

Частное образовательное учреждение профессионального образования Автошкола «Форсаж-Авто»

Директор ЧОУПО Автошкола «Форсаж-Авто»



Положение об ответственном лице за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг в организации .

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность ответственного лица за организацию работы по предоставлению платных услуг в организации ЧОУПО Автошкола «Форса-Авто».
- 1.2. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных услуг назначается приказом директора .
- 1.3. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг в организации подчиняется по данным вопросам непосредственно директору организации.
- 1.5. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг руководствуется в своей работе законодательством РФ; постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Уставом организации, настоящим Положением, иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг в организации

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг обязано:

- 2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;
- 2.2. Организовать работу по предоставлению платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;
- 2.3. Организовать работу по заключению договоров на оказание платных медицинских услуг в соответствии с установленными требованиями;
- 2.4. Организовать работу по информированию заказчиков :

- о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, иными нормативными документами, внутренними локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях заказчика при получении платных образовательных услуг;
- о правилах поведения заказчика в организации;
- о правах и обязанностях образовательной организации при предоставлении платных услуг;

2.5. Обеспечивать:

- анализ результатов деятельности по оказанию платных услуг;
- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;

Лицо, ответственное за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг :

2.6. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие специалистов и подразделений организации, оказывающих платные образовательные услуги;

2.7.. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг;

3. Права лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг.

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг имеет право:

3.1. Вносить предложения руководителю организации о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества и безопасности;

3.2. Вносить предложения руководителю образовательной организации, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

3.3. Представлять предложения руководителю образовательной организации о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

4. Ответственность

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг в образовательной организации несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.