

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 2 от 30.08.2021

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Школа №17»  
Е.В. Круглова  
Приказ № 258 от 03.09.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психологической службе МБОУ «Школа № 17»**

### **Положение о психологической службе составлено на основании:**

1. Конвенция о правах ребенка. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89 и ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.90.
2. Конституция Российской Федерации.
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
4. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ
5. Этический Кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России.
6. Семейный кодекс РФ.
7. Гражданский кодекс РФ.
8. Трудовой Кодекс РФ
9. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1642
10. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
11. Устав МБОУ «Школа № 17»

### **1. Общие положения.**

- Психологическая служба – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности школы.
- Психологическая служба школы имеет подчинение: административной линии – директору школы.
- Деятельность школьной психологической службы ставит своей целью психолого-педагогическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в школе, а также психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

- Школьный психолог осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, и в соответствии с запросами администрации школы, учителей, родителей, самих обучающихся.
- Психолог осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом и администрацией школы.
- Деятельность школьной психологической службы ориентирована преимущественно на обучающихся. Работа с администрацией школы, членами педагогического коллектива, родителями подчинена этой основной задаче.

## **2. Содержание работы школьной психологической службы.**

В соответствии с основными целями школьной психологической службы содержание ее работы определяется:

- важностью психолого-педагогического сопровождения школьников для обеспечения индивидуального подхода на протяжении всего периода обучения;
- необходимостью обеспечения полноценного личностного и интеллектуального развития ученика на каждом возрастном этапе, и при переходе на каждую новую ступень школы;
- задачами профилактики и преодоления отклонений в интеллектуальном и личностном развитии учащихся;
- научно-практическими задачами школьной психологической службы.

**Работа школьного психолога проводится по следующим направлениям:**

### **Психопрофилактическая работа**

Данное направление определяется ориентацией школьной психологической службы на изучение обучающихся с целью обеспечения индивидуального подхода к ним, предупреждения трудностей в интеллектуальном и личностном развитии. Психопрофилактическая работа

может проводиться с отдельными обучающимися, группами обучающихся и классами.

В процессе психопрофилактической работы школьный психолог осуществляет следующие мероприятия:

1. По запросам учителей и администрации школы изучает интеллектуальные, личностные, эмоционально-волевые особенности школьников, их интересы и склонности.

2. Сопровождает обучающихся 1-х классов с риском возникновения школьной дезадаптации для обеспечения всестороннего и гармонического развития в процессе обучения.

3. Проводит психологическое обследование детей при переходе их из начальной школы в среднюю и из средней в старшую школу, сопровождает обучающихся с риском возникновения школьной дезадаптации на новом этапе обучения.

### **Диагностическая работа**

Это направление определяется ориентацией школьной психологической службы на выявление причин нарушений в обучении и воспитании учащихся. Диагностическая работа может проводиться с отдельными обучающимися, группами обучающихся и классами.

Школьный психолог может осуществлять диагностику психологической готовности обучающихся к школе; диагностику психологической готовности к переходу из начальной школы в среднюю; диагностику психологических причин неуспеваемости (общей и по отдельным предметам); недисциплинированности учащихся; интеллектуальных, личностных и эмоциональных особенностей детей, препятствующих нормальному протеканию процесса обучения и воспитания, формированию социально активной личности; нарушений межличностных отношений обучающегося со сверстниками, межличностных отношений в классе; нарушений отношений обучающегося и педагога, класса и педагога.

Диагностическая работа проводится специальными психодиагностическими методами.

### **Коррекционная работа**

Направление этой работы связано с устранением отклонений в воспитании и обучении обучающихся. Коррекция может проводиться с отдельными обучающимися, группами обучающихся и классами.

Программа коррекции включает психологическую и педагогическую части. Психологическую часть планирует и осуществляет школьный психолог. Педагогическую составляют школьный психолог и учитель, а выполняют педагог и родители с помощью школьного психолога.

Психолого-педагогическая коррекция осуществляется только в тех случаях, когда определенные отклонения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания. В тех случаях, когда у психолога возникают подозрения о патопсихологическом или дефектологическом характере нарушений, он рекомендует родителям обратиться в соответствующие учреждения.

### **Консультативная работа**

При осуществлении консультативной работы школьный психолог решает следующие задачи:

1. Консультирует администрацию школы, учителей, родителей по психологическим проблемам обучения и воспитания детей. Консультации могут носить как индивидуальный, так и коллективный характер.

2. Проводит индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и т.п.

3. Консультирует группы обучающихся и классы в целом по проблемам самовоспитания, культуры умственного труда и т.п.

4. Способствует повышению психологической культуры педагогов и родителей путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, общешкольных и классных родительских собраниях.

### **Вспомогательные задачи**

1. Психолог принимает участие в работе педагогического совета школы.

2. На базе психологического кабинета и библиотеки школы психолог комплектует библиотеку психолого-педагогической литературой по проблемам обучения и воспитания детей разных возрастов и психологической литературой для обучающихся.

### **3. Ответственность школьного психолога.**

Школьный психолог несет персональную профессиональную ответственность за точность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, ход и результаты работы с учащимися, обоснованность даваемых рекомендаций.

Психолог несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации службы, оформление их в установленном порядке.

### **4. Обязанности и права школьного психолога.**

В своей деятельности школьный психолог обязан:

1. Руководствоваться Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения Пролетарского района города Ростова-на-Дону «Школа №17», настоящим Положением и нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

3. В решении всех вопросов исходить из интересов школьника и целей воспитания.

4. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультационной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

5. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.

6. Информировать педагогический совет и администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4 данного раздела Положения о школьной психологической службе.

7. Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением индивидуального подхода к обучающимся и преодолением отклонений в обучении и воспитании школьника.

8. Оказывать помощь родителям обучающихся в решении проблем воспитания.

9. Оказывать помощь обучающимся в решении их индивидуальных проблем.

10. Применять в диагностической работе только те методы, которые утверждены научно-методическими центрами.

11. При соответствующих показаниях рекомендовать и в тактичной форме убеждать родителей в необходимости обратиться в медицинские, дефектологические и другие учреждения.

12. Вести запись и регистрацию всех видов работы по установленной форме.

13. С соблюдением установленных сроков и формы отчитываться о ходе и результатах работы перед вышестоящими организациями и пролетарским районным отделом психолого-педагогического и социального сопровождения детей и подростков (ОПП и СС).

14. Иметь в школе психологический кабинет, оборудованный в соответствии с разработанными требованиями.

15. Участвовать в работе методического объединения школьных психологов при районном отделе психолого-педагогического и социального сопровождения детей и подростков (ОПП и СС).

### **Школьный психолог имеет право:**

1. Принимать участие в педсоветах, педагогических консилиумах, в заседаниях методических объединений учителей и высказывать свое мнение об обучающихся.

2. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия для проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся в ходе учебно-воспитательного процесса.

3. Знакомиться с документацией школы.

4. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах, в газетах и пр.

5. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений.

6. Обращаться в случае необходимости через руководство школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с помощью школьнику (изменение режима работы родителей, санаторное обеспечение и т.п).

7. Консультироваться в центре профориентации по вопросам, связанным с профессиональным самоопределением школьника.

9. Рекомендовать родителям в случае необходимости обращаться в центры помощи семье.

10. Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.

11. Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам научного обеспечения, профессионального определения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

13. Участвовать под руководством научно-методических центров в разработке новых диагностических методов, написании методических рекомендаций; осуществлении научно-исследовательской работы.

## **5. Обеспечение деятельности психологической службы школы.**

Деятельность психологической службы обеспечивается администрацией образовательного учреждения.

Психологическая служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями здравоохранения, социальной защиты населения, органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными и другими организациями.

## **6. Заключительные положения.**

Положение вступает в силу с момента утверждения его директором школы и действует бессрочно.