

ПРИКАЗ

15.09.2025

№ 777

г. Таганрог

О внесении изменений в локальный акт МОБУ лицея № 33 положение «Об организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов муниципального образовательного бюджетного учреждения лицея №33»

В соответствии с постановлением Министерства образования Ростовской области от 29.08.2025 № 3 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в локальный акт МОБУ лицея № 33 положение «Об организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов муниципального образовательного бюджетного учреждения лицея №33» и утвердить его в новой редакции согласно приложению к данному приказу.
2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Ведущему инженеру-программисту Д.О Садовскому:
 - 3.1. Разместить положение МОБУ лицея № 33 «Об организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов муниципального образовательного бюджетного учреждения лицея №33» на официальном сайте лицея в разделе «Документы. Локальные нормативные акты».
4. Положение на печатной основе хранить у директора лицея.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставлять за собой.

Врио директора МОБУ лицея № 33



И.Б.Фатун

Подготовлен:
Костиковой С.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 33

Утверждаю
Директор
МОБУ Лицей № 33
И.В. Фатун
(приказ № 777 от 13.09.2025)



Положение

«Об организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в
длительном лечении, детей-инвалидов муниципального образовательного
бюджетного учреждения лицея №33»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41); областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (статья 7); Постановления Министерства образования Ростовской области от 29.08.2025 № 3 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

1.3. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому или в медицинских организациях допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использования электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Организация образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам

2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора лица с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1).

2.2. Отношения между лицеем и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2). Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации и не может превышать 1 учебный год.

Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

При не предоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации обучения учащегося общеобразовательной организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) учащегося на основании заявления.

2.3. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения.

Индивидуальный учебный план разрабатывается лицеем на основании санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора лицея.

2.4. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом директора по лицее.

2.5. Педагогическим работником, обучающим ребенка на дому, ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

2.6. Освоение образовательной программы (отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы) сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном лицеем.

2.7. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные и годовые отметки вносятся в электронный журнал соответствующего класса в системе АИС, размещенный на официальном сайте Организации (www.sch33.ru).

2.8. При организации обучения на дому лицей по договору:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных образовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает педагогическими работниками из числа работников лицея;
- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.9. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством.

2.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, лицей выдает документы об образовании.

2.11. Обучающимися с ОВЗ (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, общеобразовательным программам, общеобразовательная организация в связи с завершением обучения выдаст свидетельства об обучении.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Педагогическим работникам, осуществляющим обучение на дому, производится 10% доплата от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку с учетом квалификационной категории.

3.2. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 10 дней) администрация лицея, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся на дому другим педагогическим работником.

3.3. В случае болезни обучающегося на дому заместителем директора издается приказ по лицей о приостановке занятий. Приказ предоставляется в бухгалтерию.

3.4. Администрация лицея представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с обучающимся на дому прекращается раньше срока.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники/классные руководители, родители (законные представители) обучающихся, администрация лицея.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию лицея;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования лицея (согласно Уставу);
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство педагогических работников лицея;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома/в лицее.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации лицея;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации лицея.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МОБУ лицея № 33;
- поддерживать интерес ребенка к лицей и образованию;
- ставить педагогического работника в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию лицея и педагогических работников об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий с обучающимся.

4.7. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с педагогическими работниками, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися на дому и родителями, выявлять привычки и особенности, состояние здоровья детей;
- контролировать ведение журнала учета проводимых занятий;
- своевременно вносить общую информацию об обучающихся на дому в электронный журнал в системе АИС, размещенный на официальном сайте Организации (www.sch33.ru).

4.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, промежуточную аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор педагогических работников.

5. Документы, регламентирующие обучение на дому

Документами, регламентирующими обучение на дому, являются:

заявление родителей;

заключение медицинской организации;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости, для обучающегося с ОВЗ); договоров о получении образования на дому;

приказ образовательной организации;

индивидуальный учебный план или СИПР;

календарный учебный график;

индивидуальное расписание.

Приложение к Положению «Об организации обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов муниципального образовательного бюджетного учреждения лица №33»

Договор № _____
о получении образования на дому

_____ « ____ » _____ 20 ____ г
(наименование населенного пункта)

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____

(ФИО руководителя Организации)
действующего на основании Устава Организации, с одной стороны, и законный представитель(родитель,опекун,усыновитель) _____

—

—

(ФИО родителя (законного представителя))
именуемый в дальнейшем «Законный представитель», действующий в интересах

(ФИО ребенка, класс)
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях, подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1.Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому/ в период пребывания медицинской организации, организация освоения Обучающийся:



основной образовательной программы



адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с

(дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии)

в период с «_____» _____ 20__ г по «_____» _____ 20__ г.

на основании медицинского заключения, выданного «_____» _____ 20__ г

(реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации)

за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение к договору) в соответствии с расписанием занятий.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Обеспечить реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечить реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализации СИПР.

2.1.4. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

2.1.5. Осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс.

2.1.6. Создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося.

2.2.2. Выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

2.3. Законный представитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в т.ч. организовать рабочее место Обучающегося.

2.3.2. Обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому.

2.3.3. Обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях.

2.3.4. Своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

2.4. Законный представитель имеет право:

2.4.1. Получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

2.4.2. Присутствовать с Обучающимся на занятиях

2.5. Обучающийся:

2.5.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.5.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты. Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.5.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Ответственность сторон

3.1.. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иные нормативные и локальными актами, Обучающиеся и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует на срок выдачи медицинского заключения, на _____ учебный год.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Законного представителя обучающегося, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения); по соглашению Сторон.

Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия Договора.

5.2. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Законного представителя обучающегося. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. Адреса и подписи сторон.

Учреждение:

МОБУ лицей № 33
347917, г. Таганрог, ул. Маршала Жукова, 146-а
ИНН 6154076515, КПП 615401001
р/с 40701810260151000048 в ГРКЦ ГУ банка
России по Ростовской области
г.Ростов-на-Дону
ОКПО 27161837
БИК 046015001
л\с 20586U89490
отделение по г. Таганрогу в УФК по РО
Директор МОБУ лицея № 33

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Родитель

(ФИО полностью)

Домашний адрес _____

Телефон _____

e-mail _____

Паспорт _____

(серия, номер; орган, выдавший паспорт)

Родитель _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

Приложение к Положению «Об
организации обучения на дому для
обучающихся, нуждающихся в
длительном лечении, детей-инвалидов
муниципального образовательного
бюджетного учреждения лицея №33»

(Руководителю организации, осуществляющей образовательную
деятельность)

от _____
(ФИО заявителя-родителя (законные представители)
проживающей(го) по адресу:

контакты: телефоны:

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать моему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, года рождения, обучающейся (мужа) _____ класса/группы, обучение на дому
по основной общеобразовательной программе





адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
по адресу _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ г по « ____ » _____ 20 ____ г.
на основании медицинского заключения, выданного « ____ » _____ 20 ____ г.

(реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации. С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)