

| | | |
|---|---|---|
| СОГЛАСОВАНО на заседании методического совета МБОУ «Гимназия №14» | ПРИНЯТО Решением педагогического совета МБОУ «Гимназия №14» | УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Гимназия №14» _____/Т.А. Корнилова |
| Протокол № 1 от 31.08.2024 | Протокол № 2 от 31.08.2024 | Приказ № 185 от 31.08.2024 |

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА РОСТОВА – НА – ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МБОУ «Гимназия № 14» (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 года);
- Областной закон от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (с изменениями на 5 августа 2024 года);
- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.07.2023 № 74229);
- Федеральная образовательная программы основного общего образования, утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.07.2023 № 74223);
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утверждённая приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.07.2023 № 74228);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями на 22 января 2024 года);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями на 22 января 2024 года);
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 27 декабря 2023 года);
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 29 сентября 2023 года);
- Письмо Минпросвещения России от 13.06.2019 № ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»;

- Письмо Минпросвещения России от 26.02.2021 № 03-205 «О методических рекомендациях по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 5 – 11 классов по индивидуальному учебному плану»;
- Письмо Минпросвещения России и Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, №01.169/08-01 «О направлении рекомендаций по основным подходам к формированию Графика оценочных процедур»;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова – на – Дону «Гимназия № 14».
- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Гимназия № 14»;
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Гимназия № 14»;
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 14».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Гимназия № 14», регламентирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся гимназии по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «Гимназия № 14» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки, промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур гимназии.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня образования и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Цель текущего контроля успеваемости обучающихся:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- своевременная корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и учебного процесса с целью предупреждения неуспеваемости;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся гимназии, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

3.6. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

3.7. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

3.8. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

3.9. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

3.10. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета.

3.11. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

3.12. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

3.13. Обобщенный критерий «применение» включает:

– использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;

– использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

3.14. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

3.15. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

3.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.17. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.

3.18. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.19. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

3.20. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.21. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.22. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы.

3.23. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.24. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.24.1. Обучающемуся:

- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

3.24.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

3.25. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

3.26. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме – не менее одной за 3 урока в случае, если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

3.27. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом гимназии.

3.28. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

3.29. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, и выставляются всем обучающимся гимназии в журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.30. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

3.31. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля обучающихся определяются учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно, и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.32. Формами контроля для установления качества усвоения содержания программ учебных предметов обучающимися являются:

- письменная работа (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устный ответ, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертная оценка индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иные формы, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом);
- мероприятия по оценке качества образования – национальные сопоставительные исследования, всероссийские проверочные работы, международные сопоставительные исследования.

3.33. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный электронный журнал в виде отметки по пятибалльной системе.

3.34. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный электронный журнал две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» / «Литература».

3.35. Отметки за выполненную письменную работу, а также оценки за практические и лабораторные работы заносятся в электронный журнал класса к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5 – 9 классах по русскому языку и

литературе, изложение по русскому языку (они заносятся в классный электронный журнал через урок после проведения данных видов работ), за контрольную работу по математике и по сочинению в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе (отметки заносятся в электронный журнал класса в течение 10 календарных дней после проведения сочинения). В целях информирования всех участников образовательной деятельности об образовательных результатах, выполненных обучающимися самостоятельно (самоподготовка к занятию), в электронный журнал могут быть выставлены отметки с комментарием «домашняя работа».

3.36. По предмету ОРКСЭ и курсам по выбору применяется система оценки «зачет / незачет».

При выполнении индивидуального проекта на уровне среднего общего образования и его защите применяется оценочная система.

3.37. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.38. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (итоговая оценка) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.39. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.40. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники гимназии. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.41. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом гимназии.

3.42. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом гимназии.

3.43. Руководители методических объединений, заместители руководителя по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся гимназии, осваивающие образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер. Допускается словесная объяснительная оценка для обучающихся и их родителей (законных представителей).

Промежуточная аттестация для обучающихся с 2-го класса проводится в принятых формах, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.5. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

4.6. Для объективной аттестации обучающихся гимназии за четверть необходимо не менее трех отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее пяти при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Для объективной аттестации обучающихся гимназии за полугодие необходимо не менее пяти отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее семи при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.7. По предметам, на реализацию которых согласно учебному плану гимназии отводится 1 час или менее 1 часа в неделю, отметка выставляется 1 раз в полугодие.

4.8. При выставлении четвертной или полугодической оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода, подлежащего аттестации, и, как правило, является среднеарифметической. Невысокий балл за контрольную работу по итогам четверти или полугодия не может быть поводом к снижению четвертной или полугодической оценки.

4.9. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом, как среднее арифметическое четвертных / полугодических отметок.

Промежуточная аттестация проводится на основании результатов четвертной / полугодической аттестации в случае, если предмет изучался в срок одной четверти / одного полугодия, или как среднее арифметическое результатов четвертных / полугодических аттестаций, если предмет изучался в срок более одной четверти / одного полугодия. Округление результата может проводиться с учетом итоговых контрольных работ по итогам учебного года.

4.10. Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются составной частью промежуточной аттестации обучающихся и учитываются учителем и администрацией гимназии при составлении графика промежуточной аттестации обучающихся в текущем учебном году.

График проведения ВПР, порядок проверки работ, выполненных обучающимися гимназии, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по

каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора гимназии.

Отметки по результатам ВПР выставляются в классный журнал.

4.11. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

4.12. Школьники, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в их учебные планы.

4.13. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники гимназии. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому. Обучающимся могут быть зачтены результаты обучения в иных образовательных организациях, имеющих аккредитацию, в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, или в лечебно-профилактических учреждениях.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом гимназии.

4.15. Вопрос об аттестации обучающихся гимназии очной формы обучения, пропустивших по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке после обсуждения на педсовете директором гимназии по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.16. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются в электронный журнал за два дня до начала каникул.

4.17. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

4.18. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся гимназии;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4.19. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом гимназии.

4.20. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

4.21. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте гимназии.

4.22. Решением педагогического совета сроки промежуточной аттестации могут быть изменены для обучающихся:

- выезжающих на российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- по состоянию здоровья (на основании медицинской справки и заявления родителей / законных представителей).

4.23. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания, не более одной контрольной работы в день;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока, за исключением работ, которые проводятся в формате государственной итоговой аттестации;
- в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учеников, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.24. Годовые отметки выставляются на основе четвертных / полугодических отметок, как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету.

При выставлении четвертной (2 – 9 классы) или полугодической (10 – 11 классы) отметки, учитель руководствуется средневзвешенным баллом, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ) и пересчитывается в отметку по следующей шкале:

- отметка "5" выставляется при средневзвешенном 4,60 - 5,0;
- отметка "4" выставляется при средневзвешенном 3,60 - 4,59;
- отметка "3" выставляется при средневзвешенном 2,60 - 3,59;
- отметка "2" выставляется при средневзвешенном 2,59 и менее;
- при системе (зачет / незачет) - выполнение не менее 50 % зачетной работы и (или) наличии удовлетворительных результатов в течение учебных периодов (четверть, полугодие).

4.25. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

4.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок, в дневники обучающихся; в случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей)

обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.28. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой промежуточной аттестации. В случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету они вправе обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию гимназии. Комиссия в форме письменной работы или собеседования в присутствии родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.29. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

4.30. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, педагогическом совете, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных часах.

4.31. По итогам промежуточной аттестации учителя разрабатывают индивидуальный план педагогического сопровождения устранения пробелов в знаниях обучающихся.

4.32. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.33. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, они вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

4.34. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается комиссия. Общеобразовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

4.35. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.36. Обучающиеся в гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами гимназии.

4.37. Достижение планируемых результатов освоения рабочей программы курса внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, которая проводится в различных формах в зависимости от направления внеурочной деятельности.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Перевод обучающихся МБОУ «Гимназия № 14» в следующий класс осуществляется на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава МБОУ «Гимназия №14» и настоящего Положения.

5.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего

учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст.58 ФЗ № 273).

5.4. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.5. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.6. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.7. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора гимназии.

5.9. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и др.

5.10. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу в количестве не менее трех человек;
- персональный состав комиссии утверждается приказом директора гимназии.

5.12. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.13. Обучающиеся в гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по

усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.14. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования (ч.5 ст. 66 ФЗ №273).

5.15. При решении вопроса о повторном обучении учащегося 1 класса учитываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий, адекватных его возможностям и психофизическому состоянию.

5.16. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

6.6. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.7. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п. 4 настоящего Положения.

6.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, не осуществляется, кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану, с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

6.9. Для прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или

совершеннолетний гражданин подают заявление в гимназию о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном. Данное заявление регистрируется в Журнале учета заявлений на промежуточную аттестацию учащихся в форме самообразования или семейного образования.

6.10. Администрация гимназии информирует управление образования о лицах, которые будут проходить промежуточную или государственную аттестацию экстерном.

6.11. Приказом по гимназии учащийся, получающий общее образование в форме самообразования или семейного образования, зачисляется для прохождения промежуточной аттестации.

6.12. Приказом по гимназии утверждается график проведения промежуточной аттестации и составы комиссий по предметам.

6.13. Промежуточная аттестация проводится по соответствующей образовательной программе учебного года.

6.14. Формы проведения аттестации утверждаются педагогическим советом гимназии. Аттестационный материал рассматривается на заседании МО, утверждается директором гимназии и хранится вместе с протоколом аттестации и письменной работой учащегося. По результатам промежуточной аттестации оформляется протокол, где ставят подпись все члены аттестационной комиссии, указывается за какой период сдан программный материал или какие темы программного материала сданы. Письменная аттестационная работа оформляется на проштампованных листах. Оценка за работу заверяется подписями всех членов комиссии. Аттестационные работы и протоколы аттестации хранятся в учреждении в течение года.

6.15. Формами промежуточной аттестации экстернов могут быть:

- устные – тестирование по выполнению нормативов (по предмету «физическая культура», практическая работа и др.);
- письменные – диктант, изложение, сочинение, контрольная работа с использованием заданий стандартизированной формы;
- контрольно-измерительные материалы ФИПИ, материалы РЭШ и др.

6.16. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией гимназии в установленном законодательством РФ порядке.

6.17. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право на пересдачу (не более двух раз) в сроки, установленные администрацией гимназии.

6.18. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в гимназии образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.19. Гимназия предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда гимназии.

6.20. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога гимназии.

6.21. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Заявление на проведение государственной итоговой аттестации подается в срок до 1 марта текущего года.

6.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.23. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7. Порядок проведения перезачёта учебных предметов

7.1. Под перезачётом понимается признание результатов изучения учебных предметов в других образовательных организациях.

7.2. Перезачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования учебных предметов.

7.3. Если перевод обучающегося осуществляется из образовательной организации, реализующей программы общего образования в РФ, при условии соответствия названий учебных предметов, перезачёт результатов осуществляется автоматически.

7.4. В случае наличия в учебном плане гимназии предметов, которые не изучались в образовательной организации, из которой прибыл обучающийся, он зачисляется в гимназию и проходит перезачёт на основании текущей успеваемости.

7.5. Текущую успеваемость по предметам проводят учителя, ведущие предмет в классе, куда зачислен обучающийся. Формы проведения устанавливаются п. 2.5 настоящего Положения.

7.6. Обучающийся имеет право обратиться за консультацией к педагогу.

8. Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

8.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (карантин, стихийные бедствия и др.) образовательное учреждение организует реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для дистанционного обучения, и иные информационные источники Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и т.д.), в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов Интернет в процессе обучения с применением дистанционных образовательных технологий могут использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр. Обучающиеся должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе.

8.3. Основными элементами системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

8.4. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- онлайн-тестирование;
- онлайн-консультации;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

8.5. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

8.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Гимназия № 14» фиксируются в классном электронном журнале. Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ к результатам текущего контроля успеваемости обучающихся посредством использования сервиса АИС «Контингент».

8.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2 класса.

8.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Гимназия № 14» фиксируются в «Электронном журнале».

8.9. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

8.11. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8.11.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

8.11.2. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8.11.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогом с учетом образовательной программы.

8.11.4. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут являться:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий); к письменным ответам относятся: домашние, проверочные, контрольные, творческие, исследовательские, проектные работы, письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - при использовании электронных технологий, позволяющих вести онлайн-урок и беседу с обучающимися;

- тестовая онлайн-проверка при использовании соответствующих образовательных ресурсов.

8.11.5. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по пятибалльной системе.

8.11.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

8.11.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

8.12. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

8.12.1. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию (для 2 – 9 классов), полугодовую промежуточную аттестацию (для 10 – 11 классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года (для 2 – 11 классов). Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом, календарным учебным графиком.

8.12.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

8.12.3. Формой проведения промежуточной аттестации за четверть / полугодие является аттестация на основании текущих оценок (текущей аттестации). Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, исходя из среднего балла обучающегося по предмету за период промежуточной аттестации (четверть / полугодие).

8.12.4. Годовая промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится на основе результатов четвертных / полугодических промежуточных аттестаций, и представляет собой результат полугодической аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных / полугодических аттестаций.

8.12.5. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум» / VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

8.12.6. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию (с имеющейся академической задолженностью), назначается повторная аттестация. Сроки повторной аттестации устанавливает администрация гимназии в соответствии с действующими локальными актами.

8.13. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, а также на получение комментариев от педагогов по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в доступных формах.

8.14. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Гимназия № 14».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия № 14».

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ «Гимназия № 14».