

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 137»

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБДОУ № 137



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ в МБДОУ №137
на 2024 год**

(составлен на основании Плана противодействия коррупции в МБДОУ № 137 на 2021-2024 годы
(в новой редакции, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №
479 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 137

Задачи:

- ✓ Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, предупреждающих возможность коррупционных действий;
- ✓ Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах и факторах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов предупреждения коррупции в МБДОУ №137</i>			
1.1.1.	Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	Постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 137, подлежащих проверке на коррумпированность.	Заведующий	4 кв. 2024г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ № 137.	Заведующий, ответственный	постоянно

1.1.4.	<p>Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в МБДОУ № 137. Создание пакета нормативно-правовых актов по профилактике коррупции в образовательном учреждении, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 137 - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. <p>Утверждение локальных актов по противодействию коррупции.</p>	Заведующий	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 137			
1.2.1.	Общее собрание работников МБДОУ № 137: Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 137 на 2024 г.г.).	Заведующий	12.2024г.
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заведующий	05.2024г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о реализации плана противодействия коррупции в МБДОУ № 137.	Заведующий	04.2023г.
1.2.4.	<p>- Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ № 137 по вопросам противодействия коррупции. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - Общих собраниях работников МБДОУ № 137; - собраниях и конференциях для родителей. <p>Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры</p>	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно

2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ № 137 по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов.	Заведующий, Заместитель по АХЧ, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами.	Заведующий, Заместитель по АХЧ, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	Заведующий, Заместитель по АХЧ, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий, Заместитель по АХЧ главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 137			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 137.	Заместитель по АХЧ, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.2.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ № 137, имущества, финансово- хозяйственной деятельностью, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, Заместитель по АХЧ, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ № 137			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 137.	Заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 137 за календарный год (сайт МБДОУ).	Заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 137. (информационный стенд и сайт МБДОУ).	Заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 137 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений.	Заведующий	Начало уч. года сентябрь, 2024г.

2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 137, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий, воспитатели	Конец учебного года май, 2024г.
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ № 137) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	Заведующий	Постоянно
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера.	Заведующий Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Постоянно
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде.	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: -аттестация педагогических и руководящих кадров; -независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; статистические наблюдения; -самоанализ деятельности МБДОУ № 137; -анализ инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ № 137 -создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).	Заведующий, Старший воспитатель, методист	Постоянно
2.4.11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Старший воспитатель, методист	12.2024г.
2.4.12.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания).	Старший воспитатель, методист, воспитатели	12.2024г.
2.4.13.	Изготовление памяток для родителей по предупреждению коррупции.	Заведующий, Старший воспитатель, методист воспитатели	Постоянно
2.4.14.	Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ № 137 «Путешествие маленького человечка».	воспитатели	1 квартал 2024 г.