

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №10 «Семицветик»*

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 31.08.2026 г.)

УТВЕРЖДЁН

приказом от 31.08.2026 г. № 131-од
Заведующий МБДОУ
детским садом №10 «Семицветик»
_____ Е.А. Сенченко

**ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2026- 2027
образовательный период**

п. Матвеев Курган
2026

СОДЕРЖАНИЕ

БЛОК I	4
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1. Работа с воспитанниками.....	4
1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах.....	4
1.1.2. Праздники.....	5
1.1.3. Выставки и конкурсы внутри детского сада	6
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
1.2.1. Общие мероприятия.....	8
1.2.2. Родительские собрания	8
БЛОК II.....	10
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	10
2.1. Методическая работа	10
2.1.1 Организационная деятельность	10
2.1.2 Консультации и семинары для педагогических работников	10
2.2. Педагогические советы	12
2.3. Контроль и оценка деятельности.....	14
2.3.1. Внутриучрежденческого контроль.....	14
2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования	18
БЛОК III	19
УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	19
3.1. Работа с кадрами.....	19
3.2. Аттестация педагогических работников.....	19
3.3. Повышение квалификации педагогических работников.....	19
3.4. Административно-хозяйственная деятельность.....	20

Раздел 1. Анализ работы ДООУ за 2025-2026 образовательный период

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 «Семицветик», в дальнейшем именуемое МБДОУ, создано на основании постановления Администрации Матвеево-Курганского района от 10.10.2014 г. №1482 в целях реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №10 «Семицветик» находится по адресу: Ростовская область, п. Матвеев Курган, ул. Донецкая, 2. МБДОУ имеет лицензию № 4199, серии 61ЛО1 № 0001813, выданную 20.01.2015 г. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования по Ростовской области. Срок действия лицензии: бессрочно. Организационно-правовая форма МБДОУ – *учреждение*.

Режим работы: Детский сад работает 5 дней в неделю, с 7-30 до 17.30 часов. Режим пребывания – 10 часов. В предпраздничные дни с 7-30 до 16-30; функционирует дежурная группа (с 7.00 – 19.00).

Структура и количество групп

С 1 сентября 2026 года планируется функционирование 14 возрастных групп: 13 групп общеразвивающей направленности и одна группа комбинированной направленности (разновозрастная с 3 до 8 лет). Общая численность воспитанников на конец августа 2026 года составляет 230 детей.

Обеспеченность педагогическими кадрами

Из 25 педагогических работников МБДОУ имеют:

Высшее педагогическое образование – 21 человек – 78,8%

Среднее профессиональное (педагогическое) – 4 человека -21,2%

Высшую квалификационную категорию имеют 16 педагогов (41,4%),

Первую квалификационную категорию – 5 чел. (36,3%);

Аттестованы на соответствие занимаемой должности - 1 чел. (5,1%). Планируется аттестация еще троих педагогов. В 2025-2026 образовательном периоде курсы повышения квалификации прошли 13 чел. Педагоги прошли курсы повышения квалификации по программе «Система сопровождения ребенка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду» и обучение по оказанию первой помощи пострадавшим. Доля педагогов, прошедших КПК в течение последних трёх лет, составляет 100% от общего числа педагогов и соответствует оптимальному уровню. В настоящее время один человек проходит курсы профессиональной переподготовки. Воспитатели и узкие специалисты обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организации различных видов деятельности и общения воспитанников; умеют организовать образовательную деятельность по реализации образовательной программы

дошкольного образования МБДОУ с учетом современных требований, осуществляют взаимодействие с родителями воспитанников, владеют информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе.

На начало 2025-2026 образовательного периода МБДОУ на 91,7 % укомплектовано педагогическими кадрами.

Анализ состояния здоровья воспитанников

Одной из приоритетных задач работы МБДОУ является сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Для решения этой задачи используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, движение (утренняя гимнастика, физические упражнения, спортивные занятия, развлечения и др.).

Совершенствовалась оздоровительная направленность образовательного процесса:

- учитывались гигиенические требования к максимальной нагрузке детей;
- учитывались индивидуальные особенности детей при проведении занятий и режимных моментов;
- в группах воспитатели соблюдали оптимальный двигательный и температурный режим.

В МБДОУ созданы условия для физического воспитания в организованной и в свободной деятельности воспитанников. Согласно расписанию НООД в каждой возрастной группе инструкторами по физическому воспитанию проводятся ежедневно утренняя гимнастика и три раза в неделю занятия по физической культуре.

В течение всего образовательного периода проводились занятия по обучению плаванию в бассейне. Детский сад №10 «Семицветик» продолжает деятельность по оздоровлению дошкольников в системе физкультурно-оздоровительной работы в статусе муниципального методического ресурсного центра.

Анализ педагогической деятельности за 2025-2026 образовательный период

Цель педагогической деятельности: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Создание условий, способствующих максимальной адаптации ребенка к пребыванию в дошкольном образовательном учреждении.
2. Повышение двигательной активности дошкольников в процессе интегративной деятельности как одно из условий здоровьесберегающей среды.

3. Развитие индивидуальных качеств воспитанников путем вовлечения в художественно-эстетическую деятельность.
4. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов как средство повышения качества дошкольного образования в МБДОУ.
5. Продолжение работы по установлению партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, привлечению родителей к участию в жизнедеятельности МБДОУ.
6. Развитие системы внедрения инновационных технологий в работу педагогов МБДОУ.

1. Создание условий, способствующих максимальной адаптации ребенка к пребыванию в дошкольном образовательном учреждении.

Для успешной адаптации детей в группах создана благоприятная эмоциональная атмосфера. Проведена большая работа с каждым родителем поступающего ребёнка, с целью выработать единые требования и подходы к ребёнку.

В адаптационный период с детьми организовывалась игровая деятельность, направленная на формирование эмоциональных контактов «ребёнок-взрослый» и «ребёнок-ребёнок», обязательно включающий игровые упражнения.

В результате изучения течения адаптации детей были получены следующие данные.

У большинства детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях с взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры.

Таким образом, благодаря совместно скоординированным усилиям педагогов МБДОУ и родителей адаптация детей прошла благополучно.

2. Повышение двигательной активности дошкольников в процессе интегративной деятельности как одно из условий здоровьесберегающей среды.

В детском саду созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, их психического и физического развития.

1. В МБДОУ имеются физкультурный зал, оборудование которого:

- способствует укреплению мышц туловища, рук, ног, а также развитию двигательной активности и координации движений;
- обеспечивает профилактику нарушений осанки, плоскостопия;
- способствует сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- положительно влияет на психоэмоциональную сферу.

Такой набор оборудования позволяет включить в работу большую группу детей, что обеспечивает высокую моторную плотность занятия. Для внедрения инновационных методов в работе с детьми в спортивном зале имеются степ-платформы, фитбольные мячи.

Наряду со стандартным спортивным оборудованием в физкультурном зале имеется нестандартное оборудование, которое повышает интерес детей к занятиям физической культурой, привлекает к участию в подвижных играх: дорожки разной ширины со следами, которые можно разложить в различном порядке и направлении, шнуры и дуги для подлезания, «сухой» бассейн, оборудование для метания, для развития мелкой моторики рук и т.д.

2. Для организации двигательной активности детей и проведения оздоровительных мероприятий в группах организованы зоны двигательной активности детей, которые оснащены необходимым оборудованием.

3. Имеется закрытый бассейн. Плавательный бассейн оснащен оборудованием, в т.ч. нестандартным, для обучения детей плаванию, закаливанию организма воспитанников.

4. На территории детского сада оборудованы спортивные площадки с зонами для подвижных и спортивных игр, велосипедной дорожкой, рукоходами, оборудованием для обучения детей подлезанию и пролезанию, оборудовано футбольное поле.

6. В МБДОУ имеется медицинский кабинет, оснащенный необходимым оборудованием.

Учет состояния здоровья детей, уровня их физического развития, создание условий для оздоровительной работы, создание положительной атмосферы в дошкольном учреждении способствует достижению определенных результатов:

- протеканию простудных заболеваний в более легкой форме;
- повышению психоэмоционального статуса ребенка;
- изменению групп здоровья воспитанников (по итогам планового медицинского осмотра).

3. Развитие индивидуальных качеств воспитанников путем вовлечения в художественно-эстетическую деятельность.

Воспитание и развитие детей с учетом их особенностей осуществляется педагогами во всех видах образовательной деятельности ребенка. В непосредственно образовательной деятельности планируются разнообразные виды занятий: использование музыки при организации продуктивной деятельности, интегрированные занятия, тематические недели и др. Педагоги создают ситуации, побуждающие детей активно применять свои знания и умения, раскрывать индивидуальные способности.

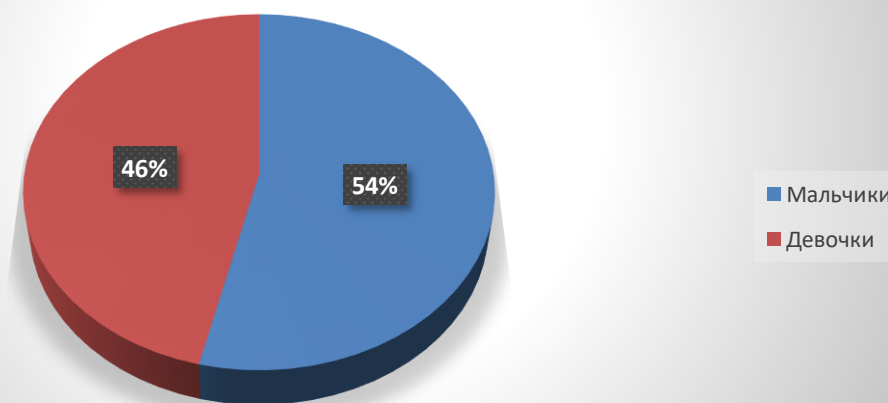
Чтобы обеспечить психологическую защищенность, развитие индивидуальности ребёнка, учитывается основное условие построения среды — личностно-ориентированная модель. Позиция взрослых при этом исходит из интересов ребёнка и перспектив его развития.

Мебель подобрана по ростовым показателям и расположена в соответствии с требованиями СанПиН. Расстановка мебели, игрового и дидактического материала в групповых комнатах согласовывается с принципами развивающего обучения, индивидуального подхода, дифференцированного воспитания.

Задачи оформления:

- реализовать личностно-ориентированную модель воспитания: воспитатель строит общение «глаза в глаза»;
- стимулировать развитие игровой деятельности детей (игрушки, атрибуты, модульная мебель, нестандартная архитектура позволяет придумывать новые сюжеты игр);
- реализовать потребность в движении (лазание, прыжки, ловля, ползание);
- развивать самостоятельность (вмешательство взрослых сведено до минимума);
- организовывать игровое пространство с учетом гендерного воспитания.

**Соотношение девочек и мальчиков в
МБДОУ детском саду №10 "Семицветик" в
2026-2027 образовательном периоде**



Предметная среда строится с учётом организации деятельности детей.

В группах оформлены центры (зоны) художественного творчества, конструктивно-строительный, речевой, познавательно-экспериментальный, экологический, нравственно-патриотический, спортивный, игровой, уголки уединения.

Таким образом, в ДОУ:

- 📖 создана предметно-развивающая среда, способствующая развитию познавательной сферы и сберегающая психофизическое здоровье ребёнка;
- 📖 в группах младшего дошкольного возраста собран дидактический и игровой материал по сенсорному развитию детей;
- 📖 составлены разнообразные и содержательные развивающие игры;
- 📖 помещения групп оформлены художественными творческими работами детей;

-  оборудованы кабинеты учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога;
-  в холлах оформлены: экологический уголок, уголок ПДД, патриотический уголок, изостудия, в рамках реализации регионального компонента оформлен мини-музей «Русская изба»;
-  создана игровая комната;
-  оформлена комната поисково-исследовательской деятельности;
-  оборудована сенсорная комната.

4. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов как средство повышения качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

Для качественной организации работы по повышению уровня знаний педагогов в 2025-2026 образовательном периоде на базе МБДОУ функционировало четыре методических объединения: МО воспитателей раннего, младшего и среднего дошкольного возраста, МО воспитателей старшего дошкольного возраста; МО педагогов коррекционного цикла; МО педагогов музыкально-физкультурного цикла. Работа методических объединений велась с учетом основных целей и задач образовательного процесса в МБДОУ и в соответствии с планом работы на год, разработанным для каждого методического объединения.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В течение учебного года с педагогическим коллективом проведено 5 педагогических советов, являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме дискуссий, диалогов, форсайт-сессий, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Использовались деловые игры, мастер-классы, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечению их к тематике педсовета.

Достижения учреждения в лице педагогов

Свой опыт педагогической работы педагогический коллектив представляет, участвуя в конкурсах разного уровня, форумах, конференциях, размещают материалы на сайте в сети Интернет, в социальных сетях. Воспитатель подготовительной группы участвовала в областном конкурсе «Учитель года Дона 2026» и стала Победителем муниципального этапа конкурса. Также воспитатель с большим стажем работы приняла участие в IX Всероссийском открытом конкурсе социально-значимых проектов «Растим гражданина 2025» и вошла в число финалистов, была награждена Дипломом Победителя в Государственной Думе РФ. Заместитель заведующего приняла участие в открытом очном конкурсе «Без срока давности: Победа - 2026» и вошла в тройку победителей, за что была награждена Дипломом Победителя и Благодарственным письмом Национального центра исторической памяти при Президенте

РФ в Общественной Палате РФ. Еще один воспитатель приняла участие в областном конкурсе «Лучший педагогический работник Дона» и была отмечена Дипломом Победителя на муниципальном этапе.

5. Установление партнерских отношений с родителями.

В рамках реализации Программы Просвещения родителей, для реализации задач по формированию партнерских отношений с родителями воспитанников были определены и реализованы мероприятия, способствующие повышению эффективности взаимодействия детского сада с семьёй:

1. Изучены причины неэффективной работы с детьми через анкетирование, беседы с родителями, воспитателями.
2. Изучены проблемы семьи через анкетирование, тестирование, беседы с родителями.
3. Проведена работа по изучению и распространению положительного семейного опыта.
4. Осуществлялась работа по привлечению родителей к участию в жизни детского сада с использованием нетрадиционных форм работы с родителями.
5. Организована методическая работа по развитию у воспитателей умений общения с родителями посредством проведения консультаций, семинаров, бесед.
6. Повышается педагогическая культура родителей.

87,3 % детей МБДОУ детского сада №10 «Семицветик» воспитываются в полной семье, что благотворно влияет на психическое, физическое, эмоциональное развитие каждого ребенка. Хорошим показателем благоприятной атмосферы в семьях воспитанников является и то, что 100 % семей являются социально здоровыми по социально-правовой устойчивости. Социально неблагополучных семей, стоящих на учете в КДН, нет. Взаимодействие с семьей в дошкольном учреждении предусматривает решение следующих задач:

- просвещение родителей по разным направлениям воспитания и развития;
- совместная деятельность педагогов, родителей и детей;
- индивидуальная работа с различными категориями семей.

В ноябре 2025 года проведено анкетирование 135 родителей. Получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников МБДОУ – 99%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников МБДОУ – 98%.
- доля получателей услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением МБДОУ – 95%;
- доля получателей услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг - 96%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать МБДОУ родственникам и знакомым – 98%;

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

В 2025-2026 образовательном периоде педагоги детского сада систематически освещали образовательную деятельность в районной газете «Родник». Кроме того, на сайте МБДОУ, в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», канале «Мах» систематически обновляется новостная лента, в которой отражены наиболее значимые мероприятия, проводимые в детском саду.

Родители МБДОУ активно участвовали в социально значимых акциях, были непосредственными участниками многих мероприятий в рамках проектов МБДОУ: оформление памятных альбомов и стендов.

Но проблема активного вовлечения родителей в организацию системы по установлению единства требований дома и детского сада по отношению к ребёнку остается актуальной. Необходимо продолжить поиск и использование новых форм пропаганды педагогических знаний с целью активизации интереса родительской общественности к проблемам развития своих детей.

Материально-техническая база ДОУ

Материально-техническое оснащение – важная сторона создания комфортных условий пребывания ребёнка в детском саду. МБДОУ детский сад №10 «Семицветик» располагается в здании площадью 6637,1 кв.м. Здание детского сада построено по типовому проекту, отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, функционированию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений и требованиям пожарной безопасности.

Территория детского сада по всему периметру ограждена изгородью, имеет наружное освещение. Для каждой группы имеется игровая площадка, на которой расположен теневой навес и установлены малые игровые формы, 4 спортивные площадки, велосипедная дорожка, футбольное поле, метеоплощадка. В летний период произведена покраска игрового и спортивного оборудования, теневых навесов на игровых площадках, косметический ремонт в помещениях детского сада, покос травы на территории МБДОУ и за изгородью по периметру.

Организация комплексной коррекционной помощи детям

Образование детей с ограниченными возможностями здоровья предусматривает создание для них специальной коррекционно-развивающей образовательной среды, обеспечивающей адекватные условия и равные с обычными детьми возможности для получения образования в пределах специальных образовательных стандартов, воспитание и обучение, коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию.

Основным направлением коррекционной работы было проведение комплексного психолого-педагогического и коррекционного сопровождения воспитанников, имеющих особенности в развитии. Важным этапом в организации качественной коррекционной работы являлось составление индивидуальных образовательных маршрутов с учетом индивидуальных

особенностей развития воспитанников, оказание родителям консультационной помощи по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

В 2025-2026 образовательном периоде на коррекционно-развивающие занятия зачислены 9 детей: 8 детей имеют статус ОВЗ, из них 4 ребёнка с инвалидностью. Дети с ОВЗ имеют заключения ПМПК и обучались по АОП. Положительная динамика наблюдалась у 4 детей (удовлетворительный уровень усвоения АОП); индивидуальный план коррекционно-развивающей работы не был выполнен в полной мере, так как дети имеют специфические и индивидуальные особенности эмоционально-волевой и личностной сферы.

Образовательная деятельность

Образовательный период в МБДОУ длится с 1 сентября по 31 августа.

В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование образовательной деятельности, совместной деятельности педагога и детей, свободного времени и отдыха детей.

В летнее время организуется оздоровительная работа. Проводится организованная образовательная деятельность только эстетической и оздоровительной направленности (музыкальная и оздоровительная). В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т.д., увеличивается продолжительность прогулок.

С 1 сентября 2026 года педагогический коллектив продолжит работу по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада №10 «Семицветик», разработанной в соответствии с ФОП ДО, новыми нормативно-правовыми изменениями: федеральными проектами «Орлята-дошколята» и «Добрые игры», концепцией исторического Просвещения. Образовательная деятельность осуществляется согласно календарно-тематическому планированию.

Достижения учреждения в конкурсах в лице воспитанников

В течение 2025-2026 образовательного периода с целью выявления творческих способностей воспитанников было организовано участие в конкурсах различного уровня. Воспитанники МБДОУ принимали активное участие в мероприятиях и конкурсах района, области, а также интернет-конкурсах:

- во Всероссийском конкурсе «Эколята-дошколята» – «Соберем макулатуру» (Победитель);
- в областном конкурсе команд ЮПИД «Волшебное колесо-2025» (1 место в муниципальном этапе);
- в областном конкурсе «Летопись команд ЮПИД» (победитель муниципального этапа).

Кроме того, воспитанники регулярно участвуют в выставках детского творчества.

В связи с Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 г. № 779, в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогов, в мае 2026 года проводилась диагностика уровня

освоения образовательных областей программы МБДОУ, в форме бесед, дидактических игр, наблюдений. По итогам мониторинга, во всех возрастных группах отмечается достаточный уровень освоения образовательных областей программы.

Результаты мониторинга интегративных качеств воспитанников

Мониторинг проводился на основе наблюдений, бесед.

Результаты мониторинга по развитию интегративных качеств у дошкольников за 2025-2026 образовательном периоде находятся на достаточном уровне, все интегративные качества либо сформированы, либо находятся в стадии становления, что говорит о высоком уровне организации образовательного процесса в МБДОУ.

Выводы по проведённому анализу и перспективы развития.

Правильно выбранные приоритеты и стратегия развития МБДОУ способствовали росту качественных показателей деятельности и достаточно высокой результативности.

Система методической работы, организованная в МБДОУ, позитивно повлияла на рост саморазвития педагогов. Это, в свою очередь, обеспечило увеличение показателя качества образовательной деятельности в МБДОУ.

Административно-хозяйственная работа

Администрация, коллектив МБДОУ, родители постоянно работают над созданием условий для обеспечения полноценного развития детей. В течение всего образовательного периода шла планомерная работа по укреплению и обновлению материально-технической базы в направлениях:

- обеспечение развивающей предметно-пространственной среды в группах;
- создание безопасных условий пребывания детей в учреждении;
- укрепление материальной базы (выполнение ремонтных и профилактических работ систем отопления, канализации, водоснабжения).

Основные условия для жизнедеятельности детей в МБДОУ созданы.

Таким образом, результаты деятельности МБДОУ в прошедшем учебном году показали, что основные годовые задачи выполнены. Результаты педагогической диагностики воспитанников свидетельствуют о положительной динамике усвоения образовательной программы. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов.

Цели и задачи детского сада на 2026-2027 образовательный период

По итогам анализа деятельности детского сада за 2025-2026 образовательный

период, с учетом направлений программы развития МБДОУ и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года единства народов России.
2. Принять участие в событиях и мероприятиях Года дошкольного образования.
3. Повысить эффективность решения воспитательных задач, создать единое образовательное пространство.
4. Приступить к участию в проекте «Добрые игры» для формирования у дошкольников системы традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров через игровую деятельность.
5. Приступить к участию в проекте «Орлята-дошколята» для развития социальной активности детей старшего дошкольного возраста в деятельности патриотической направленности и обеспечение преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.
6. Модернизировать перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в дошкольной организации.
7. Включиться в реализацию Концепции исторического просвещения в образовательных организациях (одобрена коллегией Минпросвещения России, протокол от 15.04.2026 № 1) на уровне дошкольного образования: формировать у воспитанников первоначальные представления о традиционных российских духовно-нравственных ценностях, истории родного края и семьи, позитивное отношение к своей стране и любовь к Родине.
8. Продолжить реализацию административного проекта по внедрению бережливых технологий "Оптимизация процесса зачисления детей в детский сад".

БЛОК I

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ и оздоровлению воспитанников

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам российской федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, 2026/27 образовательный период	В течение года	Воспитатели, специалисты
План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели
План по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности	В течение года	Администрация МБДОУ, воспитатели
План летней оздоровительной работы	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели, специалисты
План-график реализации проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры»	В течение года	Старший воспитатель
План мероприятий к Году единства народов России и Году дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель

1.1.2. Праздники

Содержание	Сроки	Ответственный
Праздник, посвященный дню знаний. «День воспитателей и дошкольных работников» «Осень золотая» Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	1 сентября 2026г 25.09.2026 г. октябрь 2026г. накануне 18 октября 2026 г	Воспитатели, музыкальный руководитель воспитатели воспитатели, муз.руководитель инструктор по физической культуре, воспитатели
«День народного единства» «День матери» Новогодний праздник День снятия блокады Ленинграда День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве День российской науки День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества День защитника Отечества Международный день родного языка	ноябрь 2026г ноябрь 2026г. декабрь 2026г. 27 января 2027 г 2 февраль 2027г. 8 февраля 2027 г 15 февраля 2027г Февраль 2027 21 февраля 2027	Воспитатели Воспитатели Воспитатели, музыкальный руководитель Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели, инструктор по физической культуре Воспитатели
«Масленица» Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	с 08.03.27г. по 14.03.27г. первая неделя марта 2027 г	Воспитатели, музыкальный руководитель Воспитатели, музыкальный руководитель
«День смеха» Развлечение, посвященное 12 апреля – Дню Космонавтики	1 апреля 2027г. апрель 2027г.	Воспитатели Воспитатели

«Праздник Весны и труда»	май 2027г.	Воспитатели
День победы	май 2027г.	Воспитатели, инструктор по физической культуре
День детских общественных организаций России	19 мая 2027 г.	Воспитатели
День славянской письменности и культуры	24 мая 2027г.	Воспитатели
«Выпускной бал»	май 2027г.	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы внутри детского сада

Название мероприятия	Сроки	Ответственные
Конкурс рисунков ко «Дню воспитателя и дошкольных работников».	сентябрь 2026г	воспитатели групп
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей: «Осень золотая»	октябрь 2026г.	воспитатели групп
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Волшебница Зима»	декабрь 2026г.	воспитатели групп
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Защитники Отечества»	февраль 2027 г.	воспитатели групп
Фотовыставка «Один день из жизни воспитателя» (в рамках Года дошкольного образования)	февраль 2027 г.	воспитатель
Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему «Мамин день-8 марта»	март 2027 г	воспитатели, родители воспитанников
Конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе»	В течение 2026-2027 года	Воспитатели групп
Конкурс «Лучшее оформление уголка «Математики» в группе	октябрь 2026 г.	Воспитатели групп

Выставка детского творчества «Космос»	апрель 2027 г.	Воспитатели групп
Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»	май 2027г.	родители воспитанников воспитатели
Выставка детского творчества «Детство - весёлая пора!»	1 июня 2027г.	воспитатели, родители воспитанников
Муниципальные		
По плану ООА	В течение года	воспитатели, специалисты

1.1.4. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

1.1.5. Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Заседания психолого-педагогического консилиума МБДОУ (согласно перспективному плану- графику заседаний)	В течении года	Председатель ППк
Особенности организации воспитательно-образовательного процесса в группе комбинированной направленности.	Сентябрь	Председатель ППк

Выступления специалистов психолого-педагогического сопровождения на педагогических советах.	В течение года	Председатель ППк, специалисты ДОУ
Консультирование педагогов ДОУ по вопросам сопровождения воспитанников группы риска	В течении года	Председатель ППк, специалисты ДОУ
В группе «трудный ребенок», что делать?	Ноябрь	Председатель ППк, специалисты ДОУ
Консультация учителя-логопеда для педагогов МБДОУ «Сопровождение дошкольников с ЗПРР».	Октябрь	Председатель ППк, специалисты ДОУ
Родительские собрания в группе комбинированной направленности	Сентябрь, январь, май	Председатель ППк, специалисты ДОУ

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего, Заведующий, воспитатели
Организация взаимодействия между педагогами и родителями (законными представителями) по проблеме непосещения воспитанниками ДООУ по неуважительным причинам.	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
Родительский всеобуч на тему: «Безопасность детей в сети Интернет» (для родителей старших групп)	Октябрь	воспитатели
Проведение акции «Кормушка для птиц»	Ноябрь	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий, воспитатели,
Дни открытых дверей	апрель	Заведующий, воспитатели, специалисты
Реализация Программы просвещения родителей в рамках Года дошкольного образования	В течение года	воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления Образовательной деятельности и работы детского сада на 2026/2027 образовательный период Знакомство с проектами «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Заведующий
Декабрь	Организация взаимодействия между педагогами и родителями (законными представителями)	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь		Ответственные
Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»		Воспитатели групп
Младшие и средние группы: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–5 лет»		Воспитатели групп

Старшие и подготовительные группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели групп
Декабрь	Ответственные
Группа раннего возраста «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели групп
Младшие и средние группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели групп, педагог-психолог
Подготовительные группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатели групп
Май	Ответственные
Группа раннего возраста: «Наши маленькие достижения: что мы умеем»	Воспитатели групп
Младшие и средние группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели групп
Старшие и подготовительные группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада	
Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

1.2.3. Реализация Программы Просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

БЛОК II

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1 Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	заместитель заведующего, старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;	В течение года	Заведующий
Корректировка ОП ДО и подготовка цифровых материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Заведующий, воспитатели
Обеспечение реализации проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры».	сентябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели
Утверждение плана мероприятий к Году единства народов России и Году дошкольного образования.	сентябрь	Заведующий, воспитатели
Рабочая группа по организации сопровождения одаренных и талантливых воспитанников	В течение года	заместитель заведующего, старший воспитатель
Создание центров активности «Уголок России» в группах	В течение года	воспитатели

2.1.2 Консультации и семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	заместитель заведующего, старший воспитатель
Семинар-практикум: «Инновационные технологии в ФЭМП (палочки Кюизенера, «Ментальная арифметика» (как ознакомление)».	октябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель
Консультация: «Обновление РППС в соответствии с задачами Года дошкольного образования и Года единства народов России»	октябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель
Консультация: «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России в соответствии с возрастом».	ноябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель
Семинар: «Организация и методика проведения проектов “Орлята-дошколята” и “Добрые игры”».	ноябрь	заместитель заведующего, старший воспитатель
Мастер-класс: «Занимательная математика: игры и пособия своими руками».	февраль	Воспитатели

2.2. Педагогические советы

Педсовет №1 Установочный. «Стратегия развития детского сада в 2026-2027 образовательном периоде». Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности , утверждение перспектив в работе коллектива на 2026-2027 образовательный период. 1. Годовой план работы на 2026-2027 образовательный период: наша дорожная карта. 2. Итоги летней оздоровительной работы. 3. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому образовательному периоду. 4. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 5. Утверждение плана внедрения проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры».	Август 2026 г.	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
Педсовет №2 Тема: «Современные подходы к формированию элементарных математических представлений» Цель: Обновление и актуализация знаний педагогов в вопросах использования обязательных подходов к построению математического пространства в современных условиях. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. «Обязательные подходы к формированию математических компетенций у дошкольников в современных условиях» 2.1. «От игры к знаниям» (<i>выставка игр и пособий математического содержания собственного производства</i>) 2.2. «Модель успешного занятия по ФЭМП» 3. Итоги тематического контроля по теме: «Анализ условий в МБДОУ по ФЭМП» 4. Итоговый «Чек лист»: «Основные аспекты успешной работы по ФЭМП».	Ноябрь 2026г.	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель

Педсовет №3 «Воспитание гражданственности и патриотизма через приобщение детей к культуре народов России» (в рамках Года единства). Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам гражданско-патриотического, духовно- нравственного и патриотического воспитания средствами народной культуры и традиций. 1. Организационный момент 2. «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» 3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (воспитатели всех возрастных групп) 4. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка по итогам тематического контроля	Февраль 2027г.	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
Педсовет № 4 «Годовой обзор и новые горизонты: итоговый педсовет» Цель: анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы. 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Обсуждение и утверждение режима дня плана работы на летний оздоровительный период. 5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2027-2028 учебный год.	Май 2027 г	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутриучрежденческий контроль

Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля	Дата проведения	Ответственные	Итоговый документ по результатам контроля
Сентябрь					
Все группы	Оперативный	Готовность групп к новому образовательному периоду. Создание развивающей среды по реализуемым программам и федеральным проектам. Доступность информационной среды для родителей.	1 неделя	Заведующий, Заместитель заведующего	Рекомендации (педсовет)
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий, Заместитель заведующего	Справка Рабочее совещание
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, Заместитель заведующего завхоз	Рекомендации
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий, Заместитель заведующего	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ. Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации

Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий Заместитель заведующего завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Педагоги	Оперативный	Проверка календарно-тематического планирования образовательной работы, журнала посещаемости	2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего	Рекомендации (педсовет)

Все группы	Оперативный	Проведение родительских собраний в группах.	В течение месяца	Заведующий	Протоколы
Группы раннего возраста	Оперативный	Создание условий для адаптации детей. Целевые посещения «Наблюдение за взаимодействием педагога с детьми»	В течение месяца	Заведующий Педагог-психолог	Рекомендации
Октябрь					
Все группы	Тематический	«Организация работы по формированию элементарных математических представлений».	4 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Справка (педсовет)
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации

Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ (организация и проведение занятий). Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации
Педагоги	Оперативный	Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Справка
Педагоги	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (рабочее совещание)

Педагоги доп. образования	Оперативны й	Уровень организации работы и состояние документации педагогов доп. образования.	2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации
Педагоги	Оперативны й	Проверка планирования образовательно й работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации
Ноябрь					
Педагоги	Оперативны й	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ (организация и проведение прогулки. Закаливающих процедур). Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	1 неделя	Заведующи й	Рекомендации
Сотрудник и ДОУ	Оперативны й	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудоого распорядка.	2 неделя	Заведующий 10	Справка Рабочее совещание
Педагоги	Оперативны й	Посещение занятий по группам	еженедельн о	Заведующи й Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельность ю педагогов
Все группы	Оперативны й	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующи й, завхоз	Рекомендации

Педагоги	Оперативны й	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Все группы	Оперативны й	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативны й	Проверка планирования образовательно й работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)
Все группы	Оперативны й	Педагогическо е руководство сюжетно- ролевой игрой.	1-2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)
Декабрь					
Сотрудники ДОУ	Оперативны й	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание

Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий	Рекомендации (рабочее совещание)
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ (организация и проведение утренней гимнастики, бодрящей гимнастики). Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации
Все группы	Оперативный	Организация и проведение новогодних утренников.	3-4 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации и (педсовет)
Все группы	Оперативный	Анализ заболеваемости. Выполнение плана по детодням.	4 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования воспитательной, образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации и (педсовет)
Январь					
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание

Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов

Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДООУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации и (педсовет)
Педагоги доп. образования	Оперативный	Уровень организации работы и состояние документации педагогов доп. образования.	2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации

Февраль

Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля	Дата проведения	Ответственный	Итоговый документ по результатам контроля
Все группы	Тематический	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОО» (*в рамках Года единства народов	1-2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации и (педсовет)

		России)			
Гр. № 2 и гр, № 3	Тематический	«Организация работы по проекту "Добрые игры"»	3-4	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Справка
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий завхоз	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью

					педагогов
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)

Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации
Март					
Педагоги	Тематический	Организация утреннего круга по проекту «Добрые игры».	3 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (рабоч. совещ)
Музыкальные руководители, воспитатели	Оперативный	Организация и проведение весенних праздников	1-2 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (рабоч. совещ)
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)

Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)
Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации

Апрель					
Педагоги	Оперативный	Организация и проведение Дня открытых дверей в ДОУ. Работа с родителями.	В течение месяца	Заведующий	Рекомендации (рабочее совещание)
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий	Карта наблюдений за деятельностью

					педагогов
Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)

Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации
Май					
Сотрудники ДОУ	Оперативный	График работы сотрудников. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	2 неделя	Заведующий	Справка Рабочее совещание
Все группы	Оперативный	Санитарное состояние групп, кабинетов, залов. Проверка ТБ.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации
Педагоги, пищеблок	Оперативный	Организация питания. Упорядочение режима питания.	3 неделя	Заведующий, завхоз	Рекомендации (рабочее совещаний)
Педагоги	Оперативный	Посещение занятий по группам	еженедельно	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Карта наблюдений за деятельностью педагогов

Все группы	Оперативный	Посещаемость детей ДОУ. Выявление причин отсутствия.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации (рабочее совещание)
Педагоги	Оперативный	Проверка планирования воспитательно-образовательной работы, состояния документации на группах.	1 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)
Педагоги	Оперативный	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	4 неделя	Заведующий	Рекомендации (педсовет)
Сотрудники МДБОУ	Оперативный	Организация ЛОК	2-3 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Рекомендации (педсовет)
Подготовительные группы	Оперативный	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе.	1-3 неделя	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель	Справка (педсовет)
Все группы	Оперативный	Проведение итогового мониторинга, без документальной фиксации	1-3 неделя	Заведующий воспитатели	Справка (педсовет)

Все группы	Оперативный	Оценка качества организации образовательной работы за год.	4 неделя	Заведующий, воспитатели	Справка (педсовет)
Все группы	Оперативный	Организация физкультурно-оздоровительной работы.	1-3 неделя	Заведующий, воспитатели	Справка (педсовет)

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Оценка кадрового обеспечения образовательной деятельности.	Март	Заведующий
Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности	Март	Заведующий
Материально-технические условия реализации ОП ДО МБДОУ	Март	Заведующий
Развивающие предметно-пространственные условия реализации ОП ДО	Март	Заместитель заведующего
Финансово-экономические условия реализации ОП ДО	Март	Заведующий
Наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности	Сентябрь	Заведующий
Изучение возможностей и затруднений педагогов	Сентябрь, май	Заведующий
Изучение потребностей родителей (законных представителей)	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего
Удовлетворенность родителей воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель	Заведующий Заместитель заведующего
Мониторинг качества образовательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий Заместитель заведующего
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Заведующий Заместитель заведующего

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

БЛОК III

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Работа с кадрами

Направление	Срок	Ответственный
Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, ОТ, ГО, ПБ	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный по ОТ
Рейд комиссии по ОТ. Осмотр оборудования игровых участков и спортивных площадок.	1 раз в квартал	Заведующий, комиссия по ОТ
Изучение нормативно-правовой документации и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных проектов и технологий.	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель
Работа творческой группы по организации сопровождения одаренных и талантливых воспитанников	1 раз в месяц	Творческая группа
Оказание помощи педагогам по подготовке материалов к аттестации	В соответствии с графиком аттестации	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель
Организация работы с молодыми специалистами	Ежемесячно	Заведующий Педагог- наставник
Подготовка материалов для официального сайта ДООУ в сети интернет	1 раз в неделю	Ответственный за сайт
Инструктажи по профилактике гриппа в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Заведующий, Заместитель заведующего
Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. Соблюдение норм СанПиН	Постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего

Срок	Вид работы	Ответственные
Сентябрь Ежедневно ежемесячно	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ. 2. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ. 3. Меры по профилактике вирусных инфекций: -измерение температуры воспитанникам; -пополнение запаса СИЗ (масок, перчаток, антисептиков). 4. Исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции. 5. Обеспечение поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны.	Заведующий, Заместители зав., Председатель профсоюза
Октябрь	1. Проведение разъяснительной и просветительской работы по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями и работниками МБДОУ. 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (соблюдение порядка проведения текущей и генеральной уборки, дезинфекции поверхностей). 3. Анализ заболеваемости за 3-й квартал 2025 г. 4. Исполнение плана и корректировка мероприятий по пожарной безопасности.	Заведующий, Зам. зав, Завхоз, медсестра
Ноябрь	1. Обсуждение действий персонала при угрозе террористических актов. 2. Подготовка здания к зиме, уборка территории. 3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. 4. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную, бассейн.	Заведующий, Заместитель зав. , медсестра, Рабочая группа

Декабрь	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. 2. Обучение персонала по охране труда.	Заведующий, Заместители зав.
Январь	1. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. 2. Производственное собрание. 3. Очистка кровли. 4. Анализ заболеваемости за 4-й квартал 2025 г. 5. Оформление отчетной документации (при необходимости).	Заведующий, Заместители зав.
Февраль	1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в весенний период». 2. Состояние охраны труда на пищеблоке, в прачечной.	Заведующий, Заместители зав.
Март	1. Подготовка территории к весеннему периоду. 2. Контроль за закладкой продуктов. 3. Проверка организации питания на соответствие требованиям СанПиН.	Заведующий, Заместители зав.
Апрель	1. Благоустройство территории МБДОУ к весеннему периоду. 2. Анализ заболеваемости за 1-й квартал 2026 г. 3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий, Заместители зав.
Май	1. Организация летней оздоровительной работы. Инструктаж всех сотрудников по охране труда, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. 2. Работа по озеленению территории МБДОУ, подготовка территории к летнему сезону. 3. Контроль фитосанитарного режима МБДОУ.	Заведующий, Заместители зав.

В течение года	Проведение производственного контроля в МБДОУ (в т.ч. бассейна).	Заведующий, Завхоз, медсестра
Совещания		
Ежемесячно	Совещание при заведующем МБДОУ.	Заведующий
1 раз в две недели	Инструктивно-методические совещания с педагогами (педагогические часы).	Заведующий, заместитель заведующего
1 раз в две недели	Инструктивные совещания с обслуживающим персоналом.	Заведующий, заместитель заведующего

