

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Гимназия № 25»
имени Героя Советского Союза Орищенко Н.Н.»**

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия № 25»

ЭЦП

Л.И. Ушакова

Приказ № 210 от 31.08.2021 г.

**ПРОГРАММА
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 25»**

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 1 от 31.08.2021

Содержание

1. Паспорт программы	3
2. Введение	5
3. Основные цели, задачи и принципы функционирования ВСОКО	10
4. Нормативно-правовая база	11
5. Организационно-технологическая структура ВСОКО школы	11
6. Функциональная характеристика ВСОКО школы.....	12
7. Процедуры оценки качества образования	14
8. Гласность и открытость результатов оценки качества образования	18
9. Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе.	18
10. Этапы реализации программы	22
11. Циклограмма трехлетнего периода реализации программы	22
12. План мероприятий по реализации ВСОКО на 2021 -2024 годы	24
13. Ожидаемый результат	25
14. Критерии эффективности результатов	26
Возможные риски и их минимизация	

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа «Внутренняя система оценки качества образования» на 2021 - 2024 годы
Разработчик программы	Администрация МБОУ «Гимназия № 25»
Основания для разработки программы	<p>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>- постановление Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»</p> <p>- Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего (Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373), основного общего (Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897) и среднего общего (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413) образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; • Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
Цели программы	<p>- создание эффективной системы получения объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень</p> <p>- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений на школьном уровне</p> <p>- распространение достоверной информации о состоянии качества образования</p>
Задачи программы	<p>- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;</p> <p>- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;</p> <p>- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;</p> <p>- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;</p> <p>- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям; - обеспечение доступности качественного образования; - оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся; - определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам; - выявление факторов, влияющих на качество образования; - содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся; - определение стимулирующих доплат педагогам.
Сроки и этапы реализации программы	<p>1 этап (аналитико-проектный): сентябрь 2021г. (Создание условий, необходимых для разработки и освоения программы по развитию учебного потенциала школьников).</p> <p>2 этап (основной): 2021 - 2023 уч. год. (Работа по изучению личности ребёнка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников, создание банка данных по данной проблеме).</p> <p>3 этап (обобщающий): 2023 – 2024 год. (Анализ деятельности по реализации задач Программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов).</p>
Перечень основных направлений программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для повышения качества образования в гимназии. 2. Создание условий и механизмов для перехода к качественно новой модели мониторинговых исследований. 3. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований.
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация ВСОКО гимназии, разработка и внедрение системы статистики и мониторинга 2. Применение в образовательном процессе инновационных технологий, организация методического сопровождения по внедрению ВСОКО гимназии 3. Достижение качества образования учащихся школы, удовлетворяющее социальным запросам

- | | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">4. Прозрачность и открытость системы образования для всех категорий пользователей образовательными услугами5. Создание системной организации управления качеством образовательного процесса.6. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований.7. Стимулирование деятельности педагогических работников по результатам оценки качества |
|--|--|

Модель

внутренней системы оценки качества образования

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия № 25»

ВСОКО

Единая система диагностики и контроля состояния качества образования, Обеспечивающая определение факторов, влияющих на качество образования в гимназии и своевременное выявление его изменений

Субъекты ВСОКО

Администрация, методические объединения, учителя - предметники, обучающиеся, родители (законные представители)

Объекты ВСОКО

Качество образовательных достижений обучающихся.
Качество образовательного процесса, в том числе качество образовательных программ.
Качество условий образования.

Инструменты ВСОКО

Система ВШК
через мониторинговые
исследования

Общественная экспертиза КО
Лицензирование
Государственная аккредитация
Государственная итоговая аттестация

Документы

Программа
ВСОКО

Планы ВШК
Карты оценки уроков
Аналитические материалы

Графики мониторинга
образовательных достижений,
промежуточной аттестации
обучающихся

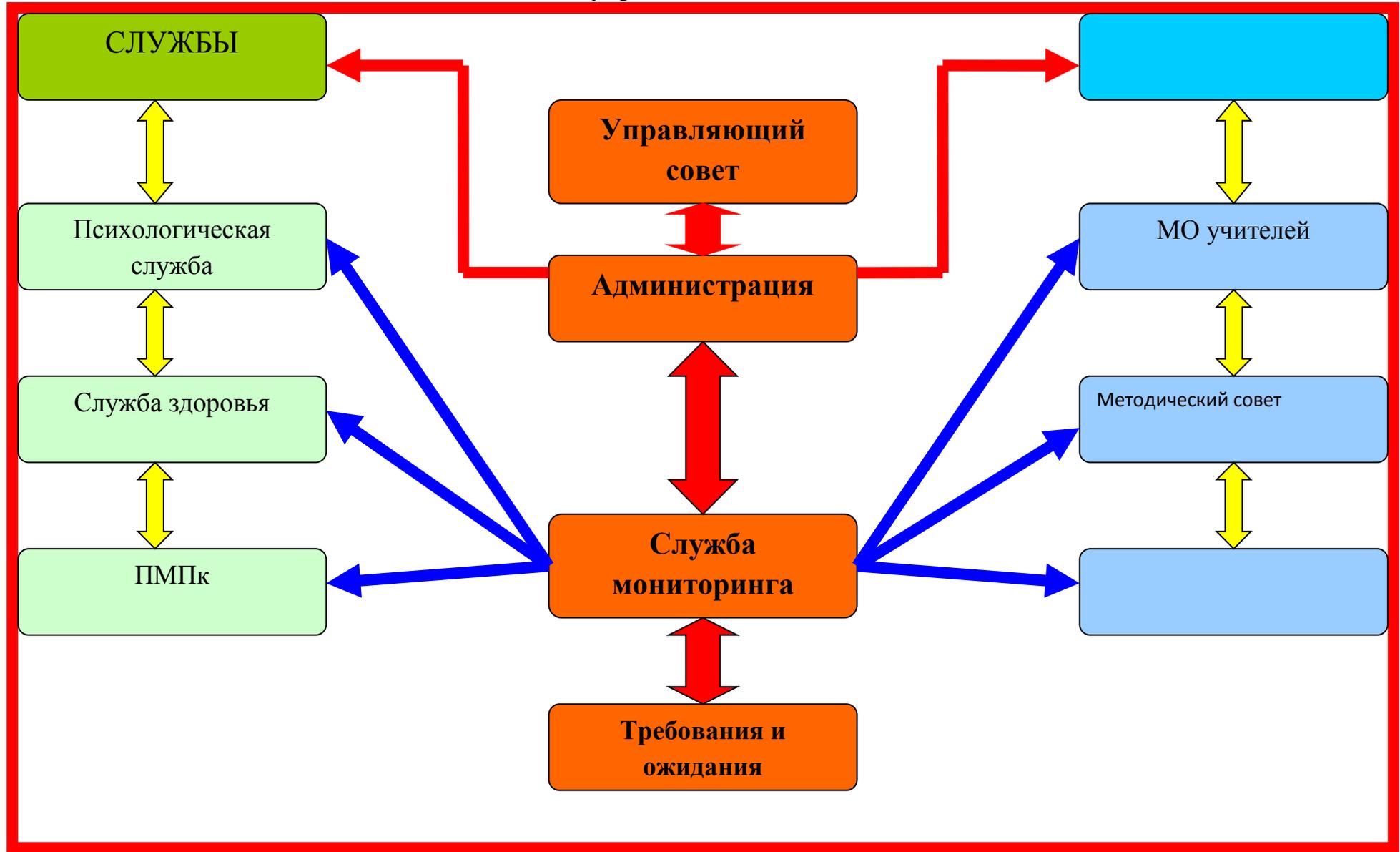
Локальные акты

Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
Положение о внутришкольном контроле (ВШК)
Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

МОДЕЛЬ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ



Модель управления ВСОКО



2. Пояснительная записка

В современной школе значимое место отведено обновлению целей общего образования и основным условиям их достижения. Одним из таких условий называется необходимость проведения диагностического исследования качества образования и поиск путей перехода к новому качеству образования, основанному на компетентностном подходе. Кроме того в современных условиях каждое образовательное учреждение несёт реальную ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, в связи с чем появляется необходимость решения управленческих задач и возникает потребность в информации о действительных результатах деятельности, их динамике и выявлении факторов, на них влияющих. Для решения этих задач становится актуальным необходимым построение целостной системы качества образования в школе.

Под внутренней системой оценки качества образования в образовательном учреждении (далее ВСОКО) понимается вид деятельности по обеспечению управления образовательным учреждением, основанной на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности), условий и результатов их осуществления.

Предпосылками для создания программы стали:

- необходимость систематизации накопленного опыта по оценке результативности образовательной деятельности школы;
- необходимость обеспечения документальной обоснованности принятия управленческих решений;
- актуальность обеспечения информацией о состоянии дел в гимназии внешних пользователей.

Нормативно-правовая база

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 95 "Независимая оценка качества образования");

Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (с изменениями и дополнениями от: 22 февраля, 30 марта, 26 апреля, 11 сентября, 4 октября 2018 г., 22 января, 29 марта 2019 г.)

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации";

Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 г. N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества

образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

"Принципы рейтингования в образовании Российской Федерации", утвержденные Общественной Палатой Российской Федерации в марте 2014г.

3. Цели и задачи программы

ВСОКО гимназии создается с целью совершенствования внутришкольной системы оценивания образовательных результатов и контроля качества обучения, создания механизмов и систем управления качеством всего образовательного процесса в гимназии, а также предоставления основным пользователям результатов оценки качества образования.

Цели программы:

- создание эффективной системы получения объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений на школьном уровне ;
- распространение достоверной информации о состоянии качества образования

Задачи программы:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение стимулирующих доплат педагогам.

4. Теоретические аспекты реализации программы

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

ВСОКО представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей социума.

Программа позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных и управленческих процессов, качество участников образовательной деятельности, качество содержания образования, качество реализации программ основного и дополнительного образования детей, качество обеспечения преемственности непрерывного образования, качество инновационной деятельности.

Программа разработана с учетом принципов:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности;
- минимизации системы показателей с учетом потребностей всех органов управления школы;
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными и федеральными аналогами;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- взаимодополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

5. Оценка качества образовательных отношений

Данные внешней и внутренней оценки деятельности гимназии представляют собой продукт совместной работы администрации и педагогического коллектива.

Оценка качества образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ-9 и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-ых классов;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Оценка качества организации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
 - качество уроков;
 - качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
 - удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в гимназии.
- результаты государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5 классов в период адаптации;
- сохранение контингента обучающихся;
- оценку открытости гимназии для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей (законных представителей).

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение, оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в гимназии;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- общественно-государственное управление (совет гимназии, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативное правовое обеспечение (включая программу развития гимназии).

Оценка профессиональной компетентности педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

- аттестация педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

Оценка качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей (законных представителей);
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся деятельностью, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие детского ученического самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

Оценка здоровья учащихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения диспансеризации обучающихся;

- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие технологии, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностика состояния здоровья, заболеваемости и физического развития обучающихся.

6. Организационная структура ВСОКО

6.1. В структуру ВСОКО входят администрация гимназии, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные коллективы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

6.2. В целях обеспечения всесторонней оценки качества образования органы, осуществляющие внутреннюю оценку качества образования, изучают общественное мнение о качестве образования в школе, результаты оценки качества работы школы и рейтинг ее деятельности в муниципальной системе образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников

7. Функциональная структура ВСОКО

Функциональная составляющая оценки качества образования характеризуется:

- инвариантной составляющей, обеспечивающей интересы вышестоящего уровня (федерации, региона, муниципалитета и т.д.) в вопросах управления качеством образования;
- вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития качества образования гимназии.

Оценка качества образования в МБОУ «Гимназия № 25» предполагает:

- оценку индивидуальных достижений учащихся;
- оценку образовательных программ (включая образовательные программы, для которых не предусмотрены государственные федеральные образовательные стандарты);
- оценку качества условий образовательной деятельности;
- оценку качества деятельности образовательного учреждения в целом;
- оценку качества управления образовательной системой учреждения.

Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО гимназии как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг. Основные пользователи результатов оценки качества образования:

- государство (органы законодательной, исполнительной и судебной власти);
- личность (отдельные граждане);
- общество (общественные и научные организации);
- система образования (образовательное учреждение и его система)

Мониторинг и оценка качества образования в МБОУ «Гимназия № 25» проводится по следующим уровням образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результатов, качество условий и качество процесса). Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение определенной модели системы оценки

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные коллективы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Директор гимназии координирует деятельность всех структурных звеньев ВСОКО, определяет приоритетные направления и стратегию ВСОКО, корректирует деятельность субъектов ВСОКО на любом этапе работы, принимает обоснованные управленческие решения на основе результатов оценочных процедур.

7.1. Администрация школы:

- формирует локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования образовательной организации, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и

- динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
 - обеспечивает условия для подготовки работников образовательной организации по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
 - обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
 - принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

7.2. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов образовательной организации;
- содействуют проведению подготовки работников образовательной организации по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации.

7.3. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в образовательной организации;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников образовательной организации;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в образовательной организации;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Психолого-педагогическая служба осуществляет психолого-педагогическое сопровождение в рамках реализации ВСОКО;

7.4. Временные коллективы учителей:

- реализуют оценочные и контрольно-измерительные процедуры в соответствии с разработанными методиками;
- проводят первичную обработку полученных результатов;
- вносят предложения по совершенствованию оценочных процедур.

- Процедуры оценки качества образования

Реализация ВСОКО школы осуществляется через процедуры оценки качества:

- лицензирование школы;
- государственную аккредитацию школы;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- независимые формы итоговой аттестации по уровням образования;
- мониторинг качества образования;
- общественную экспертизу качества образования;
- рейтинги образовательных учреждений;
- конкурсы.

Гласность и открытость результатов оценки качества образования

Гласность и открытость результатов оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов основным потребителям результатов ВСОКО гимназии, средствам массовой информации.

Этапы реализации программы.

1. Аналитическо- проектный (сентябрь 2021 учебного года).

Основные виды деятельности:

- анализ состояния организации управления мониторингом качества образования в гимназии;
- изучение нормативных документов научной и методической литературы по теме;
- мотивация субъектов образовательного процесса на осуществление мониторинговых исследований;
- определение направлений мониторинговых исследований;
- определение критериев, показателей, исполнителей мониторинговых исследований;
- осуществление сбора способов получения информации о качестве образования;

- подготовка нормативно - методических документов и материалов для обеспечения функционирования мониторинга качества образования.

2. Основной (2021 - 2023 уч. гг.).

Основные виды деятельности:

- разработка системы мероприятий по реализации программы по основным направлениям деятельности образовательного учреждения;

- реализация Программы внутреннего мониторинга качества образования в гимназии;

- корректировка содержательной, организационной и управленческой сторон в процессе реализации программы;

- определение эффективности применяемых методик для оценки качества образования;

- оценка эффективности осуществления программы.

3. Обобщающий (2023 - 2024 уч. г.).

Основные виды деятельности:

- обработка, анализ, систематизация информации;

- сопоставление полученных результатов поставленным целям;

- подготовка аналитических материалов;

- принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования;

- доработка и коррекция модели мониторинга качества образования в гимназии.

Основания построения внутришкольной системы управления качеством образования:

1. Программа развития образовательного учреждения.

2. Пакет нормативных документов и локальных актов, определяющих требования к качеству процесса и его результатам.

3. Контрольно-измерительные материалы и процедуры мониторинга качества.

4. Процедуры непрерывного обновления и коррекции содержания образования.

5. Механизм освоения и практического использования научно-методических разработок и технологий повышения качества образования.

6. Взаимодействие основного и дополнительного образования.

План реализации внутренней системы оценки качества образования в приложении 2.

ОЦЕНОЧНО-КРИТЕРИАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКСЫ

Самообследование по качеству образовательного процесса

Критерии	Показатели
Динамика показателей обученности учащихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успеваемость и качество знаний учащихся 2. Динамика результатов ГИА по предметным областям 3. Качество обученности по результатам итоговой и промежуточной аттестации 4. Доля выпускников, получивших аттестат с отличием 5. Доля второгодников от общего числа обучающихся по каждой ступени 6. Доля обучающихся, не получивших аттестаты
Качество учебного процесса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уровень компьютеризации учебного процесса 2. Трудопотери (пропуски уроков учащимися) 3. Качество преподавания по предметным областям 4. Качество преподавания учителем-предметником 5. Степень использования в образовательном процессе новых информационных технологий
Выполнение учебного плана	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота выполнения планов и программ образовательной деятельности
Выполнение лицензионных и аккредитационных показателей, норм СанПиН, других установленных стандартов и норм	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наполняемость классов 1, 2 ступеней обучения (в соответствии с действующими требованиями) 2. Движение учащихся по школе

**Мониторинг личностных достижений
и качество участников образовательного процесса**

Критерии	Показатели
Качество учащихся, их деятельности, личностные достижения в учебной и внеучебной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся, получивших аттестаты с отличием 2. Количество учащихся, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, НПК различного уровня 3. Успешность участия учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах, НПК 4. Качество контингента учащихся
Качество состава педагогического коллектива, качество преподавания и личностные достижения учителей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Квалификация административных, педагогических кадров 2. Уровень образования педагогических кадров 3. Укомплектованность кадрами 4. Доля учителей, владеющих информационными технологиями 5. Количество педагогов, принимающих участие в инновационной деятельности 6. Количество учителей, принявших участие в

	конкурсах различного уровня 7. Профессиональное развитие учителей
--	--

Независимый аудит качества образования

Критерии	Показатели
Критерий доступности качественных образовательных услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество детей, не посещающих ОУ без уважительных причин 2. Количество учащихся, продолжающих образование после 9 класса: - в 10 классе; - в СПО 3. Количество выпускников, поступивших на бюджетное отделение вузов. 4. Доля обучающихся, выбывших из школы без получения основного общего образования (показатель отсева) 5. Доступность Интернет-услуг
Социальная эффективность деятельности ОУ и его звеньев	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удовлетворенность прямых потребителей и заказчиков качеством образования

Мониторинг воспитательного процесса

Показатели:

- Образовательный статус родителей, характеристика семьи учащегося
- Уровень воспитательной активности родителей
- Уровень креативности педагогов и учащихся
- Профессиональный рост классных руководителей
- Эффективность воспитательного мероприятия
- Комфортность, защищенность личности учащихся, его отношение к жизнедеятельности в школе
- Количество учащихся, занятых в системе ДО
- Профориентационные склонности учащихся
- Количественный показатель и результативность участия в творческих конкурсах, смотрах и фестивалях
- Уровень воспитанности учащихся
- Степень влияния общешкольных, параллельных и классных дел на учащихся
- Сформированность основных нравственных качеств личности
- Социальная активность учащихся
- Склонность к отклоняющемуся поведению
- Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН
- Количественный показатель учащихся, занимающихся спортом и результативность участия в спортивных соревнованиях
- Уровень коммуникативных и организаторских склонностей
- Уровень общительности
- Уровень развития классного коллектива
- Степень конфликтности и степень сплоченности класса

Мониторинг состояния здоровья учащихся

Критерии	Показатели
Состояние физического и психического здоровья учащихся (по результатам медицинских осмотров в динамике за последние годы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во уч-ся по группам здоровья 2. Кол-во уч-ся, имеющих хронические заболевания 3. Количество человекодней, пропущенных по болезни
Выполнение требований норм СанПиНов в организации учебно-воспитательного процесса, соблюдение режимных моментов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение санитарных правил и норм 2. Физическая доступность ОУ 3. Соотношение контингента обучающихся и емкости ОУ
Организация горячего питания учащихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. % охвата горячим питанием
Уровень физкультурно-оздоровительной работы с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещаемость спортивных секций и клубов
Коррекционная работа с учащимися, родителями, педагогами, направленная на укрепление здоровья	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во бесед с уч-ся, родителями, проведенных медработником школы 2. Кол-во бесед с уч-ся, родителями, проведенных классными руководителями

Мониторинг материально-технического обеспечения школы

Критерии	Показатели
Обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения	<p>Создание условий</p> <p>а) текущий ремонт здания;</p> <p>Качество объектов жизнеобеспечения образовательного учреждения:</p> <p>б) заключение договоров на обслуживание, теплоснабжение, водоснабжение, канализация; автоматическая пожарная сигнализация, электроснабжение, санитарно-техническое состояние школы, пожарная безопасность, акт готовности школы к новому учебному году)</p>
Развитие материально-технической базы	<p>Приобретение и укомплектованность</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебным оборудованием; - технологическим оборудованием; - обеспеченность учебной и художественной литературой; - уровень компьютеризации школы - численность учащихся на 1 компьютер - площадь учебных помещений, приходящихся на 1 ученика; - соответствие действительности образовательного учреждения требованиям СанПиН; - соблюдение СанПиН (ростовая мебель, оборудование компьютерного класса)

**Мониторинг социально-психологического
состояния участников образовательного процесса**

Критерии	Показатели
Качество психологического обеспечения ОП	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охват субъектов образовательного процесса психологической деятельностью 2. Мониторинг развития учащихся группы риска в начальной школе, школе средней и старшей ступени. 3. Мониторинг процесса адаптации учащихся к школе (1 кл.), к школе средней ступени (5 кл.) 4. Мониторинг развития одаренных учащихся
Коррекционно-профилактическая деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во уч-ся, состоящих на ВШУ 2. Кол-во семей, находящихся в социально-опасном положении/ в них детей 3. Кол-во уч-ся, состоящих на учете в ПДН 4. Кол-во уч-ся, состоящих на учете в КДН и ЗП
Социально-защитная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во многодетных семей 2. Кол-во малообеспеченных семей 3. Кол-во семей одиноких матерей 4. Кол-во опекаемых детей
Организационно-воспитательная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Трудоустройство в летний период
Медико-социальная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во детей-инвалидов 2. Кол-во детей, сост. на учете
Социально- партнерский	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кол-во учреждений и организаций, с которыми установлены связи для решений проблем уч-ся 2. Индивидуальная работа с родителями 3. Степень вовлеченности классных руководителей в решение социальных проблем

Приложение 2

План реализации внутренней системы оценки качества образования

Группа составляющих системы	Составляющие системы оценки качества образования	Параметры контроля		
		Методы, технологии	Сроки, периодичность	Ответственные
1	2	3	4	5
Качество образовательных ресурсов				
Предметные результаты обучения	Результаты стартовой диагностики	Входные контрольные работы	Один раз в год, сентябрь	Зам. директора
	Результаты промежуточной аттестации	годовые контрольные работы	Один раз в год, май	Зам. директора
	Результаты диагностики готовности к экзаменам	Диагностические работы	В течение учебного года	Зам. директора
	Тематические умения и навыки по предмету во 2-11-х классах	Тематические контрольные, проверочные работы	В течение учебного года по окончании темы	Зам. директора
	Учебные результаты по итогам полугодия во 2-11-х классах	Изучение данных по классным журналам	По окончании, полугодия	Зам. директора
	Учебные результаты по предметам по итогам года во 2-11-х классах	Изучение школьной документации	В конце учебного года	Зам. директора
	Результаты освоения ООП НОО учащимися 4 класса (внешняя оценка и внутренний аудит)	Специальные контрольно-методические срезы (далее — КМС)	В конце учебного года.	Зам. директора
	Результаты основного государственного экзамена (ОГЭ) в 9 классе (внешняя оценка и внутренний аудит)	Изучение ведомостей с результатами ОГЭ	В конце учебного года, июнь	Зам. директора
	Результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) в 11 классе (внешняя оценка и внутренний аудит)	Изучение ведомостей с результатами ЕГЭ	В конце учебного года, июнь	Зам. директора
Метапредметные результаты обучения	Уровень готовности первоклассников к обучению в школе	Психологическое обследование	Сентябрь	педагог-психолог

	Уровень развития регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий	мониторинг метапредметных умений	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители, педагог-психолог
	Уровень развития ИКТ-компетентности учащихся	Анализ	В течение учебного года	Зам. директора
	Уровень развития навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность)	Анализ		Зам. директора классные руководители
	Уровень готовности обучающихся 4 класса к переходу в среднее звено	Психологическое обследование	Март	Зам. директора, педагог-психолог
Личностные результаты	Уровень адаптации пятиклассников к среднему звену	Психологическое обследование	Октябрь	Зам. директора, педагог-психолог
	Уровень адаптации первоклассников к школьному обучению	Психологическое обследование	Ноябрь	Зам. директора, педагог-психолог
	Уровень профессионального самоопределения учащихся 9, 11-х классов	Психологическое обследование	Февраль	Ответственный за профориентационную работу
	Уровень психологической готовности старшеклассников к сдаче экзаменов	Психологическое обследование	Апрель	Зам. директора, педагог-психолог
	Уровень духовно-нравственного развития и воспитания (1-4-е классы).	Анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители.
	Уровень социализированности и воспитанности (5-11-е классы) Общая культура и воспитанность учащихся 1-11-х классов	Анкетирование	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители.
	Участие в общественной жизни школы, социально полезной деятельности	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители.

	(внутренний аудит)			
Здоровье обучающихся	Динамика показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни)	Медицинские осмотры	В течение учебного года	Медицинская сестра
	Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе имеющих хронические заболевания	Статистический учет	В течение учебного года	Медицинская сестра
Достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Результативность участия школьников в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах различных уровней	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители.
	Результативность участия школьников в научно-исследовательской и проектной деятельности различных уровней	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители.
	Результативность участия школьников в творческих конкурсах различных уровней	Наблюдение статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители
	Результативность участия школьников в спортивных соревнованиях различных уровней	Наблюдение, статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители.
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Соответствие содержания образовательных программ запросу родителей (законных представителей) обучающихся (внутренний аудит)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители.

	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов своих детей (внутренний аудит)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители.
Качество образовательного процесса				
Основные образовательные программы	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее — после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	Зам. директора
	Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной программы (учебного плана, рабочих программ учебных предметов и т.д.) гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее — после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	Зам. директора
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации образовательной программы, утвержденному федеральному перечню учебников (учебных пособий)	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора
	Учет запросов родителей (законных представителей)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители

	обучающихся в отношении содержания и порядка реализации основной образовательной программы			
	Качество реализации основной образовательной программы	Мониторинг	В конце учебного года	Зам. директора
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся содержанием и качеством реализации основной образовательной программы	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
	Общая численность обучающихся, в том числе по отдельным основным образовательным программам, параллелям классов	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора, классные руководители
	Доля детей, обучающихся по определенной форме обучения (по индивидуальным учебным планам, в том числе на дому)	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Доля обучающихся 9 класса, продолжающих обучение по основным образовательным программам среднего общего образования	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
Учебные планы	Учет запросов родителей (законных представителей) обучающихся при формировании учебного плана	Социологический опрос	март	Зам. директора, классные руководители
	Соответствие соотношения вариативной и	Анализ учебного плана	август	Зам. директора

	инвариантной частей учебного плана требованиям ФГОС			
	Полнота реализации учебных планов (отношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение соответствующих учебных предметов согласно учебному плану)	Изучение данных по классным журналам	В конце учебного года	Зам. директора
Календарный учебный график	Соответствие фактического количества учебных недель количеству учебных недель в календарном графике	Изучение данных по классным журналам	1 раз в четверть	Зам. директора
	Соблюдение календарного учебного графика и расписаний занятий (количества уроков в день (в неделю), продолжительности уроков, продолжительности перемен (перерывов для отдыха и питания)	Наблюдение, анализ	Еженедельно	Зам. директора
Рабочие программы учебных предметов	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в содержательном аспекте (предъявление обучающимся учебного содержания, предусмотренного соответствующими рабочими программами, в полном объеме)	Отчеты учителей-предметников	Конец каждой четверти, полугодия, года	Зам. директора, учителя - предметники
	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов в процессуально-	Отчеты учителей - предметников	Конец каждой четверти, полугодия,	Зам. директора

	деятельностном аспекте (выполнение обучающимися всех обязательных видов работ (в том числе лабораторных, практических и др.), предусмотренных соответствующими рабочими программами)		года	
Организация уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Качество деятельности учителя по развитию универсальных учебных действий (УУД) на уроках русского языка, математики	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Формирование ИКТ-компетентности обучающихся на уроках информатики	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Качество деятельности учителя по формированию навыка чтения и работы с текстом (читательская грамотность) (литературное чтение, иностранный язык)	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Качество деятельности учителя по реализации программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся (социализации и воспитанности) в урочной деятельности (ИЗО, музыка, основы духовно-нравственной культуры народов России)	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством уроков	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
Внеурочная деятельность	Учет запросов родителей (законных представителей) обучающихся при формировании плана	Социологический опрос, анкетирование	Март	Зам. директора, классные руководители

	внеурочной деятельности			
	Наличие рабочих программ внеурочной деятельности, их соответствие требованиям, определенным ФГОС, положением о рабочих программах внеурочной деятельности	Метод экспертных оценок	В начале учебного года	Зам. директора
	Качество организации внеурочной деятельности в соответствии с ООП и требованиями ФГОС	Отчеты классных руководителей, собеседование	В течение года	Зам. директора
	Охват учащихся программами внеурочной деятельности	Статистический учет	По окончании четверти	Зам. директора
	Качество организации и проведения внеурочных занятий	Посещение занятий	В течение учебного года	Зам. директора
	Полнота реализации программ внеурочной деятельности (соответствие фактически выданных часов количеству часов по программе внеурочной деятельности)	Изучение данных по журналам внеурочной деятельности	По окончании четверти	Зам. директора
	Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество	Посещение классных часов, мероприятий	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Активность участия класса в мероприятиях на уровне школы	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Качество организации и проведения работы с родителями, включенность родителей в жизнедеятельность классного коллектива	Посещение мероприятий для родителей	В течение учебного года	Зам. директора, председатели МО
	Полнота реализации	Изучение	В конце,	Зам. директора

	программы воспитательной работы класса	данных по журналам классного руководителя	полугодия	
	Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством воспитательной деятельности классного руководителя	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
Удовлетворенность обучающихся и их родителей качеством образовательной деятельности	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся содержанием и ходом образовательной деятельности	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
	Удовлетворенность обучающихся содержанием и ходом образовательной деятельности	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Количество жалоб (обращений) участников образовательных отношений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательной деятельности и (или) действиями участников образовательных отношений	Статистический учет	В течение учебного года	Директор
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность				
Материально — техническое обеспечение	Общее состояние школьных зданий	Осмотр	Один раз в квартал	Зам директора по АХЧ
	Техническое состояние системы отопления	Осмотр	Один раз в квартал	Зам директора по АХЧ
	Техническое состояние системы холодного и горячего водоснабжения	Осмотр	Один раз в квартал	Зам директора по АХЧ
	Техническое состояние системы канализации, а также техническое и	Осмотр	Один раз в квартал	Зам директора по АХЧ

	санитарное состояние туалетов			
	Техническое состояние аварийных выходов, подъездных путей к зданиям	Осмотр	В течение учебного года, ежедневно	Зам директора по АХЧ
	Техническое состояние средств пожаротушения	Осмотр, тестирование,	Два раза в год	Зам директора по АХЧ
	Соответствие современным требованиям безопасности электропроводки в зданиях	Осмотр	В течение учебного года,	Зам директора по АХЧ
	Исправность пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Тестирование	Четыре раза в год	Зам директора по АХЧ
	Благоустроенность территории (озеленение, наличие оборудованных мест для отдыха) в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами	Осмотр	В течение учебного года,	Зам директора по АХЧ
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся материально-техническим обеспечением (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
Условия безопасности и здоровья обучающихся	Наличие действующей охраны (кнопка экстренного вызова милиции, охранники и сторожа)	Осмотр	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Состояние службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) в соответствии с	Осмотр	Два раза в год	Зам директора по АХЧ

	требованиями нормативных документов			
	Соответствие помещений библиотеки, помещений для питания санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда работников	Осмотр	В начале учебного года	Зам директора по АХЧ
	Наличие оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями раздевалок, санузлов, мест личной гигиены			Зам директора по АХЧ
	Удовлетворенность организацией безопасности участников образовательных отношений: педагогов; родителей (законных представителей), обучающихся	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам директора по АХЧ
Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Тепловой температурный режим в учебных помещениях	Осмотр, замеры	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Освещенность учебных помещений	Осмотр, замеры	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Режим проветривания учебных помещений, коридоров и рекреаций	Осмотр, замеры	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся санитарно-гигиеническими и эстетическими условиями (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам директора по АХЧ, классные руководители

	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемических профилактических мероприятий	Изучение документации	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
Организация питания	Техническое и санитарное состояние столовой	Осмотр	Ежедневно	Зам директора по АХЧ
	Качество приготовления пищи	Бракераж	Ежедневно	Повар
	Определение категории и количества детей, обеспеченных бесплатным питанием	Отчеты классных руководителей	В течение учебного года	Зам.директора, классные руководители
	Количество учащихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей	Отчеты классных руководителей	В течение учебного года	Зам.директора, классные руководители
	Соблюдение СанПиН	Осмотр	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся организацией питания	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам.директора, классные руководители
	Психолого — педагогические условия Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Метод экспертных оценок	В конце учебного года	Педагог-психолог
	Обучающиеся, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет	В конце учебного года	Педагог-психолог

	Родители, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет	В конце учебного года	Педагог-психолог
	Педагоги, охваченные психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просвещение)	Статистический учет	В конце учебного года	Педагог-психолог
	Удовлетворенность педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся морально-психологическим климатом (данные собираются по классам)	Социологический опрос, анкетирование	В конце учебного года	Зам. директора, классные руководители
Кадровое обеспечение	Укомплектованность школы педагогическими, руководящими и иными кадрами, имеющими необходимую квалификацию	Статистический учет	1 раз в квартал	Директор
	Численность административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе работающего по совместительству	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Возраст работников, в том числе по категориям персонала	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Образовательный уровень работников, в том числе по	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора

	категориям персонала			
	Стаж педагогической работы	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Уровень квалификации педагогических работников	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Организация работы с молодыми специалистами	Посещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора
	Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Непрерывность профессионального развития педагогических работников (повышение квалификации, профессиональная переподготовка)	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, в том числе педагогические работники, имеющие методические разработки, печатные работы, проводящие мастер-классы и т.д.	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
	Применение и использование педагогическими работниками ИКТ, ЭОР, Интернета в образовательной деятельности	Статистический учет	В течение учебного года	Зам. директора
Финансовое обеспечение	Объективность и открытость системы оплаты труда	Метод экспертных оценок	В течение учебного года	Директор
	Размер среднемесячной	Метод экспертных	В течение учебного	Директор

	номинальной начисленной заработной платы учителей	оценок	года	
	Размер среднемесячной номинальной начисленной заработной платы административноуправленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебную деятельность	Метод экспертных оценок	В течение учебного года	Директор
	План ФХД на финансовый год и продуктивность использования его расходной части	Метод экспертных оценок	В течение учебного года	Директор
Материально — техническое оснащение	Соответствие материально-технической обеспеченности образовательной деятельности и количества учебных помещений, оборудования потребностям школы в связи с реализуемыми основными образовательными программами	Осмотр	В течение учебного года	Директор
	Состояние кабинета физики (подводки электропитания, лабораторных комплектов по каждому разделу физики)	Осмотр	В течение учебного года	Директор
	Состояние кабинета химии (вытяжки, лабораторных комплектов и оборудования по	Осмотр	В течение учебного года	Директор

	каждому разделу химии)			
	Состояние кабинетов технологии	Осмотр	В течение учебного года	Директор
Учебно — методическое и информационное обеспечение. Документоборот и нормативно — правовое обеспечение	Обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой по всем предметам учебного плана в соответствии с федеральным перечнем учебников	Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	В начале учебного года	Директор, библиотекарь
	Наличие фонда дополнительной литературы (художественной, справочной, научно-популярной, справочно-библиографической, подписных периодических изданий)	Изучение данных инвентаризации библиотечного фонда	Один раз в 5 лет	Библиотекарь
	Программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в образовательной деятельности	Осмотр	В течение учебного года	Зам. директора
	Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью	Осмотр	В начале учебного года	Директор
	Оснащенность и количество рабочих мест в библиотеке, в том числе оборудованных компьютерами с необходимым периферийным оборудованием (сканер, принтер) и выходом в Интернет	Осмотр	В начале учебного года	Директор
	Наличие и количество автоматизированных	Осмотр	В начале учебного	Директор

	рабочих мест учителя		года	
	Техническое состояние учебного оборудования	Тестирование	В течение учебного года	Зам директора по АХЧ
	Наличие нормативно-правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность образовательного учреждения (устав, локальные акты)	Анализ	В течение учебного года	Директор
	Наличие действующей программы развития, качество ее реализации	Анализ	В начале учебного года	Директор
	Обновляемость школьного сайта	Анализ	Один раз в 10 дней	Директор
	Состояние личных дел учащихся (соответствие локальному акту)	Анализ	Два раза в год	Зам. директора
	Состояние классных журналов (соответствие локальному акту)	Анализ	Один раз в месяц	Зам. директора
	Состояние журналов дополнительного образования (соответствие локальному акту)	Анализ	Один раз в месяц	Зам. директора
	Удовлетворенность обучающихся, родителей условиями, обеспечивающими образовательную деятельность	Анализ	В конце учебного года	Зам. директора
	Количество жалоб (обращений) участников образовательных отношений по вопросам, связанным с условиями, обеспечивающими образовательную деятельность.	Статистический учет	В течение учебного года	Директор