

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №10 «Семицветик»  
(МБДОУ детский сад №10 «Семицветик»)**

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ детского сада №10 «Семицветик»

\_\_\_\_\_ И.В. Анцыфорова

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом от 28.12.2024г. №173-од  
Заведующий МБДОУ  
детским садом №10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Сенченко

**СОГЛАШЕНИЕ  
по охране труда на 2025 год**

п. Матвеев Курган

С целью приведения состояния условий и охраны труда в соответствие с требованиями законодательства РФ об охране труда, непрерывного совершенствования и повышения эффективности работы по охране труда, обеспечения безопасности и охраны здоровья работников, предотвращения (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости администрация и профсоюзный комитет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 «Семицветик» заключили соглашение о том, что в течение 2025 года будут выполнены следующие мероприятия по охране труда работников.

№ п/п	Содержание мероприятий	Кол-во	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятий
1	Обновление уголка «Охрана труда» для информирования работников об условиях труда.		1-й квартал	Комиссия по охране труда
2	Организация специального обучения руководителя, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченного по охране труда.		по отдельному графику	заведующий МБДОУ
3	Актуализация Положения о системе управления охраной труда.		по мере необходимости	ответственное лицо за охрану труда в МБДОУ
4	Организация и проведение периодического ежегодного медицинского осмотра, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников.		по графику	заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по хозяйственной работе, медсестра
5	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.		2 раза в год (весна, осень)	заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз
6	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты.		в течение года	заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз
7	Обучение работников безопасным методам и приёмам работы, обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим.		по отдельному графику	Ответственный за ОТ, медсестра, заместитель заведующего по ХР

8	Поддержание инструкций по охране труда в актуальном состоянии, согласование с профкомом в установленном порядке, в связи с новыми нормативными актами.		в течение года	заведующий МБДОУ, ответственное лицо по ОТ в МБДОУ
9	Оборудовать настенный поручень при спуске в подвалы.		по мере выделения финансовых средств.	заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе
10	Заполнение в полном объёме личных карточек учёта выдачи СИЗ.		январь-февраль	заместитель заведующего по хозяйственной работе
11	Организация планово-предупредительного ремонта или ревизии электрооборудования, АПС, здания, сооружений.	-	апрель - июль	заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз
12	Приобретение методической литературы и наглядных пособий по охране труда, правил, инструкций, журналов	-	в течение года	заведующий
13	Контроль за соблюдением работниками требований, правил и инструкций по охране труда.		ежедневно	заведующий, зам. заведующего по хозяйственной работе, ответственный за ОТ в МБДОУ, уполномоченный по ОТ
14	Внесение изменений в состав комиссии по охране труда (при необходимости).		по мере необходимости	заведующий, ответственное лицо за ОТ в МБДОУ
15	Регулярное пополнение медикаментами аптечек первой медицинской помощи.		в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз, медсестра
16	Оперативный обход территории и осмотр здания, сооружений.		ежедневно	заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз
17	Завоз песка для посыпания территории во время гололёда.		октябрь	заведующий, заместитель заведующего по хозяйственной работе, завхоз

18	Зарегистрировать в журнале учёта средств подмащивания лестницы и стремянки, нанести регистрационный номер, проводить периодические осмотры в установленные сроки.		февраль	комиссия по охране труда
----	---	--	---------	--------------------------