

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МБОУ Греково-
Тимофеевской сош (протокол от 23.12.2021 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Греково-Тимофеевской сош от
23.12.2021 №108

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей МБОУ Греково-Тимофеевской
сош (протокол от 22.12.2021 № 3)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся МБОУ Греково-
Тимофеевской сош (протокол от 22.12.2021 №3)

ПОЛОЖЕНИЕ **о формах и объемах домашнего задания** **в МБОУ Греково-Тимофеевской сош**

1. Общие положения.

1.1. МБОУ Греково-Тимофеевская сош (далее Школа) определяет основные требования к организации домашней работы обучающихся в рамках освоения ими основных образовательных программ, регламентирует цели, задачи, типы и объём домашних заданий по предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации, статья 41 «Охрана здоровья обучающихся»
- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Минобрнауки России от 29.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21
- Уставом школы.

1.3. Домашнее задание - составная часть образовательной деятельности, направленная на повышение качества образования.

1.4. Цель и задачи домашнего задания – формирование самостоятельности в учебно-познавательной деятельности, средство сближения обучения и самообразования.

1.5. Задачи домашнего задания:

- способствовать овладению обучающимися УУД;
- развивать интерес к самостоятельной учебной деятельности;
- научиться применять знания как в стандартных, так и в новых условиях;
- подготовиться к усвоению нового учебного материала;
- формировать опыт творческой деятельности.

2. Основные требования к организации домашней работы.

2.1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для

- подготовки следующего.
- 2.2. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию учащихся, но не точной копией, выполненной в классе.
 - 2.3. Давая домашнее задание, учителю необходимо проводить инструктаж по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.
 - 2.4. В процессе обучения необходимо учитывать индивидуальные особенности учащихся. В этом отношении немаловажное значение имеет требование дифференциации, индивидуализации домашних заданий.
 - 2.5. Домашнее задание может быть фронтальным, дифференцированным и индивидуальным, но всегда с учетом особенностей класса (установка на индивидуализацию заданий).
 - 2.6. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от ученика умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.
 - 2.7. Объем домашних заданий регламентируется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи» и приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
 - 2.8. Домашние задания не задаются:
 - в первых классах;
 - во 2 – 4 классах – на выходные, праздничные, каникулярные дни, исключение составляют устные предметы и предметы, изучаемые один раз в неделю;
 - в 5 – 11 классах - на, праздничные, каникулярные дни, исключение составляют устные предметы и предметы, изучаемые один раз в неделю;
 - 2.9. Домашние задания не задаются по следующим предметам:
 - во 2 – 4 классах – технология, изобразительное искусство, музыка, физическая культура, внеурочная деятельность;
 - в 5 – 11 классах – физическая культура.
 - 2.10. Затраты на выполнение домашних заданий не должны превышать (в астрономических часах):
 - во 2 – 3 классах – 1,5 ч.;
 - в 4 – 5 классах – 2 ч.;
 - в 6 – 8 классах – 2,5 ч.;
 - в 9-11 классах – 3,5 ч.
 - 2.11. Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке.
 - 2.12. Норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке.
 - 2.13. Домашнее задание фиксируется учителем на доске, дается под запись в дневник с проверкой этой записи. Домашнее задание на доске должно полностью соответствовать записи домашнего задания на предметной странице классного журнала и электронного журнала/дневника.
 - 2.14. Основными видами домашнего задания являются:
 - индивидуальная;
 - групповая;
 - творческая;
 - дифференцированная;
 - одна на весь класс;
 - 2.15. Типы домашних заданий в зависимости от основных функций:
 - усвоение теоретического материала;
 - формирование умений и навыков;
 - применение в разных условиях;

- обобщение и систематизация;
- пропедевтические занятия;
- комбинирование.

3. Особенности нормирования домашнего задания при дистанционном обучении

3.1. При планировании домашнего задания учитель должен учитывать нормы нахождения ученика перед монитором компьютера, установленные пунктом 2.10.2 СП 2.4.3648–20. Во 2-м классе – 20 минут; 3-4-м – 25 минут; 5-9-м – 30 минут; 10-11-м – 35 минут.

3.1. Сроки выдачи домашних заданий

3.2.1. Педагог отправляет учебные задания учащимся один раз в день. Не допускается рассылать учебные задания по отсутствующему в расписании предмету.

3.2.2. Если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 17:00 ч..

3.2.3. Если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд или через день, то учитель должен выслать домашнее задание в день проведения урока не позднее 14:00 ч.

3.2. Временные рамки выполнения учащимися домашнего задания.

3.2.1. Если учебный предмет стоит в расписании один раз в неделю, то ученик вправе выполнять его три календарных дня. Отправить выполненное домашнее задание нужно не позднее 15:00.

3.2.2. Если учебный предмет стоит в расписании два дня подряд, то ученик должен выполнить его в этот же день до 18:00.

3.2.3. Если учебный предмет стоит в расписании через день, то ученик вправе выполнить домашнее задание по этому предмету на следующий день и выслать его учителю не позднее 16:00.

4. Проверка и оценка домашнего задания

4.1. Проверка домашнего задания является обязательной частью урока и учитывается учителем при планировании урока.

4.2. Периодичность проверки письменных домашних заданий определяется учителем, но не реже нижеперечисленной:

4.2.1. в классах начальной школы, 5 классе, первом полугодии 6-го класса домашнее задание по русскому языку и математике проверяется ежедневно;

4.2.2. со второго полугодия 6-го класса, в 7-11-х классах домашнее задание по русскому языку и математике может проверяться выборочно, но не реже одного раза в неделю у каждого обучающегося;

4.2.3. по всем предметам (кроме русского языка и литературы) в 5–8-х классах письменное домашнее задание проверяется два раза в месяц, в 9-11-х классах – один раз в месяц.

4.3. В зависимости от содержания и задач урока, проверка домашнего задания может осуществляться как в начале урока (если тема урока является продолжением предыдущей), так и в конце (если тема новая).

4.4. Время на проверку регламентировано (не более 10 минут на уроке комбинированного типа).

Время на проверку домашнего задания на уроках нестандартного типа (урок-проект, урок-конференция и др.) регламентируется учителем самостоятельно, исходя из целей урока.

4.5. В целях повышения результативности проверки домашнего задания следует активнее использовать доску, сигнальные карточки, тесты, игровые задания, учебно-лабораторное оборудование.

4.6. При использовании различных форм контроля домашнего задания необходимо обеспечить не только оценку результатов, но и наметить перспективу индивидуальной работы, как с сильным учеником, так и со слабоуспевающим.

4.7. При проверке домашнего задания практикуются следующие способы:

- выборочная проверка письменного задания;
- фронтальный опрос по заданию;
- выполнение аналогичного упражнения;
- взаимопроверка, самопроверка выполненного задания;
- опрос с вызовом к доске;
- опрос по индивидуальным карточкам.

4.8. Информация об отсутствии записей о невыполнении обучающимся домашних заданий своевременно доводится до родителей обучающегося классным руководителем.

4.9. Все домашние творческие письменные работы обучающихся проверяются в обязательном порядке. Ежеурочно проверяется домашнее задание у слабоуспевающих обучающихся по учебному предмету.

4.10. По итогам проверки письменных домашних работ выставляются оценки в тетрадь. За выполнение письменных дифференцированных, творческих, индивидуальных, групповых домашних работ оценки выставляются в классный журнал. По итогам проверки устных домашних заданий оценки выставляются по усмотрению учителя.

4.11. Информация о домашнем задании фиксируется учителем в классном журнале на странице предмета и в дневнике обучающегося в день его выдачи.

5. Контроль за выполнением Положения

- 5.1. Контроль за выполнением Положения осуществляет заместитель директора по УВР 1 раз в четверть при проверке классных журналов.
- 5.2. Изучается характер и норма домашнего задания.
- 5.3. Результаты проверки отражаются в справке и рассматриваются на совещании при директоре, заседаниях ШМО.

Ознакомлены:

Кулишова Е.А.
Красильникова С.А.
Парасочка М.А.
Борцова Л.Ю.
Андреевских С.А.
Сердюкова В.Д.
Сычева С.А.
Панченко Л.Н.
Кононенко М.В.
Сердюков С. А.
Буханцева Е.А.
Тимченко О.В.
Левченко А. В.
Лапытько Л. А.
Сердюкова С.А.
Борцова Е.И.
Борцов С.А.
Калинкин С.Ю.
Шимоняк В.В.