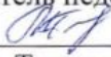




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 78 ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НЕДЕЛИНА М.И.»**

Принято на заседании
педагогического совета
Председатель педсовета


Л.А. Тевосян
протокол от 30.08.2021г № 1


«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 78»


Л.А. Тевосян
приказ от 30.08.2021г. № 181

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МБОУ «ШКОЛА № 78»**

1. Общие положения.

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет МБОУ «Школа № 78».

1.2. Совет МБОУ «Школа № 78» (далее — Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 78» является рабочим органом самоуправления образовательного учреждения, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления образованием.

1.3. Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, утверждаются руководителем (далее - директор), и являются обязательными для ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Совета.

Основными задачами Совета являются

2.1. определение основных направлений развития МБОУ «Школа № 78» и особенностей ее образовательной программы;

2.2. содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Школа № 78», в рациональном использовании выделяемых школе бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;

2.3. содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

2.4. контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

2.5. организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

2.6. оказание практической помощи администрации МБОУ «Школа № 78» в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся

3. Компетенция Совета.

3.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

- выработка перспективных направлений развития общеобразовательного учреждения;

- разработка программы развития МБОУ «Школа № 78»;

- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования общеобразовательного учреждения по представлению одного из представителей Совета;

- согласование локальных актов, разработанных учреждением;

- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;

- принятие решения об исключении обучающегося из МБОУ «Школа № 78»;

- заслушивание администрации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;

- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы;

- представление интересов МБОУ «Школа № 78» в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;

- решение других вопросов текущей деятельности общеобразовательного учреждения.

3.2. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Совету МБОУ «Школа № 78» не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер

4. Права и ответственность Совета МБОУ «Школа № 78».

4.1. Все решения Совета МБОУ «Школа № 78» своевременно доводятся до сведения коллектива МБОУ «Школа № 78», родителей (лиц, их заменяющих) и Учредителя.

4.2. Совет МБОУ «Школа № 78» имеет следующие права:

4.2.1. член Совета МБОУ «Школа № 78» может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ «Школа № 78», если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

4.2.2. предлагать руководителю МБОУ «Школа № 78» план мероприятий по совершенствованию работы МБОУ «Школа № 78»;

4.2.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей.

4.2.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления МБОУ «Школа № 78»;

4.2.5. участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

4.2.6. совместно с руководителем МБОУ «Школа № 78» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБОУ «Школа № 78» для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет МБОУ «Школа № 78» несет ответственность за:

4.3.1. выполнение плана работы;

4.3.2. соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

4.3.3. компетентность принимаемых решений;

4.3.4. развитие принципов самоуправления МБОУ «Школа № 78».

5. Состав совета и его формирование.

5.1. Совет МБОУ «Школа № 78» избирается сроком на два года и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников МБОУ «Школа № 78». Директор МБОУ «Школа № 78» в состав Совета не входит.

5.2. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет МБОУ «Школа № 78» открытым голосованием на собрании обучающихся второй и третьей ступени обучения, родительском собрании, общем собрании трудового коллектива МБОУ «Школа № 78» по равной квоте (3 человека) от каждой из перечисленных категорий.

5.3. Представители, избранные в совет МБОУ «Школа № 78», выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. Совет может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

5.5. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.6. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

5.7. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя, функции председателя Совета осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя совета пунктом 5.5. настоящего Положения.

5.8. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

6. Организация работы совета.

6.1. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя и секретарь. Секретарь Совета избирается из числа работников МБОУ «Школа № 78».

6.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию директора МБОУ «Школа № 78», представителя учредителя, заявлению члена Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

6.3. Решения Совета МБОУ «Школа № 78» являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов совета.

6.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.5. Решения Совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов присутствующих на заседании членов Совета. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием с помощью опросного листа. В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

6.6. По приглашению членов Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

6.7. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МБОУ «Школа № 78».

7. Комиссии совета.

7.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между его заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий.

7.2. По основным направлениям деятельности Совета могут создаваться постоянные комиссии Совета. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседание Совета, и реализации решений, принятых по ним, могут создаваться временные комиссии Совета.

7.3. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

9. Делопроизводство.

9.1. Ежегодные планы работы Совета МБОУ «Школа № 78», отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБОУ «Школа № 78».

9.2. Протоколы заседаний Совета МБОУ «Школа № 78», его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета МБОУ «Школа № 78»», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.3. Книга протоколов заседаний Совета МБОУ «Школа № 78» вносится в номенклатуру дел МБОУ «Школа № 78» и хранится в его канцелярии.

9.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

9.5. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией МБОУ «Школа № 78».