**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону**

**«Школа № 30 имени Героя Советского Союза Кравцова О.Т.»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

«\_31\_\_» \_\_\_08\_\_2021 г. № \_493\_

г. Ростов-на-Дону

О назначении ответственного

за профилактику коррупционных

правонарушений

 В соответствии с ст.13.3. Федерального закона от 25.12.2013 г. №273-ФЗ

«О противодействии коррупции» (в действующей редакции) в целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции в МАОУ «Школа № 30»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за профилактику коррупционных правонарушений Петухову Г.М., заместителя директора по УВР.

 2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:

2.1. Обеспечивает соблюдение работниками Школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции);

2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

2.3. Обеспечивает реализацию работниками Школы обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

2.4. Организует правовое просвещение работников Школы;

2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

2.6. Проводит беседы с работниками Школы по вопросам, входящим в его компетенцию.

 2.7. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в Школе.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Школа № 30» Е.С. Кильченко