

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 28 «Теремок» общеразвивающего вида

«Принято» на заседании  
педагогического совета №1  
Протокол № 1 от «31» 08 2023 г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ «Д/с №28 «Теремок»  
/Т.В.Карташева/  
Приказ № 92 от «31» 08 2023 г.



Годовой план  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 28 «Теремок» общеразвивающего вида  
на 2023-2024 учебный год

Разработан рабочей группой:

Председатель:	заведующий	Т.В.Карташева
Члены:	Музыкальный руководитель	Е.И.Алексеева
	воспитатель	С.Г.Беликова

х.Большая Кирсановка  
2023г

# Содержание

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| 1.1. Работа с воспитанниками        | 2–3 |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников | 3–5 |

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| 2.1. Методическая работа            | 5–6 |
| 2.2. Нормотворчество                | 6   |
| 2.3. Работа с кадрами               | 7   |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности | 8   |

## **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

- |  |      |
|--|------|
| 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы | 8—9  |
| 3.2. Безопасность                                      | 9–11 |

## **Приложения**

- |  |           |
|--|-----------|
| Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом     | 12–<br>24 |
| Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем  | 24–<br>28 |
| Приложение 3. Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия | 29—<br>.. |

# Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности

в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели

Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели
<...>		
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели
<...>		

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель группы, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели

Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Воспитатели
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Воспитатели

### 1.2.2. План работы с родителями по вопросам повышения родительской компетентности

Мероприятие	Группа	Сроки	Ответственные
Лекторий «Возрастные особенности детей и общение с ними»	Все дети группы	Сентябрь	Воспитатели
Круглый стол «Кризис трех лет»	Родители детей младшего возраста	Октябрь	Воспитатели
Сюжетно-ролевая игра	Родители детей среднего возраста	Октябрь	Воспитатели
Семинар «Когнитивное развитие дошкольника»	Родители детей старшего возраста	Октябрь	Воспитатели
Семинар «Что такое "школьная зрелость"»	Родители детей старшего возраста	Октябрь	Воспитатели
Дискуссия «Можно и нельзя»	Родители детей младшего возраста	Ноябрь	Воспитатели
Беседа «От привычки – к чертам характера»	Родители детей среднего возраста	Ноябрь	Воспитатели
Беседа «Дошкольник и современная информационная среда»	Родители детей старшего возраста	Ноябрь	Воспитатели
Практикум «Как выбрать школу для ребенка»	Родители детей старшего возраста	Ноябрь	Воспитатели
Мастер-класс «Игрушки на елку»	Родители детей младшего возраста	Декабрь	Воспитатели
Мастер-класс «Новогодние открытки»	Родители детей среднего возраста	Декабрь	Воспитатели
Мастер-класс «Новогодние подарки»	Родители детей старшего возраста	Декабрь	Воспитатели
Мастер-класс «Новогодние	Родители детей старшего	Декабрь	Воспитатели

костюмы»	возраста		
Лекторий «Круг чтения ребенка»	Вся группа	Январь	Воспитатели
Мастер-класс «Народная игрушка»	Родители детей младшего возраста	Март	Воспитатели
Мастер-класс «Лепка с ребенком»	Родители детей среднего возраста	Март	Воспитатели
Мастер-класс «Восковая роспись яиц»	Родители детей старшего возраста	Март	Воспитатели
Мастер-класс «Творческие техники рисования»	Родители детей старшего возраста	Март	Воспитатели
Круглый стол «Роль сенсорного воспитания в развитии интеллекта»	Родители детей младшего возраста	Апрель	Воспитатели
Семинар «Целостная и научная картина мира и ее формирование в дошкольном возрасте»	Родители детей среднего возраста	Апрель	Воспитатели
Дискуссия «Патриотическое и гражданское воспитание современного ребенка»	Родители детей старшего и подготовительного возраста	Апрель	Воспитатели
Лекторий «Увлекательное и безопасное лето»	Вся группа	Май	Воспитатели

### 1.2.3. План совместной деятельности ДОО и семей воспитанников в рамках реализации программы воспитания

Мероприятие	Содержание	Сроки
<b>Ежемесячная традиция «Встреча с интересными людьми»</b>		
Хобби наших родителей	Родители очно или онлайн рассказывают о своих хобби, обсуждают их с детьми	Раз в месяц в течение года
Профессии наших родителей	Встречи с родителями-профессионалами, тематические беседы с детьми	Раз в месяц в течение года
Таланты наших родителей	Конкурс «Где талант, там и надежда» в соцсетях детского сада	Ноябрь, февраль
<b>Еженедельная традиция</b>		
Читаем сказки вместе	Раз в неделю один из родителей, бабушек, дедушек группы читает сказку вместе с	Раз в неделю в

	детьми или готовит запись чтения сказки, чтобы воспитатель поставил ее детям	течение года
Поем и танцуем вместе	Раз в неделю один из родителей, бабушек, дедушек группы записывает видео с простым танцем, чтобы дети повторяли его в группе	Раз в неделю в течение года
<b>Творческие проекты</b>		
Постановка кукольного спектакля для детей	Вместе с детьми родители делают из подручных материалов кукол, а затем организуют инсценировку	Октябрь
Постановка игрового спектакля для детей	Родители участвуют в постановке новогодних спектаклей	Декабрь
Проект «Книжки для дочурок и сынишек»	Родители детей младшего и среднего возраста по инструкции воспитателей делают книжки-малышки	Апрель
<b>Праздники с участием родителей</b>		
Праздник Урожая в младших группах «Овощи и фрукты»	Праздники и развлечения в фольклорном стиле с участием родителей. По возможности проводятся на свежем воздухе	Сентябрь
Праздник урожая в средних группах «Фестиваль Каши»		Сентябрь
Праздник урожая в старших и подготовительных группах «Праздник Хлеба»		Сентябрь
Масленица		Февраль
Веснянка		Март

### 1.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатели



Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, воспитатели
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
сентябрь	«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–4 лет»	Воспитатели, педагог-психолог
Декабрь	«Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели группы
Февраль	«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели группы
Май	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	«Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, воспитатели, педагог-психолог

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. Организационная деятельность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Составление режима дня групп	Май, август	Воспитатели
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Воспитатели
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Воспитатели

### **2.1.2. Консультации для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Воспитатели
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Воспитатели
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Воспитатели
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Воспитатели
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Воспитатели
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Воспитатели
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Воспитатели

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Воспитатели
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Воспитатели
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Воспитатели

### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Август 2023	Заведующий, воспитатели
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, Воспитатели
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, воспитатели
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, воспитатели

## 2.2. Нормотворчество

Наименование документа	Срок	Ответственный
Разработка локальных и распорядительных актов	В течении года	Заведующий
Обновление локальных и распорядительных актов	В течении года	Заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. План по самообразованию педагогов МБДОУ «Д/с № 28 «Теремок» на 2023–2024 учебный год

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	воспитатели
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – в выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Консультирование и методические рекомендации по темам самообразования	сентябрь	воспитатели
5	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
6	Тематическая подборка и составление картотеки методической литературы по темам самообразования	ноябрь	воспитатели
7	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	май	Педагоги

### 2.3.2. Темы по самообразованию педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема	Форма и срок отчёта
1	Украйченко М.Т.	педагог-психолог	Обеспечение психолого-педагогической поддержки детей в период адаптации	«Педагогический час»
2	Беликова С.Г.	воспитатель	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста	«Педагогический час»
3	Алексеева Е.И.	Музыкальный руководитель	Духовно-нравственное воспитание дошкольников	«Педагогический час»

### 2.3.3. План повышения квалификации педагогических сотрудников на 2023 - 2024 год

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
	<b>Общий план</b>		
1.	Повышать профессиональный уровень педагогов путем посещения и участия в работе РМО дошкольных педагогов, семинаров, конференций и т.д.	В течение учебного года	Заведующий воспитатели
2.	Участие во всероссийских, региональных, муниципальных конференциях, фестивалях, конкурсах	В течение года	Воспитатели
3.	Участие в интерактивных вебинарах	В течение года	Воспитатели
4.	Размещение публикаций и размещение информации на сайте учреждения	В течение года	Воспитатели
5.	Консультации для педагогов по вопросам планирования содержания воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Воспитатели
6.	Консультации для педагогов по вопросам обеспечения психолого-педагогического сопровождения родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	В течение года	Педагог-психолог Специалисты
7.	Психологические тренинги, формирование культуры межличностных отношений	В течение года	педагог-психолог

<b>Индивидуальный план</b>			
<b>1</b>	Индивидуальные консультации по заявке.	В течение года	Воспитатели
<b>2</b>	Открытые просмотры НОД	В течение года	Воспитатели
<b>3</b>	Аттестация педагогов по плану	В течение года	Воспитатели
<b>4</b>	Индивидуальное консультирование	В течение года	Воспитатели
<b>5</b>	Курсы повышения квалификации педагогов	В течение года	Воспитатели
<b>6</b>	Самообразование педагогов (планирование – итоги)	Сентябрь, май	Воспитатели
<b>7</b>	Диагностика затруднений педагогов. Оформление индивидуальных карт профессионального мастерства.	Апрель, май	Воспитатели

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заведующий
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий

за учебный год				
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующий

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

## 2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующий
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующий
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Заведующий
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заведующий



# Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

## 3.1. Организационные мероприятия

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Работа по эстетическому оформлению помещений.	В течении года	Заведующий, педагоги ДОУ
2	Общие производственные собрания.	В течении года	Заведующий
3	<u>Производственные совещания:</u> - требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; - соблюдение требований САН и ПИН.	Сентябрь, декабрь, март	Заведующий
4	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий Завхоз
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ.	в течение года	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ.	По плану	Заведующий хозяйством
7	Подготовка здания к зиме, уборка территории.	октябрь, ноябрь	Заведующий хозяйством дворник
8	Работа по благоустройству территории.	в течении года	Заведующий хозяйством Педагоги дворник
9	Текущие ремонтные работы.	в течение года	Заведующий хозяйством

10	Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заведующий, заведующий хозяйством
11	Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	заведующий хозяйством

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных дверей в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

		антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

### 3.2.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заведующий
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	заведующий хозяйством

Организовать очистку от горючих отходов и отложений воздухопроводы	Октябрь	заведующий хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	заведующий хозяйством
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	заведующий хозяйством
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	заведующий хозяйством
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	заведующий хозяйством
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	заведующий
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Заведующий
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной	В течение всего периода	Заведующий

безопасности		
--------------	--	--

### 3.3. Ограничительные меры

#### 3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Заведующий
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Заведующий
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Воспитатели
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заведующий хозяйством
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Заведующий
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Воспитатели
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		

<p>Проводить фильтр воспитанников и работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– термометрия с помощью бесконтактных термометров;</li> <li>– опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний</li> </ul>	Ежедневно утром	Воспитатели
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	еженедельно по понедельникам	заведующий хозяйством
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп