

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Тополёк»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
Протокол от 15.05.2024 № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детского сада «Тополёк»

Приказ от 15.05.2024 № 64

Е.Н. Пуганова



Положение о МУЗЕЙНОМ УГОЛКЕ

на территории МБДОУ детского сада «Тополёк»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность музейного уголка «Поколение ЮПИД - за безопасность!» на территории дошкольной образовательной организации (далее — ДОО).

1.2. Положение разработано на основании нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
- постановление главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»;
- письмо Минпросвещения от 09.07.2020 № 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-

воспитательные функции музейными средствами» и настоящим положением;

- устав ДОО.

1.3. Музейный уголок расположен в кабинете БДД. В музейном уголке размещена тематическая коллекция экспонатов, предметов, знаков, одежды команды ЮПИД и фотографий.

1.4. Музейный уголок создан общими усилиями администрации, педагогов ДОО и родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. В музейном уголке воспитатели проводят работу с обучающимися по ознакомлению с историей команды ЮПИД.

1.6. Музейный уголок может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью музейного уголка.

2. Цели и задачи музейного уголка

2.1. Цель музейного уголка — сохранение и использование в образовательном процессе материалов деятельности команд ЮПИД по обеспечению безопасного поведения на дорогах в рамках деятельности инновационной площадки по безопасности дорожного движения (далее БДД).

2.2. Задачи музейного уголка:

- формирование у обучающихся представлений об истории команды ЮПИД;
- расширение знаний обучающихся о безопасном поведении на дорогах;
- знакомство с особенностями формы команды ЮПИД «Светофор» ДОО;
- выявление, сбор, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- развитие гражданской позиции обучающихся через социально-значимую деятельность, иницируемую музейным уголком;
- содействие организации и реализации образовательного процесса посредством формирования фонда музейного уголка и обеспечения его сохранности.
- развитие у обучающихся эстетического вкуса, умения видеть, ценить и беречь экспонаты музейного уголка.

3. Организация и деятельность музейного уголка

3.1. Деятельность музейного уголка осуществляется в течение учебного года на основании приказа заведующего ДОО и в соответствии с календарно-

тематическим планированием и планом работы инновационной площадки.

3.2. Для организации деятельности музейного уголка заведующий ДОО:

- назначает руководителя — старшего воспитателя, который регистрирует экспонаты музейного уголка, ведет их учет в каталоге;
- формирует Совет музейного уголка из числа педагогов, которые осуществляют образовательную, культурно-просветительскую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями), родителей обучающихся и представителей из числа ветеранов ГИБДД.

3.3. Воспитатели и специалисты ДОО имеют право проводить экскурсии, викторины, тематические занятия, поисково-экспериментальную и игровую деятельность с детьми и использовать экспонаты музейного уголка для тематических мероприятий.

3.5. Педагоги заранее сообщают старшему воспитателю о предстоящем мероприятии (согласно календарно-тематическому планированию, календарному плану воспитательной работы, плану работы ДОО по профилактике безопасного поведения обучающихся на дороге) в музейном уголке.

3.6. Педагоги несут ответственность за сохранность экспонатов и соблюдение порядка в музейном уголке во время проведения мероприятий.

3.7. Обучающиеся могут находиться в музейном уголке только в сопровождении взрослых.

4. Обязанности руководителя музейного уголка

4.1. Руководит деятельностью музейного уголка старший воспитатель.

4.2. Руководитель музейного уголка обязан:

- обеспечивать сохранность экспонатов, вести их учёт в каталоге;
- планировать мероприятия, экскурсии, занятия, беседы, развлечения с обучающимися, педагогами и родителями (законных представителей) обучающихся согласно плану;
- оказывать педагогам методическую помощь в организации разных видов деятельности с обучающимися в музейном уголке;
- принимать активное участие в мероприятиях, проводимых в музейном уголке совместно с социальными партнерами:
 - Всероссийская газета «Добрая дорога детства»;
 - Госавтоинспекция;
 - МБУ Дом детского творчества;
 - МУК «Зимовниковский краеведческий музей».

5. Учёт и обеспечение сохранности экспонатов музейного уголка

5.1. Ответственность за сохранность экспонатов музейного уголка несёт руководитель образовательной организации (заведующий ДОО)

- 5.2. Экспонаты музейного уголка учитываются в каталоге.
- 5.3. В случае прекращения деятельности музейного уголка вопрос о передаче экспонатов решает заведующий ДОО.
- 5.3. Экспонаты, которые родители (законные представители) передали в музейный уголок, по согласованию с администрацией ДОО остаются в музейном уголке на время посещения их ребенка ДОО или передаются в бессрочное пользование ДОО.

6. Документация музейного уголка

6.1. Основными документами, в соответствии с которыми музей осуществляет работу, являются:

- приказ о создании музейного уголка;
- положение о музейном уголке;
- паспорт музейного уголка с перечнем экспонатов (каталог);
- план работы музейного уголка на текущий год;
- книга отзывов и предложений о работе музейного уголка.