

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Школа № 6»
Протокол № 6 от 24.02.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 6»
Е.В. Мещанкина
Приказ № 60 от 24.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 6 имени Героя Советского Союза Самохина Н.Е.» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «Школа №6» по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с изменениями от 11 декабря 2020 года;
- Приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»; -
- Письмом Минобрнауки России от 04.03.2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022, № 71763).

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.04.2024 № 77830).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования» (Зарегистрирован 02.02.2024 № 77121).
- Федеральный закон от 27 марта 2025г. №40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- Приложением №2 к постановлению министерства образования Ростовской области №3 от 18.02.2026 года «Об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.»
- Уставом МБОУ «Школа №6».

1.2. Основные задачи создания классов профильного обучения:

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

1.3. Прием в 10-ые профильные классы МБОУ «Школа №6» проводится на основе индивидуального отбора.

1.4. При проведении индивидуального отбора руководитель ОУ обеспечивает соблюдение прав несовершеннолетних граждан и их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации, объективность оценки проведения индивидуального отбора.

1.5. При приеме в МБОУ «Школа№6» обучающийся и (или) его родители (законные представители) знакомятся с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Школа№6».

1.6. Все поступающие пользуются равными правами независимо от социального происхождения, пола, языка, имущественного и положения, расовой и национальной принадлежности, отношения к религии, места жительства.

1.7. При поступлении в МБОУ «Школа№6» обращается внимание на отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом по программным материалам повышенной трудности.

1.8. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.9. Комплектование классов осуществляется на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе.

1.10. Отношения МБОУ «Школа№6», обучающихся и их родителей (законных представителей) регламентируются заявлением с родителями (законными представителями).

1.11. Количество 10-х классов и профили обучения определяются на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего общего образования и желания их родителей (законных представителей).

2. Содержание и правила организации индивидуального отбора обучающихся.

2.1. Содержание профильного обучения в профильных классах (группах) обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственностью между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.2. Профильными классами и учебными предметами, по которым организовано профильное обучение в МБОУ «Школа№6» являются:

- класс технологического профиля (профильные предметы: алгебра и начала математического анализа, геометрии, вероятность и статистика, физика);

- класс технологического профиля (профильные предметы: алгебра и начала математического анализа, геометрии, вероятность и статистика, информатика);
- класс естественнонаучного профиля (профильные предметы: химия, биология);
- класс гуманитарного профиля (профильные предметы: история, литература)
- класс социально-экономического профиля (профильные предметы: математика, обществознание).

2.3. Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Школа№6» включает учебные планы различных профилей обучения.

2.4. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 13 учебных предметов («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины»).

2.5. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта. Каждый обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальный проект под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде законченного учебного исследования или разработанного проекта.

2.6. Учебный план профиля обучения содержит не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.7. Совокупность базовых и профильных учебных предметов определяет состав обязательной части учебного плана.

2.8. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников, помимо обязательной части в учебные планы включаются дополнительные предметы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

2.9. Набор и содержание предметов части, формируемой участниками образовательных отношений, школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.10. Учебники, учебные пособия по профильным предметам выбираются педагогами-предметниками при участии методического объединения учителей.

3. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся профильных классов осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБОУ «Школа№6».

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся профильных классов предусматривает проведение итоговых контрольных работ (в формате ЕГЭ) по итогам обучения в 1-м, 2-м полугодиях 10-го класса и 1-м полугодии 11-го класса по графику, утвержденному директором МБОУ «Школа№6».

3.3. Обучающиеся профильных классов выполняют контрольные работы по профильным учебным предметам, которые изучаются на углубленном уровне в форме письменных экзаменационных работ за полугодие (аттестационный период), отметки за которые выставляются в Электронный журнал и дневник с коэффициентом «5».

3.4. По остальным предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится согласно «Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБОУ «Школа№6».

4. Организация профильного обучения

4.1. Профильное обучение реализуется посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающимися по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим программам;
- организации и проведения проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

4.2. Профильное обучение организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне среднего общего образования – в 10-11-х классах.

4.3. Администрация МБОУ «Школа№6» не позднее апреля месяца текущего года на основании мониторинга и анкетирования обучающихся информирует обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) о намерении открыть профильные классы (группы или новые учебные направления) в следующем учебном году.

5. Правила приема обучающихся в профильные классы.

5.1. Прием обучающихся в профильные классы (группы) осуществляется приемной комиссией МБОУ «Школа№6» и начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательной организацией.

5.2. Зачисление в МБОУ «Школа№6» для обучения в профильных классах на уровне среднего общего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема в МБОУ «Школа№6».

5.3. При проведении индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования учитываются результаты ГИА-9:

5.3.1. По четырем учебным предметам (по двум обязательным учебным предметам и по двум другим учебным предметам по выбору) за исключением случаев, указанных в подпунктах 5.3.2 — 5.3.3 настоящего пункта.

5.3.2. По учебным предметам «Русский язык» и «Математика» — для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, сдавших только обязательные учебные предметы.

5.3.3. С учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, форм проведения государственной итоговой аттестации и условия допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах, утвержденных приказом Минпросвещения России № 89, Рособрнадзора № 208 от 09.02.2024, — для лиц, указанных в пункте 1 данных особенностей.

5.4. При подаче заявления, обучающиеся предоставляют:

- справки с результатами ГИА-9, выданные организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ростовской области, в которых обучающиеся проходили ГИА-9.
- сведения о результатах ГИА-9 лиц, освоивших программу основного общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территориях иных субъектов Российской Федерации, и претендующих на прием либо перевод в образовательную организацию для обучения по образовательным программам среднего общего образования, предоставляются в министерство образования Ростовской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

5.5. К заявлению также прилагаются копии ведомости успеваемости за предшествующий и (или) текущий период обучения или аттестата об основном общем образовании, копии документов об индивидуальных достижениях, обучающихся (при наличии) — грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и т.п.

5.6. В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, копии документов, находящихся в распоряжении образовательной организации, к заявлению не прилагаются.

5.7. Прием обучающихся в 10 классы профильного обучения осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения:

- технологический профиль: русский язык (15 баллов), математика (8 баллов, из них не менее 2 баллов по геометрии), физика (10 баллов), информатика (5 баллов);

- естественнонаучный профиль: русский язык (15 баллов), химия (10 баллов), биология (13 балла), математика (8 баллов, из них не менее 2 баллов по геометрии).

- гуманитарный профиль: русский язык (15 баллов), английский (немецкий) язык (29 баллов), история (11 баллов), обществознание (14 баллов), литература (16 баллов);

- социально-экономический профиль: русский язык (15 баллов), математика (8 баллов, из них не менее 2 баллов по геометрии), обществознание (14 баллов), география (12 баллов);

5.8. В случае если обучающийся в текущем учебном году не проходил государственную итоговую аттестацию по требуемому (-ым) предмету (-ам), школа организует и проводит диагностические работы самостоятельно.

5.9. Образовательный рейтинг составляется из суммы среднего балла аттестата об окончании основной общей школы, суммы итоговых оценок по русскому языку, математике, по профильным предметам и индивидуальной накопительной оценки портфолио. (Приложение 1).

5.10. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов по согласованию с родителями (законными представителями) представляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;
- справку с результатами ГИА-9,
- портфолио индивидуальных образовательных достижений

5.11. В заявлении поступающего обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения, поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема в профильный класс (п.2.9);
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

5.12. Распределение обучающихся по классам осуществляется на основании рейтинга (согласно результатам индивидуальных образовательных достижений) после проведения приема заявлений от родителей обучающихся.

5.13. Комплектование профильных классов завершается не позднее 31 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период до 25августа.

6. Порядок предоставления документов

6.1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании личного заявления обучающегося (или законного представителя) при предъявлении оригинала

документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

6.2. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) копия аттестата об основном общем образовании;
- 2) справку с результатами ГИА-9
- 2) портфолио учащегося (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения несовершеннолетних граждан).

6.3. Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются в секретариате школы в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс;
- информация (дата, время) о работе апелляционной комиссии;
- контактные телефоны школы для получения дополнительной информации.

6.4. Заявление и документы могут быть направлены в образовательную организацию в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», через портал Госуслуг с последующим предоставлением оригиналов.

7. Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся

7.1. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается Комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее — Комиссия).

7.2. Комиссия создается приказом директора.

7.3. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии утверждается ежегодно приказом по школе не позднее дня окончания предшествующего учебного года.

7.4. Комиссия в составе не менее трех человек, состоящая из:

- Директора школы;
- Заместителя директора по УВР;
- Заместителя директора по ВР;
- Классных руководителей 10 класса (по согласованию);
- Учителей-предметников по профилю класса (по согласованию);
- Учителей, работающих в 10-ых классах (по согласованию).

В состав приемной комиссии не могут входить члены апелляционной комиссии.

7.5. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения приемной комиссии оформляются протоколами, в которых фиксируются вынесенные на рассмотрение вопросы и принятые по ним решения.

7.6. По итогам индивидуального отбора приемной комиссией принимается одно из следующих решений:

- О приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию.
- Об отказе в приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию.

7.7. Основанием для отказа в приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения является отсутствие свободных мест в классах (группах), в том числе в результате их распределения в соответствии с рейтингом обучающихся.

7.8. Решение приемной комиссии доводится до сведения совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке и сроки, установленные правилами проведения индивидуального отбора.

7.9. Отказ в приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в рамках выбранного профиля обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

7.10. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, имеют право приема либо перевода в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования в классы (группы) универсального профиля обучения (при их наличии).

7.11. В случае отсутствия в образовательной организации класса (группы) универсального профиля обучения либо отсутствия свободных мест в таком классе (группе), в том числе в результате их распределения в соответствии с рейтингом обучающихся исполнительный орган Ростовской области, орган местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя образовательной организации, с учетом мнения совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить устройство обучающихся в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах (группах) универсального профиля обучения с учетом ее территориальной доступности.

7.12. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений, обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

7.13. Зачисление в МБОУ «Школа№6» оформляется приказом директора школы доводится до сведения родителей (законных представителей).

1. 8. Порядок рассмотрения апелляций

8.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора образовательной организацией создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей образовательной организации. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приемной комиссии.

8.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, в которых фиксируются внесенные на рассмотрение вопросы и принятые по ним решения.

8.3. При несогласии с итогами индивидуального отбора совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию.

8.4. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

8.5. По итогам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимается одно из следующих решений:

8.5.1. Об удовлетворении апелляции и изменении итогов индивидуального отбора.

8.5.2. Об отказе в удовлетворении апелляции и изменении итогов индивидуального отбора.

8.6. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции и изменении итогов индивидуального отбора является принятие приемной комиссией решения в соответствии с правилами проведения индивидуального отбора.

8.7. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке и сроки, установленные правилами проведения индивидуального отбора.

9. Заключительные положения

9.1. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в другую школу по заявлению родителей (законных представителей).

9.2. Обучающимся в профильных классах предоставляется право изменить профиль обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- заявление обучающегося, родителей (законных представителей);
- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
- сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

9.3. Отчисление (перевод) обучающихся из профильных классов возможны:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т.ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию (согласно п.2 ч. 2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»);
- за неисполнение или нарушение Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка, или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в случае неуспешного обучения по профильным предметам по результатам успеваемости по итогам полугодия, учебного года.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в т.ч. в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.4. Отчисление обучающихся из классов профильного обучения оформляется приказом директора школы.

