченко Л.В.	Победители конкурса каллиграфии «Золотое пёрышко»		
2.	Гужева Ульяна	1	Ластовиченко Л.В.			
3.	Крючкин Александр	1	Ластовиченко Л.В.			
4.	Соловьёва Юлия	1	Ластовиченко Л.В..			
5.	Дудченко Даниеля	1	Ластовиченко Л.В.			
6.	Федосеенко Ярослав	2	Щербакова Е.А.	33		1
7.	Искаков Игорь	2	Щербакова Е.А.	30,5		1
8.	Быховцов Николай	2	Щербакова Е.А.	29,5		2
9.	Киселев Никита	2	Щербакова Е.А.	28		2
10.	Дудченко Дианисия	2	Щербакова Е.А.	27		3
11.	Березовская Дарья	2	Щербакова Е.А.	25,5		3
12.	Крыжановская Анна	3	Рощенко И.Ю.	31		1
13.	Флек Оливия	3	Рощенко И.Ю.	29		2
14.	Гергедава Элеонора	3	Рощенко И.Ю.	28		3
15.	Березовский Алексей	4	Ластовиченко Л.В.	45		1
16.	Березовская Елизавета	4	Ластовиченко Л.В.	41		2
17.	Крат Артур	4	Ластовиченко Л.В.	40		3
18.	Хардикова Анастасия	4	Ластовиченко Л.В.	35		3

**Результативность деятельности ученического коллектива
в Международном конкурсе «Лисенок».**

Наименование мероприятия	Руководитель	Результат	Подтверждение
--------------------------	--------------	-----------	---------------

Международный конкурс «Лисенок» по математике (2023г.)	Ластовиченко Л.В.	Активное участие учащихся 1 классов Диплом 1 степени Диплом 2 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени	Сертификаты учащихся (1 класс) Солвьева Юлия Лысенко Богдан Леонова Мирослава Гужева Ульяна
Международный конкурс «Лисенок» по математике(2023г.)	Щербакова Е.А.	Активное участие учащихся 2класса: Диплом 1 степени: Диплом 2степени Диплом 3степени	Сертификаты учащихся (2 класс) Искаков Игорь Яшлян Аведис Федосеенко Ярослав
Международный конкурс «Лисенок» по русскому языку(2023г.)	Щербакова Е.А.	Активное участие учащихся 2 класса: Диплом 1 степени: Диплом 2степени Диплом 2степени Диплом 2степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени	Сертификаты учащихся (2 класс) Яшлян Аведис Искаков Игорь Киселев Никита Кравцов Вадим Березовская Дарья Быховцов Николай Стаблбайн Ефрем

Международный конкурс «Лисенок» по математике(2023г.)	Ластовиченко Л.В.	Активное участие учащихся 4 класса: Диплом 2степени Диплом 2степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени	Сертификаты учащихся (4 класс) Березовская Елизавета Сазонов Иван Бабоян Марк Кузнецов Ратмир
---	-------------------	---	---

**Результативность деятельности ученического коллектива
в международной игре-конкурсе по математике «Кенгуру 2023г».**

№ п.п.	Ф.И. ученика	Класс	Предмет	Место	Результат (баллы)
1.	Искаков Игорь	2	математика	1	78
2.	Кравцов Вадим	2	математика	2	74
3.	Березовская Виктория	2	математика	3	71
4.	Ковальчук Елизавета	3	математика	1	87
5.	Прончак Борис	3	математика	2	78
6.	Мударова Амина	3	математика	3	53
7.	Сазонов Иван	4	математика	1	64
8.	Хардикова Анастасия	4	математика	2	62
9.	Сосницкая Елизавета	4	математика	3	47

**Результативность деятельности ученического коллектива
в международной природоведческой игре-конкурсе «Астра-2022»**

№ п.п.	Ф.И. ученика	Класс	Предмет	Место	Результат (баллы)
1.	Березовская Виктория	2	Окружающий мир	1	23
2.	Быховцов Николай	2	Окружающий мир	2-4	20
3.	Березовская Дарья	2	Окружающий мир	2-4	20
4.	Киселев Никита	2	Окружающий мир	2-4	20
5.	Ковальчук Елизавета	3	Окружающий мир	1	18
6.	Прончак Борис	3	Окружающий мир	2	17

7.	Мударова Амина	3	Окружающий мир	3	14
8.	Сосницкая Елизавета	4	Окружающий мир	1	21
9.	Березовский Алексей	4	Окружающий мир	2	18
10.	Кузнецов Ратмир	4	Окружающий мир	3	17

**Результативность деятельности ученического коллектива
в международном игровом конкурсе «British Bulldog»(2022г.)**

№ п.п.	Ф.И. ученика	Класс	Предмет	Место	Результат (баллы)
1.	Яшлян Аведис	2	Английский язык	1	29
2.	Соловьева Виктория	2	Английский язык	2	28
3.	Искаков Игорь	2	Английский язык	2	28
4.	Киселев Никита	2	Английский язык	2	28
5.	Ковальчук Елизавета	3	Английский язык	1	29
6.	Крыжановская Анна	3	Английский язык	2	27
7.	Гергедава Елеонора	3	Английский язык	2	27
8.	Кузнецов Ратмир	4	Английский язык	1	23
9.	Березовская Елизавета	4	Английский язык	2	22
10.	Голдовская Алина	4	Английский язык	2	22

**Результативность деятельности ученического коллектива
в международной игре-конкурсе по русскому языку «Русский медвежонок 2022г.»**

№ п.п.	Ф.И. ученика	Класс	Предмет	Место	Результат (баллы)
1.	Кондрашов Иван	2	русский язык	1	83
2.	Яшлян Аведис	2	русский язык	2	80
3.	Искаков Игорь	2	русский язык	3	79
4.	Ковальчук Елизавета	3	русский язык	1	101
5.	Прончак Борис	3	русский язык	2	55
6.	Мелкумян Альберт	3	русский язык	3	49
7.	Крат Артур	4	русский язык	1	103
8.	Сосницкая Елизавета	4	русский язык	2	98

9.	Березовская Елизавета	4	русский язык	3	95
----	-----------------------	---	--------------	---	----

Проведены общешкольные внеклассные мероприятия: «День учителя», «Новый год!», «Прощай, Азбука!», «Прощай, начальная школа!», праздничные классные часы ко дню Победы, 8 Марта, 14 февраля - «День освобождения города Ростова-на-Дону от фашистских захватчиков», 23 февраля.

Педагоги и классные руководители начальной школы работают в тесном контакте с учителями–предметниками, родителями, что благоприятно влияет на качество образования.

**Аналитическая справка об участии учащихся
ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в игре-конкурсе по
природоведению «Астра-2022»**

В 2022-2023 учебном году учащиеся ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» приняли участие в игре-конкурсе по природоведению «Астра-2022».

2 класс

I место – Березовская Виктория – 87,65%,
II место – Быховцов Николай – 68,08%, Березовская Дарья – 68,08%, Киселев Никита - 68,08%
III место – Бурлаков Святозар – 60,92%, Исаков Игорь - 60,92%.

3 класс:

I место – Ковальчук Елизавета – 61,45%,
II место – Прончак Борис – 54,24%.
III место – Мударова Амина – 31,57%.

4 класс:

I место – Сосницкая Елизавета – 78,87%
II место – Березовский Алексей – 56,35%
III место – Кузнецов Ратмир – 47,86%.

5 класс:

I место – Пеньковская Софья – 67,08%
II место – Яценко Вероника – 58,08%, Проценко Михаил – 58,08%, Романин Юрий – 58,08%
III место – Турлай Григорий – 48,55%.

6 класс:

I место – Мешалов Ростислав – 96,09%
II место – Сотников Илья – 77,52%
III место – Молчанов Григорий – 69,81%, Жарко Анна – 69,81%.

7 класс:

I место – Быховцов Михаил – 74,13%
II место – Руденко Андрей – 67,70%
III место – Черницына Яна – 54,30%

8 класс:

I место – Зенков Глеб – 93,24%

II место – Щербакова Варвара – 84,81%

III место – Боденко Даниил – 66,93%, Буц Евгений – 66,93%

9 класс:

I место – Смахунова Анна – 89,75%

II место – Дудченко Доминика – 75,85%

III место – Ким Анастасия – 65,66%, Турлай Анастасия – 65,66%,

11 класс:

I место – Малышев Иван – 23,24%

Качественный анализ результатов конкурса

Клас с	Кол-во учеников в классе, участвовавш их в конкурсе	Кол-во учеников, набравш их 85%- 100%	Кол-во учеников, набравш их 70%- 85%	Кол-во учеников, набравш их 50%- 70%	Кол-во учеников, набравш их ниже 50%	ФИО учителя
2	17	1	0	6	10	Слепнева И.Н.
3	7	0	0	2	5	Слепнева И.Н.
4	12	0	1	1	10	Слепнева И.Н.
5	14	0	0	4	10	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г. Шаталин И.Д.
6	13	1	1	6	5	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г. Шаталин И.Д.
7	10	0	1	2	7	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г. Шаталин И.Д.
8	15	1	1	3	10	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г.

						Шаталин И.Д.
9	8	1	1	3	3	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г. Шаталин И.Д.
11	1	0	0	0	1	Слепнева И.Н. Мишени на Л.Г. Шаталин И.Д.
Итог о	97	4	5	27	61	

**Аналитическая справка об участии учащихся
ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в игре-конкурсе по математике
«Кенгуру -2023»**

В 2022-2023 учебном году учащиеся ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА»
приняли участие в игре-конкурсе по математике «Кенгуру - 2023».

2 класс:

І место – Исаков Игорь – 87,79%
ІІ место – Кравцов Вадим – 84,02%,
ІІІ место – Березовская Виктория – 81,12%.

3 класс:

І место – Ковальчук Елизавета – 96,75%,
ІІ место – Прончак Борис – 92,98%,
ІІІ место – Мударова Амина – 74,73%

4 класс:

І место – Сазонов Иван – 81,12%,
ІІ место – Хардикова Анастасия – 78,85%,
ІІІ место – Сосницкая Елизавета – 54,53 %

5 класс:

І место – Вакуленко София – 90,60%
ІІ место – Куценко Елена – 87,76%,
ІІІ место – Данилова Лидия – 85,89%

6 класс:

І место – Даденко Дмитрий – 64,48%
ІІ место – Нархов Святослав – 54,63%
ІІІ место – Крыжановский Герман – 52,68%, Туюлюоглу Александр – 52,68%

7 класс:

І место – Понамаренко Камилла – 81,82%

II место – Гвоздикова Софья – 78,71%
 III место – Быховцов Михаил – 69,61%, Дудченко Даниил – 69,61%

8 класс:

I место – Гонtareва Вероника – 91,97%
 II место – Валентин Кристина – 86,30%
 III место – Чолохян Никита – 78,84%

9 класс:

I место – Турлай Анастасия – 86,61%,
 II место – Ким Анастасия – 75,27%
 III место – Плешанова Валентина – 47,22%

10 класс:

I место – Лонская Юлия – 96,75%,
 II место – Гонtareва Кристина – 72,39%
 III место – Руденко Анна – 59,30%

Качественный анализ результатов конкурса

Клас с	Кол-во учеников в классе, участвовавш их в конкурсе	Кол-во учеников, набравши х 85%- 100%	Кол-во учеников, набравши х 70%- 85%	Кол-во учеников, набравши х 50%- 70%	Кол-во учеников, набравши х ниже 50%	ФИО учителя
2	20	1	4	3	12	Ластовиченко Л.В.
3	9	2	1	2	4	Ластовиченко Л.В.
4	11	0	2	2	7	Щербакова Е.А.
5	11	3	1	0	7	Олифирова Н.Н.
6	12	0	0	4	8	Сасина Е.Г.
7	9	0	2	3	4	Сасина Е.Г.
8	13	2	1	3	7	Сасина Е.Г.
9	4	1	1	0	2	Сасина Е.Г.
10	8	1	1	1	5	
Итог о	97	10	13	18	56	

Аналитическая справка об участии учащихся

**ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в игре-конкурсе по русскому
языку «Русский медвежонок -2022»**

В 2022-2023 учебном году учащиеся ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА»
 приняли участие в игре-конкурсе по русскому языку «Русский медвежонок - 2022».

2 класс:

I место – Кондрашов Иван – 84,02%

II место – Яшлян Аведис – 82,19%
 III место – Исаков Игорь – 81,51%.

3 класс:

I место – Ковальчук Елизавета – 93,78%
 II место – Прончак Борис – 46,36%,
 III место – Мелкумян Альберт – 35,61%.

4 класс:

I место – Крат Артур – 93,53%
 II место – Сосницкая Елизавета – 91,79%
 III место – Березовская Елизавета – 90,67 %

5 класс:

I место – Куценко Алена – 77,50%
 II место – Мешалов Ростислав – 63,90%
 III место – Турлай Григорий – 62,17%

6 класс:

I место – Молчанов Григорий – 89,73%
 II место – Шевцова Софья – 84,74%
 III место – Сотников Илья – 81,47%

7 класс:

I место – Никитин Василий – 60,77%
 II место – Бурлаков Ратмир – 59,27%
 III место – Марченко Ксения – 49,28%

8 класс:

I место – Чолохян Никита – 71,77%
 II место – Гонтарева Вероника – 67,18%
 III место – Джукич Даниела – 64,03%

9 класс:

I место – Дудченко Доминика – 93,87%, Смахунова Анна – 93,87%,
 II место – Сазонов Илья – 43,94%
 III место – Плешанова Валентина – 32,46%

10 класс:

I место – Яновский Семен – 76,53%
 II место – Хомякова Виктория – 75,13%
 III место – Лонская Юлия – 54,45%

Качественный анализ результатов конкурса

Клас с	Кол-во учеников в классе, участвовавш их в конкурсе	Кол-во учеников, набравши х 85%- 100%	Кол-во учеников, набравши х 70%- 85%	Кол-во учеников, набравши х 50%- 70%	Кол-во учеников, набравши х ниже 50%	ФИО учителя
2	19	0	8	7	4	Щербакова Е.А.
3	9	1	0	0	8	Рощенко И.Ю.

4	12	4	0	1	7	Ластовиченко Л.В.
5	13	0	1	6	6	Бессуднова Н.В.
6	13	1	4	3	5	Бессуднова Н.В.
7	11	0	0	2	9	Щербакова Э.С.
8	8	0	1	3	4	Щербакова Э.С.
9	7	2	0	0	5	Щербакова Э.С.
10	14	0	2	2	10	Щербакова Э.С.
Итог о	106	8	16	24	58	

**Аналитическая справка об участии учащихся
ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в конкурсе по английскому
языку «British Bulldog»**

Учащиеся ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» приняли участие в международном конкурсе по английскому языку «British Bulldog».

2 класс:		
I место	Яшлян Аведис	29 баллов
II место	Киселев Никита	28 баллов
	Соловьева Виктория	28 баллов
	Искаков Игорь	28 баллов
III место	Березовская Виктория	26 баллов
	Алиева Нисанур	26 баллов
3 класс:		
I место	Ковальчук Елизавета	96,70 %
II место	Гергедава Элеонора	92,45 %
	Крыжановская Анна	92,45 %
III место	Прончак Борис	86,26 %
4 класс:		
I место	Кузнецов Ратмир	84,14 %
II место	Голдовская Алина	81,76 %
	Березовская Елизавета	81,76 %
III место	Березовский Алексей	79,13 %
5 класс:		
I место	Проценко Михаил	82,14 %
II место	Ширяева Ангелина	71,64%
III место	Романин Юрий	57,21 %

6 класс:		
I место	Молчанов Григорий	89,90 %
II место	Нархов Святослав	72,11 %
	Бэхтольд Ребекка	72,11 %
III место	Твердоухов Назар	64,36 %
7 класс:		
I место	Черницына Яна	66,28 %
II место	Марченко Ксения	53,69 %
III место	Никитин Василий	45,01%
8 класс:		
I место	Зенков Глеб	82,58 %
II место	Цыганкова Дарья	76,06 %
III место	Джукич Даниела	72,77 %
9 класс:		
I место	Смехунова Анна	98,13 %
II место	Дудченко Доминика	92,24 %
III место	Турлай Анастасия	74,88 %
10 класс:		
I место	Яновский Семен	80,37 %
II место	Яшлян Манук	76,66 %
III место	Хабнер Тимур	73,01 %
11 класс:		
I место	Марченко Тимофей	86,80 %
II место	Малышев Иван	70,66 %
III место	Алиев Барыш	55,78 %

Качественный анализ результатов конкурса

Клас с	Кол-во учеников в классе, участвовавш их в конкурсе	Кол-во учеников, набравш их 85%- 100%	Кол-во учеников, набравш их 70%- 85%	Кол-во учеников, набравш их 50%- 70%	Кол-во учеников, набравш их ниже 50%	ФИО учителя
2	21	-	-	-	-	Левашова Г.Н.
3	10	4	4	1	1	Левашова Г.Н.
4	13	0	7	2	4	Левашова Г.Н.
5	6	0	2	1	3	Таракано ва Л.Д.
6	9	1	2	0	5	Таракано ва Л.Д.

7	12	0	0	2	10	Тараканова Л.Д.
8	15	1	2	7	5	Гонтарев Д.В.
9	7	2	1	1	3	Тараканова Л.Д.
10	9	0	3	3	3	Гонтарев Д.В.
11	3	1	1	1	0	Тараканова Л.Д.
Итого	105	9	22	18	35	

Опыт работы показал, что те дети, которые хоть один раз выступили в концертной программе или спектакле, приняли участие в викторине или конкурсах по тому или иному предмету, хотят участвовать и в следующем году, а также активно работают и на уроках. Поверив в свои силы, учащиеся уверенно чувствовали себя во времена проведения различных видов контроля знаний, необходимого при проведении итогов обучения. Таким образом, предметные недели становились не только праздником знаний для учеников, но и стимулом для дальнейшего изучения предметов.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	10	6	0	4	5	5	0	0	0
2022	17	13	2	2	11	11	0	0	0
2023	9	6	0	3	8	8	0	0	0

Сведения о выпускниках 2022-2023 учебного года

1. **Зеливянский Платон** — г. Ростов-на-Дону, Ростовский государственный экономический университет, факультет «Торговое дело», специальность «Маркетинговое управление бизнес-процессами»..

2. **Ушаков Артём** — г. Москва, Московский государственный технический университет им. Н. Э. Баумана, факультет «Инноватика», специальность «Организация инновационных систем управления».

3. **Лещенко Руслан** — г. Москва, Московский государственный институт международных отношений, факультет «Международно-правовой», специальность «Юриспруденция». *За особые успехи в обучении награждена золотой медалью.*

4. **Марченко Тимофей** — г. Ростов-на-Дону, Южный федеральный университет, факультет управления, специальность «Менеджмент».

5. **Гридасов Владислав** — г. Санкт-Петербург, Санкт-Петербургский государственный университет, факультет «Международные отношения», специальность «Международные отношения».

6. **Малышев Иван** — г. Ростов-на-Дону, Южный федеральный университет, факультет «Академия биологии и биотехники», специальность «Биология».

7. **Костюков Александр** — г. Москва, Российский государственный гуманитарный университет, факультет «Конфликтология», специальность «Управление конфликтами».

8. **Алиев Барыш** — UK, INTO University of Exeter, BSc (Hons) Business and Management.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 23 педагога, из них 1 — внутренний совместитель. В 2023 году аттестацию прошли 11 человек — на высшую квалификационную категорию и 1 человек на 1 квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Характеристика педагогического состава

Педагогический стаж	Количество человек	Процент %
До 5 лет	3	13,6
От 6 до 10 лет	3	13,6
От 11 до 30 лет	10	45,5
Свыше 31 лет	6	27,3

Возрастной состав

Возраст	Количество человек	Процент %
До 25 лет	1	4,5
От 26 до 30 лет	1	4,5
От 31 до 50 лет	9	40,9
От 51 до 60 лет	4	18,2
Свыше 61 лет	7	31,8

В ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» разработан и реализуется план повышения квалификации педагогических кадров.

Основная цель плана: повышение профессионального мастерства, профессиональной культуры, освоения новых профессиональных компетентностей. В школе систематически отслеживаются и стимулируются личностные достижения преподавателей предметников.

Основные направления развития учительского потенциала в системе работы школы с педагогическими кадрами:

- курсы повышения квалификации,
- участие в педагогических конференциях, семинарах
- участие в профессиональных конкурсах,
- в разработке и реализации инновационных проектов.

Подготовка педагогических работников

В целях подготовки к реализации новых образовательных программ в апреле–июне отчетного периода все педагоги школы прошли курсы повышения квалификации в сфере внедрения и реализации ФОП НОО, ООО и СОО в образовательной практике.

В течение 2023 года учителя школы на регулярной основе принимали участие в методических семинарах (вебинарах) по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФОП общего образования. Также в течение всего периода внедрения ФОП общего образования педагоги школы изучали методические и информационные материалы в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для работников общеобразовательных организаций.

II. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Система учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения включает характеристики оснащения информационно-библиотечного центра, учебных кабинетов, административных помещений, школьного сайта, внешней (в том числе глобальной) сети и направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализации основной образовательной программы обеспечивает:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);

- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам, курсам основной образовательной программы основного общего образования, дополнительной литературой.

Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии; правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей.

Информация на сайте школы в течение учебного года

В течение учебного года ЧОУ регулярно размещала информацию о событиях, которые произошли или произойдут в жизни учреждения, о результатах участия учеников школы в конкурсах и олимпиадах;

- составлен список олимпиад и конкурсов, в которых примут участие учащиеся и педагоги;
- по согласию с родителями на сайте школы размещаются фотоотчёты о школьных и классных праздниках.

Библиотечный фонд

Для реализации основных задач в ЧОУ имеется книгохранилище, где сформирован библиотечный фонд. Здесь организован процесс выдачи книгопечатных

изданий. Место работы пользователей с книгой и за компьютером организовано в кабинете химии после уроков, по графику, утвержденному в ЧОУ.

Фонд библиотеки формируется за счет собственных средств Школы. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы и сетевые образовательные ресурсы. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик).

Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит два типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Школа имеет 100-процентную базу для осуществления образовательной деятельности. Состояние базы соответствует ФГОС общего образования, видам образования, гигиеническим и санитарным нормам, приказу Минпросвещения

от 06.09.2022 № 804. Ознакомиться с полным перечнем оснащения можно на официальном сайте школы <https://www.allaprima.ru/>

Все учебные кабинеты учреждения оборудованы мультимедийными проекторами, ноутбуками, современной мебелью, регулируемые по росту столами и стульями. Все кабинеты оснащены новыми классными досками.

Кабинеты оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, учебно – вспомогательными материалами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей основных общеобразовательных программ.

Основой образовательной системы учреждения является высококачественная и высокотехнологическая информационно – образовательная среда, уровень которой обеспечивает материальная база нашего учреждения.

Одним из приоритетных направлений работы школы является улучшение условий освоения учащимися нашей школы образовательных программ. Создание благоприятных, безопасных и комфортных условий способствует повышению качества образования.

Материально-техническое обеспечение ЧОУ регламентируется требованиями Стандартов к материально-техническим условиям; материально-технической базе.

Материально-технические условия ЧОУ создают среду для организации и проведения всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных Учебным планом ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» на 2023 год и соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, санитарно-бытовым условиям, пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда.

В ЧОУ действует 1 зал: актовый (для общешкольных мероприятий хореографией, репетиций).

Для осуществления образовательной деятельности учреждение имеет:

Название	Количество	Площадь
Тип здания	3-х этажное	
Филиалы	-	
Всего учебных корпусов	1	
Права на здание	Договор аренды	
Общая площадь		553,9 кв.м
Количество учебных кабинетов	13	309,8 кв.м
Кабинет информатики	-	-
Кабинет физики	1	38,1 кв.м
Кабинет химии и биологии	1	25,5 кв.м
Учительская	-	-
Кабинет бухгалтера	1	7,2 кв.м
Кабинет директора	1	8,6 кв.м
Медицинский кабинет	1	6,9 кв.м

Столовая	1	43 кв.м
Актальный зал	1	67,2 кв.м
Спортивная площадка	1	231 кв.м
Раздевалка	1	

Стандарты определили требования к ИКТ – компетенции обучающегося и учителя, коренным образом изменили подходы к формированию информационной среды в ЧОУ.

Договор на предоставление услуг связи (Интернет) заключен с ОАО «ДомРу». Скорость доступа до 100 Мбит/сек. В Школе установлена контентная фильтрация, предназначенный для блокировки потенциально опасных для здоровья и психики подростка сайтов.

Компьютерами оснащены рабочие места администрации, отдела кадров, бухгалтерии, большинства учителей. Учителя обеспечены ноутбуками для работы. Укомплектованы интерактивными досками учебные классы, 1 учебный класс оборудован проектором. Мотивация к овладению информационными технологиями и способами их применения в профессиональной деятельности у подавляющего большинства работников ЧОУ высокая. Имеющаяся компьютерная база и сеть с выходом в Интернет используются всеми участниками образовательного процесса.

Весь педагогический коллектив учреждения активно используют компьютер в работе при обработке информации, (подготовка справок, планов работы, методических разработок, проведение уроков, внеклассных мероприятий), передаче информации между учреждениями, разработке семинаров – презентаций для учителей, учащихся, родителей.

Педагогический коллектив изучает современные информационные технологии, работает над внедрением в процесс обучения нестандартных форм уроков, над созданием дидактических материалов, различных презентаций. Педагоги участвуют в различных образовательных программах, изучают дистанционное обучение, участвуют в работе бинарных уроках, а также осуществляют постоянный информационный обмен с помощью электронной почты. Ведется работа по повышению квалификации педагогов.

Систематически обновляемый сайт ЧОУ является неотъемлемой частью информационного пространства ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА».

Таким образом, условия для работы по новым Стандартам в ЧОУ созданы. На сегодняшний день ЧОУ располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся.

Большинство родителей сознательно выбрали ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» в качестве образовательного учреждения, дающего высокое качество обучения.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 04.04.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 68 процентов.

ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений. Оценка качества образования в ОУ – это оценка степени удовлетворенности качеством образования всех субъектов образовательного процесса.

Цели ВСОКО ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА»:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

В соответствии с целями внутренняя система оценки качества образования включает в себя:

1. оценку образовательных достижений обучающихся;
2. оценку качества образовательных программ, условий осуществления образовательного процесса в образовательной организации;
3. оценку результатов профессиональной деятельности педагогических работников;
4. удовлетворенность обучающихся, родителей (законных представителей), получаемыми образовательными услугами;

5. удовлетворенность администрации и педагогических работников предоставляемыми образовательными услугами, условиями труда и результатами работы.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ВСОКО;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- промежуточная и итоговая аттестация;
- внешние оценочные процедуры (ВПР, РДР, НИКО, оценка по модели PISA и др.);
- мониторинговые исследования;
- опросы;
- отчеты работников образовательной организации;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- данные электронного журнала;
- данные самооценки ОУ.

Результаты ВСОКО ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА» использует для принятия управленческих решений. На основе анализа ВСОКО в 2023 году администрация внесла изменения в локальные акты (Положение о промежуточной аттестации, Положение о ВСОКО и иные), в формат диагностических материалов для внутришкольного мониторинга и КР по предметам и другое. Обновлено система работы с неуспевающими обучающимися и система управления научно-методическим сопровождением учителей. Административные решения также коснулись кадров. Пересмотрены руководители МО, нагрузка учителей на текущий и будущий учебный год.

II. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	157
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	59
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	71
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	27
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	73 (46%)

Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,5
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,7
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	67,6
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	4,6
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	4 (36,4%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (12,5%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	157 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	

— регионального уровня		1 (25%)
— федерального уровня		0
— международного уровня		0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	141 (89,8%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		23
— высшим педагогическим образованием		23
— средним профессиональным образованием		0
— средним профессиональным педагогическим образованием		0
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	18 (85,7%)
— с высшей		
— первой		3 (13%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		3 (13%)
— больше 30 лет		6 (26,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		2 (8,7%)
— от 55 лет		11 (47,8%)

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	23 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	23 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	1
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	1
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	157 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	4

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.