

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ленинская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено на заседании

педсовета (Протокол № 1 от 30.08.2018)

Утверждено

Приказом по МБОУ Ленинская сош № 199 от 03.09.2018

Директор школы Кошелева А.Н./



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТЕ  
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ВО ВРЕМЯ  
ПРЕБЫВАНИЯ В МБОУ ЛЕНИНСКОЙ СОШ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися МБОУ Ленинской сош (далее - Учреждение), происшедших во время образовательного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места и времени их проведения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - с пунктом 5.2.54 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466,
  - приказа Минобрнауки России от 27.06.2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».
- 1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса с обучающимися МБОУ Ленинской сош.
- 1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:
- «образовательный процесс» - процесс реализации образовательной программы, осуществляемый Учреждением;
  - «обучающийся» - лицо, зачисленное в установленном порядке в Учреждение;
  - «несчастный случай» - нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию обучающегося;
  - «групповой несчастный случай» - несчастный случай с числом пострадавших: два человека и более.
- 1.5. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: острые отравления, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, телесные повреждения и травмы, в том числе нанесенные другим лицом, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями, повреждения вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов или повлекшие смерть ребенка происшедшие:
- во время проведения в учебное время на территории и за территорией школы в соответствии с образовательными программами уроков, лабораторных занятий, занятий по технологии, профессиональной ориентации, спортивных, кружковых,

внеклассных, внешкольных мероприятий, общественно полезного труда и в перерывах между ними;

- во время проведения в учебное время, после уроков, в выходные, праздничные и каникулярные дни на территории и за территорией школы занятий и мероприятий, спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций общественно полезного труда, не установленных образовательными программами, но разрешёнными приказами директора школы;
- во время общественно полезного труда, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника школы;
- при оказании платных дополнительных образовательных услуг, перед их началом и после окончания, а также во время установленных перерывов между ними, проводимых на территории и за территорией школы и регламентированных Уставом школы, после уроков, в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти дополнительные образовательные услуги организовывались и проводились непосредственно сотрудниками школы;
- во время перевозок учащихся к месту проведения любых занятий и мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором школы (его представителем), на общественном транспорте или пешком под руководством педагога школы;
- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных Уставом школы или правилами внутреннего распорядка для учащихся, в целях сохранения жизни и здоровья учащихся и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

1.6. Несчастный случай, происшедший с учащимся при обстоятельствах, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету (**Приложение 1**).

1.7. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у учащегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом по форме Н-2 (**Приложение 3**). Все несчастные случаи, оформленные актом по форме Н-2, регистрируются в соответствующем журнале (**Приложение 4**).

1.8. Администрация школы обязана выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт по форме Н-2, составленный на русском языке.

1.9. Акт по форме Н-2 подлежит хранению в архиве школы в течение 45 лет.

1.10. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта по форме Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор и социальный педагог школы.

1.11. Педагогический работник, проводящий урок, занятие, мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся, присутствующих на нем.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев.**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает должностное лицо, ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия.

2.2. Должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия, должен в обязательном порядке: немедленно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в учреждение здравоохранения; принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц; незамедлительно сообщить о происшедшем директору школы; сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.3. О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, или других мероприятий, ответственное лицо за проводимое мероприятие немедленно сообщает также органу управления образования по месту происшествия.

### **Руководитель Учреждения:**

- При получении сообщения о происшедшем несчастном случае должен убедиться в отсутствии возможности дальнейшего воздействия травмирующего фактора на других.
- принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, и его последствий (непосредственно на месте происшествия);
- информирует отдел образования (**Приложение 2**)
- информирует родителей (законных представителей) пострадавшего;
- направляет запрос в учреждение здравоохранения о выдаче заключения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего;
- назначает комиссию по расследованию несчастного случая;
- по окончании расследования утверждает 4 экземпляра акта формы Н-2;
- утверждает мероприятия по устранению причин несчастного случая;
- регистрирует несчастный случай;
- направляет оформленные и утвержденные акты формы Н-2 в отдел образования;
- принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай (в соответствии с планом мероприятий по устранению причин несчастного случая);
- выдаёт акт формы Н-2 родителям (законным представителям) пострадавшего в течение не более трех дней (без учета выходных и праздничных дней) с даты регистрации данного акта в отделе образования.
- О случаях острого отравления, вспышке инфекционного заболевания сообщается в соответствующее территориальное управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения.
- В целях обеспечения своевременного и квалифицированного расследования несчастных случаев должен оценить характер и степень опасности происшествия, тяжесть и возможные последствия травмы, полученной пострадавшим, а также определить круг лиц, которые должны принять участие в расследовании несчастного случая.

### **2.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимся**

- Расследование несчастных случаев с обучающимися проводится комиссией по расследованию несчастных случаев с обучающимися (далее - Комиссия) образуемыми и формируемыми в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных обучающимися повреждения здоровья.
- В состав Комиссии включаются: руководитель учреждения, руководитель, непосредственно отвечающий за организацию работ по безопасному содержанию рабочего (учебного) места, где произошёл несчастный случай, и лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошёл несчастный случай.
- Родители (законные представители) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим (без включения в состав комиссии).
- В случае, когда родитель (законный представитель) пострадавшего не участвует в расследовании, председатель Комиссии обязан по требованию родителя (законного представителя) пострадавшего ознакомить его с материалами расследования.
- Расследование несчастного случая с обучающимся, происшедшего в результате дорожно-транспортного происшествия, проводится Комиссией с обязательным использованием материалов расследования, проведённого соответствующим органом по обеспечению безопасности дорожного движения.

### **2.6. Комиссия обязана:**

- в течение трёх суток (без учета выходных и праздничных дней) от даты издания приказа о создании комиссии по расследованию данного несчастного случая провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая; выявить и опросить очевидцев;
- получить объяснения от должностных лиц (педагогических работников), осуществлявших образовательный процесс или мероприятие; по возможности получить объяснение от пострадавшего;

составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах (в случае принятия Комиссией решения о составлении акта);

- в случае принятия Комиссией решения о не составлении акта, комиссия оформляет протокол педагогического расследования;
- разработать план мероприятия по устранению причин несчастного случая (в том числе мероприятий по профилактике травматизма и предупреждения других несчастных случаев);
- представить акт (или протокол) на утверждение руководителю.
- Нарушение установленных сроков расследования недопустимо.

**2.7. В ходе расследования любого несчастного случая, председатель Комиссии обязан лично:**

- произвести обследование места происшествия;
- опросить пострадавшего (по возможности) и очевидцев несчастного случая ((Приложение 5);
- изучить действующие в Учреждении нормативные и организационно - распорядительные документы, регламентирующие требования безопасности, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
- рассмотреть (заслушать) должностных и иных лиц, показания которых могут быть необходимы;
- установить причины происшествия и лиц, допустивших нарушения законодательных, нормативных правовых актов по охране труда и технике безопасности; разработать необходимые мероприятия по предупреждению подобных несчастных случаев.
- Первоочередным действием при расследовании несчастного случая, является своевременный и тщательный осмотр места происшествия.

**2.8. Осмотру подлежат:**

- место (территория Учреждения, класс, коридор и т.п.), где произошел несчастный случай;
- оборудование, механизмы, а также материалы, инструменты, приспособление и другие предметы, которыми была нанесена травма;
- защитные ограждения, блокировки и другие предохранительные средства.
- По итогам осмотра составляется протокол осмотра места несчастного случая (Приложение 6).
- Важным элементом расследования несчастного случая является опрос пострадавшего и очевидцев происшедшего, должностных и иных лиц, показания которых могут быть необходимы для правильного анализа происшедшего несчастного случая (Приложение 5).

2.9. Объяснения должностных и иных лиц, сведения которых представляются важными для выяснения обстоятельств и причин несчастного случая, могут быть получены членами Комиссии в форме объяснительной записки. Объяснительная записка оформляется в произвольной форме в рукописном виде с указанием даты и подписывается опрашиваемым.

2.10. При опросе очевидцев, пострадавшего, а также в объяснениях должностных и иных лиц, необходимы следующие сведения:

- где конкретно они находились в момент несчастного случая, чем были заняты при этом;
- как вёл себя пострадавший до несчастного случая и в момент происшествия; что предшествовало несчастному случаю; как протекал образовательный процесс;
- что произошло с пострадавшим;
- какие нарушения правил охраны труда и техники безопасности были замечены; что, по мнению очевидцев, является причиной несчастного случая.

2.11. В обязательном порядке при проведении расследования несчастного случая должны быть рассмотрены следующие документы:

- должностные инструкции конкретных руководителей, должностных лиц; приказы о распределении обязанностей по охране труда;
- приказы о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию помещения, оборудования и т.п.;
- действующие в Учреждении инструкции по охране труда, при выполнении которых произошел несчастный случай;
- документы, подтверждающие прохождение пострадавшим в установленном порядке инструктажей по технике безопасности;

документы, подтверждающие прохождение руководителем и специалистами обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;

- действующие в Учреждении документы на оборудование (акты-разрешения на ввод в эксплуатацию оборудования, акты-испытания оборудования и т.п.); технические документы на оборудование при эксплуатации, которых произошёл несчастный случай;
- документы, отражающие техническое, санитарно-гигиеническое состояние помещения (протоколы замеров, акты обследования, предписания и т.д.).

2.12. Основным документом расследования несчастных случаев с обучающимися является акт о несчастном случае по форме Н-2 (далее - акт), составляемый по каждому несчастному случаю.

➤ Акт является официальным юридическим документом и отступления от установленной формы акта не допускаются (**приложения 1 и 7**)

➤ К акту о несчастном случае прилагается комплект документов по ходу расследования:

- копия приказа о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, схемы, эскизы, фотоматериалы места происшествия;
- документы, характеризующие состояние рабочего (учебного места), результаты предыдущей аттестации рабочих мест, наличие опасных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей, протоколов проверки знаний по охране труда;
- протоколы опросов, объяснения пострадавшего (пострадавших), очевидцев несчастного случая и лиц, ответственных за организацию безопасного учебно-воспитательного процесса;
- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения пострадавшего; копия приказа по итогам расследования с указанием мер по профилактике травматизма;
- другие документы, материалы на усмотрение Комиссии

➤ По окончании расследования и оформления материалов члены Комиссии должны подписать акт в четырёх экземплярах.

➤ После подписания членами Комиссии акт вместе с материалами расследования представляются на утверждение директору школы.

2.13. Несчастный случай с обучающимся, о котором не было своевременно сообщено руководителю Учреждения, а также в результате, которого потеря трудоспособности (здоровья) наступила не сразу, расследуется в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями (законными представителями) пострадавшего. Срок подачи заявления не ограничивается. В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учётом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины её происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на руководителя Учреждения.

### **3. Специальное расследование несчастных случаев**

3.1. Специальному расследованию подлежат: групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений; несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель Учреждения обязан немедленно сообщить:

- в отдел образования;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в прокуратуру по месту, где произошёл несчастный случай
- инспекцию по труду.

3.3. Сообщение передается по телефону (или факсу). (**Приложение №2**).

3.4. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией по расследованию несчастного случая отдела образования в срок не более 10 дней с оформлением акта специального расследования). (**Приложение № 7**).

## ИНФОРМАЦИЯ ПО ВИДАМ ПРОИСШЕСТВИЙ

Вид происшествия - при заполнении данного пункта классификатор видов происшествия отсутствует. Рекомендуется использовать несколько примерных видов происшествия, характерных для несчастных случаев с обучающимися:

- столкновение с другим учащимся или воспитанником, с предметом;
- падение (падение на лестничном марше, площадке, в классе);
- падение с высоты, с высоты собственного роста;
- нанесение телесных повреждений другим лицом;
- падение при столкновении;
- удар о металлический предмет;
- удар рукой (ногой), о стену (парту, стол);
- воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного);
- поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом
- и т. п.

### ПРИМЕРНЫЙ КЛАССИФИКАТОР

по видам происшествий и причинам несчастного случая

(классификатор причин несчастных случаев и видов происшествий согласно формам отчетности, утвержденных приказом Федеральной службы по труду и занятости № 21 от 21.02.2005)

#### Причины несчастных случаев

№№	Наименование причины	Код
1.	Конструктивные недостатки и недостаточная надежность машин, механизмов, оборудования	01
2.	Несовершенство технологического процесса	02
3.	Эксплуатация неисправных машин, механизмов, оборудования	03
4.	Неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, территории	04
5.	Нарушение технологического процесса	05
6.	Нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств	06
7.	Нарушение правил дорожного движения	07
8.	Неудовлетворительная организация производства работ	08
9.	Неудовлетворительное содержание и недостатки в организации рабочих мест	09
10.	Недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране	10
10.1	Не проведение инструктажа по охране труда	10.1
10.2	Не проведение обучения и проверки знаний по охране труда	10.2
11.	Неприменение работником средств индивидуальной защиты в том числе:	11
11.1	Вследствие необеспеченности ими работодателем	11.1
12.	Неприменение средств коллективной защиты	12
13.	Нарушение работником трудового распорядка и дисциплины труда, в т.ч.	13
13.1	Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического и иного	13.1

	Использование пострадавшего не по специальности	14
15.	Прочие причины, квалифицированные по материалам расследования несчаст-	15

### Виды происшествий

№№	Наименование вида (типа)	Код
1	Транспортные происшествия, в т.ч.	01
1.1.	на железнодорожном транспорте	01а
1.2.	на водном транспорте	01б
1.3.	на воздушном транспорте	01в
1.4.	на наземном транспорте	01 г
	происшедшие:	
1.5.	В пути на работу (с работы) на транспортном средстве работодателя (или сторонней организации на основании договора с работодателем)	011
1.6.	Во время служебных поездок (в т.ч. в пути следования в служебную командировку) на общественном транспорте	012
1.7.	Во время служебных поездок на личном транспортном средстве	013
1.8.	Во время пешеходного передвижения к месту работы	014
2.	Падение пострадавшего с высоты, в т.ч.	02
2.1.	Падение на ровной поверхности одного уровня, включая:	021
2.1.1.	Падение на скользкой поверхности, в том числе покрытой снегом или льдом	0211
2.1.2.	Падение на поверхности одного уровня в результате проскальзывания, ложного шага или спотыкания	0212
2.2.	Падение при разности уровней высот (с деревьев, мебели, со ступеней, приставных лестниц, строительных лесов, зданий, оборудования, транспортных средств и т.д.) и на глубину (в шахты, ямы, рывины и др.)	022
3.	Падение, обрушение, обвалы предметов, материалов, земли и пр., в т.ч.	03
3.1.	Обрушение и осыпь земляных масс, скал, камней, снега и др.	031
3.2.	Обвалы зданий, стен, строительных лесов, лестниц, складированных товаров и др.	032
3.3.	Удары падающими предметами и деталями (включая их осколки и частицы) при работе (обращении) с ними	033
3.4.	Удары случайными падающими предметами	034
4.	Воздействие движущихся, разлетающихся, вращающихся предметов, деталей, машин и т.д., в т.ч.	04
4.1.	Контактные удары (ушибы) при столкновении с движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением случаев падения предметов и в том числе в результате взрыва	041
4.2.	Контактные удары (ушибы) при столкновении с неподвижными предметами, деталями и машинами, в том числе в результате взрыва	042
4.3.	Защемление между неподвижными и движущимися предметами, деталями и машинами (или между ними)	043

4.	Защемление между движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением летящих или падающих предметов, деталей и машин)	044
4.5.	Прочие контакты (столкновения) с предметами, деталями и машинами (за исключением ударов (ушибов) от падающих предметов)	045
5.	Попадание инородного тела	05
5.1.	Через естественные отверстия в организме	051
5.2.	Через кожу (край или обломок другого предмета, заноза и т.п.)	052
5.3.	Вдыхание и заглатывание пищи либо инородного предмета, приводящее к закупорке дыхательных путей	053
6.	Физические перегрузки и перенапряжения при подъеме, толкании, переноске или бросании предметов	06
7.	Воздействие электрического тока, в т.ч. природного электричества (молнии)	07
9.	Воздействие экстремальных температур и других природных факторов, в т.ч. повышенной (пониженной) температуры воздуха или рабочей среды,	09
10.	Воздействие дыма, огня и пламени неконтролируемого огня (пожара), контролируемого огня в здании или сооружении (огня в печи, камине и т.д.),	10
11.	Воздействие вредных веществ в результате неправильного их применения или обращения с ними в том числе путем вдыхания, попадания внутрь или абсорбции (включая алкоголь, наркотических, токсических или иных	11
12.	Повреждения в результате нервно-психологических нагрузок и временных лишений (длительное отсутствие пищи, воды и т.д.)	12
13.	Повреждения в результате контакта с растениями, животными, насекомыми и пресмыкающимися (укусы, удары и другие повреждения, нанесенные жи-	13
14.	Утопление и погружение в воду, в т.ч. во время нахождения в водоеме (падения в него)	14
15.	Повреждения в результате противоправных действий других лиц	15
16.	Повреждения в результате преднамеренных действий по причинению вреда собственному здоровью (самоповреждения и самоубийства)	16
17.	Повреждения при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, крими-	17
	ногенного и иного характера, в результате землетрясений, извержений вулканов, снежных обвалов, оползней и подвижек грунта, шторма,	
18.	Воздействие других неклассифицированных травмирующих факторов	18



## Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Приложение № 3

Форма Н-2

Экз. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_

(полное наименование органа управления образованием, высшего или среднего специального учебного заведения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(дата)

АКТ № \_\_\_\_\_

**о несчастном случае с учащимся (воспитанником)  
учреждения системы образования  
(составляется в 4-х экземплярах)**

1. Наименование учреждения, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
2. Адрес учреждения \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего \_\_\_\_\_
4. Пол: женщина, мужчина (подчеркнуть) \_\_\_\_\_
5. Возраст (год, месяц, день рождения) \_\_\_\_\_
6. Учреждение, класс (группа) (где обучается, воспитывается пострадавший) \_\_\_\_\_
7. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в классе (группе) которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

Инструктаж по технике безопасности:

вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(дата проведения)

инструктаж на рабочем месте \_\_\_\_\_  
(дата проведения)

10. Несчастный случай произошел в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года

11. Вид происшествия \_\_\_\_\_

12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая

13. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

15. Лица, допустившие нарушения правил охраны труда и техники безопасности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(статьи, параграфы, пункты законоположений,  
\_\_\_\_\_  
нормативных документов, нарушенных ими)

16. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_\_ часов \_\_\_ числа \_\_\_ месяца \_\_\_ года

Председатель комиссии (должность) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

17. Последствия несчастного случая

Диагноз по справке из лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учреждения) с ___ по _____ 2001г	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)
--	---	--

17.1. Исход несчастного случая \_\_\_\_\_

(пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Руководитель учреждения

(подразделения) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ**  
регистрации несчастных случаев с учащимися (воспитанниками)

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, дата и год рождения	Курс, (класс, группа)	Место происшествия несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс и др.)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю
1	2	3	4	5	6

**Продолжение**

Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного случая	Количество пропущенных дней	Принятые меры по устранению причин
Диагноз по справке из медицинской организации		Исход несчастного случая (выздоровление, инвалидность, смерть)		
7	8	9	10 11	12

<\*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение 5.

**ПРОТОКОЛ**

**опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель /членов/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность) образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса) очевидца  
несчастливого случая, должностного лица  
организации, осуществляющей  
образовательную деятельность:

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения <\*> \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации <\*> \_\_\_\_\_  
телефон <\*> \_\_\_\_\_
- 5) место работы или учебы <\*> \_\_\_\_\_
- 6) должность <\*> \_\_\_\_\_
- 7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лиц, участвовавших в опросе: другие члены  
комиссии по расследованию несчастного  
случая с обучающимся, законные  
представители)

По существу несчастного случая,  
происшедшего "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с

\_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,  
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним  
вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_ (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)  
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

\_\_\_\_\_   
 настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_   
 (подпись, фамилия, имя, отчество   
 (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_   
 (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)   
 лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_   
 (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_   
 (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)   
 председателя комиссии или иного лица,   
 проводившего опрос, подпись, дата)

-----   
<\*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение 6

**ПРОТОКОЛ**  
**осмотра места несчастного случая произошедшего в организации, осуществляющей**  
**образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_   
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

\_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в   
 организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_ /   
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,   
 осуществляющей образовательную деятельность)/ учредитель   
 /членов/

\_\_\_\_\_ /   
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии   
 организации, осуществляющей образовательную деятельность)   
 образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты   
 распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего \_\_\_\_\_   
 (указывается дата)

несчастного  
случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию  
несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства  
обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,  
инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены  
повреждения (травма) <\*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности  
<\*> \_\_\_\_\_

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов,  
заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался  
пострадавший <\*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их  
соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <\*> \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры <\*> \_\_\_\_\_

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_  
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <\*>: \_\_\_\_\_  
(перечень и индивидуальные характеристики  
изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании

отра от участвующих в осмотре лиц <\*> \_\_\_\_\_  
настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре  
лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя  
(члена) комиссии по расследованию несчастного случая  
с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

-----  
<\*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 7

АКТ N \_\_\_\_\_

о расследовании группового несчастного случая,  
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая  
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
происшедшего \_\_\_\_\_ в,  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)  
проведено в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)  
/членов/ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,  
место работы)

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая  
(аудитория, лаборатория, класс, прочее.)  
с указанием опасных и (или) вредных факторов  
со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте  
осмотра места несчастного случая, оборудования,  
использование которого привело к несчастному  
случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,  
организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое изложение обстоятельств,  
предшествовавших несчастному случаю,  
описание событий и действий  
пострадавшего и других лиц, связанных  
с несчастным случаем, и другие  
сведения, установленные  
в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины  
несчастного случая со ссылками на нарушенные  
требования законодательных и иных нормативных  
правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с  
указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и  
локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за  
нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7  
настоящего акта)

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной  
(связан/ не связан - указывается соответствующее)  
деятельностью.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

(указывается наименование организации  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
руководителя организации),  
где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Ознакомлены:

1. Кошелева А.А. \_\_\_\_\_
2. Останина Ю.П. \_\_\_\_\_
3. Жукова Т.А. \_\_\_\_\_
4. Деев А.В. \_\_\_\_\_
5. Гончарова С.А. \_\_\_\_\_
6. Чернышова М.В. \_\_\_\_\_
7. Беликова В.Г. \_\_\_\_\_
8. Холостова Н.Н. \_\_\_\_\_
9. Ткачева А.В. \_\_\_\_\_
10. Кузбит В.А. \_\_\_\_\_
11. Моргунов С.С. \_\_\_\_\_
12. Парфененко М.А. \_\_\_\_\_
13. Валковская В.Н. \_\_\_\_\_
14. Сердюк Н.И. \_\_\_\_\_