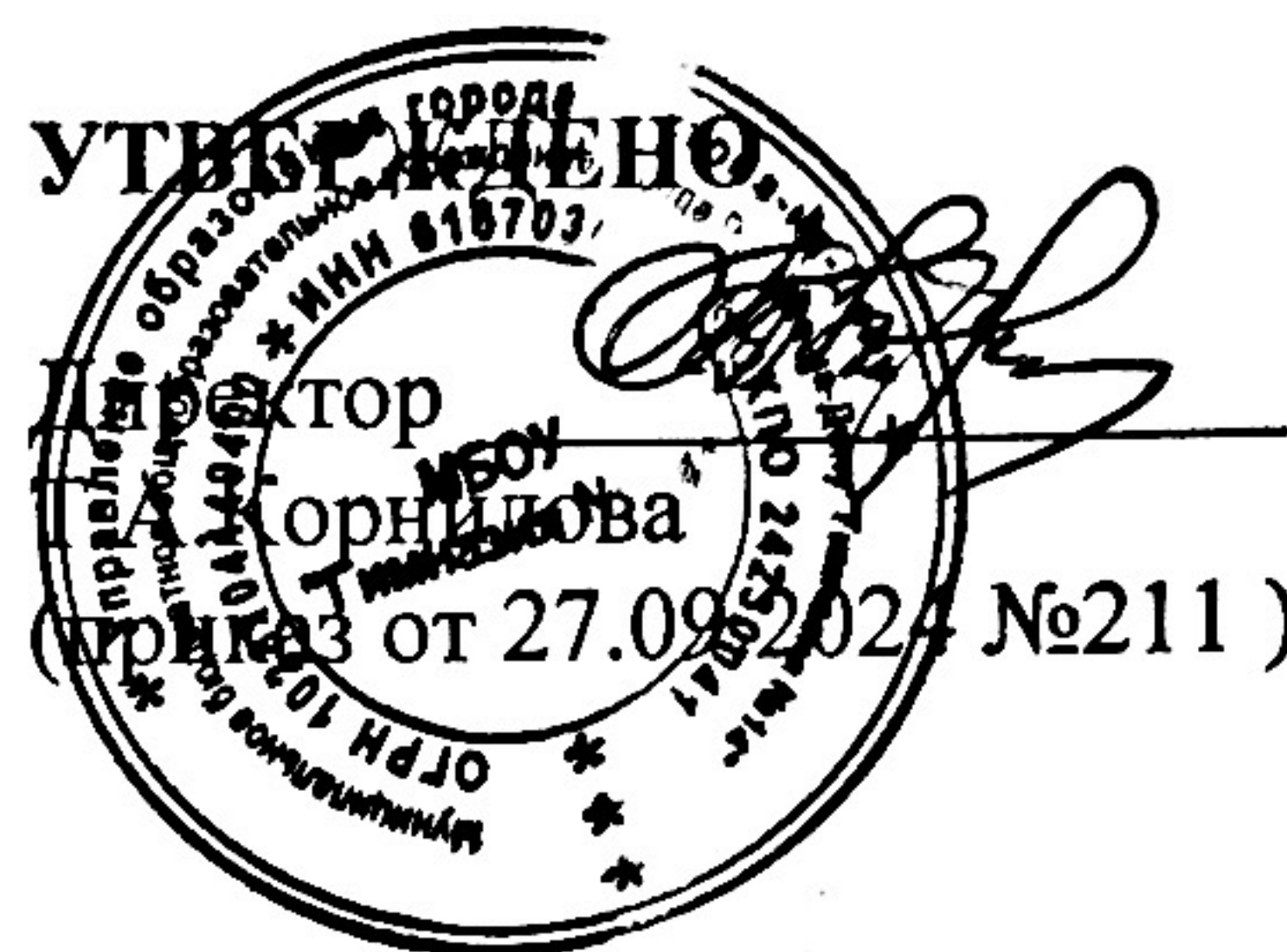


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании общего собрания работников
МБОУ «Гимназия № 14»
(протокол от 27.09.2024 № 2)



**Программа антикоррупционного просвещения
в МБОУ «Гимназия №14»**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Концепцией антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся).

Цель программы: исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и учеников антикоррупционное сознание.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание и участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт школы.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование программы | «Антикоррупционное просвещение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Гимназия № 14» |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации: 2024–2025 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2024 год; II этап – 2025 год |
| Исполнители программы | Работники МБОУ «Гимназия № 14»: - осуществляет общее руководство программой – директор |

Т.А.Корнилова;

– организует антикоррупционное просвещение – заместитель директора по УВР А.О. Хоций;

– контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – заместитель директора по УВР Срабионова Е.Г.;

– проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги

Программа рассчитана:

– на педагогический коллектив;

– учебно-вспомогательный персонал;

– обслуживающий персонал;

– учеников и воспитанников;

– родителей/законных представителей учеников;

– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения

Участники программы

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ «Гимназия № 14» и механизмы их минимизации.

| Наименование риска | Суть проблемы | Механизмы минимизации |
|---|--|---|
| Получение и вымогание подарков | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны | – улучшение условий труда; – повышение зарплаты; – информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности |
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств | – привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной |

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| | | организации |
| Отсутствие неприятия коррупции | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции | <ul style="list-style-type: none"> – осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников |
| Слабая правовая грамотность | Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | <ul style="list-style-type: none"> – антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений – повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения |

2. План программных мероприятий

| № | Мероприятие | Этап | Участники | Ответственные исполнители |
|---|--|-----------------|-----------|--|
| 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | <p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о комиссии | Сентябрь-январь | Работники | Заместитель директора по УВР А.О.Хоций |

| | | | | |
|---|--|-----------------------|---------------------|--|
| | по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | | | |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы | Сентябрь | Ученики | Учителя Заместитель директора по ВР Караулова Р.К. |
| 2. Методы антикоррупционного просвещения | | | | |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции | Один раз в три месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение: – тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; – викторины «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; – игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; – конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»; – открытый урок ко Дню борьбы с коррупцией | В течение года | Ученики | Учителя, работники правоохранительных органов |
| 2.3. | Обновить образовательные программы: – ввести предметы или курсы в рамках антикоррупционного просвещения; – выделить больше часов на изучение предмета «Право» в 10-11-х классах на темы об антикоррупционном мировоззрении; – внести изменения в учебный | В сентябре | Педагоги | Заместитель директора по УВР А.О. Хоций |

| | | | | |
|---|---|----------------------|------------------------------|---|
| | план; – разработать или скорректировать рабочие программы с учетом изменений | | | |
| 2.4 | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Один раз в месяц | Педагоги | Директор |
| 2.5. | Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения | Сентябрь | Педагоги | Заместитель директора по УВР Е.Г. Срабионова |
| 2.6. | Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения | В течение года | Педагоги | Заместитель директора по УВР Е.Г. Срабионова |
| 2.6 | Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в гимназии, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей | Однократно | Ученики | Учителя |
| 3. Взаимодействие с родителями и общественностью | | | | |
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» | Сентябрь | Ученики, работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники, родители | Директор Т.А. Корнилова |
| 3.3 | Проводить анкетирование, онлайн-опросы | Один раз в полугодие | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.4. | Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Разместить на информационных стендах и сайте школы | Однократно | Родители | Комиссия по противодействию коррупции Заместитель по УВР А.О. Хоций |
| 3.5. | Проводить для родителей учеников собрания о противодействии коррупции | Однократно | Родители | Заместитель по УВР А.О. Хоций |

| 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств | | | | |
|--|--|-----------|-----------|-------------------------|
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Директор Т.А. Корнилова |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Работники | Директор Т.А. Корнилова |
| 4.3 | Контроль за объективным распределением средств ФОТ | Ежегодно | Работники | Директор Т.А. Корнилова |

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

| Средства | Ресурсы |
|-------------------------|---|
| Информационные | <ul style="list-style-type: none"> – публичный отчет директора за прошедший год; – официальный сайт гимназии; – информационные стенды гимназии; – отчеты о мониторинге реализации программы |
| Кадровые | исполнители программы |
| Материально-технические | пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |

4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы директор МБОУ «Гимназия №14» Т.А. Корнилова. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет директору и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

1. социологического опроса участников;
2. анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
3. количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
4. экспертной оценки;
5. антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
6. мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
7. оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу гимназии в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.