

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
педагогического совета  
№ 1 от 20.08.20 г.

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Управляющего совета  
№ 1 от 20.08.20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы С.С. Малахова

Приказ № 179 от 31.08.2020 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Кому выдан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МАРКИНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Кем выдан: АО "ИИТ"  
Серийный номер: 01D7DAV4CBD1C610000000CF00060002  
Действителен с: 16.11.21 9:40  
Действителен по: 16.11.22 9:40

**Положение**  
**о соотношении учебной и другой педагогической**  
**работы**  
**в пределах рабочей недели**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения Маркинской**  
**средней общеобразовательной школы**  
**Цимлянского района Ростовской области**  
**(МБОУ Маркинской СОШ)**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Маркинская средняя общеобразовательная школа (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010г. № 2075 О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, Уставом МБОУ Маркинской СОШ (далее – Школа)

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной и другой нагрузки (педагогической работы) в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, обеспеченности кадрами, специальности и квалификации работников.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях со Школой.

1.4. К педагогическим работникам относятся должности: учитель, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-библиотекарь и др. в соответствии с квалификационным справочником должностей.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

## **II. Структура рабочего времени педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливается:

- 18 часов в неделю учителям 1 - 11 классов Школы, реализующей общеобразовательные программы (в том числе специальные (коррекционные) образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), педагогам дополнительного образования;

- 36 часов в неделю педагогу-организатору, педагогу-психологу, социальному педагогу, преподавателю организатору основ безопасности жизнедеятельности, педагогу-библиотекарю;

- 30 часов в неделю воспитателям групп продлённого дня (групп по присмотру и уходу за детьми).

2.3. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.4. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени.

2.5. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу (в том числе педагогов дополнительного образования) определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

2.6. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, предусматривающих в первые два месяца «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной

нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Школы с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.8. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Школы, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется циклограммой работы Школы, графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, другими организационно-распорядительными документами, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в том числе семьям, чьи дети обучаются на дому в соответствии с медицинским заключением;
- индивидуальную работу с обучающимися, организацию и проведение диагностической работы, ведение мониторинга личных достижений учащихся;
- научную, творческую и исследовательскую работу;
- работу, предусмотренную образовательной программой Школы, планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- периодические кратковременные дежурства в Школе в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в Школе в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий, учитываются режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по школе педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами, руководство методическим советом, классное руководство, проверка письменных работ и др.)

2.9. Дни недели (периоды времени, в течение которых Школа осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.10. Учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях: учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам. Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой

нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом Школы с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.8. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Школы, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется циклограммой работы Школы, графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, другими организационно-распорядительными документами, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в том числе семьям, чьи дети обучаются на дому в соответствии с медицинским заключением;
- индивидуальную работу с обучающимися, организацию и проведение диагностической работы, ведение мониторинга личных достижений учащихся;
- научную, творческую и исследовательскую работу;
- работу, предусмотренную образовательной программой Школы, планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- периодические кратковременные дежурства в Школе в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся различной степени активности. При составлении графика дежурств педагогических работников в Школе в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий, учитываются режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по школе педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами, руководство методическим советом, классное руководство, проверка письменных работ и др.)

2.9. Дни недели (периоды времени, в течение которых Школа осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.10. Учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях: учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам. Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой

педагогической работой указанные педагогические работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

2.11. При составлении расписаний учебных занятий администрация Школы должна учитывать нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна"). Данные перерывы в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются и могут использоваться по их усмотрению.

2.12. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся Школы и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.13. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.14. Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

2.15. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.16. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием их характера..

2.17. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Школы

2.18. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах, либо в целом по Школе по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

2.19. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых к работе в лагере с дневным пребыванием детей при Школе, в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца, устанавливается с учетом выполняемой ими работы через составление дополнительного соглашения к Трудовому договору.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам осуществляется в соответствии с Положением о порядке распределения педагогической нагрузки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15».

3.2. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.3. Тарификация педагогических работников производится в сентябре текущего учебного года. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

3.4. При невыполнении, по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.