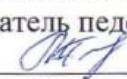


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 78 ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НЕДЕЛИНА М.И.»**

Принято на заседании
педагогического совета
Председатель педсовета


Л.А. Тевосян

протокол от 30.08.2021г № 1


«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №78»


Л.А. Тевосян

приказ от 30.08.2021г. № 181

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
« ШКОЛА №78 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НЕДЕЛИНА М.И.»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №78 имени Героя Советского Союза Неделина М.И.» (далее – Положение) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между образовательной организацией – муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Школа №78 имени Героя Советского Союза Неделина М.И.» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления обучающихся в Учреждение с действующим законодательством:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. Перевод, отчисление в Учреждении оформляется приказом директора Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. ПРАВИЛА ВНУТРИШКОЛЬНОГО ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из одного класса в другой класс (одной параллели) Учреждения.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
- желание обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями);
- желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись:

«условно переведен».

2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Обучающиеся по программам общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОО-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

3. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ (ВЫБЫТИЯ) ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из Учреждения является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи перемены места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования или самообразования);
- получение обучающимися основного общего, среднего общего образования;
- решение судебных органов;
- смерть обучающегося;
- прекращение деятельности Учреждения.

3.2. Перевод обучающихся в иную образовательную организацию.

Перевод в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, производится по

письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из образовательной организации.

3.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иную образовательную организацию либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления не позднее, чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.5. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и Отдел образования Ленинского района города Ростова-на-Дону, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Учреждением обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Учреждением обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Отчисление из Учреждения оформляется приказом руководителя.

3.8. При прекращении обучения в Учреждении по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.5. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося и несовершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших

основное общее образование)

- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная классным руководителем и печатью Учреждения) – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.11. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицу, освоившему часть образовательной программы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

4. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающего учреждения;
- обращаются в выбранное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранном учреждении обращаются в МКУ «Отдел образования Ленинского района города Ростова-на-Дону», Управление образование города Ростова-на-Дону для определения принимающего учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;
- обращаются в МБОУ «Школа №78» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другое учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии);
 - г) наименование принимающего учреждения.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект

Российской Федерации.

4.1.

а основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, МБОУ «Школа №78» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.2. Зачисление обучающегося в МБОУ «Школа №78» в порядке перевода оформляется приказом в трехдневный срок.

4.3. МБОУ «Школа №78» письменно уведомляет исходное учреждение о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ «Школа №78» в течение двух рабочих дней.

5. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ

5.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу

5.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАНИЕ ВНЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ)

6. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.17 общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования):
начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования; среднее общее образование - в форме самообразования.

6.1. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии со статьей 58 и статьей 59 вышеназванного Закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.1.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в формах семейного образования и самообразования, обучавшиеся по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в любой образовательной организации в установленном порядке.

6.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением.

6.1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах

семейного образования и (или) самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.1.4. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.2. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.2.1. Родители (законные представители) обучающегося при выборе им освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), информируют об этом выборе МКУ «Отдел образования Ленинского района города Ростова-на-Дону».

6.2.2. При выборе обучающимся освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), родители (законные представители) вышеназванной категории обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлениями:

-об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте;

-об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) формы получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

6.2.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся,

получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования - документ государственного образца о среднем общем образовании.

6.3. Порядок действий Учреждения.

Учреждение осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

-об исключении из контингента Учреждения в связи с выбором получения образования в формах семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался

или числился в контингенте);

-о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации).

6.3.1. Учреждение:

-издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;

-обеспечивает включение обучающегося, в Региональную базу данных участников ГИА;

-обеспечивает включение обучающегося в Региональную базу данных участников ЕГЭ;

-заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;

-организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося;

-организует государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

-информирует МКУ «Отдел образования Ленинского района города Ростова-на-Дону» о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения их обучения в образовательной организации;

-предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы,обеспечивающие предоставления гражданам государственных услуг в электронном виде.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящие Правила вывешиваются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы