

Принято
Советом педагогов
МБДОУ д/с №18 «Сказка»
Протокол №1 от 29.08.2014г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с №18 «Сказка»
Е.А. Фирсова
Приказ №1 от 29.08.2014г.



**Положение
о самообследовании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №18 «Сказка»
п.Вороново**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательным учреждением (самооценке деятельности ДОУ), (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №18 «Сказка», (далее МБДОУ д/с №18 «Сказка»).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования (самооценки) образовательной деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка» .

1.4. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели проведения самообследования

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка».
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МБДОУ д/с №18 «Сказка».
- 2.3. Подготовка отчета о результате самообследования.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

- 3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования МБДОУ д/с №18 «Сказка» (апрель-май текущего года на отчетный период);
- 3.2. Организация и проведение процедуры самообследования МБДОУ д/с №18 «Сказка» (май-июль текущего года на отчетный период);
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (июль текущего года на отчетный период);
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом или Управляющим Советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).
- 3.5. Для проведения самообследования деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка», приказом заведующего создается экспертная группа, в которую могут войти представитель от администрации ДОУ МБДОУ д/с №18 «Сказка», опытные педагоги, медицинский работник.

3.6. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий МБДОУ д/с №18 «Сказка».

IV. Содержание самообследования:

Комплексная оценка деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка» предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей

- Оценка образовательной деятельности;
- Система управления (руководство и управление);
- Содержание и качество подготовки воспитанников;
- Кадровое обеспечение образовательного процесса в ДОУ;
- Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ д/с №18 «Сказка» (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- Оценка деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка» родителями воспитанников.

1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

- 1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);
- 1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
- 1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- 1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в режиме полного дня (12 часов);
- 1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):
 - * численность и доля детей в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода, в режиме полного дня (12 часов);
- 1.6. Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:
 - * по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
 - * по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
 - * по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

- 2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);
- 2.2. Характеристики развития детей:

*доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом:

*доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом:

*доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

*доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

*доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

*доля родителей, неудовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении.

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

*доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

*доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

*доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким.

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

*доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

*доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

*доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

* непедагогическое.

3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

* непедагогическое.

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

* высшая;

* первая;

3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

* до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

* от 5 лет до 10 лет;

* от 10 лет до 15 лет;

* от 15 лет до 20 лет;

* от 20 лет до 30 лет;

* свыше 30 лет.

3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте:

* до 30 лет;

* от 30 лет до 40 лет;

* от 40 лет до 55 лет;

* от 55 лет;

3.7. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.8. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих

кадров), в том числе:

- * Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;
- * Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:
 - музыкального руководителя;
 - инструктора по физкультуре;
 - педагогов коррекционного обучения (учитель-логопед)
 - педагога-психолога;
 - медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура Учреждения

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОТ (ФГОС);

4.5 Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6 Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;

4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение самообследования несет экспертная группа.

5.2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является руководитель МБДОУ д/с №18 «Сказка» или уполномоченное им лицо.

VI. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ д/с №18 «Сказка», подлежащего самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения самообследования.

6.2. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются:

- результаты проведения самообследования (самооценки);
- управленческие решения по результатам проведения самообследования (самооценки)

6.3. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МБДОУ д/с №18 «Сказка» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.4. Отчеты о проведении самообследования хранятся в архиве МБДОУ д/с №18 «Сказка» в течение 5 лет.