

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко»

Принято решением педагогического совета
Протокол от 01.09.2025 г №1

Утверждаю
И. о. заведующего Головки Е.Ю.
Приказ от 01.09.2025 г № 68-ОД



Годовой план работы на 2025-2026 учебный год

Зимовники
2025 г

Содержание

Раздел 1.	Анализ работы за 2024-2025 уч.г.	
Раздел 2.	Годовые задачи на 2025-2026 уч.г.	
Раздел 3.	Работа с кадрами	
	<p>3.1. Сведения о педагогических кадрах.</p> <p>3.2. Методическая работа.</p> <p> 3.2.1. Педагогические советы</p> <p> 3.2.2. Семинары, семинары-практикумы, мастер – классы</p> <p> 3.2.3. Консультации</p> <p> 3.2.4. Открытые (коллективные) просмотры НОД, совместной деятельности</p> <p> 3.2.5. Выставки, смотры, конкурсы.</p> <p> 3.2.6. Работа в методическом кабинете</p> <p> 3.2.7. Формирование предметно-развивающей среды.</p> <p> 3.2.8. Инструктажи по ТО и охране жизни и здоровья детей.</p> <p> 3.2.9. Анкетирование педагогов.</p> <p> 3.2.10..Обобщение и распространение передового педагогического опыта.</p> <p>3.3. Повышение профессионального мастерства педагогов.</p> <p> 3.3.1. Перспектива прохождения аттестации педагогов</p> <p> 3.3.2. План работы по аттестации педагогических работников</p> <p> 3.3.3. План график прохождения курсовой подготовки педагогических работников</p> <p> 3.3.4. Самообразование педагогов</p> <p> 3.3.5. План заседаний методического объединения педагогов.</p> <p> 3.3.6. План заседаний ППк.</p>	
Раздел 4	<p>Организационно - педагогическая работа.</p> <p>4.1. Планирование организованной образовательной деятельности.</p>	

	<p>4.2. Расстановка педагогов по возрастным группам</p> <p>4.3 Организация взаимодействия с родителями.</p> <p>4.4. Организация взаимодействия со школой.</p> <p>4.5. Взаимодействие с другими организациями</p>	
Раздел 5	<p>Организация воспитательной и оздоровительной работы</p> <p>5.1. Культурно-досуговая деятельность (праздники, развлечения)</p> <p>5.2. План оздоровления обучающихся.</p> <p>5.3. Организация двигательной активности детей.</p>	
Раздел 6	Организация контроля в ДОО	
Раздел 7	Административно – хозяйственная деятельность	
Приложения	<p>Приложение 1 Учебный план</p> <p>Приложение 2 Учебный календарный график</p> <p>Приложение 3 Годовой план работы педагога-психолога</p> <p>Приложение 4 Годовой план работы музыкального руководителя</p> <p>Приложение 5 Годовой план работы инструктора по физической культуре</p> <p>Приложение 6 Годовой план работы учителя – логопеда</p> <p>Приложение 7 Годовой план работы учителя – дефектолога</p> <p>Приложение 8 Годовой план по профилактике и предупреждению ДДТТ</p> <p>Приложение 9 План работы с родителями</p> <p>Приложение 10 Лист педагогических кадров</p>	

Раздел 1 Анализ работы за 2024-2025 гг.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с 10 часовым пребыванием детей, располагается по адресу: Ростовская обл., Зимовниковский район, п. Зимовники, улица Дзержинского, 185в.

В 2024-2025 учебном году деятельность ДОО была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
2. Развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста средствами аппликации.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. В соответствии с годовым планом работы было проведено четыре педсовета, которые проходили в разной форме: традиционные, в форме деловой игры, в форме интерактивного общения, в форме совета – презентации. Все темы педсоветов были посвящены основным задачам годового плана и анализу работы по тем или иным вопросам.

В течение года осуществлялся тематический контроль, который был направлен на решение годовых задач и улучшение качества воспитательно-образовательного процесса. Итоги тематического контроля фиксировались в справках по итогам контроля и являлись основой педагогического совета.

С целью повышения результативности педагогической работы проводились семинары, семинары - практикумы по типу деловых игр, круглые столы, мастер – классы, консультации специалистов и самих педагогов, решение проблемных задач и практических ситуаций, открытые просмотры НОД.

С целью реализации годовой задачи Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины, был проведен тематический педагогический совет «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО». В рамках данного педагогического совета воспитателем Падалкиной А.П.. Я.С. была проведена консультация для педагогов «Гражданско-патриотическое воспитание в образовательной программе по каждой возрастной группе», воспитатель Иванова О.Г. провела консультацию «Формы и методы гражданско – патриотического и духовно - нравственного воспитания», воспитатель

Суровцева Е.В. провела мастер - класс «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско – патриотического воспитания», семинар – практикум «Знакомство детей старшего дошкольного возраста с историческими символами и памятниками Отечества через проектную деятельность» (Воспитатель Головки Е.Ю.), музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. провела консультацию «Нравственно-патриотическое воспитание средствами музыки».

Для решения годовой задачи «Развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста средствами аппликации» педагогами были реализованы следующие формы методической работы:

- Тематический педагогический совет «Развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста средствами аппликации». В рамках, которого был рассмотрен анализ работы педагогов по данной проблеме, с целью оценки состояния воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста.

Кейс «Методы и приемы обучения дошкольников аппликации». (Воспитатель Белухина Р.В.)

Консультация «Методика проведения образовательной деятельности по аппликации» (Воспитатель Кривоносова Е.А.)

Консультация «Нетрадиционные техники аппликации» (Воспитатель Падалкина А.П.)

Мастер - класс «Нетрадиционная техника торцевания» (Воспитатель Иванова О.Г.)

Педагогическая игра «Что? Где? Когда?» (развитие ребенка в изодеятельности: аппликация). (Воспитатель Суровцева Е.В.)

Анализ предметно - развивающей среды в группах. Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей всех возрастных групп, музыкального развития, для продуктивной и творческой деятельности, для сюжетно-ролевых игр; игрушки и оборудование для игр во время прогулок; оборудование для физического, речевого, интеллектуального развития; игры, способствующие развитию у детей психических процессов.

В соответствии с годовыми задачами в групповых помещениях педагогами были оформлены, пополнены дидактическими играми, альбомами, картотеками, демонстрационным материалом центры по художественно-творческой деятельности. На территории прогулочных участков созданы благоприятные условия для активизации двигательной, игровой, познавательной активности дошкольников, представленные разнообразным игровым оборудованием, горками, песочницами, скамейками, малыми архитектурными формами. Все игровое оборудование прошло испытание, находится в исправном состоянии и подлежит использованию.

В 2025-2026 учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФОП ДО.

Анализ освоения образовательной программы ДОО по образовательным областям позволил выделить следующие направления работы, требующие особого внимания:

1. *Патриотическое воспитание*: Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений.

3. Раздел 2 **Годовые задачи на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Годовые задачи	Сроки реализации
1	Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.	Сентябрь - декабрь
2	Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений.	Январь – май

Раздел 3 Работа с кадрами

3.1. Сведения о педагогических кадрах.

Образовательная организация укомплектована педагогическими кадрами, младшим обслуживающим и административным персоналом на 100%. Всего в Организации работает 25 человек. Образовательный процесс обеспечивают 6 педагогов:

№ п/п	Педагогический состав	2025-2026 учебный год (человек)
1	Всего педагогов	8
2	Старший воспитатель	1
3	Воспитатель	7
4	Музыкальный руководитель /	1
5	Инструктор по физической культуре	1
6	Педагог-психолог	1
7	Учитель - дефектолог	1
8	Учитель-логопед	1

	2023 -2024 учебный год	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год
Образовательный уровень			
Высшее	5	6	6
Среднее специальное	6	5	5
Проходят обучение в ВУЗах	0	1	2
Педагогический стаж			
0-5 лет	2	2	2
5-10 лет	3	0	0
10-15 лет	1	4	4
15 и более	5	5	5
Уровень квалификации			
Первая категория	1	1	2
Высшая категория	0	0	0
Соответствие занимаемой должности	8	5	5

3.2. Методическая работа

3.2.1. Педагогические советы

№	Содержание и формы работы	Ответственный	Сроки
1	<p><i>Педагогический совет №1 «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году</i></p> <p>1. <i>Анализ реализации плана летней оздоровительной работы 2024 года.</i> Познакомить педагогов с приказом минпросвещения России от 06.11.2024 №779 (об утверждении перечня документов...), утвердить форму календарно-тематических планов.</p> <p>Рассмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none">- ОП, АОП;- расписание проведения занятий;- план методической работы на 2025-2026 учебный год;- учебные планы;- календарный график;	август	Заведующий Балакина Яна Сергеевна Старший воспитатель Головко Елена Юрьевна
2	<p>Тематический педагогический совет №2 ТЕМА: «Воспитание юного патриота: от любви к семье, любви к малой Родине»</p> <ol style="list-style-type: none">1. «Система работы по патриотическому воспитанию в нашем ДОО: результаты, проблемы, перспективы». (старший воспитатель Головко Е.Ю.)2. Практическая часть. Деловая игра «Маршруты патриотизма». (Воспитатель Мукменева Г.А.)3. «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» из опыта работы. Воспитатели всех возрастных групп4. Выставка – презентация дидактических игр и пособий, по ознакомлению с родным посёлком. (Воспитатели средней, старшей, подготовительной к школе группы)5. Итоги тематического контроля «Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию с включением регионального компонента» (И. о. заведующего Мукменева Г.А.)	Январь	Заведующий Старший воспитатель Головко Елена Юрьевна Педагоги

	6. Решение педсовета 7. Формулировка и принятие решений педсовета. Подведение итогов педагогического совета.		
3	Тематический педагогический совет №3 Тема: «Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ» 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. «Эко-лаборатория идей разработка квест игры по мотивам русской народной сказке «Царевна - Лягушка» (Воспитатель Падалкина А.П.) 2. Цифровизация «Виртуальная экскурсия по заповедникам обучающих мультфильмов» (Воспитатель Панская Д.А.) 3.Геймификация «Экологический квест, настольная игра». (Воспитатель Суровцева Е.В.) 4.Подведение итогов. 5.Формулировка и принятие решений педсовета.	Апрель	Заведующий Старший воспитатель Головко Елена Юрьевна Педагоги
4	Итоговый педсовет №4 «Эффективность решения годовых задач» 1. Выполнение решений предыдущего совета. 2. Анализ работы ДОО за 2025-2026учебный год. 3. Анализ готовности к обучению в школе (педагог-психолог) 4. Рассмотрение проекта плана работы на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий Старший воспитатель Головко Елена Юрьевна Педагоги

3.2.2. Семинары, семинары-практикумы, мастер – классы

	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Семинар «Современные подходы и практические инструменты нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	октябрь	Старший воспитатель Головко Е.Ю.

2	Мастер-класс «Физкультурные сказки для младших дошкольников»	ноябрь	Воспитатель Мукменева Г.А.
3	Деловая игра «Трудный диалог: найти выход»	декабрь	Педагог – психолог Андрющенко О.А
3	Мастер - класс «Современное просвещение: как говорить с родителями на одном языке»	февраль	Воспитатель Суровцева Е.В.
4	Семинар «Приобщение дошкольников к книге и чтению: игровые технологии и методические подсказки»	январь	Воспитатель Иванова О.Г.
5	Семинар - практикум для педагогов на тему: «Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста»	март	Воспитатель Падалкина А.П.

3.2.3. Консультации

	Содержание	Ответственный	сроки
1	Консультация «Психологический комфорт ребёнка в детском саду»	сентябрь	Воспитатель Падалкина А.П.
2	Консультация «Оздоровительная гимнастика после сна для детей дошкольного возраста»	октябрь	Воспитатель Мукменева Г.А.
3	Консультация «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»	ноябрь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С.
4	Консультация «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	декабрь	Воспитатель Кривоносова Е.А.
5	Консультация «Особенности работы с гиперактивными детьми в условиях ДОУ»	январь	Воспитатель

			Головко Е.Ю.
6	Консультация «Роль дидактической игры в развитии словаря у дошкольников»	февраль	Воспитатель Суровцева Е.В.
7	Консультация «Использование пальчиковой гимнастики и игр, как средство, развития мелкой моторики пальцев рук у детей дошкольного возраста»	март	Воспитатель Панская Д.А.
8	Консультация «Учим малышей наблюдать»	апрель	Воспитатель Иванова О.Г.

3.2.4. Открытые (коллективные) просмотры НОД, совместной деятельности

	Содержание	Сроки	Ответственные
1	НОД по познавательному развитию (ФЭМП) в подготовительная группе	октябрь	Мукменева Г.А.
2	НОД по художественно-эстетическому развитию (музыкально-художественная деятельность) в старшей группе	ноябрь	Сергиенко Е.С.
3	НОД по речевому развитию в средней группе	декабрь	Головко Е.Ю.
4	НОД по художественно-эстетическому развитию в средней группе (рисование) (молодой специалист)	январь	Падалкина А.П.
5	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) в разновозрастной младшей группе	февраль	Суровцева Е.В.
6	НОД по речевому развитию в старшей группе	март	Иванова О.Г.
7	НОД по художественно-эстетическому развитию в младшей группе (лепка) (молодой специалист)	март	Панская Д.А.
8	НОД по физическому развитию в старшей группе	апрель	Мукменева Г.А.

3.2.5. Выставки, смотры, конкурсы

№	Форма работы	Ответственный	Сроки
1	Конкурс «Лучшая предметно-развивающая среда по формированию элементарных математических представлений в группе».	Педагоги всех групп	ноябрь
2	Интернет - конкурсы для педагогов и детей	Педагоги всех групп	В течение года
3	Выставка методической литературы и пособий по организации образовательной и оздоровительной работы в детском саду в летний период	Старший воспитатель	Июнь
4	Выставка методических наработок по теме самообразования	Педагоги всех групп	Май
5	«Лучший педагогический работник»	заведующий	Март – июнь
6	Конкурс «За успехи в воспитании»	Заведующий	Июль - сентябрь
7	Конкурсы по ПДД	Педагоги всех групп	В течение года

3.2.6. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	Старший воспитатель	в течение года
2	Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь-декабрь
3	Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Старший воспитатель Воспитатели всех	Январь-май

		возрастных групп	
4	Оформить в методическом кабинете выставку «Экологическое воспитание дошкольников»	Воспитатели всех возрастных групп	в течение года
5	Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»	Воспитатели всех возрастных групп	в течение года
6	Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	Воспитатели всех возрастных групп	в течение года
7	Оформить в методическом кабинете выставку «Экспериментальная работа с воспитанниками летом»	Воспитатели всех возрастных групп	в течение года
8	Самообразование педагогов по вопросам воспитания ребёнка.	Педагогические работники	в течение года

3.2.7. Формирование предметно-развивающей среды

№	Направление деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1	Подбор дидактических материалов для музыкального развития дошкольников	сентябрь	Музыкальный руководитель,
2	Пополнение уголка чтения художественной литературой	сентябрь-декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
3	Организация предметно-развивающей среды по познавательному развитию	сентябрь-декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
4	Изготовление наглядных пособий, оборудования, дидактических материалов развивающих мелкую моторику, способствующей развитию речевой активности	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	Пополнение уголков экспериментирования	Январь -март	Воспитатели всех возрастных групп
6	Пополнение уголка для сюжетно-ролевых игр	Январь -март	Воспитатели всех возрастных групп
7	Пополнение уголков творчества	В течение года	Воспитатели
8	Подбор дидактических материалов для музыкального развития дошкольников	сентябрь	Музыкальный руководитель,

3.2.8. Инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей

№	Наименование мероприятия	ответственный	Срок исполнения
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенний период	Заведующий	сентябрь
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующий	декабрь
3	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Заведующий	март
4	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Заведующий	июнь
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на прогулке	Заведующий	ежеквартально
6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при проведении ОД	Заведующий	ежеквартально
7	Инструктажи по ПБ и антитеррору	Заведующий	ежеквартально
8	Инструктажи по охране труда	Председатель ПК, Помещенко Е.М.	ежеквартально
9	Проведение практической отработки плана ГО и ЧС	Заведующий хозяйством, Помещенко Е.М.	ежеквартально

3.2.9. Анкетирование педагогов

№	Тема	ответственный	Срок исполнения
1	Организовать анкетирование воспитателей «Готовность к работе по патриотическому воспитанию»	Октябрь	Старший воспитатель Головки Е.Ю..
2	Организовать анкетирование «Анкета изучения затруднений начинающего педагога ДООУ»	Ноябрь	Старший воспитатель Головки Е.Ю.
3	Организовать анкетирование педагогического коллектива «Методы экологического воспитания детей дошкольного возраста»	Декабрь	Старший воспитатель Головки Е.Ю.
4	Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Старший воспитатель Головки Е.Ю.
5	Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	Март	Старший воспитатель Головки Е.Ю.

3.2.10. Обобщение и распространение передового педагогического опыта

Ф.И.О.	Должность	Форма представления опыта работы	Тема	Где будет представлен опыт работы
Мукменёва Г.А. Суровцева Е.В., Головко Е.Ю., Иванова О.Г., Кривоносова Е.А., Белухина Р.В., Падалкина А.П., Сергиенко Е.С.	Воспитатели, педагоги	Презентация опыта работы	По усмотрению педагогов	Участие в конкурсах: http://festival.1september.ru , http://a-parusa.net , http://vsekonkursy.ru , http://pedsovet.su , http://www.maam.ru , http://www.openclass.ru

3.3. Повышение профессионального мастерства педагогов

3.3.1. Перспектива прохождения аттестации педагогов

Ф.И.О.	Должность	Стаж (лет)	Категория	Дата предыдущей аттестации	Перспектива прохождения аттестации
Мукменёва Г.А.	Воспитатель	36,8	первая	Соответствует занимаемой должности Протокол от 09.12.2019г №4	Соответствие занимаемой должности Декабрь,2024
Головко Е.Ю.	Воспитатель/ педагог дополнительного образования	15,7	нет	Соответствует занимаемой должности Протокол от 15.10.2019г №3	Соответствие занимаемой должности Октябрь,2024
Суровцева Е.В.	Воспитатель	33,5	нет	Соответствует занимаемой должности Протокол от 13.09.2019г №1	Соответствие занимаемой должности Сентябрь,2024
Иванова О.Г.	Воспитатель	11,3	нет	Соответствует занимаемой должности Протокол от 02.10.2019г №2	Соответствие занимаемой должности Октябрь,2024
Андрющенко О.А.	Воспитатель	3мес	нет	-	Соответствие занимаемой должности

					Август,2025
Сергиенко Е.С.	Музыкальный руководитель	18,1	нет	-	Соответствие занимаемой должности Июнь,2025
Заруднева О.П.	Учитель –логопед	19,8	нет	-	Февраль, 2025

3.3.2. План работы по аттестации педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Рассмотрение, обсуждение локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников	В течение учебного года	Заведующий Балакина Я.С.
2.	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Сентябрь,2023г	Заведующий Балакина Я.С.
3.	Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	Сентябрь,2023г	Заведующий Балакина Я.С.
4.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации	согласно графику аттестации	Заведующий Балакина Я.С.
5.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, опыта работы.	в течение года	Заведующий Балакина Я.С.
6.	Работа комиссии по рассмотрению документов для прохождения аттестации	В течение года	Заведующий Балакина Я.С.

3.3.3. План график прохождения курсовой подготовки педагогических работников

№	Ф.И.О.	должность	Дата	Дата	Перспектива
---	--------	-----------	------	------	-------------

			предыдущей курсовой подготовки	предыдущей курсовой переподготовки	прохождения курсовой подготовки
1	Мукменёва Г.А.	Воспитатель	Май,2023г	2015г	Май,2026г
2	Головко Е.Ю.	Воспитатель/ педагог дополнительного образования	Май,2023г	2015	Май,2026г
3	Суровцева Е.В.	Воспитатель	Май , 2023	-	Май , 2026
4	Иванова О.Г.	Воспитатель	Июль, 2024 г	2015	Июль, 2027 г
5	Андрющенко О.А.	Воспитатель	Август, 2025г	2025	Август, 2028г
6	Сергиенко Е.С.	Музыкальный руководитель	Июль, 2023	2023	Июль,2026г
7	Падалкина А.П.	Воспитатель	-	2024 г.	Июль, 2025 г.
8	Заруднева О.П.	Учитель –логопед	Сентябрь, 2022	-	Сентябрь, 2025

3.3.4. План заседаний ППк.

	Содержание	ответственный	сроки
1	Установочное заседание №1: 1.Утверждение состава ППк 2. Принятие плана работы на 2024-2025гг.	Заведующий Балакина Я.С. Педагог-психолог	Сентябрь
2	Заседание ППк №2: 1.Подведение итогов работы за первое полугодие.	Педагог-психолог, Балакина Я.С.	Декабрь
3	Заседание ППк №3: 1.Оценка эффективности психолого – педагогического сопровождения обучающихся. 2.Обсуждение динамики развития детей, корректировка маршрута развития.	Педагог-психолог, Балакина Я.С.	Февраль
4	Итоговое заседание ППк №4	Специалисты ППк,	Май

1. Результаты итоговой диагностики.	воспитатели групп	
-------------------------------------	-------------------	--

Раздел 4. Организационно – педагогическая работа.

Планирование организованной образовательной деятельности (до 3-х лет)

№	Образовательная деятельность	Ответственный	Младшая группа №1
1	Экологическое развитие	Воспитатель	1 раз в 2 недели
2	ФЭМП	Воспитатель	1
3	Развитие речи	Воспитатель	1
4	Ознакомление с художественной литературой	Воспитатель	1 раз в 2 недели
5	Рисование/лепка	Воспитатель	1 раз в 2 недели
6	Аппликация/конструирование	Воспитатель	- 1 раз в 2 недели
7	Музыкальное развитие	Музыкальный руководитель	2
8	Физическая культура	Воспитатель	3
Общее количество ОД			10

Общее количество времени в неделю

1ч. 40 мин

Планирование организованной образовательной деятельности (3-7 лет)

№	Образовательная деятельность	Ответственный	Вторая младшая группа №4	Средняя группа №2	Старшая группа №5	Подготовительная к школе группа №3
Познавательное развитие						
1	Экологическое развитие	Воспитатель	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1	1
2	ФЭМП	Воспитатель	1	1	1	1
Речевое развитие						
3	Развитие речи	Воспитатель	1	1	1	1
4	Ознакомление с художественной литературой	Воспитатель	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1	1
Художественно-эстетическое развитие						
5	Конструирование	Воспитатель	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1
6	Рисование	Воспитатель	1	1	1	1
7	Лепка		1	1-		
8	Аппликация и ручной труд	Воспитатель	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1 раз в 2 недели	1

9	Музыкальное развитие	Музыкальный руководитель	2	2	2	2
Физическое развитие						
10	Физическая культура	Инструктор по физической культуре	2	2	2	2
		Воспитатель			1	1
Общее количество НОД			10	10	11	15
Общее количество времени в неделю			2ч.30мин	3ч 20мин.	5ч. 25 мин	7 ч

4.2. Расстановка педагогов по возрастным группам

Возрастная группа	Количество детей	ФИО воспитателей	Учебная нагрузка
Младшая разновозрастная группа №1 (1.5-4 г)	17	Суровцева Елена Васильевна	1 ставка
		Панская Дарья Андреевна	0,5 ставки
Средняя группа №4 (4 – 5 лет)	16	Падалкина Александра Петровна	1 ставка
		Головко Елена Юрьевна	0,5 ставки
Старшая разновозрастная группа №2 (5-6 лет)	15	Иванова Ольга Геннадьевна	1 ставка
		Панская Дарья Андреевна	0,5 ставки

Подготовительная разновозрастная группа №3 (6-7 лет)	19	Мукменева Галина Анатольевна	1 ставка
		Андрющенко Ольга Александровна	0.75 ставки

4.3. Организация взаимодействия с родителями

№	Содержание и формы работы	Ответственный	Сроки
1	Заключение договоров с родителями об образовании по образовательным программам дошкольного образования	Заведующий, Балакина Я.С.	По мере поступления детей
2	Заседания Попечительского совета: 1. Установочное: - Рассмотрение и обсуждение специфики целей и задач работы в текущем учебном году. - Рассмотрение и обсуждение правил и порядка пользования базовыми образовательными услугами (согласно договору). - Рассмотрение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в условиях ДОО и семьи 2. Итоговое: - Обсуждение результатов образовательной работы с детьми. - Организация летней оздоровительной работы - О проекте задач на следующий учебный год.	Заведующий	В течение года
3	Групповые собрания Ежеквартально, в соответствии с образовательной ситуацией в группе и по запросам родителей (с учетом эпидемиологической обстановки с применением дистанционных технологий)	Педагоги	Ежеквартально
4	Информационная служба для родителей Оперативная информация в традиционном и электронном режиме: о состоянии и изменениях в образовательном процессе; о специфике режима работы ДОО; о достижениях детей: выставка детских работ музыкально-литературные спектакли	Педагоги, музыкальный руководитель, педагог-психолог	В течение года

	спортивные праздники фольклорные праздники о педагогическом коллективе о новинках педагогической, популярно литературы для родителей. выставка развивающих игр и пособий для занятий с ребенком дома.		
5	Дни открытых дверей	Заведующий, педагоги	2 раза в год

4.2. Организация взаимодействия со школой

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Посещение праздничной линейки 1 сентября	Родители, воспитатели	1 сентября
2	«День открытых дверей». Родительское собрание с приглашением педагогов начальной ступени.	Заведующий Педагоги старшей группы	Сентябрь Март
3	Встреча с отрядом ЮИД СОШ №6	Головко Е.Ю.	Сентябрь, март

4.3. Взаимодействие с другими организациями

Наименование организации	Содержание	Сроки	Ответственный
РДК «Юбилейный»	Театрализованные представления	В течение года	Заведующий, работники ДК
Национально-культурный казачий центр «Ермак»	Экскурсии	Сотрудничество в течение года	Заведующий, Педагоги старшей группы
МБОУ ДЮСША	Спортивные соревнования Занятия по шахматам	В течение года	Заведующий, Инструктор по физической культуре
ФГКУ «1 отряд ФПС по Ростовской области»	Экскурсия	Апрель	Заведующий, педагоги старшей группы сотрудники ПЧ -55
Социально-культурный центр «Сокол»	Праздничные мероприятия	В течение года	Заведующий, педагоги старшей группы
МБУ ДДТ	Участие в конкурсах	В течении года	Заведующий, Педагоги старшей группы

Раздел 5. Организация воспитательной и оздоровительной работы

5.1. Культурно-досуговая деятельность (праздники, развлечения)

Традиционные события, праздничные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1	День знаний. 1 сентября	Сентябрь
2	День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября
3	Осеннее развлечение «Здравствуй, Осень»	Октябрь
4	День матери	Ноябрь
5	Новогодний праздник и рождественские каникулы	Декабрь
6	День Защитника Отечества	Февраль
7		Март
8	Праздничное представление к Международному женскому дню	Март
9	Масленица	Апрель
10	Международный день птиц	Май
11	День Победы	Май
12	Выпускной бал	1 раз в квартал
	Дни здоровья	

Музыкальные развлечения, праздники и досуги

№	тема	Форма работы	Сроки	Ответственные	Возрастные группы
1.	«День Знаний»	Развлечение, посвящённое 1 сентября	сентябрь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С.	Все возрастные группы

2.	«Осенняя сказка»	Праздник Осени	октябрь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
3.	«День матери»	Досуг ко Дню матери	ноябрь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
4.	«Здравствуй Зимушка-Зима!»	Новогодние праздники	декабрь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
5.	«До свиданья Ёлка!»	Развлечение	январь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
6.	«От Рождества до Крещения»	Развлечение	январь	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Средняя, Старшая группы

7.	«Защитники Отечества»	Праздник	февраль	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
8.	«Международный женский день»	Праздник	март	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
9.	«Пасху радостно встречаем»	Развлечение	май	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
10.	«Весна, весна на улице»	Развлечение	апрель	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы
11.	«День победы»	Праздник	май	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели групп	Все возрастные группы

12.	До свиданья, детский сад!»	Праздник	май	Музыкальный руководитель Сергиенко Е.С. Воспитатели подготовительной группы	Подготовительная группа
-----	----------------------------	----------	-----	--	----------------------------

Спортивные развлечения, праздники, досуги.

№	Тема	Форма работы	Сроки	Ответственные	Возрастные группы
1	«Пожарные на учении»	Спортивные соревнования	Сентябрь	Физинструктор	Старшая группа
2	«Путешествие в страну насекомых»	Спортивное развлечение	Октябрь	Физинструктор	Средняя группа
3	День здоровья	Игровая образовательная деятельность	1 раз в квартал	Воспитатели групп Физинструктор	Все группы
4	«Зимние забавы»	Спортивное развлечение	Январь	Воспитатели групп Физинструктор	Средняя группа
5	«Казачья силушка»	Фестиваль народных игр	Февраль	Воспитатели групп Физинструктор	Старшая группа
6	Сценарий физкультурного досуга «В гости к белочке»	Спортивное развлечение	октябрь	Воспитатели групп Физинструктор	Младшая группа
7	«Развлекательно – спортивная игра «Большие гонки»	Спортивное соревнование	июнь	Воспитатели групп Физинструктор	Подготовительная группа

5.3. План оздоровления обучающихся

Содержание	Периодичность выполнения	ответственные	время
Оптимизация режима			
Организация жизни детей в адаптивный период после перенесённых болезней. Создание комфортного режима.	ежедневно	Воспитатели, психолог, медсестра	В течение года
Охрана психического здоровья			
Использование приёмов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, игры-забавы.	Ежедневно несколько раз в день	Воспитатели, специалисты	В течение года
Профилактика заболеваемости			
Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день: во время утренней зарядки, на прогулке, после сна	Воспитатели	Ноябрь-декабрь, март-апрель
Профилактика гриппа-вакцинация с согласия родителей	Однократно в осенний период	Медсестра	Октябрь
Чесочно-луковые закуски	Перед обедом	воспитатели	Ноябрь-декабрь
Ароматизация помещений, «чесночные бусы», масла и спреи «Дыши» (по рекомендации медицинского работника)	В течение дня ежедневно	Помощник воспитателя, воспитатели	Октябрь -ноябрь
Закаливание с учетом состояния здоровья ребенка			
Воздушные ванны (облегченная одежда соответствует сезону года)	ежедневно	Воспитатели	В течение года
Прогулки на воздухе	ежедневно	Воспитатели	В течение года
Хожение по траве босиком	ежедневно	Воспитатели	Июль-август
Хожение босиком по» дорожке здоровья»	ежедневно	Воспитатели	В течение года
Обширное умывание	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели	В течение года
Игры с водой	Во время летней прогулки, в группе	воспитатели	Июнь-август, в течение года.
Полоскание зева кипяченной охлажденной водой	После каждого приема пищи.	Воспитатели, помощники воспитателя	В течение года
Оздоровительная работа			
Витаминация третьего блюда	ежедневно	медсестра	В течение года
Организация работы с родителями по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей			
Консультации, родительские собрания, совместные мероприятия		Воспитатели, психолог, медсестра	В течение года

5.4. Организация двигательной активности детей

Основные формы и методы	Периодичность и особенности организации детей
Занятие по физической культуре	2 раза в неделю с группой или с подгруппой детей (один раз на улице)
Игровая утренняя гимнастика	Ежедневно с подгруппой или группой (в теплое время года - на улице)
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно с подгруппой детей
Игровая гимнастика после дневного сна с включением общеразвивающих упражнений	Ежедневно с группой детей
Дифференцированные игры и упражнения с учетом уровня двигательной активности детей	2 раза в неделю с подгруппой детей
Самостоятельная двигательная деятельность детей	Ежедневно в разные отрезки режима дня.

Раздел 6. Организация контроля

Срок	Содержание	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственные
Сентябрь				
В течение месяца	Готовность к новому учебному году	Оперативный	Все возрастные группы	Заведующий, Балакина Я.С.
В течение месяца	Готовность к новому учебному году	Оперативный	Все возрастные группы	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
4-я неделя	Организация прогулки	Оперативный	Старшая группа № 5	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
В течение месяца				
Октябрь	Организация прогулки	Оперативный	Средняя группа № 2	Заведующий, Балакина Я.С.
2-я неделя	Организация прогулки	Оперативный	Средняя группа № 2	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.

3-я неделя	ОД по ФЭМП в подготовительной группе	Оперативный	Воспитатель Мукменёва Г.А.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
4-я неделя	Организация работы с родителями (законными представителями)	Оперативный	младшая группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
Декабрь	ОД по познавательному развитию (ознакомление с миром природы) в подготовительной группе (молодой специалист)	Оперативный	Воспитатель Гудко А.А.	Заведующий, Балакина Я.С.
1-я неделя	ОД по речевому развитию во второй младшей группе	Оперативный	Воспитатель Головко Е.Ю.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
2-я неделя	Анализ утренней гимнастики средней группы	Оперативный	Мукменева Г.А.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
В течение месяца	Проверка планов образовательной работы	Оперативный	Все возрастные группы	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
4 – я неделя	ОД по художественно-эстетическому развитию в средней группе (рисование) (молодой специалист)	Оперативный	Воспитатель Падалкина А.П.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
3-я неделя	Организация дневного сна детей	Оперативный	младшая группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головко Е.Ю.
4-я неделя				
Февраль	Организация работы с	Оперативный	Старшая группа	Заведующий,

	родителями (законными представителями)			Балакина Я.С.
2-я неделя	Организация работы с родителями (законными представителями)	Оперативный	Старшая группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
2-я неделя	ОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) в младшей разновозрастной группе	Оперативный	Воспитатель Суровцева Е.В.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю..
В течение месяца				
Март	Организация наблюдений в природе	Оперативный	Подготовительная группа	Заведующий, Балакина Я.С.
2-я неделя	Организация наблюдений в природе	Оперативный	Подготовительная группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
3-я неделя	ОД по художественно-эстетическому развитию в младшей группе (лепка) (молодой специалист)	Оперативный	Воспитатель Панская Д.А.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
4-я неделя	Организация питания	Оперативный	Вторая младшая группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
В течение месяца				
Апрель	Организация умывания детей	Оперативный	младшая группа	Заведующий, Балакина Я.С.
1-я неделя	Организация умывания детей	Оперативный	младшая группа	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.
2-я неделя	ОД по познавательному развитию (ФЭМП) в младшей	Оперативный	Воспитатель Суровцева Е.В.	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.

	разновозрастной группе			
В течение месяца				
Май	Проверка планов образовательной работы	Оперативный	Все возрастные группы	Заведующий, Балакина Я.С.
В течение месяца	Проверка планов образовательной работы	Оперативный	Все возрастные группы	Заведующий, Балакина Я старший воспитатель Головки Е.Ю.

Раздел 7 Административно-хозяйственная деятельность

№	мероприятия	ответственный	сроки
1	Оформление документации: <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение функционирования МБДОУ в полном объеме; • Охрана труда, здоровья сотрудников; • Регламентирование социально-гигиенических и медицинских норм жизни. 	Заведующий, воспитатели	В течение года
2	Обеспечение ППРС для качественного решения годовых задач.	Заведующий	в течение года
3	Работа по благоустройству территории	Педколлектив, техперсонал	в течение года
4	Создание дополнительного игрового оборудования на участках	Завхоз, педагоги	Весна-лето