

**«Обсуждено»**  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Школа № 17»

Протокол № 2 от 30.08.2020 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Школа № 17»  
/Е.В.  
Круглова

Приказ № 258 от 03.09.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о системе оценивание результатов освоения образовательной  
программы учащимися  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
г. Ростов-на-Дону «Школа № 17»

г. Ростов-на-Дону

2020 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о системе оценивания результатов освоения образовательной программы учащимися МБОУ «Школа № 17» (далее — Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 17» (далее Школа).

1.2. Положение регулирует:

- порядок оценки личностных результатов обучающихся;
- порядок оценки метапредметных результатов обучающихся;
- критерии и нормы оценки предметных результатов, обучающихся по предметам учебного плана;
- порядок выставления отметок по предметам учебного плана по итогам учебных периодов;
- порядок выставления в аттестат итоговых отметок по предметам учебного плана обучающимся 9, 11-х классов;

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (N 373 от 6 октября 2009 г., № 1897 от 17 декабря 2010 г., № 413 от 17 мая 2012 г.).
- Устава МБОУ «Школа № 17»;

1.4. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором школы. Срок действия данного Положения не ограничен. При изменении законодательной базы (п.1.3, настоящего Положения) издается Дополнительное положение к данному документу, которое согласовывается с Педагогическим советом и является его неотъемлемой частью.

1.6. Цель разработки настоящего Положения: повышение качества образования посредством установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.7. В Положении использованы следующие понятия и термины:

— **Отметка** — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в цифрах и баллах.

— **Оценка учебных достижений** — это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

— **Промежуточная аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с

целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

— **Текущий контроль** успеваемости — это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

— справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;

— учет возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся;

— приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставляемая педагогом;

— гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);

— уровневый характер контроля и оценивания (разработка средств контроля, на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов);

— гласность и прозрачность, т.е. доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица (обучающийся, родитель/законный представитель) проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы. Информация о целях, содержании, формах и методах оценивания должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей/законных представителей.

— информация об индивидуальных результатах обучения и развития, обучающихся должна быть адресной.

2.2. **Функции оценки:**

— мотивационная — поощряет образовательную деятельность обучающихся и стимулирует её продолжение;

— диагностическая указывает на причины тех или иных образовательных результатов обучающихся, выявляет индивидуальную динамику их учебных достижений;

— воспитательная формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности обучающегося;

— информационная — свидетельствует о степени успешности обучающегося в достижении предметных, метапредметных результатов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

2.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы школы предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

2.4. Личностные результаты учащихся в полном соответствии с требованиями

государственного образовательного стандарта не подлежат персонифицированной оценке. Они являются предметом различного рода не персонифицированных мониторинговых исследований. На персонифицированную оценку, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.5. Предметом оценочной деятельности является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.6. Настоящее положение определяет:

- порядок оценки метапредметных результатов;
- критерии и нормы оценки предметных результатов;
- порядок выставления отметок по предметам учебного плана по итогам учебных периодов; порядок выставления итоговых отметок по предметам учебного плана выпускникам 9, 11-х классов;
- критерии и нормы оценки индивидуальных внеучебных достижений обучающихся;
- права и обязанности участников образовательного процесса в области контрольно-оценочной деятельности.

2.7. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

- учитель использует в своей деятельности различные виды опроса: устный, письменный, тестирование для объективности результата;
- учитель комментирует ответ как в письменном, так и в устном виде;
- обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти (полугодия).

### **3. РЕГЛАМЕНТ ОЦЕНКИ И ОЦЕНИВАНИЯ**

3.1. Оценке подлежат:

- объем, системность знаний, уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;
- личные достижения обучающихся во внеурочной образовательной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях и т.п. по предмету).

3.2. Успешность освоения учебных программ обучающихся оценивается по пятибалльной системе: «5» — отлично, «4» — хорошо, «3» — удовлетворительно, «2» — неудовлетворительно.

3.3. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями и параметрами оценки результатов учебной деятельности, отраженными в рабочих программах по предмету.

## **4 КРИТЕРИИ ОТМЕТОК ПРИ ОЦЕНИВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

4.3. Общие критерии отметок при оценивании результатов учебной деятельности обучающихся:

— отметку «5» («отлично») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на 90 — 100 %) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;

— отметку «4» («хорошо») получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на 70 — 89%), соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочеты;

— отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на 50 — 69%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочеты и ошибки;

— отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично (< 50%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочеты и ошибки.

## **5. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК**

5.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

- в 2 - 9 классах за каждую четверть и за год;
- в 10 - 11 классах — за каждое полугодие и за год;

5.2. Отметки в журнал выставляются с указанием вида работ в соответствии с приложением 1 для установления веса оценки.

5.3. Отметка за четверть/полугодие выставляется на основе средне взвешенного по предмету по правилам математического округления.

5.4. Итоговые отметки обучающихся за четверть/полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся, необходимо не менее 3 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 - 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за четверть или не менее 5 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

5.4. Отметка за учебный год является средним арифметическим отметок за четверти/полугодия

5.5. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе годовой отметки и отметки, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, с учетом четвертных/полугодических отметок. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

5.6. При наличии четвертных/полугодических отметок «не аттестован» годовая отметка определяется решением педагогического совета школы по представлению заместителя директора по УВР.

5.7. Итоговые отметки в аттестат в выпускных классах выставляются в соответствии с распоряжениями Министерства образования и науки РФ.

5.8. Если в течение четверти за устное, письменное или практическое задание обучающийся получил неудовлетворительную отметку, то по согласованию с учителем ему даётся возможность повторного ответа или повторной работы, при этом обучающийся имеет возможность пересдать и исправить неудовлетворительную отметку.

5.9. Обучающийся имеющий академическую задолженность за четверть (полугодие), если он имеет 2/3 (67%) невыполненных обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.) обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах или в дополнительное время, о чём в письменной форме уведомляют обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей). Не аттестации данных обучающихся не является неуспеваемостью.

5.10. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

5.11. Ученики 2 - 8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженности по предмету в течение учебного года.

5.12. Обучающиеся основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам,

оставляются на повторное обучение с согласия родителей (законные представители), или могут выбрать иную форму получения образования (очно-заочная форма, заочная форма, семейное образование), или переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженностей в течение учебного года.

5.13. Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не оставляются на повторное обучение, им предлагается иная форма получения образования или переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженностей в течение учебного года.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ОТНЕСЕННЫМ К РАЗЛИЧНЫМ ГРУППАМ ЗДОРОВЬЯ**

6.1. По физической культуре обучающимся, отнесенным к основной группе, выставляются текущие и итоговые отметки с учетом состояния здоровья обучающихся, их природных физических данных и личных достижений за определенный учебный период.

6.2. Оценка успеваемости обучающихся, относящихся к подготовительной медицинской группе, отраженной в медицинской карте, проводится на общих основаниях, за исключением оценки выполнения тех движений, которые им противопоказаны.

6.3. Временное освобождение от уроков физической культуры допускается лишь с разрешения врача на основании медицинской справки.

6.4. При длительных пропусках уроков по учебному предмету, обучающемуся могут быть даны темы для теоретического изучения, рефераты, опросники.

6.5. Итоговая отметка в этом случае выставляется с учетом показанных умений (и/или выполнения обучающимся практических действий по физической культуре) на дополнительных занятиях, по итогам проверки теоретических знаний.

6.6. Для учащихся, отнесенных к специальной и подготовительной группам, отметка отражает их успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима, на основании документа из поликлиники, где обучающийся включен в группу здоровья или лечебной физкультуры.

6.7. При выставлении текущей отметки обучающемуся специальной и подготовительной группы необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала на дальнейшие занятия физической культурой.

6.8. В случае, если обучающемуся полностью противопоказаны занятия физической культурой, а также, если он пропустил большое количество уроков по уважительной причине, то в течение учебной четверти он сдаёт реферат или проектную работу по тематике курса. Тематика определяется учителем совместно с обучающимся.

6.9. Учитель, работающий с обучающимися специальной и подготовительной группы, обязательно учитывает противопоказания и ограничения, руководствуется рекомендациями, несёт персональную ответственность за обучающихся.

6.10. Обучающиеся, имеющие спортивные разряды, профессионально занимающиеся спортом, находящиеся на заочном обучении предоставляют справку из спортивной организации, где указаны его результаты. Оценивание таких обучающихся происходит в индивидуальном порядке.

6.11. Освобожденные обучающиеся находятся в спортивном зале, являются участниками образовательного процесса с ограничением в соответствии с медицинскими показаниями (могут осуществлять посильную помощь учителю при проведении урока (например, судейство). Учитель физической культуры несет за их жизнь и здоровье персональную ответственность.

## **7 АНАЛИЗ ДАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР**

7.1. Результаты всех видов контрольных процедур доводятся до сведения:

7.1.1. учащихся – учителями-предметниками при письменных формах процедур не более чем в 7-дневный срок, при устных формах – по окончании процедуры;

7.1.2. родителей (законных представителей) учащихся – классными руководителями не реже 1 раза в 2 недели (способ информирования согласовывается с родителями в начале года).

7.2. Информация о четвертных/полугодových/годовых отметках доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в последний учебный день четвертных/полугодových/годовых. При несогласии учащегося или его родителей(законных представителей) с зафиксированной отметкой четверти/полугодия/года ими может быть подано заявление в комиссию школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок не более двух рабочих дней по завершению соответствующего учебного периода.

7.3. Результаты мониторинговых исследований разного уровня могут быть отражены в приказе директора школы; могут являться основой для принятия управленческих решений.

## **8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы выстраиваются на основе сотрудничества. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки результатов деятельности одного субъекта другим.

7.2. Права и обязанности обучающихся.

7.2.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений;
- на оценку своих достижений учителем;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- на ошибку и определенное время для ее ликвидации;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

#### 7.2.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладевать способами оценивания, принятыми в школы.
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию.

#### 7.3. Права и обязанности учителя:

##### 7.3.1. Учитель имеет право:

- на свое оценочное суждение по поводу учебных достижений обучающихся, на основе разработанных критериев;
- оценивать деятельность обучающихся на основе выработанных критериев;
- фиксировать динамику развития и обучения ученика только относительно его собственных возможностей и достижений.

##### 7.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать «Положение о системе оценивания учебных достижений, обучающихся»;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях.

#### 7.4. Права и обязанности родителей/законных представителей:

##### 7.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в Школе;
- получать достоверную информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
- получать индивидуальные консультации учителей-предметников и педагога-психолога по преодолению проблем и трудностей, возникающих у ребенка в обучении, на основании личного запроса.

##### 7.4.2. Родитель обязан:

- соблюдать такт по отношению к ребенку и учителю, любому участнику образовательного процесса;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания и иные мероприятия, предусмотренные кодовым планом работы

7.5. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи школы формирования ключевых компетенций школьников.

7.6. При нарушении основных принципов обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.