Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №8 «Ромашка»

Согласовано : Утверждаю:

Председатель ПК Заведующий МБДОУ д/с №8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. А.Мащенко « Ромашка»

«31»08.2023г.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**О.Н.Мещеряченко

  Приказ№107 от «31».08.2023г

**КОДЕКС**

**профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников**

**МБДОУ детский сад №8 «Ромашка»**

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Ромашка» (далее - Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Ромашка» (далее – Учреждение) не зависимо от замещаемых ими должностей.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 №273 «О противодействии коррупции», Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ст.47; п.4 ст.48) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Целью Кодекс является:

* установление этических норм и правил служебного поведения педагогических работников Учреждения, для достойного выполнения ими своей профессиональной

деятельности,

* содействие укреплению авторитета педагогических работников Учреждения, - обеспечения единых норм их поведения педагогических работников.
  1. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.
  2. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
  3. Каждому педагогическому работнику Учреждения следует принимать все необходимые меры для соблюдения Кодекса, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Кодексом.
  4. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Учреждении.

2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

* 1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
  2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:
* законность;
* объективность;
* компетентность;
* независимость;
* тщательность;
* справедливость;
* честность;
* гуманность;
* демократичность;
* профессионализм; - взаимоуважение; - конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

1. оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
2. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком

профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

1. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;
2. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
3. не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
4. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
6. уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
7. соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
8. проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
9. проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и концессий, способствовать межнациональному и

межконфессиональному согласию;

1. придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
2. принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
3. быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
4. обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
5. поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
6. не терять чувство меры и самообладания;
7. соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
8. постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
9. поддерживать порядок на рабочем месте;
10. соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

1. ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
2. грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
3. содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
4. логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
5. доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
6. лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
7. уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

1. поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;
2. пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или проведения необоснованных сравнений его с другими Учреждениями;
3. преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
4. проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
5. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
6. высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или концессионных групп;
7. резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
8. грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
9. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
10. поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;
11. коррупционно опасного поведения.
    1. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
    2. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.
    3. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов Учреждения в целом.
    4. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Учреждения по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

III. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

1. признают уникальность, индивидуальность и определённые

личные потребности каждого;

1. сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
2. стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
3. выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
4. при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
5. проявляют толерантность;
6. защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
7. принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от

сексуального домогательства и (или) насилия;

1. осуществляют должную заботу и обеспечивают

конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

1. прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека;
2. вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно

посвящённого общества, где есть место для каждого;

1. стремятся стать для них положительным примером;
2. применяют свою власть с соблюдением законодательных и

моральных норм и состраданием;

1. гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

1. навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
2. оценки их личности и личности их законных представителей;
3. предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
4. предвзятой и необъективной оценки действий законных

представителей воспитанников;

1. отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;
2. требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
3. проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;
4. употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
5. курения в помещениях и на территории Учреждения.

IV. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

1. помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;
2. начинать общение с приветствия;
3. проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
4. выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
5. относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
6. высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
7. выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при

необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

1. разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
2. принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

1. заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
2. перебивать их в грубой форме;
3. проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
4. разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
5. разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных

представителях;

1. переносить своё отношение к законным представителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.
   1. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.
   2. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.
   3. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

V. Обязательства педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

1. поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути; поддерживают и продвигают их интересы;
2. помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

1) пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей; 2) предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

3) обсуждения их недостатков и личной жизни.

VI. Обязательства педагогических работников перед администрацией Учреждения

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

VII. Обязательства администрации Учреждения перед педагогическими работниками

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально- психологического климата.

7.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

7.4. Представителям администрации следует:

1. формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
2. быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего

Положения;

1. помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
2. регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
3. пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
4. обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
5. способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
6. оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

7.5. Представитель администрации не имеет морального права:

1. перекладывать свою ответственность на подчинённых;
2. использовать служебное положение в личных интересах;
3. проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
4. создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
5. обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;
6. предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
7. демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
8. умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

VIII. Контроль за соблюдением Кодекса

* 1. Для контроля соблюдения настоящего Кодекса, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создаётся комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.
  2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Кодексом и Положением о комиссии по профессиональной этике.

IX. Ответственность за нарушение Кодекса

* 1. Нарушение педагогическим работником Учреждения настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
  2. Соблюдение педагогическим работником Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.
  3. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно-опасной ситуации.