

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
МБДОУ д/с № 101
Протокол № 3 от 21.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 101
Л.А.Майстерук
Приказ № 249 от 21.01.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ)
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №101»**

г. Таганрог

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 101» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским и Трудовым кодексом РФ, уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ (далее по тексту - общее собрание работников) - коллегиальный орган управления МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание работников создается на основании устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности.
- 1.4. Организация деятельности общего собрания работников регламентируется настоящим Положением об общем собрании работников МБДОУ.
- 1.5. Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.
- 1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и порядок формирования общего собрания работников

- 2.1. В состав общего собрания работников входят все работники МБДОУ
- c момента заключения трудового договора, в том числе работники, заключившие трудовой договор по совместительству.
- 2.2. Для ведения общего собрания работников избираются открытым голосованием председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 2.3. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в календарный год.
- 2.4. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего МБДОУ и педагогического совета.
- 2.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют половина и более от числа работников МБДОУ.

3. Срок полномочий общего собрания работников

- 3.1. Срок полномочий общего собрания работников - действует бессрочно.

4. Компетенция общего собрания работников

- 4.1. К компетенции общего собрания работников относятся следующие вопросы:
 - рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава МБДОУ;
 - участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
 - принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных настоящим уставом;
 - рассмотрение предложений, вносимых на обсуждение общим собранием работников МБДОУ или заведующим МБДОУ;
 - принятие решений по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизнеобеспечения МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы настоящим уставом;
 - ознакомление с отчетами заведующего МБДОУ об использовании имущества МБДОУ, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;
 - представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;

- ознакомление с предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ льготами и видами материального обеспечения;
- представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, подготовка рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности детского сада.

5. Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ общего собрания работников

- 5.1. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.
- 5.2. Общее собрание работников вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю общего собрания работников заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью.
- 5.3. Общее собрание работников может представлять совместно с заведующим МБДОУ интересы МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных организациях.
- 5.4. Заседание общего собрания оформляется протоколом. В протоколе указывается дата, количество присутствующих, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания.
Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в МБДОУ.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируется информация в соответствии с п.5.4 настоящего Положения.
- 6.3. В конце календарного года все протоколы прошиваются, пронумеровываются, скрепляются печатью и подписью заведующего МБДОУ д/с № 101.
- 6.4. Протоколы общего собрания работников хранятся в МБДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене заведующего).

