

**Договор  
об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования**

п.Зимовники

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка», именуемое в дальнейшем (далее Организация), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от 26 февраля 2015г. №4413, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Комарец Натальи Витальевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим) \_\_\_\_\_

именуемым в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

проживающего по адресу \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Воспитанник» совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Детство».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 10 часов с 7:30-17:30

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. При обучении по образовательным программам дошкольного образования языком образования является русский, в том числе русский, как родной язык.

### 2. Взаимодействие сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. На проведение с ребенком психолого-педагогической диагностики, позволяющей оценить результаты реализации образовательной программы ДОО при отсутствии письменного отказа Заказчика

2.1.3. Отчислить ребенка из Организации при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Организации.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Заказчика» своих обязательств, уведомив его об этом за 5 дней.

2.1.6. Закрывать Организацию на санитарные дни не чаще 1 раза в месяц.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора (о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время



его пребывания в Организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности).

2.2.3. Знакомиться с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Дать письменный отказ/согласие на проведение с ребенком психолого-педагогической диагностики.

2.2.5. Находиться с Воспитанником Организации в период его адаптации в течение 3-5 дней, в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка, с условием соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми Организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в Организации от внесенной им суммы на основании Постановления Администрации Зимовниковского района.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 01 июня, в соответствии с его возрастом без проведения промежуточной и итоговой аттестации.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника

2.3.12. Устанавливать график посещения ребенком Организации:

- ежедневно (кроме субботы, воскресенья, праздничных нерабочих дней);
- время пребывания: 10 часов с 7:30 до 17:30.

При необходимости по уважительной причине со стороны Заказчика допускается временное посещение Воспитанником Организации по индивидуальному графику на основании письменного заявления Заказчика.



2.3.13. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина; на период отпуска и временного отсутствия родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной Организации (с предоставлением письменного заявления) или его болезни по тел. 3-34-43.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у педагога, или посредством лиц указанных в заявлении, при этом не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником определяется Положением о порядке взимания и расходования средств, поступивших от родительской платы в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях управления образования Зимовниковского района утвержденного постановлением Администрации Зимовниковского района №484 от 28.05.2015г.

3.2. На основании постановления Администрации Зимовниковского района от 23.12.2020 № 1368 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность», приказа управления образования Зимовниковского района от 12.01.2021г. №3-ОД «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность», стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником в возрасте от 1 года до 3-х лет (далее - родительская плата) составляет -64 рубля один день; -для детей от 3-х до 7 лет -76 рублей в день

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно оплачивает количество проведенных (посещенных) дней в Организации вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. Оплата производится в срок не позднее 20 числа, следующего за периодом оплаты.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих Организацию, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### 5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая \_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон:

##### Исполнитель:

**МБДОУ детский сад «Звездочка»**

Юридический адрес:

347463, Ростовская область,

п. Зимовники, переулок Спортивный 5

«В»,

Фактический адрес: 347460, Ростовская область, п.

Зимовники, переулок Спортивный

5«В»,

телефон: 8 (863 76) 3-34-

43

Заведующий \_\_\_\_\_ /Комарец Н.В./

МП

##### Родитель: \_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспортные данные

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон (ы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_