Рыжик
Наталья
Павловна
Подписано цифровой подписью: Рыжик Наталья Павловна
Дата: 2026.03.30 10:47:27 +03'00'

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада «Алёнушка»

Согласовано:

на педагогическом совете

протокол от 24.03.2026г № 6

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детского сада

Рыжик Н.П.

Приказ № 25 от 24.03.2026г

Отчёт о результатах самообследования за 2025г

2026г

1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Полное название: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад « Алёнушка»

Сокращённое название: МБДОУ д/с « Алёнушка»

Юридический и фактический адрес: 347462 Ростовская область, Зимовниковский район, п. Зимовники, ул. Кольцевая 26

Год основания: апрель 1971 года..

Сайт ДОО: http://alenushka-zim.ru

Телефон: (886376) 3-01-24

Электронная почта: alenushka-zim@mail.ru

Режим работы детского сада:

5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье).

Время работы МБДОУ с 7.00-17.00

Проектная мощность детского сада - .

Фактический списочный состав – 80 человек.

МБДОУ функционирует на основе:

Устава, зарегистрированного № 184-ОД от 19.08.2020г

Лицензии от 26. 03.2015г №4415

2. Анализ деятельности учреждения.

Основной целью работы педагогического коллектива является обеспечение развития детей с учётом из возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей дошкольного возраста. В дошкольном возрасте необходимо организовать оптимальные условия для дальнейшего формирования учебной активности , развития творческой инициативной личности ребёнка. Ведущими видами деятельности стали: игровая, коммуникативная, двигательная, познавательно-исследовательская, продуктивная.

Модель организации образовательного процесса ДОО

- совместная деятельность педагога и ребёнка (организованная образовательная деятельность, образовательная деятельность в режимных моментах;

- самостоятельная деятельность детей.

В работе ДОУ на данный момент актуальным является взаимодействие педагогов дошкольного учреждения с родителями. Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

-повышение педагогической культуры родителей;

-приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

-изучение семьи и установление контактов с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

-групповые родительские собрания, консультации;

-проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

-анкетирование;

-наглядная информация;

-показ занятий для родителей;

-выставки совместных работ;

-посещение открытых мероприятий и участие в них;

Вывод: в МБДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ участвовать в жизнедеятельности детского сада.

В ДОО созданы материально-технические условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности. Предметно-пространственная среда меняется в зависимости от образовательной ситуации, от меняющихся интересов и возможностей детей. В группах находится достаточное количество игр, игрушек и оборудования, которые обеспечивают свободный выбор детей; периодически сменяется игровой материал, появляются новые

предметы, которые стимулируют игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей. Вся организация образовательного процесса предполагает свободу передвижения ребёнка по всей группе.

В ДОО существует достаточно эффективная, профессиональная компетентная система административного и оперативного управления коллективом. Создана атмосфера в которой приоритет отдаётся гуманным отношениям, доверию, возможностям личностного роста. Это позволяет успешнее прогнозировать и обеспечивать личностный рост педагогов и

Детей и проектировать дальнейшие перспективы развития учреждения.

3. Структура управления образовательным учреждением.

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО

Управление Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детского сада « Алёнушка» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными документами:

-Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

-Трудовыми договорами между ДОО и работниками.

Локальные акты:

Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

-Правила внутреннего трудового распорядка ДОО.

-Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОО.

Правила приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Положение о видах групп и порядке их комплектования детьми
Положение о защите персональных данных
Положение о ведении личного дела обучающихся
Положение о рабочей программе
Положение об организации работы по охране труда
Положение о порядке проведения аттестации работников
Положение о правилах приёма на обучение по образовательным программам
Положение об аттестационной комиссии

Положение ППК
Положение о методическом объединении
Положение о педагогическом совете
Положение об индивидуальном учебном плане
Положение об общем собрании работников
Положение о режиме пребывания обучающихся
Положение о поощрении обучающихся
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов
В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления.

Формы и структура управления

1.1 Структурно - функциональная модель управления МБДОУ детского сада «Алёнушка»

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МБДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Педагогический Совет МБДОУ;

- Попечительский совет комитет МБДОУ.

- Общее собрание работников МБДОУ

Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Организации. Председателем является заведующий Организации, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами заведующего Организации. Решения Педсовета, утвержденные заведующим, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

Компетенция Педсовета:

-обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

-принятие локальных актов;

-обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;

-организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

-принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;

-принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Организации;

-обсуждение режимных моментов деятельности Организации;

-выборы представителей педагогического коллектива в Совет Организации;

-заслушивание сообщений администрации Организации по вопросам учебно-воспитательного характера;

-осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

Попечительский Совет МБДОУ – коллегиальный орган управления Организацией, формируется из равного количества родителей (законных представителей) обучающихся, работников Организации, представителей общественности. В составе Совета должно быть нечетное количество членов. Выборные представители родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

Совет избирается на 2 года. Представители родителей обучающихся избираются на собраниях в группах. Представители работников Организации

избираются на общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раза в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

Общее собрание работников - собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников Организации. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

Таким образом, в ДОО
реализуется возможность участия в управлении детским садом всех уча стников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация. Вывод: В МБДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения

4. Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении фактическое количество сотрудников – 20 человек. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен полностью.

Заведующий дошкольным образовательным учреждением Рыжик Наталья Павловна - имеет высшее педагогическое образование.

Воспитатели -9 человек

ДОО укомплектовано кадрами на 100% штатного расписания

В 2025-2026 учебном году всего работают 9 педагогов. Из них 5 педагогов с высшим педагогическим образованием, что составляет 60 %, 4 педагогов со средним педагогическим образованием, что составляет 40 %.

Педагогический процесс в МБДОУ обеспечивают специалисты:

Музыкальный руководитель: Корчагина Олеся Владимировна

Инструктор по физической культуре: Мадаева Т.В.

Медицинская сестра: Кищенко Елена Викторовна

№	Ф.И.О.	Должность	Год ождения	Педстаж		Какое учебное заведение окончил, факультет, год, № диплома	Где обучаетс заочно (курс, факульт тет, учебно е заведе ние).	Недель ная нагруз ка
				Общий	в данном ДОО			2025-2026
1.	Забайрачная Елена Васильевна	Старший воспитатель	11.12. 1982г	22 лет	22 лет	ГОУВПО «Ростовский государственный педагогический университет », « Педагогика и методика начального образования », 2006г	-	27 часов
2	Мадаева Татьяна Витальевна	Инструктор по физической культуре, педагог по дополнительному образованию	14.06.1999г	6 лет	6 лет	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зимовниковский педагогический колледж» п. Зимовники, квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста» №1160 от 01.07.2019г	-	7,5 часов
3.	Корчагина Олеся Владимировна	Музыкальный руководитель.	14.01. 1972г.	32 лет	29 лет	Анадырское педагогическое училище народностей	- -	36 час.

						Севера, «Воспитание в дошкольных учреждениях», 1991 г., № 952.		
4	Полянская Ирина Викторовна	Воспитатель	20.04.1985г	17 лет.	16 лет	г. Ростов-на-Дону Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» 18.06.2010г №681\П	-	36 часов
5	Плугатырёва Людмила Алексеевна	Воспитатель, педагог-психолог	24.11.1981г	20 лет	20 лет	Ростовский государственный педагогический университет, «Педагогика и методика начального образования», (учитель начальных классов), 2006г, №881	-	18 часов 18 часов
6	Шередека Наталья Николаевна	Воспитатель	04.09.1965г	19 лет	19 лет	Волгодонское педагогическое училище Ростовской области Министерства просвещения РСФСР «Воспитание в	-	36 часов

						дошкольных учреждениях», (воспитатель в дошкольных учреждениях), 25.03.1985г, ЗТ №441361		
7	Кобылко Анастасия Анатольевна	воспитатель	11.08.1990г	14 лет	14 лет	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» город Ростов – на Дону по направлению «Педагогическое образование» № 4\244 от 23.06.2015г	-	36 часов
8	Юрченко Юлия Геннадьевна	воспитатель	14.01.1991г	15 лет	15 лет	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Зимовниковский педагогический колледж» п. Зимовники, квалификация учитель начальных	-	36 часов

						классов с дополнительной подготовкой в области русского языка и литературы, по специальности «Преподавание в начальных классах» № 507 от 19.06.2010г		
9	Бондарева Наталья Васильевна	воспитатель	11.08.1977г	26 лет	26 лет	ГОУВПО «Ростовский государственный педагогический университет», « Педагогика и методика начального образования», 2006г		36 часов

График повышения квалификации педагогов

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Предыдущие КПК	Следующие КПК	Профессиональная переподготовка
1.	Забайрачная Елена Васильевна	Старший воспитатель	2024г	2027г	Профессиональная переподготовка ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО по специальности «Дошкольное образование», 21.10.2015г № 393
2	Шередека Наталья Николаевна	воспитатель	2024г	2027г	-
3	Мадаева Татьяна Витальевна	Инструктор по физической культуре	2023г	2026г	Профессиональная переподготовка ИПиПК по дополнительной профессиональной программе «Инструктор по физической культуре дошкольной образовательной организации» в объёме 288 часов» № 52974

					от 14.04.2021г
4	Плугатырёва Людмила Алексеевна	Воспитатель, педагог-психолог	2024г	2027г	Профессиональная переподготовка ООО «Компьютер Инжиниринг по дополнительной профессиональной программе «Педагогическая деятельность в дошкольной образовательной организации в объёме 304 часа, 26.01.2016г, № 8\2016
5	Корчагина Олеся Владимировна	Музыкальный руководитель	2024г	2027г	-
6	Полянская Ирина Викторовна	воспитатель	2023г	2026г	Профессиональная переподготовка ООО «Компьютер Инжиниринг по дополнительной профессиональной программе «Педагогическая деятельность в дошкольной образовательной организации в объёме 304 часа ,26.01.2016г №9\2016
7	Кобылко Анастасия Анатольевна	Воспитатель	2024 г	2027	Профессиональная переподготовка ООО «Компьютер Инжиниринг по дополнительной профессиональной программе «Педагогическая деятельность в дошкольной образовательной организации в объёме 304 часа 26.01.2016г №5\2016
8	Бондарева Наталья Васильевна	Воспитатель	-	-	Профессиональная переподготовка ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО по специальности «Дошкольное образование», 21.10.2015г №
9	Юрченко Юлия Геннадьевна	Воспитатель	2023г	2026г	Профессиональная переподготовка ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО по специальности «Дошкольное образование», 21.10.2015г № 413

На данный период 22,2 % педагогов имеют первую квалификационную категорию.

Количественный состав кадров (педагогический персонал) составляет 9 человек. ДОО укомплектовано кадрами на 90% от штатного расписания.

Педагогические кадры ДОО:

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Квалификационная категория	Образование	Аттестация на соответствие занимаемой должности
1.	Забайрачная Елена Васильевна	Старший воспитатель	1 категория	высшее	Приказ от 05.12.2019г №72
2	Шередека Наталья Николаевна	воспитатель	-	Средне-специальное	Приказ от 25.02.2025г №36
3	Мадаева Татьяна Витальевна	Инструктор по физической культуре	-	Средне-специальное	Приказ от 05.06.2024г №44
4	Плугатырёва Людмила Алексеевна	Воспитатель, педагог-психолог	-	высшее	Приказ 05.04.2021г № 31\1(воспитатель) Приказ от 05.04.2021г № 31\2(педагог-психолог)
5	Корчагина Олеся Владимировна	Музыкальный руководитель	1 категория	Средне-специальное	Приказ от 24.06.2022г №61
6	Полянская Ирина Викторовна	воспитатель	-	высшее	Приказ от 04.12. 2023г № 82
7	Кобылко Анастасия Анатольевна	Воспитатель	-	высшее	Приказ от 05.11.2024г № 60\1
8	Бондарева Наталья Васильевна	Воспитатель	-	высшее	
9	Юрченко Юлия Геннадьевна	Воспитатель	-	Средне-специальное	Приказ от 02.08.2021г № 64

Педагоги ДОО имеют возможность повышать свою квалификацию на проводимых районных методических объединениях, постоянно действующих семинарах, творческих группах ДОО, а также в детском саду: семинарах-практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д. Каждый педагог занимается самообразованием согласно плану профессионального развития педагога.

Вывод: Педагоги детского сада «Алёнушка» постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом своих коллег , изучают новинки методической

литературы. Всё это улучшает качество образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение ДОО.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии

В детском саду имеются:

групповые помещения - 5

кабинет заведующего - 1

музыкальный зал-1

пищеблок - 1

прачечная - 1

медицинский кабинет -1

Все кабинеты оформлены. При создании развивающая предметно-пространственная среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОО не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Организованная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности , безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого

ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. .

Вывод: В МБДОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

В 2025 учебном году выпустили в школу 24 воспитанника из группы №4, №3.

Качественный показатель усвоения основной общеобразовательной программы по ДОО:

Образовательная область	Сентябрь	Апрель
Социально-коммуникативное развитие	78%	88%
Познавательное развитие	76%	89%
Речевое развитие	65%	77%
Художественно-эстетическое развитие	84%	95%
Физическое развитие	83%	92%

Наши достижения:

В 2025 учебном году обучающиеся и педагоги ДОО стали участниками и победителями различных конкурсов муниципального, всероссийского, районного, областного уровней.

Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы МБДОУ.

В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,

- регламентированная образовательная деятельность,

- активный отдых,

- спортивные праздники, развлечения

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет,

и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Старшей медицинской сестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

МБДОУ ,один раз в год проводится диспансеризация детей узкими специалистами: хирургом, стоматологом, неврологом, педиатром. Офтальмологом.

Проводятся профилактические мероприятия:

-медсестрой МБДОУ:

-осмотр детей во время утреннего приема;

-антропометрические замеры

-анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

-ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

-лечебно-профилактические мероприятия:

- витаминотерапия,

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в МБДОУ установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- прогулки;

- подвижные игры на свежем воздухе;
- корригирующая гимнастика,
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Вывод: В работе МБДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

6.Организация питания, обеспечение безопасности.

6.1. Организация питания

В МБДОУ организовано 3-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов каллорийности питания. Постоянно проводится «С» витаминизация третьего блюда.
При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества, качественное удостоверение.
Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МБДОУ , медицинской сестрой.

В МБДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. Имеется бракеражный журнал, журнал « С» Витаминизации.

Снабжение нашего учреждения продуктами питания осуществляется ИП Шкуропатовым П.А.

Вывод: Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

6.2.Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать

наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.
Территория по всему периметру ограждена металлическим забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.
С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности . Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Территория детского сада оборудована камерами видеонаблюдения.

Вывод: В МБДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Вывод. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.3648-20 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Функционирование ДОО осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Ростобрнадзора.

7. Социальная активность и партнерство МБДОУ

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной общеобразовательной программы ДОО в течение учебного года коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями :

-Детская поликлиника

-Средняя школа № 6

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество со средней школой № 6. Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

отслеживалась адаптация выпускников детского сада;

Детский сад сотрудничает с детской поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

8. Финансовое обеспечение функционирования и развития ДОО

Бюджетное финансирование.

Основным источником финансирования образовательных учреждений являются бюджетные ассигнования.

На 2025 год выделено 13647000,0.

Расходы бюджета –13647000,0.

В том числе:

на оплату труда и начисления на з/п – 11425118,38

на оплату связи – 55620,31

коммунальные услуги- 606646,35

на содержание имущества- 511689,76

продукты питания –751292,83

на охранные услуги – 52800,0

расходы на материальные запасы (мягкий инвентарь, посуда)- 78987,0

приобретение основных средств (детские стулья)-нет

на налоги-6405,0

расходы на прочие услуги-158440,37

расход на услуги питания за счёт родительской платы -793275,69

9. Основные направления ближайшего развития МБДОУ

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ должен реализовать следующие направления развития:

-продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;

-усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;

-формировать систему эффективного взаимодействия с семьями обучающихся.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2025-2026 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МБДОУ детского сада «Алёнушка». В ДОО создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности ДОО. В ДОО сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию и росту.

Отчёт о результатах самообследования

2025г

(утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10декабря 2013г № 1324)

№	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	Дошкольное учреждение
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в то числе:	71 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	71 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	17 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	54 человек
1.4.	Численность\удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	71 человек \100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	71 человек \100%
1.4.2.	В режиме продлённого дня (12-14 часов)	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5.	Численность \удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек %
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и психическом развитии	0 человек %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	71 человек \100%
1.5.3.	По присмотру и уходу	71 человек \100%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.7.1.	Численность \удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 человек \60%
1.7.2.	Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	5 человек \60%

	(профиля)	
1.7.3.	Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека \ 40%
1.7.4.	Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека\ 60%
1.8.	Численность \удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек \20%
1.8.1.	Высшая	
1.8.2.	Первая	2 человек \20%
1.9	Численность\удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	-
1.9.2.	Свыше 30 лет	2\22%
1.10	Численность\удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1\ 11%
1.11	Численность\удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1\11%
1.12.	Численность\удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации\профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек \100%
1.13.	Численность\удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек\100%
1.14.	Соотношение «педагогический работник\воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 человек\10человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да

1.15.3.	Учителя-логопеда	да
1.15.4.	Логопеда	да
1.15.5.	Учителя-дефектолога	да
1.15.6.	Педагога-психолога	да
2	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	Дети от 3-7 лет -2,0 кв.м Ранний возраст до 3 лет 2,5 кв.м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3.	Наличие физкультурного зала	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МБДОУ детского сада «Алёнушка» Рыжик Н.П.