

П Р И К А З

п. Ленинский

22.08.2023

№ 122

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Ленинской сош в 2024 году.

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказом минобразования Ростовской области от 17.08.2023 № 768 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2024 году», а также в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории Матвеево-Курганского района на основании приказа ООА « 339 от 17.08.2023 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Матвеево-Курганском районе в 2024 году», а также в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории Матвеево-Курганского района

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году (далее – Дорожная карта) (приложение).

2. Зам. директора по УВР Останиной Ю.П.:

2.1. Обеспечить доведение настоящего приказа до сведения педагогических работников, выпускников и их родителей (законных представителей).

2.2. Разработать и утвердить план мероприятий по подготовке выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2024 году, включив в их содержание мероприятия по психологическому сопровождению и готовности выпускников к ГИА; по информационной работе с выпускниками и родителями в срок до 10 сентября 2023 года и обеспечить его выполнение.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____/А.Н. Кошелева/

Ознакомлены _____/Ю.П. Останина/

**Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ Ленинской сош в 2024 году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ЕГЭ-11 в 2023 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по программам основного общего (далее-ГИА-9) и среднего общего образования (далее-ЕГЭ-11) в 2023 году.	июль-сентябрь 2022 года	Директор школы
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году.	июль-сентябрь 2022 года	Директор школы
1.3.	Проведение детального анализа результатов ГИА-9 и ЕГЭ-11 по русскому языку и математике, по предметам по выбору в рамках внутришкольных и муниципальных методических объединений учителей-предметников, разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА.	октябрь- ноябрь 2022 года	Руководители РМО, ШМО,
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Разработка плана мероприятий по подготовке выпускников общеобразовательных организаций к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023 году, включив в их содержание мероприятия по психологическому сопровождению и готовности выпускников к ГИА; по информационной работе с выпускниками и родителями	сентябрь 2022 года	Зам. директора по УВР
2.2.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Матвеево-Курганского района	по отдельному графику	Директор школы
2.3	Участие в семинарах и совещаниях районных методических объединений по актуализации и распространению положительного опыта работы по подготовке обучающихся к ГИА	сентябрь 2023, Ноябрь 2023 Март 2024	Руководители ШМО
2.4.	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	октябрь- ноябрь 2023	Зам. директора по УВР

		года	
2.5.	Проведение тренинга с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	октябрь 2023-март 2024 года	Учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Обсуждение вопросов повышения качества подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации в 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> ■ на совещаниях руководителей МБОУ; ■ на совещаниях заместителей директоров по УВР; ■ на совещаниях Методического Совета; ■ на районных методических объединениях педагогов; ■ на школьных методических объединениях педагогов. 	В течение 2023-2024 учебного года	Директор школы
4. Обеспечение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием для: <ul style="list-style-type: none"> - руководителей пунктов проведения экзамена ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - организаторов пунктов проведения экзамена ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей. 	Февраль-Март -апрель 2024 года	Зам. директора по УВР
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			

5.1.	<p>Согласование с Министерством общего и профессионального образования Ростовской области, общеобразовательными учреждениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мест регистрации на сдачу ГИА; - количества и мест размещения пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - количества выпускников - участников ЕГЭ и ОГЭ; - списка выпускников с ограниченными возможностями здоровья, изъявивших желание участвовать в ЕГЭ и ОГЭ с предоставлением особых условий; - распределения участников по пунктам проведения ЕГЭ и ОГЭ (далее - ППЭ); - кандидатуры муниципального координатора ЕГЭ и ОГЭ; - состава членов государственной (территориальной) экзаменационной комиссии (далее – ГЭК, ТЭК); - состава руководителей пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - состава организаторов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в пунктах проведения экзамена; - состава технических специалистов пунктов проведения ЕГЭ; - количества задействованных аудиторий в ППЭ во время ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - списка выпускников, государственная итоговая аттестация которых проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ); - списка членов экзаменационной, предметных, конфликтной комиссий для проведения ГВЭ; - количества и мест размещения пунктов проведения ГВЭ, списка руководителей и членов ГЭК; - транспортной схемы доставки выпускников в ППЭ в период проведения ЕГЭ и ОГЭ. 	Август-декабрь 2023 года, январь-июнь 2024 года	Директор школы
5.2.	<p>Рассылка протоколов результатов экзаменов, ознакомление с протоколами экзаменов участников экзаменов.</p>	Июнь	Директор школы
5.3.	<p>Организация внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.</p> <p>Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 №755.</p> <p>Мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками</p>	август-июнь 2023-2024г. г. август-февраль 2023-2024 г.г.; март-май 2024 года	Зам. директора по УВР

	информации сведений в РИС.		
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Проведение консультаций для выпускников МБОУ по вопросам участия в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Информирование выпускников общеобразовательных организаций прошлых лет, желающих сдавать ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
6.2.	Обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ -2024 (стенды, настенные плакаты, графики консультаций для выпускников, сдающих ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; стенды по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в школьных кабинетах; рабочие места в библиотеке и медиатеке; рабочие места и выделенное время для обращения к интернет-ресурсам и др.)	В течение 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УВР
6.3.	Размещение на сайте ОУ: - нормативных документов и информационных материалов об организации и проведении ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2024 году; - об итогах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2023 году на территории Матвеево-Курганского района; - о «горячей линии» по вопросам организации и проведении ГИА; - и др.	В течение 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УВР.
6.4.	Организация информирования всех участников ГИА о работе официального информационного портала ОГЭ и ЕГЭ, ведении раздела «ЕГЭ и ОГЭ» на сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района.	В течение 2023-2024 учебного года	Директор школы
6.5.	Организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ о результатах экзаменов.	Июнь-июль 2024 года	Директор школы