

Отчет об оценке коррупционных рисков
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 14» за 2024 год



Утверждаю

Т.А. Корнилова

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
Организация деятельности образовательной организации	Директор, заместитель директора	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и/или его родственников либо иной личной заинтересованности	Информационная открытость образовательной организации: Реализация, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами гимназии и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции. Локальные акты размещены на официальном сайте гимназии, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам. В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в гимназии на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников гимназии и

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
Управление государственным имуществом	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Согласование сделок, связанных с муниципальным имуществом с учредителем и ДИЗО. Разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Пользование муниципальным имуществом осуществляется в строгом согласовании с Учредителем гимназии и ДИЗО. Распоряжение имуществом без соблюдения установленным законодательством порядка не осуществляется. Выбор контрагентов на заключение договоров предоставления имущества в аренду, безвозмездное пользование осуществляется, только с согласия Учредителя и ДИЗО
Хранение и распределение	Зам. директора по АХЧ,	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленное	Организация работы по контролю эффективности использования имущества, в т.ч. организация	Осуществляется контроль со стороны Учредителя по организации работы и контролю

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
<p>Материально-технических ресурсов</p>	<p>главный бухгалтер, зав. библиотекой</p>	<p>Досрочное списание материальных средств и расходов материалов с регистрационного учёта; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</p>	<p>работы комиссии по эффективному использованию ресурсов. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения материально-технических ресурсов. Инвентаризация имущества и материально-технических ресурсов, рассмотрение результатов на заседании комиссии по эффективному использованию ресурсов. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p>	<p>эффективности использования имущества Учредителя. Создана комиссия по списанию в рамках требований законодательства. Проводится ежегодная инвентаризация имущества.</p>
<p>Планирование и освоение бюджетных средств и средств, от приносящей деятельности</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, заместители директора</p>	<p>Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и средств, от приносящей деятельности</p>	<p>Организация работы по планированию и исполнению планов финансово-хозяйственной деятельности с привлечением коллегиальных органов – Размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте гимназии. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности при самообследовании; Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и</p>	<p>Структура и состав доходов и расходов гимназии утверждаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период (далее – План ФХД). Расходование бюджетных средств осуществляется на основании Плана ФХД под контролем Учредителя. В соответствии с п. 4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным</p>

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
			<p>Противодействия коррупции в гимназии.</p> <p>Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>(муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» гимназии обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления официального сайт в сети Интернет https://www.bys.gov.tl/ электронных копий документов.</p>
<p>Принятие на работу сотрудников</p>	<p>Директор, зам. директора</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в гимназии</p>	<p>Проведение собеседования при приеме на работу директором гимназии;</p> <p>Применение профессиональных стандартов при приеме на работу;</p> <p>Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	<p>При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами гимназии и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>В целях защиты служебной информации (в том числе конфиденциальной и составляющей коммерческую тайну), персональных данных приняты соответствующие организационные и технические меры.</p>

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Директор, заместитель директора, методисты, ответственные лица	Необъективная оценка деятельности педагогических работников	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Сотрудники гимназии проходят аттестацию на соответствии занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности.
Оплата труда	Директор, заместитель директора, работники бухгалтерии	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Несвоевременная выплата заработной платы	Актуализация Положения об оплате труда и стимулировании работников; Размещение локальных нормативных актов по оплате труда на сайте гимназии; Организация работы комиссии по стимулированию. Организация учета рабочего времени и мониторинга его проведения; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Все начисления заработной платы происходят в рамках доведенного Фонда оплаты труда, согласно штатному расписанию на основании Положения об оплате труда.
Работа с обращениями юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, лица, ответственные за	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требования от физических и юридических лиц	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном

<p>Зоны повышенного коррупционного риска</p>	<p>Должность</p>	<p>Типовые ситуации</p>	<p>Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска</p>	<p>Оценка коррупционных рисков</p>
	<p>рассмотрение обращений</p>	<p>информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации</p>		<p>обращении или по телефону «горячей линии»), а также электронной форме (через официальный сайт гимназии), Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации. Директором гимназии и заместителями директора, по предварительной записи ведется личный прием граждан и юридических лиц. В гимназии оформлен информационный стенд по вопросам противодействия и профилактики коррупции.</p>
<p>Оказание государственных услуг гражданам и организациям на основании заявления</p>	<p>Директор, заместитель директора, члены приёмной комиссии</p>	<p>Необъективность в анализе документов при приеме на обучение; Преференции при приеме на обучение;</p>	<p>Организация и контроль работы Приёмной комиссии. Обеспечение открытой информации о работе Приёмной комиссии на стендах и официальном сайте гимназии.</p>	<p>Гимназия осуществляет строгий контроль работы Приёмной комиссии. Информация о работе Приёмной комиссии размещается на стендах и официальном сайте гимназии. Информация о свободных вакансиях для поступления обновляется регулярно.</p>

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
<p>Организация и осуществление закупок товаров и услуг, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для гимназии</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам,</p>	<p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований действующего законодательства РФ в личных интересах; Расстановка минимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупки; необоснованное усложнение</p>	<p>Организация работы комиссии по закупкам; Согласование всех заключаемых договоров с юридической, экономической службой. Организация работы по контролю деятельности главного бухгалтера. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении закупок Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>Закупки товаров, работ, услуг для нужд гимназии осуществляются в рамках Федеральных законов от 27.03.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется специалистом по закупкам. Информации о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок, специалист по закупкам имеет образование, обладает необходимыми теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок. Один раз в полугодие ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений проводится мониторинг закупок товаров, работ, услуг для нужд гимназии на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности).</p>

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
		<p>(упрошение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупки; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен</p>		

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц	Педагогические работники	Сбор педагогическими работниками денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей	Проведение анкетных опросов среди родителей (законных представителей) обучающихся; Размещение «почтового ящика» для обращений граждан Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей гимназии не осуществляется. С педагогами проводится разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся	Директор, Заместитель, директора, педагогические работники	Необъективность в выставлении оценки, завышение (занижение) оценок для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценок за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)	Контроль соблюдения порядка предоставления лабораторных и практических работ, контрольных работ. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях предметно-цикловых комиссий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Проведение промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся осуществляется объективно, завышение (занижение) оценок не допускается.

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, Заместитель директора, главный бухгалтер, секретарь, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществлению подготовки и выдачу документов, отчетности. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Документы, справки и отчетность по образовательной деятельности предоставляются в полной мере. Искажение, сокрытие или предоставление ложных сведений не допускается.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместитель директора	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики гимназии. Ознакомление с нормативными документами, регламентными вопросами предложения и противодействия коррупции в гимназии. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Локальные акты размещены на официальном сайте гимназии, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам. В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в гимназии на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников гимназии и урегулированию конфликтов. Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной,

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению (минимизации) коррупционного риска	Оценка коррупционных рисков
<p>Проведение Мониторинга осуществлялось путем сбора и анализа информации, изучения документов, иных материалов, устного опроса директора, заместителей, главного бухгалтера.</p> <p>В период с 01.09.2023 г. по 25.12.2024 г. жалобы, заявления и обращения от заместителей директора и главного бухгалтера, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками образовательной организации требований к служебному поведению в адрес образовательной организации не поступали.</p> <p>В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.</p> <p>По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:</p> <p>Признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников образовательной организации отсутствуют;</p> <p>Отклонений от установленных норм, определяемых трудовыми договорами работников, подтвержденных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;</p> <p>Гимназией на постоянной основе проводится в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов;</p> <p>Проводился мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений;</p> <p>В договоры, связанные с хозяйственной деятельностью гимназии, внесен раздел с антикоррупционной оговоркой.</p>				